Monaliza Pereira, 29

Desenvolvedora FullStack



https://github.com/monalizaps



https://www.linkedin.com/in/monaliza-pereira/

PERFIL PESSOAL

Estudante de Análise e Desenvolvimento de Sistemas. Apaixonada por tecnologia. Sou desenvolvedora FullStack, com uma boa noção em Estrutura de Dados e Programação Orientada a Objetos. Sempre disposta a contribuir com o que sei e posso fazer, em troca quero todo o conhecimento que a empresa tem a me oferecer.

CONTATO



monalizapsilva@live.com



(21) 99863-1825



Rua Colmar Velasco Guaratiba, RJ

HABILIDADES

Trabalho em equipe; Tomada de decisões; Boa comunicação; Inteligência emocional.

IDIOMAS E OUTRAS QUALIFICAÇÕES

Inglês

Fluente Com experiência

Espanhol

Intermediário

Francês

Básico - Em curso

SOFT SKILLS | AGILE | SCRUM | KANBAN

Pacote Office - Completo

ESPECIALIZAÇÕES

DESENVOLVIMENTO FULLSTACK

Recode Pro (2022)

DESENVOLVIMENTO FRONT END

Alura - Oracle One - 2022

Front-End: HTML | CSS | JavaScript

Bibliotecas e Frameworks: Bootstrap | React |

React Native | Spring

Back-End: JAVA (JDBC, MVC, CRUD) | MySQL |

NodeJs | NodeJs+EJS | API

VERSIONAMENTO

Git | GitHub

METODOLOGIAS

SCRUM | Trello | Jira | Canva

PROTOTIPAGEM

Figma | Ilustrattor

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Análise e Desenvolvimento de Sistemas

UNIASSELVI - Polo Campo Grande-RJ Jun. de 2022 - Dez. de 2024

E.E.P. Dom Walrido Teixeira Vieira Sobral-Ce

Ensino Médio Completo Fev. de 2009 - Dez. de 2012

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

IkMob (2019 - 2022)

ATENDIMENTO AO CLIENTE

- Campanhas de marketing
- Atendimento ao cliente
- Agendamento de consultas com o sistema da empresa

Recode Pro (2022)

TIME DE DESENVOLVEDORES - SQUAD 39

No time de desenvolvedores Squad 39 desenvolvemos aplicações e sites que são propostos pelos nossos mentores do curso de formação Fullstack da RecodePro. Temos o GitHub da Squad com o nosso portfólio.

Appen (2016 - 2012)

SOCIAL MEDIA EVALUATOR

Os avaliadores de mídia social da Appen são recompensados por sua capacidade de melhorar a relevância do feed de notícias para um cliente líder global de mídia social.

Universidade Vale do Acaraú - Sobral-Ce (2013 - 2015)

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Trabalhava com Pacote Office, Word, planilhas no Excel organizando documentações de alunos e professores. Controlando a saída e entrada de materiais do curso de Educação Física da UVA.