**Entschuldigungsformular**

[NACHNAME], [VORNAME]

Grund: [GRUND]

Sehr geehrter Herr [LEHRER],

Ich entschuldige mein Fehlen für die Unterrichtsstunden an folgenden Tagen:

[TABELLE]

*Anmerkung: Klausurtermine müssen gekennzeichnet und mit Attest entschuldigt werden.*

Bei Bedarf die oben stehende Tabelle duplizieren.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ORT], [DATUM]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift  
(bei Minderjährigen von einem Erziehungsberechtigten)