

บริการต่างๆ ของสถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

1. การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต

1.1. ด้านการให้บริการ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันฯ มีไว้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสถาบันฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการเรียนการสอน เป็นหลัก สถาบันฯ มีนโยบายที่เปิดกว้างให้มีการเข้าถึงระบบเครือข่ายพื้นฐานของสถาบันฯ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน และสามารถเข้าถึง Internet ได้อย่างทั่วถึง อย่างไรก็ตามการเข้าใช้งานระบบเครือข่ายของสถาบันฯ ผู้ใช้ต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์หลักของการใช้งานที่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการให้ลำดับความสำคัญกับการสนับสนุนการเรียนการสอนก่อน กิจกรรมอื่นๆ อีกทั้งผู้ใช้ต้องตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมในการใช้ระบบเครือข่าย ซึ่งปัจจุบันมีพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องควบคุมอยู่ สถาบันฯ มีความจำเป็นที่จะต้องระงับการให้บริการกับผู้ใช้งานที่ขัดกับเจตนารมณ์ของการให้บริการ หรือ กระทำผิดกฎหมายหรือศีลธรรม และจะดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย หรือตามความเหมาะสมต่อไป

1.2. ด้านความปลอดภัยของข้อมูล

ตามพ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ ปีพ.ศ. 2550 ผู้ใช้บริการจะต้องดูแลรักษาข้อมูลและรหัสผ่านที่ทางสถาบันฯ มอบให้ไว้อย่างระมัดระวัง เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ใดเข้าระบบโดยใช้ข้อมูลของท่าน ซึ่งทางกฎหมายถือว่าเจ้าของข้อมูลนั้นๆ จะต้องรับผิดชอบกับการกระทำและผลเสียหายที่เกิดขึ้น

1.3. ด้านความปลอดภัยของทรัพย์สินและการทำงานของระบบ

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงรวมถึงอุปกรณ์เครือข่ายต่างๆ ถือเป็นทรัพย์สินของสถาบันฯ ไม่อนุญาตให้ผู้ใดทำการเปลี่ยนแปลง ตั้งค่า หรือเคลื่อนย้าย หรือกระทำการอื่นใด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของเครื่องหรือระบบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. การให้บริการต่างๆ

นอกจากการบริการดูแลรักษาและแก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายภายในให้กับบุคลากรและนักศึกษาสถาบันฯ แล้ว งานเทคโนโลยีสารสนเทศยังได้ให้บริการอื่นๆ สำหรับนักศึกษา ดังนี้

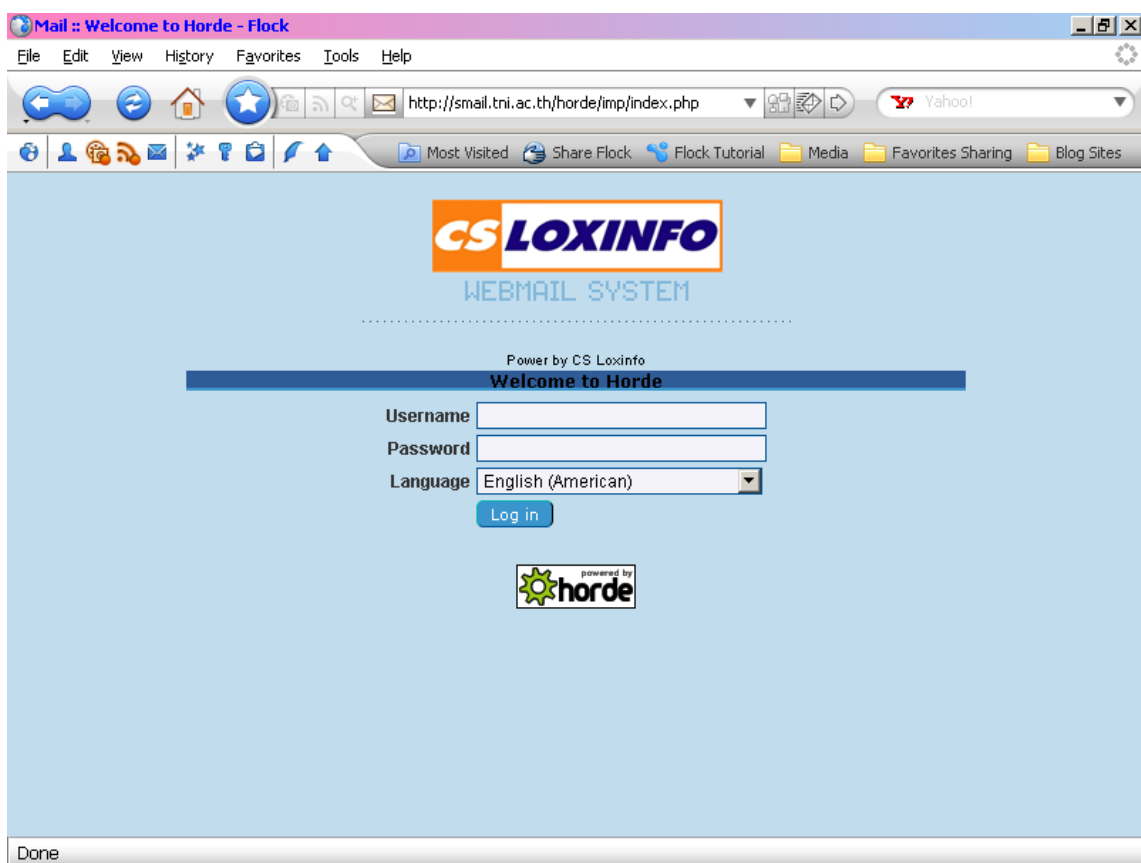
2.1. การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

สถาบันฯ ได้จัดสรร บัญชีการใช้งาน e-mail ให้กับนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่สมบูรณ์แล้ว โดยนักศึกษาจะได้รับข้อมูลและรหัสผ่านในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สถาบันฯ จะใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่มอบให้นี้เป็นช่องทางติดต่อกับผู้ใช้บริการเพื่อแจ้งข่าวสารทั่วไป รวมถึงการนัดประชุม แจ้งเตือน หรือส่งข้อความเฉพาะของตัวผู้ใช้เอง

ดังนั้นผู้ใช้ควรทำการตรวจสอบจดหมายในกล่องจดหมายเข้า Inbox อยู่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งขนาดความจุของบัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ให้บริการยังมีจำกัด อาจจะทำให้กล่องรับจดหมายเต็มได้อย่างรวดเร็วหากไม่มีการตรวจสอบจดหมาย จัดการ หรือ โหลดจดหมายลงเครื่องส่วนตัวอย่างเป็นประจำ เพื่อให้การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้บริการสามารถศึกษาเทคนิคการใช้งานจากตัวอย่างข้างล่างนี้ หรือวิธีการอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมกับการใช้งานของแต่ละคนมากกว่า

2.1.1. การตรวจสอบ e-mail ทาง website

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ เขียนจดหมาย หรือ จัดการกล่องจดหมาย ของตัวเองได้ผ่านทางเครือข่าย Internet ทั้งภายในและภายนอกสถาบันฯ โดยเข้า website <http://smail.tni.ac.th> และใส่ชื่อบัญชี (Username) ที่ได้จากสถาบันฯ ไปแล้วตามด้วย @smail.tni.ac.th เช่น ชื่อรหัสบัญชี 5011111111@smail.tni.ac.th แล้วจึงใส่รหัสผ่านที่ให้ไปหรือที่ผู้ใช้ได้เปลี่ยนแปลงแล้ว เพื่อเข้าสู่ระบบ จากนั้นผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ อ่าน ส่งจดหมาย หรือตั้งค่าต่างๆ ให้เหมาะสมกับการใช้งานของตัวเองต่อไป (สามารถดูรายละเอียดในคู่มือการใช้งานได้ที่)



รูปที่ 1 หน้าแรกเมื่อเข้า web <http://smail.tni.ac.th> สำหรับ login

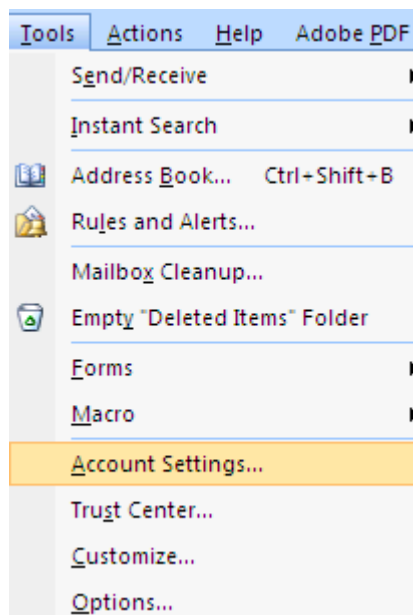
2.1.2. การตรวจสอบ e-mail ทาง โปรแกรม MS Outlook หรือโปรแกรมประเภทเดียวกัน

สำหรับผู้ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว หรือ Notebook สามารถใช้โปรแกรม MS Outlook หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน เช่น MS Outlook Express หรือ Lotus Notes เป็นต้น ในการตรวจสอบจดหมายได้ ในที่นี้ขอ ยกตัวอย่างการใช้งาน MS Outlook เป็นหลักเนื่องจากเป็นโปรแกรมที่ผู้ใช้ส่วนมากใช้กันอยู่ และยังเป็นโปรแกรมมาตรฐาน ที่มากับระบบปฏิบัติการ Windows ด้วย

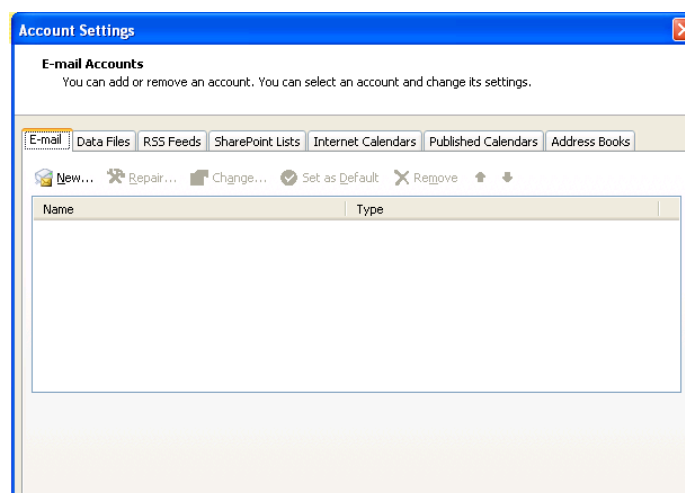
1. การสร้าง Account และตั้งค่าต่างๆ (ในที่นี้ใช้โปรแกรม Microsoft Outlook 2007)

1.1 เปิดโปรแกรม Microsoft Outlook

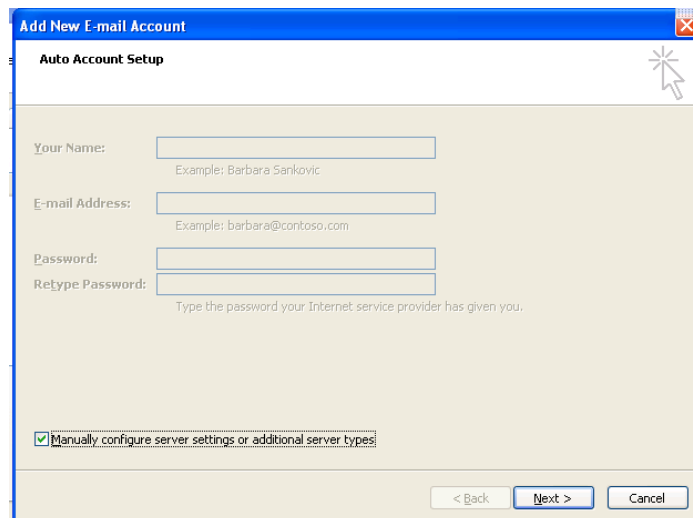
1.2 เลือก Tools และ Account Settings... ดังรูป



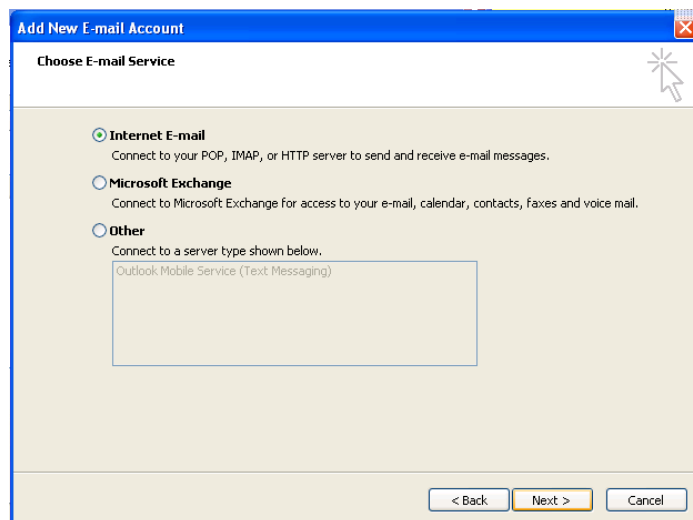
1.3 โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



1.4 กดปุ่ม New... โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ Add New E-mail Account หลังจากนั้นให้เลือก Manual configure server settings or additional server types และกดปุ่ม Next ดังรูป



1.5 เลือก Internet E-mail และกดปุ่ม Next ดังรูป



1.6 กรอกข้อมูลเกี่ยวกับ email account ของผู้ใช้งานแต่ละคน ในที่นี้จะขอยกตัวอย่าง ดังนี้

User Information

Your Name: helpdesk@smail.tni.ac.th

E-mail Address: helpdesk@smail.tni.ac.th

Server Information (ให้กำหนดเหมือนกับตัวอย่าง)

Account Type: POP3

Incoming mail server: smail.tni.ac.th

Outgoing mail server (SMTP): smail.tni.ac.th

Logon Information (ตามเอกสารที่ทางสถาบันฯ ออกให้)

User Name: helpdesk@smail.tni.ac.th

Password: tni56776

หลังจากกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม Next และ Finish ตามลำดับ

Change E-mail Account

Internet E-mail Settings
Each of these settings are required to get your e-mail account working.

User Information
Your Name:
E-mail Address:

Server Information
Account Type:
Incoming mail server:
Outgoing mail server (SMTP):

Logon Information
User Name:
Password:
☒ Remember password
☐ Require logon using Secure Password Authentication (SPA)

Test Account Settings
After filling out the information on this screen, we recommend you test your account by clicking the button below. (Requires network connection)

< Back Next > Cancel

2. การตรวจสอบจดหมาย ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบจดหมายได้ 2 วิธี ดังนี้

2.1 ตรวจสอบโดยใช้โปรแกรม Microsoft Outlook (ผู้ใช้งานต้องกำหนดค่าตามตัวอย่างข้างต้นก่อน)

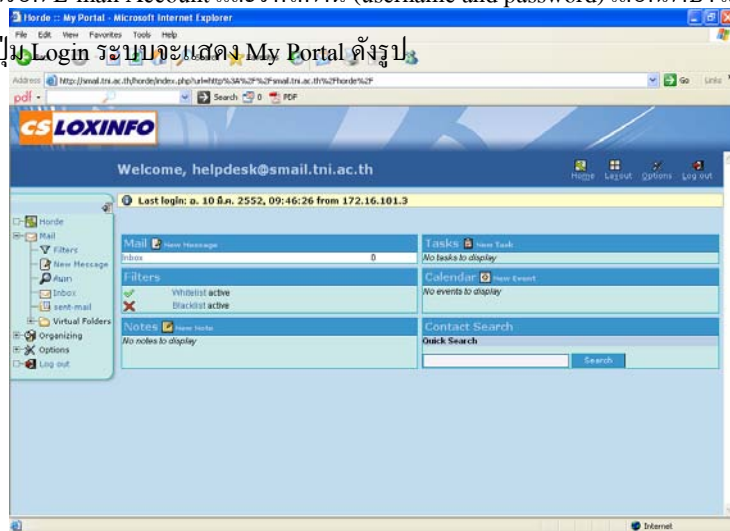
2.2 ตรวจสอบจดหมาย ผ่านทาง Webmail ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. เปิดโปรแกรม Web browser เช่น Microsoft Internet Explorer

2. พิมพ์ <http://smail.tni.ac.th> ที่ Address bar

3. กรอก E-mail Account และรหัสผ่าน (username and password) เลือกภาษา และกด

ปุ่ม Login ระบบจะแสดง My Portal ดังรูป



4. ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบจดหมาย ได้ที่เมนู Inbox

4.1.3.เทคนิคการจัดการ mailbox

การส่งต่อจดหมาย (Forward) ไปยัง Gmail, Hotmail, Yahoo, หรือ บัญชีอื่นๆ ที่มีพื้นที่การเก็บมากกว่า หรือที่ผู้ใช้เป็นประจำ

2.2. ระบบเครือข่ายแบบใช้สาย (TNINet)

บริการ TNINet เป็นการให้บริการการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของสถาบันฯ ตามจุดบริการต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 1) ห้องปฏิบัติการ CAD/CAM C202 จำนวน 25 เครื่อง (ดูแลโดยคณะวิศวกรรมศาสตร์)
- 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ B402 จำนวน 50 เครื่อง (ดูแลโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 3) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ B404 จำนวน 60 เครื่อง (ดูแลโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 4) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C207 จำนวน 40 เครื่อง (ดูแลโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 5) ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 42 เครื่อง (ดูแลโดยศูนย์วิทยบริการ)

6) ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 30 เครื่อง (ดูแลโดยสำนักวิชาพื้นฐานและภาษา)

นักศึกษาจะได้รับชื่อบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านเพื่อเข้าระบบ TNINet หลังจากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งนักศึกษาจะต้องใช้บัญชีที่ได้รับนี้ในการเรียนการสอน หรือใช้บริการที่ต้องมีการ login เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ตามบริเวณที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของบัญชีนั้นๆ ที่ต้องเก็บรักษาไว้ไม่ควรให้ผู้อื่นนำไปใช้ ซึ่งหากมีการกระทำผิดและตรวจพบว่าการกระทำผิดนั้นๆ มาจากการใช้บัญชีใด เจ้าของบัญชีนั้นจะต้องรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวตามพ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศจะทำการยกเลิกบัญชีของนักศึกษาเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา พ้นสภาพ หรือทำผิดกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของสถาบันฯ

การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบ TNINet นักศึกษาไม่ควรเก็บข้อมูลใดๆ ลงในเครื่องเนื่องจาก เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการได้ถูกตั้งให้ลบข้อมูลที่ถูกเขียนระหว่างการเปิดใช้ทุกครั้งที่มีการปิดเครื่อง ยกเว้นในกรณีที่อาจารย์มีการกำหนดให้เก็บข้อมูลลงเฉพาะบาง Drive ที่ป้องกันการลบข้อมูลไว้ หรือคำแนะนำอื่นๆ จากอาจารย์ผู้สอน หากมีปัญหากการใช้งานใดๆ กรุณาติดต่ออาจารย์ผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ หรือติดต่องานเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.3. ระบบเครือข่ายไร้สาย (TNIWiFi)

นอกเหนือจากการให้บริการระบบ TNINet สำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียน และการใช้บริการที่จุดอื่นๆ แล้ว สถาบันฯ ได้จัดเตรียมระบบเครือข่ายไร้สาย (TNIWiFi) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวในการเข้าใช้งาน Internet ผ่านระบบเครือข่ายของสถาบันฯ โดยผู้ใช้ที่ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ สามารถใช้บัญชีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเดียวกับระบบ TNINet เข้าสู่ระบบ TNIWiFi ได้

การเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ Laptop หรือ Notebook ที่มีอุปกรณ์รับส่งสัญญาณติดตั้งภายในเครื่องแล้ว เมื่อเปิดให้ระบบ Wireless ของตัวเครื่องทำงาน เครื่องจะตรวจจับสัญญาณ Wireless ที่มีอยู่ในพื้นที่และจะทำการเข้าสู่ระบบที่มีความเข้มสัญญาณสูงสุด ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ตรวจพบระบบ TNIWiFi และทำการเชื่อมต่อเรียบร้อยแล้ว ทุกครั้งที่ผู้ใช้เรียกโปรแกรม Internet Browser เช่น Internet Explorer ขึ้นมาระบบจะสอบถามชื่อบัญชีและรหัสผ่าน ผู้ใช้สามารถใส่ชื่อบัญชีและรหัสผ่านที่ได้รับไป หลังจากระบบตรวจสอบชื่อและรหัสถูกต้องแล้ว ท่านก็สามารถใช้ Internet ได้ หากเครื่องคอมพิวเตอร์ตรวจพบและเข้าสู่ระบบอื่นที่ไม่ใช่ TNIWiFi นักศึกษาจะไม่สามารถใช้บัญชีที่ได้รับไปเข้าสู่ระบบนั้นๆ ในกรณีนี้ต้องทำการเลือกระบบ TNIWiFi ก่อนที่จะทำการ Login

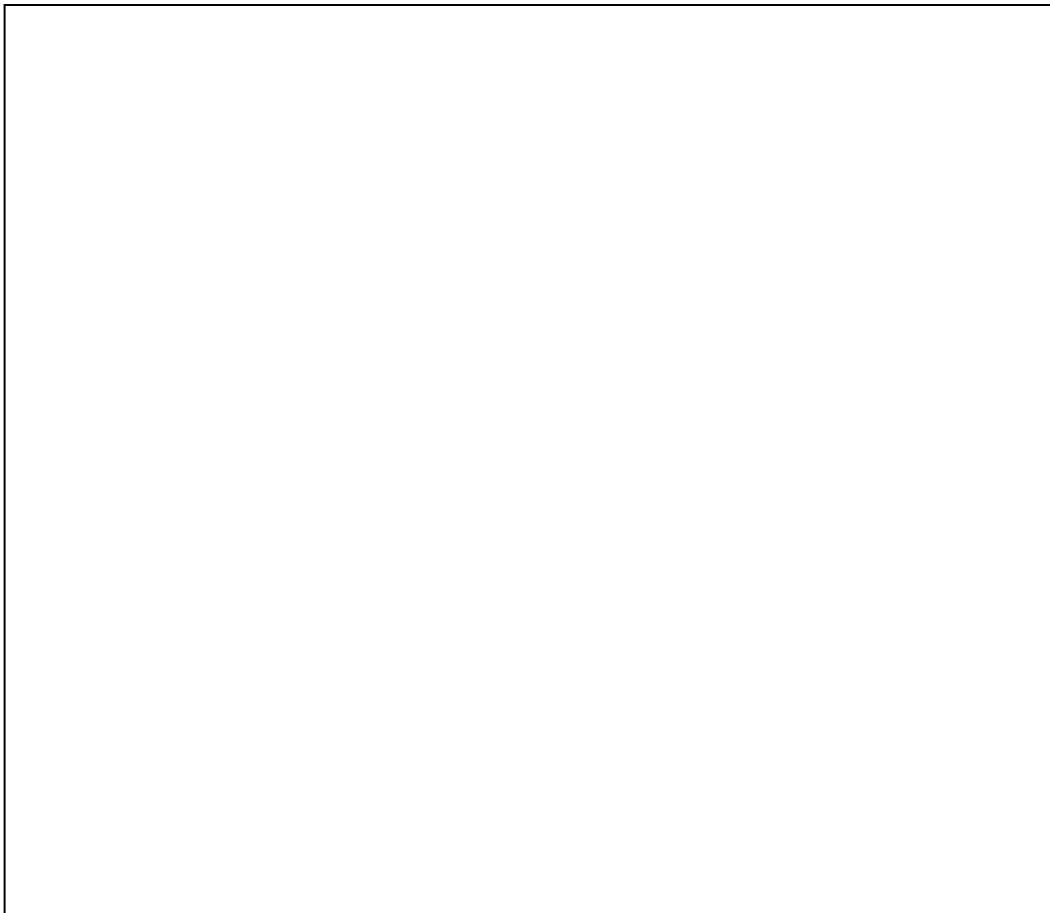
ปัญหาการใช้ระบบ

- การ Login ไม่สำเร็จ ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่สามารถ Login เข้าสู่ระบบได้ ขอให้ตรวจสอบสิ่งต่อไปนี้
 - เครือข่ายที่เชื่อมต่อต้องเป็นระบบ TNIWiFi ไม่ใช่ระบบอื่นในกรณีที่ท่านเคยเชื่อมต่อระบบอื่นแล้วใช้งานได้อาจจะเป็นเพราะระบบนั้นเปิดให้บุคคลทั่วไปใช้ได้โดยไม่ต้อง Login หรือไม่มี Encryption
 - ในกรณีที่เครื่องไม่พบระบบ TNIWiFi หรือตรวจพบว่ามีสัญญาณอ่อนมาก แสดงว่าท่านไม่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ ขอให้ท่านเปลี่ยนสถานที่ใช้งานไปตามพื้นที่ที่ระบุในหัวข้อถัดไป หากยังไม่พบสัญญาณของ TNIWiFi ขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - มีผู้ใช้งานในพื้นที่มากเกินไปที่ระบบจะให้บริการได้ทำให้ไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้
 - ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง บ่อยครั้งที่ปัญหาการ Login เกิดจากการใส่รหัสผ่านที่ไม่ถูกต้อง หากไม่สามารถใส่รหัสผ่านที่ถูกต้องได้ ขอให้ผู้ใช้ติดต่อเจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอรหัสใหม่
 -
- การเชื่อมต่อขาดตอนไม่ต่อเนื่อง การรับส่งข้อมูลช้ามาก สัญญาณหลุดบ่อย อาการเหล่านี้อาจเกิดจากสาเหตุที่พบได้บ่อยๆ ดังนี้
 - ผู้ใช้ไม่อยู่ในบริเวณที่ให้บริการ หรือบริเวณที่มีสัญญาณอ่อน ขอให้ลองเปลี่ยนสถานที่ใช้บริการ
 - มีผู้ใช้งานในพื้นที่มาก และผู้ใช้ใช้งานที่ต้องรับส่งข้อมูลปริมาณมากๆ เช่น Download หรือ Upload ไฟล์ขนาดใหญ่ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนขอให้เลือกใช้บริการระบบเครือข่ายแบบไร้สายจะมีประสิทธิภาพมากกว่า หรือรอในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้ระบบน้อยๆ เช่น หลังเวลา 17:00 น. เป็นต้น
 - อุปกรณ์รับส่งสัญญาณของผู้ใช้งานไม่สมบูรณ์ หากผู้ใช้อื่นที่ใช้ระบบในบริเวณเดียวกัน ในขณะเดียวกันสามารถใช้งานได้ อาจจะเป็นปัญหาจากประสิทธิภาพของเครื่องและอุปกรณ์ที่ใช้ หรืออาจจะเป็นอุปกรณ์ของสถาบันฯ ก็เป็นได้ ดังนั้นจึงขอให้ผู้ใช้ที่พบปัญหาลักษณะดังกล่าวติดต่อเจ้าหน้าที่ IT เพื่อตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขต่อไป
 -

สถานที่ให้บริการ TNIWi-Fi

สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้บริการเครือข่ายไร้สายของบุคลากร และนักศึกษาของสถาบันฯ จึงทำการติดตั้ง Access point ตามสถานที่ต่างๆ ภายในสถาบันฯ

อาคาร	ตำแหน่ง	จำนวน	บริเวณที่สามารถใช้งานได้
อาคาร A	หน้าห้อง A	1	โถงชั้น 2 และสำนักงานบริหาร
	ภายในศูนย์วิทยบริการ(A	1	ภายในศูนย์วิทยบริการ
	หน้าห้อง A302	1	บริเวณชั้น 3
	ภายในห้อง A307	1	บริเวณชั้น 3
	ภายในห้อง A509	1	ภายในห้อง A509
	หน้าห้องประชุมสภา	1	บริเวณสำนักอธิการบดี และห้องประชุม
อาคาร B	ชั้น 1	2	บริเวณชั้น 1 และโถงหินอ่อน
	ภายในห้อง B606	1	บริเวณชั้น 6
	หน้าห้อง B603	1	บริเวณชั้น 6
โรงอาหาร	ภายในโรงอาหาร	1	ภายในโรงอาหาร



รูปที่ 3. พื้นที่ให้บริการระบบ TNiWiFi

3. ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายภายในสถาบันฯ

1. สถาบันมีบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ทั้งการใช้งานภายในสถาบันฯผ่านระบบเครือข่ายแบบมีสาย, ระบบเครือข่ายแบบไร้สาย(TNiWifi) เพื่อกิจการของสถาบันเท่านั้น ห้ามมิให้ใช้เพื่อกิจการอื่น
2. บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสถาบันมิใช่บริการอินเทอร์เน็ต สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศของสงวนสิทธิ์การบริการอินเทอร์เน็ตบางประเภท
3. บัญชีผู้ใช้งาน (user account) ที่ทางสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศออกให้เป็นการมอบสิทธิ์การใช้เฉพาะบุคคลและไม่สามารถโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่น
4. แต่ละบัญชีผู้ใช้งานสามารถล็อกอินได้ 1 เซสชั่น เท่านั้น
5. รหัสผ่านมีอายุ 3 เดือน โปรดเปลี่ยนรหัสผ่านก่อนหมดอายุ ถ้ารหัสผ่านหมดอายุจะใช้บริการต่างๆ ไม่ได้
6. ถ้าจำรหัสผ่านไม่ได้ ต้องมาติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองพร้อมทั้งแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

7. ใส่รหัสผิดติดต่อกัน 5 ครั้ง บัญชีผู้ใช้งาน(user account) จะถูกล็อกโดยอัตโนมัติ และจะยกเลิกการล็อก (unlock) เองภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการพยายามล็อกอีกครั้งสุดท้าย
8. ผู้ใช้งานไม่กระทำการใดใดที่จะละเมิดสิทธิของผู้อื่นและ/หรือระบบและ/หรือผิดพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
9. สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศของสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการใช้งานและดำเนินการกับเจ้าของบัญชีผู้ใช้งาน (user account) ตามระเบียบ หรือความเหมาะสม หากพบว่า
 - 9.1 มีผู้อื่นใช้บัญชีผู้ใช้งานของท่าน
 - 9.2 ละเมิดสิทธิของผู้อื่นและ/หรือระบบ
 - 9.3 ผิดพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550