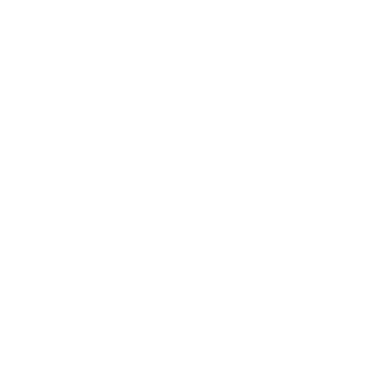
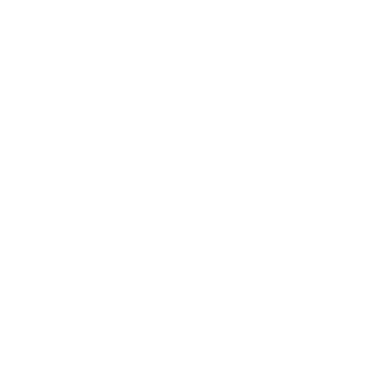
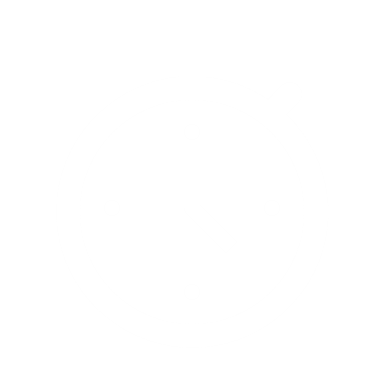
# Procès-verbal de réunion

**PROJET TOP**

**Lieu**: Telecom Nancy **Date**: 18/11/2019 **Heure**: 13h15

# Points inscrits à l’ordre du jour

1. Répartition des tâches pour la charte projet :

* Présentation de groupe : Mohammed
* Problématique : Mohammed
* Présentation Client : Bérenger
* Détail du logiciel : Maxime
* Déroulé du projet : Bérenger

1. L’état des arts sera fait par tous les membres du groupe et la version finale sera fait lors d’une réunion spécifique pour mettre le travail de chacun en commun.
2. L’ensemble des documents liés au projet seront mis sur le gitlab du groupe.