

نوع المعاملة: معاملة داخلية رقم المعاملة: ٢٦٠١١٥٠٧٩٠ تاريخ المعاملة: ٢٠-١٢-١٤٤٦ | ٢٠٠٥-٢٠٦٠ المرفقات: لا يوجد

وزارة التعليم Ministry of Education

(۲۸۰) إدارة التعليم ببيشة الموارد البشرية \_ شؤون المعلمين

وَزَادُةُ التَّعَلَيْدُ



مدير التعليم ببيشة

سفر بن محمد عبد الله بریدی

## (قرار)

الهوية الوطنية	العمل السابق	التخصص	الاسم
1. YWAA9 100	مشرفة تربوية	أحياء	أمل عبدالله إبراهيم الغامدي

إن مدير التعليم بمحافظة بيشة.

وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظامياً.

وبناء على ما أقرته لجنة التحول المؤسسي بمحضرها رقم (٤٦٠١٠٧٠٠٩٧) وتاريخ ١٤٤٦/١١/١٠ ه تقرر ما يلي:

أولاً: إنهاء تكليف الموضح بياناته/ا أعلاه من العمل مشرفة تربوبة في مكتب التعليم بوسط بيشة اعتباراً من تاربخه.

ثانياً: التكليف بالعمل موجه صحى في مدرسة الثانوبة الثانية ببيشة - مسارات اعتباراً من تاريخه.

ثالثاً: عدم إخلاء طرفه/ا حتى يتم الانتهاء من كافة المهام الموكلة إليه/ا، واستكمال تسليم كافة العُهد المسلمة له/ا.

رابعاً: على المدير المباشر سرعة استكمال إجراءات إخلاء الطرف، وتثبيت ذلك في الخانة المخصصة في هذا القرار فور الانتهاء من جميع المهام، مع إشعار قسم الموارد البشرية – شؤون المعلمين، ويتولى قسم الموارد البشرية ربط الموظف/ة بالمدير المباشر الجديد فور استكمال إجراءات إخلاء الطرف.

خامساً: تكون المباشرة في مقر العمل الجديد خلال خمسة(٥) أيام عمل من تاريخ إخلاء الطرف، وفي حال كانت المدارس مغلقة تكون المباشرة خلال خمسة (٥) أيام عمل من بدء العام الدراسي ١٤٤٧هـ

سادساً: عند حدوث عجز في احتياج المدارس من المعلمين خلال العام الدراسي ولا يمكن تسديده من المعلمين بالمدارس، يتم تسديده من المكلفين بمهام غير التدريس.

عليكم مباشرة عملكم الجديد بكل جد وإخلاص متعاونين مع إدارة المدرسة وهيئة التدريس في خدمة المصلحة التعليمية والتفاني في تأدية الواجب على أكمل وجه والمحافظة على السلوك والارتباط بالدوام.

متمنين لكم التوفيق والسداد.

CLEST

والله الموفق.

خطاب المباشرة

وفقه الله

المكرم مدير الموارد البشربة

السلام عليكم ورحمة الله وبعد،

نفيدكم بأن المعلم/ة: أمل عبدالله إبراهيم الغامدي

اسم مدير/ة المدرسة:

تمت مباشرته بمدرستنا بتاريخ: / /

ختم المدرسة

التوقيع: