وثيقة متطلبات لأتمتة نظام إدارة شؤون العاملين في جامعة البعث

اعداد:

محمد الجوجو

علاء العلي

عمار الدالي

نتالي الهابط

النسخة: V1.0

**مقدمة:**

الغرض من الوثيقة

نُقدم في هذا المستند توصيفاً لنظام إدارة ذاتيات العاملين في شعبة شؤون العاملين في جامعة البعث ، حيث طلب منا السيد رئيس جامعة البعث بناءً على توجيهات السيد وزير التعليم العالي لتطوير هذا النظام لأتمتة العمل فيها بشكل كامل، فجرى التواصل المباشر مع موظفي شعبة شؤون العاملين و الاطلاع على عملهم بكافة تفاصيله ليتم تحديد مجموعة من المتطلبات و النقاط الأساسية في مشروع تطوير هذا النظام سنقوم بعرضها في الفقرات التالية من هذا المستند .

مجال المشروع

إن نطاق خدمات النظام لا يتعدى شعبة شؤون العاملين حيث أن باقي الأقسام والشعب في الجامعة غير مؤتمتة وبالتالي لن يتعامل النظام في جامعة البعث إلا مع شعبة شؤون العاملين في وزارة التعليم العالي .

قائمة المصطلحات

الهيئة التدريسية – الهيئة الفنية – حساب الكتروني – الشبكات المحلية

محتوى المستند Overview

نستعرض في هذا المستند في فقراته القادمة قسمين رئيسيين، القسم الثاني يتضمن المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية بشكل مجرد وغير تفصيلي (موجه للمستخدم) ويتضمن أيضا خصائص المستخدمين

في القسم الثالت نستعرض النظام ومتطلباته الوظيفية وغير الوظيفية والواجهات الخارجية التي يحتاجها بشكل تفصيلي موجه للمطورين.

المراجع

**وصف عام للنظام overall description:**

المتطلبات الوظيفية:

1. إدخال بيانات العامل (عضو هيئة تدريسية-عضو هيئة فنية-معيد) :

 يتم استلام هذه الأوراق من العامل و يتم التأكد من ورود اسمه ضمن القوائم الوزارية (الملحقات1) حيث يوجد ثلاث أنواع من القوائم .

 يتم التأكد من الأوراق الثبوتية للعامل المطلوب منه إحضارها (الملحقات 2).

2.يمنح العامل وثيقة ليقوم بملئها ببياناته

3.يمنح العامل بطاقة تثبت انه يعمل في جامعة البعث ,وتحمل رقماً فريدا لا يتكرر لأي عامل آخر.

4.ويوضع على ملف العامل رقم ذاتي فريد يميزه عن غيره من العاملين في جامعة البعث.

5. يتم إنشاء حساب للعامل عن طريق الرابط التالي HTTP://SHERN.SY/FM

وملء البيانات فيه.

6 يحق لكل عامل حساب واحد فقط بحيث يكون من أحد الأنواع التالية(عضو هيئة تدريسية-عضو هيئة فنية- معيد).

7 يتم إرسال رسالة للبريد الالكتروني للعامل توكد نجاح انشاء الحساب او فشله مع طلب إعادة المحاولة.

8 يقوم العامل بإثبات ملكيته للحساب عن طريق الرقم الوطني للهوية الشخصية او الرقم الذاتي إن وجد

9 . يتم تحديث بيانات الحسابات بشكل دوري كل فصل دراسي (إضافة الترقية – الحذف للحساب في حال الوفاة أو التقاعد أو الانتقال للجامعات الاخرى) .

10 الاستعلام عن الحالة الوظيفية للعامل .

خصائص المستخدم:

الأشخاص المعنيون بهذا النظام هم موظفي الشعبة، أي:

* رئيس الشعبة
* موظفي إنجاز الطلبات
* العاملين في جامعة البعث (أعضاء الهيئة التدريسية -أعضاء الهيئة الفنية – المعيدين ).
* الموظفين في وزارة التعليم المسؤولين عن تحديد ذاتية العاملين في جامعة البعث (أعضاء الهيئة التدريسية -أعضاء الهيئة الفنية – المعيدين ).
* رئيس جامعة البعث.

المتطلبات غير الوظيفية:

يجب على النظام المطلوب تحقيقه أن يؤمن بيانات العاملين وأن يحفظ سرية هذه المعلومات، كما يجب أن تكون سرعة استرجاع المعلومات من هذا النظام مقبولة في ظل كمية المعلومات الكبيرة التي سوف يتضمنها.

**مواصفات النظام:**

الواجهات الخارجية:

سيعمل هذا النظام على شبكة محلية للجامعة وسيحتاج للاتصال مع أنظمة إدارة الجامعات الأخرى بهدف الحصول على معلومات الموظفين المنتقلين حديثا الى الجامعة.

المتطلبات الوظيفية:

وصف تفصيلي للمتطلبات غير الوظيفية:

قابلية النظام للعمل على شبكة محلية: مثل شبكات المنزل والمكاتب. -

. سرعة المعالجة: زمن استجابة أقل منة 20ms -

سهولة الاستخدام: لا يوجد تعقيد بحيث يستطيع أي موظف استخدامه مهما كانت صفته. -

- الموثوقية العالية في الحفاظ على بيانات الموظفين: من خلال كلمة سر خاصة ببيانات كل موظف.

-وجود مخدم قادر على معالجة البيانات والطلبات بسرعة 20ms وموثوقية عالية .

- ماسح ضوئي لإدخال الصورة الشخصية للحساب الالكتروني .