# Conseils pour la réalisation des supports de cours

Utilisation de la charte graphique et bonnes pratiques de présentation

Les informations présentées ici sont également disponibles dans le <u>wiki Inria Utop</u>.

Consulter également la <u>page de conseils aux auteurs</u> pour plus d'informations sur la conception d'un Mooc Inria.

#### 1- Charte graphique Inria - Mooc Lab

Afin d'homogénéiser les supports utilisés et donner une identité graphique aux Moocs Inria, une charte graphique a été définie.

Des modèles sont disponibles aux formats <u>powerpoint</u>, <u>LaTeX</u> (beamer) et <u>Libre</u> Office.

Ces modèles ne sont pas limitatifs, selon vos besoins **n'hésitez pas à les adapter**.

Toutefois les éléments suivants sont à respecter :

- Slides au format 16/9e
- Police : Arial, couleurs et tailles indiquées dans les modèles
- Slide d'introduction de chaque séquence : titres du cours, de la semaine et de la séquence
- Emplacements réservés pour la vidéo :
  - o organiser les slides afin qu'il n'y ait pas de texte ou d'image dans la zone indiquée "Espace réservé vidéo" (cf. 140805-Templates Moocs-exemplescontenus.pdf)
  - o pour les slides avec beaucoup de contenus ou des schémas, on pourra envisager de ne pas incruster de vidéo et d'utiliser tout l'espace de la slide.

#### Extraits des modèles de slides :

Titre du cours : Arial 32 –Gras -Couleur R225 V0 B26 - #E1001A

Semaine XX : Sous-titre Arial 28 – Couleur R76 V76 B76 - #4C4C4C

· Titre séquence

Nom de l'enseignant

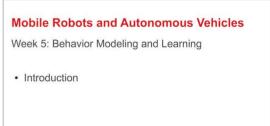




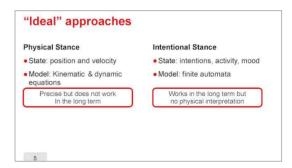


### Extraits d'un support créé à partir de ces modèles :

Dizan Vasquez



Caria-





1

# Extraits d'une <u>vidéo utilisant ce support</u> :



#### 2- Bonnes pratiques d'écriture et de présentation

Pour une meilleure efficacité de vos supports, voici un rappel de quelques bonnes pratiques :

### Concernant la structuration et la définition du contenu...

- Un slide pour une idée
- En moyenne, on évalue à 1min la présentation d'un slide
- Respecter la règle des 6 (pas plus de 6 lignes, 6 mots, 6 puces par slide)
- Utiliser des mots-clés
- Formuler des Take Home Messages = informations à retenir

## KISS: Keep It Straight and Simple!

## Concernant la présentation visuelle des informations...

- Mettre en évidence les points-clés
- Ne pas écrire de paragraphes de textes mais présenter les idées de manière synthétique sous forme de listes à puces
- Eviter les signes de ponctuation en fin de phrase dans les listes à puces

#### Concernant l'utilisation des illustrations...

- Veiller à la qualité et à la lisibilité des illustrations et graphiques utilisés
- Utiliser un maximum d'images en veillant à ce qu'elles :
  - o soient en rapport avec le message présenté
  - o ne soient pas là uniquement pour décorer
  - o servent à renforcer ou compléter le message présenté
  - o illustrent et expliquent
- Maximum:
  - o 2 images par slide
  - o un graphique par slide

# A picture can say more than a thousand words!

• S'assurer des droits de diffusion des images utilisées

### Concernant le discours de la présentation...

- Parler de façon enthousiaste et assez rapidement.
- Regarder la caméra comme si elle représentait l'auditoire : c'est à elle que l'on s'adresse.





3