

## עץ דרישות- מערכת לניהול מחסן

### 1. הזמנות של לקוחות רגילים

#### 1.1 קליטת הזמנה של לקוח רגיל

- 1.1.1 קליטת הזמנה של לקוח רגיל, כאשר הכמות המוזמנת שווה לכמות הזמינה לאספקה.
- 1.1.2 קליטת הזמנה של לקוח רגיל, כאשר הכמות המוזמנת גבוהה מהכמות הזמינה לאספקה.
- 1.1.3 קליטת הזמנה של לקוח רגיל, כאשר קיימים פריטים מעורבים.
- 1.1.4 ניקוי מסך "קליטת הזמנה" של לקוח רגיל.
- 1.1.4.1 ניקוי מסך "קליטת הזמנה" של לקוח רגיל, לפני אישור קליטה. (ניקוי המסך ללא ביצוע כל פעולה).
- 1.1.4.2 ניקוי מסך "קליטת הזמנה" של לקוח רגיל אחרי אישור קליטה (מחיקת ההזמנה).

#### 1.2 תשלום עבור הזמנה

- 1.2.1 תשלום הזמנה של לקוח רגיל באמצעות כרטיס אשראי.
- 1.2.1.1 תשלום הזמנה של לקוח רגיל באמצעות כרטיס אשראי- כאשר מתקבל אישור לתשלום-כניסה ממסך "קליטת הזמנה רגילה".
- 1.2.1.2 תשלום הזמנה של לקוח רגיל באמצעות כרטיס אשראי- כאשר מתקבל סירוב לתשלום-כניסה ישירות מהתפריט הראשי וגם ממסך "עדכון/ביטול הזמנה רגילה".
- 1.2.2 תשלום באמצעות מזומן.

#### 1.3 עדכון הזמנה של לקוח רגיל

- 1.3.1 עדכון הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "פתוחה".
- 1.3.2 עדכון הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "שמורה פתוחה".
- 1.3.3 עדכון הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "סגורה".
- 1.3.4 עדכון הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "בטיפול".
- 1.3.5 עדכון הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "שמורה בטיפול".
- 1.3.6 עדכון הזמנה בסטטוס "מבוטלת".
- 1.3.7 עדכון הזמנה בסטטוס "לא מומשה".
- 1.3.8 עדכון הזמנה בסטטוס "לא נשלחה".
- 1.3.9 ניקוי מסך "עדכון/ביטול הזמנה".
- 1.3.9.1 ניקוי מסך "עדכון/ביטול הזמנה" של לקוח רגיל, לפני עדכון הזמנה-ניקוי המסך ללא ביצוע כל פעולה.
- 1.3.9.2 ניקוי מסך "עדכון/ביטול הזמנה" של לקוח רגיל, לאחר עדכון הזמנה-מחיקת ההזמנה.

#### 1.4 ביטול הזמנה של לקוח רגיל

- 1.4.1 ביטול הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "פתוחה".
- 1.4.2 ביטול הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "בטיפול".
- 1.4.3 ביטול הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "שמורה פתוחה".
- 1.4.4 ביטול הזמנה של לקוח רגיל בסטטוס "שמורה בטיפול".
- 1.4.5 ביטול הזמנה של לקוח רגיל אחרי שסופקה.

## 2. טיפול בלקוחות קבועים

### 2.1 קליטת לקוח קבוע

- 2.1.1 קליטת לקוח קבוע.
- 2.1.2 קליטת לקוח ללא מס' ת.ז.
- 2.1.3 קליטת לקוח ללא מס' כ"א.
- 2.1.4 קליטת לקוח קבוע עם מס' ת.ז שקיים במאגר "לקוחות קבועים".
- 2.1.5 הוספת הזמנה בקליטת הזמנה קבועה.

### 2.2 עדכון פרטי לקוח קבוע

- 2.2.1 עדכון פרטי לקוח קבוע.
- 2.2.2 עדכון פרטי כרטיס אשראי ללקוח קבוע בסטטוס "מוקפא" (כאשר הסיבה חריגה אובדן/גניבה).
- 2.2.3 עדכון סטטוס לקוח "ממוקפא" ל"פעיל" (כאשר הסיבה חריגה מאשראי).

### 2.3 יצירת הזמנה חדשה

- 2.3.1 יצירת הזמנה חדשה ללקוח קבוע בסטטוס "פעיל".
- 2.3.2 יצירת הזמנה חדשה ללקוח קבוע בסטטוס "מוקפא".
- 2.3.3 יצירת הזמנה חדשה ללקוח קבוע בסטטוס "מבוטל".

### 2.4 עדכון הזמנה קבועה

- 2.4.1 עדכון הזמנה קבועה.
- 2.4.2 ביטול הזמנה.
- 2.4.2.1 ביטול הזמנה קבועה בסטטוס "פעילה".
- 2.4.2.2 ביטול הזמנה בסטטוס "מוקפא".
- 2.4.3 נקה מסך.
- 2.4.3.1 נקה מסך "עדכון הזמנה קבועה" לפני אישור עידכון.
- 2.4.3.2 נקה מסך "עדכון הזמנה קבועה" לאחר אישור עידכון.

## 3. ניהול משלוחים

### 3.1 קריאת הזמנות לטיפול (תאריך האספקה הגיע)

- 3.1.1 קריאת הזמנה לטיפול בסטטוס "שמורה פתוחה".
- 3.1.2 קריאת הזמנה לטיפול בסטטוס "פתוחה".
- 3.1.3 קריאת הזמנה לטיפול בסטטוס "לא מומשה".
- 3.1.4 קריאת הזמנה לטיפול בסטטוס "לא נשלחה".

### 3.2 בחירת הזמנה ואישור משלוח

- 3.2.1 בחירת הזמנה לטיפול בסטטוס "בטיפול" מיד לאחר ששולמה.
- 3.2.2 בחירת הזמנה לטיפול בסטטוס "שמורה בטיפול".

### 3.3 ריענון מסך "ניהול משלוחים".

## 4. תהליך Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים

- 4.1 הפקת הזמנה ללקוחות קבועים בתהליך Batch לאספקת פריט.
- 4.2 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה פעילה בשבעה ימים עוקבים.
- 4.3 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה פעילה שפג תוקפה.
- 4.4 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה בסטטוס "מבוטלת".

- 4.5 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה פעילה של לקוח בסטטוס "מוקפא".
- 4.6 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה פעילה שתאריך האספקה גדול מתאריך ההרצה.
- 4.7 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה עם מונה חריגות=0.
- 4.8 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה עם מונה חריגות=2.
- 4.9 הרצת Batch לביצוע הזמנות ללקוחות קבועים על הזמנה כאשר האשראי לא תקין, נגבב או אבד.
5. תהליך Batch לביצוע הזמנות למלאי
- 5.1 הפקת הזמנה בתהליך Batch לביצוע הזמנות למלאי, לאספקת הפריט.
- 5.2 הרצת Batch על פריט ש"תאריך אספקה" קטן מתאריך ההרצה.
- 5.3 הרצת Batch על פריט ש"תאריך אספקה" קטן מתאריך ההרצה.
6. תהליך Batch לטיפול בהזמנות שלא מומשו
- 6.1 הרצת Batch לטיפול בהזמנות שלא מומשו על הזמנה בסטטוס "לא מומשה".
- 6.2 הרצת Batch למחיקת הזמנה בסטטוס "לא מומשה".
- 6.3 הרצת Batch לטיפול בהזמנות שלא מומשו על הזמנה בסטטוס "פתוחה" כאשר תאריך האספקה +60 יום קטן מתאריך ההרצה.
- 6.4 הרצת Batch על הזמנה בסטטוס "פתוחה" כאשר תאריך האספקה + 180 יום קטן מתאריך ההרצה.
7. קליטת אספקה למלאי
- 7.1 קליטת אספקה למלאי.
8. טיפול במאגר פריטים
- 8.1 הוספת פריט חדש.
- 8.2 עדכון פרטי הפריט.
- 8.3 מחיקת פריטים מהמאגר.
- 8.3.1 מחיקת פריט מ"מאגר פריטים" כאשר הוא קיים ב"כמות בהמתנה" או ב"כמות שמורה" או "כמות להזמנות קבועות".
9. טיפול בטבלאות המערכת
- 9.1 טבלת הנחות
- 9.1.1 הוספת ערך לטבלה.
- 9.1.1.1 הוספת ערך חדש לטבלת הנחות.
- 9.1.1.2 הוספת ערך שקיים לטבלת הנחות.
- 9.1.2 קריאת הטבלה.
- 9.1.3 מחיקת רשומה בטבלה.
- 9.1.3.1 מחיקת רשומה בטבלה כאשר לא קיימת הזמנה מקושרת.
- 9.1.3.2 מחיקת רשומה בטבלה כאשר קיימת הזמנה מקושרת.
- 9.2 מחירי משלוחים
- 9.2.1 הוספת ערך לטבלת משלוחים.
- 9.2.2 קריאת טבלת משלוחים.
- 9.2.3 עדכון תוכן טבלת משלוחים.
- 9.2.4 מחיקת רשומה בטבלת משלוחים.

### 9.3 טיפול בטבלת "הרשאות"

- 9.3.1 הוספת רשומה לטבלה (שם משתמש ופרופיל- אנשי מכירות, אנשי משלוחים, אנשי המשרד, אדמיניסטרטור).
- 9.3.2 הוספת רשומה שכבר קיימת במערכת. (בדיקה שאין כפילות)
- 9.3.3 הצגת רשומה.
- 9.3.4 עדכון רשומה קיימת.
- 9.3.5 מחיקת רשומה מהטבלה.

### 10. שאילתות

- 10.1 שאילתת פריטים
- 10.1.1 הצגת פריט ופריטים באמצעות שאילתת פריטים.
- 10.2 שאילתת הזמנות לביצוע
- 10.2.1 הצגת הזמנות לביצוע לפי פרמטרים באמצעות שאילתת הזמנות לביצוע.
- 10.3 שאילתת לקוחות קבועים
- 10.3.1 הצגת נתוני לקוח, עם מספר הזמנות קבועות באמצעות שאילתת לקוחות קבועים.
- 10.4 שאילתת חשבות
- 10.4.1 הצגת נתונים באמצעות שאילתת חשבות.
- 10.5 שאילתות הזמנות שלא מומשו
- 10.5.1 הצגת הזמנות בסטטוס "לא מומשה או "לא נשלחה" באמצעות שאילתות הזמנות שלא מומשו.

### 11. הרשאות

- 11.1 כניסה למערכת עם שם משתמש וסיסמה
- 11.1.1 כניסה למערכת עם שם משתמש וסיסמה.
- 11.1.2 כניסה למערכת עם שם משתמש וסיסמה שגויים.
- 11.2 הרשאות לאנשי מכירות
- 11.2.1 כניסה לקליטת הזמנות רגילות בלבד.
- 11.2.2 כניסה למסך קבלת תשלומים עבור הזמנות רגילות בלבד.
- 11.2.3 כניסה לשאילתות מורשות.
- 11.3 הרשאות לאנשי משלוחים
- 11.3.1 כניסה למסך משלוחים בלבד.
- 11.3.2 כניסה לשאילתות מורשות.

#### 11.4 הרשאות לאנשי המשד

- 11.4.1. כניסה למסך לקוחות קבועים.
- 11.4.2. כניסה למסך קבלת אספקה למלאי.
- 11.4.3. כניסה לשאילתות מורשות.

#### 11.5 הרשאות אדמיניסטרטור

- 11.5.1. כניסה לכל מסכי המערכת וביצוע כל הפעולות.