

---

# Plano de Gerenciamento do Projeto

## Concessionária Fiat

---

Preparado por : MOISÉS FIRMINO E ISABELA AISHA  
moi200598@outlook.com aishasilva08@gmail.com

21 de Setembro de 2020

# Ciclo de Vida do Projeto

Anteprojeto

Projeto Executivo Detalhamento

Teste da Interface

Entrega do Design

Período de Garantia

## Adequações do modelo proposto pelo Guia PMBOK® e que serão aplicadas a este Projeto

Não Aplicável.

## Diretrizes para a execução do Projeto

1. O projeto deverá ser gerenciado utilizando as melhores práticas preconizadas pelo PMI;
2. O design deve se comunicar com o software;
3. A Interface deve funcionar tanto na plataforma IOS quanto no Android;
4. Será realizado somente o Design de Interface;
5. O resultado desse projeto deve ser a comunicação;

## Plano de Gerenciamento de Mudanças

O projeto será modificado somente após a aprovação do orçamento da modificação por parte do comitê gestor.

## Plano de Gerenciamento de Configuração

Os Gerentes do Projeto são responsáveis pelo controle e integridade de todas as linhas de base do Projeto, bem como de todas as versões das entregas e dos documentos do Projeto. Também é responsável pela implementação das solicitações de mudanças aprovadas.

A verificação do atendimento dos requisitos de produto relacionados às entregas do projeto será executada pelos responsáveis apontados diretamente no cronograma do projeto, e serão todas verificadas logo após pela Fiat.

## Manutenção da integridade das linhas de base de medição do desempenho

As linhas de base de cronograma e desempenho de custos serão mantidas com os recursos do software de gerenciamento de projetos escolhido.

A linha de base de escopo será controlada pelas versões dos documentos associados ao Escopo, citados nessa seção deste documento, e sua manutenção será de responsabilidade dos Gerentes do Projeto.

## **Necessidades e técnicas para comunicação entre as partes interessadas**

Serão utilizadas redes sociais, e-mails, conversas pessoais, telefonicas ou via Whatsapp e reuniões para tratar de assuntos específicos que deverão ser registrados em atas. Detalhes deverão ser planejados no plano de gerenciamento das comunicações.

## **Revisões chave para gerenciamento de conteúdo, prorrogações, prazos para tratamento, questões abertas e decisões pendentes**

Os participantes do Comitê Executivo do Projeto são:

- Os Gerentes do Projeto;

Dado o caráter do projeto, é recomendado que o Programador (se for contratado) também participem das revisões chave.

Serão realizadas reuniões semanais, ou quando solicitado. Deverão ser realizadas preferencialmente na agência da concessionária.

## **Linha de Base do Escopo**

1. EEP - Especificação do Escopo do Projeto;
2. EAP - Estrutura Analítica do Projeto;
3. CRO - Dicionário da EAP

## **Linha de Base do Cronograma**

CRO - Cronograma;

## **Linha de base dos custos**

LBCS - Linha de Base dos Custos;

## **Autorização**

Aprovado por:

\_\_\_\_\_  
Moisés Farias  
Patrocinador / Gerente Projeto

Data: \_\_\_\_\_

# Autorização

Aprovado por:

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Isabela Aisha

Patrocinador / Gerente Projeto