

Nombre del Caso de Uso: Gestionar Cursos

Actores Principales: Administrador

Objetivo: Permitir al administrador agregar, editar o eliminar cursos disponibles para inscripción.

Flujo Principal:

1. El administrador inicia sesión en el sistema de administración de inscripciones.
2. El administrador selecciona la opción de "Gestionar Cursos" desde el panel de administración.
3. El sistema muestra una lista de cursos existentes, incluyendo información como nombre, código, descripción y cupo máximo de estudiantes.
4. El administrador tiene la opción de realizar una de las siguientes acciones:
 - a. Agregar Curso:**
 - i. El administrador selecciona la opción "Agregar Curso".
 - ii. El sistema muestra un formulario para agregar un nuevo curso.
 - iii. El administrador completa el formulario con la información del nuevo curso, incluyendo nombre, código, descripción y cupo máximo de estudiantes.
 - iv. El sistema verifica que la información proporcionada sea válida y única (por ejemplo, que el código del curso no esté duplicado).
 - v. El administrador guarda la información del nuevo curso.
 - vi. El sistema agrega el nuevo curso a la lista de cursos disponibles.
 - b. Editar Curso:**
 - i. El administrador selecciona un curso existente de la lista y elige la opción "Editar Curso".
 - ii. El sistema muestra un formulario de edición con la información actual del curso seleccionado.
 - iii. El administrador modifica la información del curso según sea necesario (nombre, código, descripción y cupo máximo de estudiantes).
 - iv. El sistema verifica que la información modificada sea válida y única (por ejemplo, que el código del curso no esté duplicado).
 - v. El administrador guarda los cambios realizados en el curso.
 - vi. El sistema actualiza la información del curso en la lista.
 - c. Eliminar Curso:**
 - i. El administrador selecciona un curso existente de la lista y elige la opción "Eliminar Curso".
 - ii. El sistema muestra una confirmación para eliminar el curso seleccionado.
 - iii. El administrador confirma la eliminación del curso.
 - iv. El sistema elimina el curso de la lista de cursos disponibles.

Flujo Alternativo:

- Si la información proporcionada para agregar o editar un curso no es válida o existe un conflicto (por ejemplo, un código de curso duplicado), el sistema mostrará un mensaje de error y permitirá al administrador corregir los errores antes de guardar la información.

Poscondición:

- La lista de cursos disponibles se actualiza según las acciones realizadas por el administrador (agregar, editar o eliminar cursos).

Este detalle proporciona una descripción completa de las acciones que el administrador puede realizar al gestionar cursos en el sistema. El administrador puede agregar nuevos cursos, editar información existente y eliminar cursos no deseados para mantener actualizada la lista de cursos disponibles para inscripción.