

# *Mit Maßnahmevertrag zu rück*

Ausfertigung des Maßnahmeträgers zur Vorlage:  
Agentur für Arbeit Lichtenberg, Gotlindestr. 93, 10365 Berlin



3

Ansprechpartner : Herr Becker - Tel.: - Fax: - E-Mail: Berlin-Mitte.522-  
Vermittlung@arbeitsagentur.de

**Bildungsgutschein-Nummer:** 000D148860 - 01

für: Anne Ihle

Kundennummer - lfd. Nr.

gem. § 81 Abs. 4 Sozialgesetzbuch – Drittes Buch (SGB III)

<b>Gültigkeitsdauer:</b>	07.07.2021 - 06.08.2021
<b>Übernommen werden</b>	Die Gültigkeit des Bildungsgutscheines endet vorzeitig, wenn vor Eintritt in die Weiterbildung Hilfebedürftigkeit nach § 9 SGB II vorliegt oder eintritt. Dies gilt nicht für Arbeitslosengeld-Aufstocker. die der Zulassung zugrundeliegenden vollen Lehrgangskosten
<b>Weiterbildungsdauer:</b>	bis zu 3,00 Monate einschließlich eines notwendigen Betriebspрактиkums.
<b>Bildungsziel/Qualifizierungsinhalte:</b>	92194-102 (Ziel-DKZ), Leiter/in - Marketing Data Analytics Bootcamp inkl. Vorbereitung auf den Erwerb des Hauptschulabschlusses
<b>Unterrichtsart:</b>	Vollzeit
<b>Weiterbildungsstätte:</b>	außerbetrieblich
<b>Weiterbildungsort</b>	im Tagespendelbereich

## Angaben zur besuchten Maßnahme

Maßnahmenummer:

962 / 586 / 19

Maßnahmebezeichnung:

Data Analytics Bootcamp

(genaue Bezeichnung)

Maßnahmedauer:

Beginn: 09.08.21 Ende: 15.10.21

Frau / Herr

Daniel Lopez

Für die/den Obengenannte(n) ist die Teilnahme wie folgt vorgesehen:

Beginn: 09.08.21 Ende: 15.10.21

## Zusatz bei Maßnahmen mit modularem Verlauf

Die individuelle Maßnahme setzt sich aus folgenden Maßnahmebausteinen zusammen:

**Wichtig: Wird der Gutschein nicht vor Teilnahmebeginn bei der Agentur für Arbeit eingereicht, verliert er seine Gültigkeit.**

Berlin, 12.07.21

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift des Maßnahmeträgers

(siehe Anhang)

# IRONHACK

Ironhack Germany GmbH  
Storkower Str. 132  
10407 Berlin  
USt-ID DE317962921

**Angebot für berufliche Weiterbildung:**  
Data Analytics Bootcamp

**Maßnahmennummer:**  
962/ 586 /19

Anne Ihle

Berlin, May 28, 2021

Sehr geehrte/r Anne,

Wir freuen uns Ihnen mitzuteilen, dass Sie alle Voraussetzungen für die Teilnahme an unserer Data Analytics Bootcamp berufliche Weiterbildung erfüllen und wir Sie damit gerne aufnehmen können.

Gerne überreichen wir Ihnen Ihren Angebot für die Teilnahme an unserem Data Analytics Bootcamp in Berlin.

Dieses Angebot ist nur für die Teilnahme mit einem Bildungsgutschein gültig.

Weiterbildungsziel	von	bis	Stundenpreis
Data Analytics Bootcamp <b>Vollzeit</b> Mo.- Fr. von 09:00 bis 18:00 10 Wochen - 550 Stunden (Inkl. Career Services und PreWork)	09.08.2021	15.10.2021	€5.401,00
<b>Total</b>			<b>€5.401,00</b>

Die Weiterbildung findet in unserem Berlin Campus: Storkower Str. 132, 10407 Berlin statt oder Online im Fall eines weiteres Lockdowns.

**Ansprechpartner:**

Daniel López  
daniel.lopez@ironhack.com  
+491783122486



# Schulungsvertrag

Berlin, Jun 03, 2021

Für die Teilnahme an einem Lehrgang an der Ironhack School wird zwischen

**1.** Ironhack Germany GmbH % Techspace, Lobeckstr. 36-40, 10969 Berlin.

- Im Folgenden: IRONHACK -

Und:

**2.** Anne Ihle wohnhaft in  
Geusenstraße 12 10317 Berlin

- Im Folgenden: TEILNEHMER -

dieser vorliegende Schulungsvertrag geschlossen.

Die Parteien erklären, dass sie geschäftsfähig sind und dass sie den nachstehenden Vertrag zu seinen nachstehenden Bedingungen schließen möchten.

## HINTERGRUND

1. Ironhack ist ein privater Bildungsanbieter, der Kurse unterschiedlicher Länge im Frontalunterricht als auch als Online-Kurs anbietet.

2. Der TEILNEHMER nimmt ein solches Kursangebot zu den nachfolgenden Bedingungen in Anspruch:

## VERTRAGSBEDINGUNGEN

### 1.- ANWENDUNGSBEREICH DIESER VERTRAGSBEDINGUNGEN

Die vorliegenden Vertragsbedingungen gelten für alle von IRONHACK in Deutschland angebotenen und durchgeführten Kurse.

Nach Teilnahme an einem Kurs erteilt IRONHACK hierüber ein Teilnahmezertifikat. Das Teilnahmezertifikat wird von IRONHACK ausgestellt und bestätigt, dass der TEILNEHMER die von IRONHACK aufgestellten

Anforderungen erfüllt. Das Teilnahmezertifikat stellt keine Verleihung eines staatlich anerkannten Abschlusses dar.

## **2.- KURSEINSCHREIBUNG UND VERTRAGSSCHLUSS**

Die Kurscheinschreibung erfolgt ausschließlich über die Webseite [www.ironhack.com](http://www.ironhack.com). Nach der Reservierung eines Kursplatzes für den TEILNEHMER erhält dieser eine Reservierungsbestätigung einschließlich eines Zahlungsbelegs sowie die Willkommens-Informationen.

Für den Fall, dass Ironhack die Reservierung nicht bestätigen kann und die Parteien sich nicht auf eine spätere Kursteilnahme einigen können, wird der geleistete Kursbeitrag in voller Höhe zurückerstattet.

## **3.- KURSINHALT**

Maßnahmebezeichnung: Data Analytics Bootcamp FT

Maßnahmennummer: 962/586/19

Maßnahmestraße: Lobeckstr. 36-40, 10969 Berlin

(Instructor-Led Remote Learning Format bis Wiederöffnung Möglich ist)

Kursgebühr: 5.401€

Studenzahl: 550 (Mo. bis Fr. von 09:00 bis 18:00)

Kostzensatz pro stunde: 9,82€

In der Kursgebühr sind folgende Leistungen enthalten:

- Der gewählte Kurs am gewünschten Ort, sofern bestätigt;
- Zugang zum IRONHACK Campus während der Öffnungszeiten für die Dauer des Kurses.
- Zugang zum Kursinhalt auf unserer geschützten Plattform nach Abschluss des Kurses;
- Internetzugang in der IRONHACK School;
- Unterstützung bei der Stellenvermittlung während des Kurses;

Folgende Leistungen sind nicht in der Kursgebühr enthalten:

- Arbeitsplatz- oder Lohngarantie;
- Internetzugang außerhalb des Kursortes;
- Die Stellung eines Computers während des Kurses

## **4.- KURSPROGRAMM**

IRONHACK wird den Bootcamp entsprechend dem auf der Webseite veröffentlichten Kursprogramm anbieten.

Der Campus ist von 08:00 bis 22:00 Uhr geöffnet. Während der Öffnungszeiten steht der Campus dem TEILNEHMER zum Selbststudium und eigenständigem Arbeiten zur Verfügung.

Der Unterricht findet täglich (Montag bis Freitag) von 09:00 bis 18:00 Uhr im Campus statt . Der Frontalunterricht und Lehrplan finden vom 2021-08-09 bis 2021-10-15 statt.

Der Teilnehmer muss den Kurs an dem in diesem Schulungsvertrag genannten Startdatum beginnen, sofern nicht zuvor schriftlich einem früheren Startdatum zugestimmt wurde.

Vor Unterzeichnung dieses Schulungsvertrags erhält der TEILNEHMER einen Kursplan.

## **5. AUFENTHALTSERLASUBNIS**

Ausländische TEILNEHMER müssen einen gültigen Reisepass vorweisen. Ihre Visa bzw. Aufenthaltserlaubnisse müssen für die gesamte Dauer des Kurses und ihrer Kursteilnahme gültig sein. Es liegt ausschließlich in der Verantwortung des TEILNEHMERS, die erforderlichen Aufenthaltsdokumente zu erlangen. IRONHACK übernimmt keine Verantwortung für TEILNEHMER ohne gültige Aufenthaltserlaubnis oder für solche, die vor Beginn oder während der Durchführung des Kurses mit Aufenthaltsbelangen konfrontiert werden.

## **6.- KURSUNTERBRECHUNGEN**

Im Fall einer IRONHACK zurechenbaren Unterbrechung oder Absage des Kurses wird IRONHACK dem TEILNEHMER ein alternatives Kursangebot ohne Mehrkosten unterbreiten.

Sofern der TEILNEHMER, IRONHACK innerhalb von sieben Tagen nach Erhalt eines alternativen Kursangebots mitteilt, dass er diesen Schulungsvertrag beenden möchte, erstattet IRONHACK die geleistete Kursgebühr.

Sollte der TEILNEHMER innerhalb von sieben Tagen nach Erhalt eines alternativen Kursangebots nicht reagieren, wird unterstellt, dass der TEILNEHMER den Schulungsvertrag beendet. IRONHACK wird den TEILNEHMER auf diese Folgen bei Mitteilung eines alternativen Kursangebots hinweisen.

## **7.- KÜNDIGUNG UND ERSTATTUNGEN**

Eine Erstattung des Kursbeitrags im Fall einer Kündigung oder Beendigung des Vertrags aus anderen Gründen erfolgt unter den nachfolgenden Bedingungen:

Die Kündigung kann in elektronischer Form wie auch in Schriftform, also per E-Mail, Einschreiben oder einfachem Brief erfolgen.

Die Anzahlung wird in voller Höhe erstattet, sofern der TEILNEHMER innerhalb von sieben Werktagen nach Leistung der Anzahlung und mindestens einen Tag vor Kursbeginn die Teilnahme storniert. Nach dem ersten Kurstag ist eine Erstattung der Anzahlung ausgeschlossen.

Erstattungen erfolgen innerhalb von 30 Tagen nach der Beendigung der Kursteilnahme durch den TEILNEHMER oder nach Erhalt der Kündigungserklärung des TEILNEHMERS.

Bei Zahlungsverzug des TEILNEHMER kann IRONHACK dem TEILNEHMER eine Zahlungsfrist von 30 Tagen setzen. Ist bei Ablauf der Frist der ausstehende Betrag nicht vollständig ausgeglichen, kann IRONHACK den Schulungsvertrag mit sofortiger Wirkung kündigen. Der TEILNEHMER hat IRONHACK die aus dem Zahlungsverzug entstehenden Kosten zu erstatten.

Sämtliche Kursunterlagen sind in englischer Sprache verfasst. Der TEILNEHMER kann vor Unterzeichnung dieses Vertrags auf Anfrage (via E-Mail oder Brief) Einsicht in unser Vorbereitungsmaterial nehmen, um zu überprüfen, ob er sich dem verwendeten Sprachniveau gewachsen sieht. Mit Unterzeichnung dieses Vertrags erklärt der TEILNEHMER, dass er über die erforderlichen Englischkenntnisse verfügt, um die Kursunterlagen ohne besondere Schwierigkeiten zu verstehen.

Nach Kursbeginn ist eine Erstattung der Anzahlung oder des Kursbeitrags auch bei Abwesenheit des TEILNEHMERS, auch, wenn diese aufgrund eines Ausschlusses durch IRONHACK erfolgt, ausgeschlossen.

## **8.- BEENDIGUNG DES VERTRAGS**

Im Fall von unzureichenden akademischen Leistungen, Zahlungsausfall der Kursgebühren oder Verstoß gegen Verhaltensregeln von IRONHACK kann IRONHACK nach freiem Ermessen den Schulungsvertrag kündigen.

Vor Kursbeginn, aber noch während des Vorbereitungsphase, kann IRONHACK den Schulungsvertrag kündigen, sofern der erforderliche Lernfortschritt durch den TEILNEHMER nicht erreicht wird. In diesem Fall werden alle gezahlten Gebühren zurückerstattet.

IRONHACK spricht eine Kündigung des Vertrags in folgenden Fällen aus:

- Alkohol- oder Drogenkonsum durch den TEILNEHMER während des Unterrichts;
- Beleidigendes oder unangemessenes Verhalten gegenüber anderen Kursteilnehmer/innen oder Mitarbeitern von IRONHACK, insbesondere durch vorurteilsbehaftete und/oder feindselige Bemerkungen und Kommentare wie rassistische, homophobe, sexistische, frauenverachtende oder andere vergleichbare

Äußerungen, die verletzend und/oder feindselig verstanden werden können;

- Verletzung von Strafgesetzen;
- Beschädigung bzw. Diebstahl von Schuleigentum;
- Unentschuldigtes Fehlen in mehr als drei Fällen;
- Zuspätkommen bei mehr als 20 % der Unterrichtseinheiten;
- Bei grobem Verstoß/schwerem Fehlverhalten kann der TEILNEHMER von der Maßnahme ausgeschlossen werden; (in diesem Fall wird die Bundesagentur für Arbeit schriftlich informiert)

Vor Kursbeginn hat IRONHACK die notwendigen Informationen zur Beurteilung der Eignung des TEILNEHMERS für die Teilnahmen an dem Kurs einzuholen. Sollte IRONHACK einen TEILNEHMER als ungeeignet für die Kursteilnahme einstufen, so sind alle durch den TEILNEHMER geleisteten Zahlungen, einschließlich der Anzahlung, zu erstatten.

## **8.1 FORCE MAJEURE**

IRONHACK kann diese Vereinbarung durch schriftliche Mitteilung an den TEILNEHMER aussetzen, falls die Kurse während eines Zeitraums durch irgendeinen Grund außerhalb der Kontrolle einer der beiden Parteien, einschließlich Feuer, Krieg, Unfall, Unruhen, höhere Gewalt, Regierungsmaßnahmen, Tod, allgemeine Krankheit, Streik, Arbeitskonflikt, gerichtliche Anordnung oder Verordnung (jeweils ein "Ereignis höherer Gewalt") verhindert, unterbrochen oder verzögert werden.

8.2 Im Falle eines Ereignisses Höherer Gewalt ist IRONHACK berechtigt, (i) die Kurse zu verlegen/zu verschieben, (ii) den TEILNEHMER auf zukünftige Starttermine zu setzen, sobald das Ereignis Höherer Gewalt die Wiederaufnahme der Aktivität ermöglicht und/oder (iii) die Präsenzkurse durch eine von einem Instruktur geführte Fernlehrgangsalternative zu ersetzen. Diese Optionen sind für den TEILNEHMER nicht mit zusätzlichen Ausbildungskosten verbunden.

8.3 Die Verschiebung eines Kurses oder der Ersatz desselben durch eine von einem Instruktur geleitete Fernlehrgangsalternative aufgrund des Eintritts eines Ereignisses höherer Gewalt berechtigt den TEILNEHMER nicht, den Vertrag zu kündigen und die Rückerstattung der Gebühren zu verlangen, außer in ordnungsgemäß begründeten Fällen der Unmöglichkeit des TEILNEHMER, an einem solchen Kurs teilzunehmen, und diese Begründung wird von IRONHACK von Fall zu Fall akzeptiert.

## **9.- DATENSCHUTZ**

Auf Grundlage des Bundesdatenschutzgesetzes und der Datenschutzgrundverordnung informieren wir Sie darüber, dass Ihre persönlichen Daten für Zwecke der Vertragsdurchführung sowie für administrative und operationelle Zwecke von IRONHACK verarbeitet werden. Der TEILNEHMER willigt ein, dass seine durch ihn an IRONHACK bei der Kurseinschreibung übermittelten Daten an öffentliche Stellen und andere private Unternehmen wie sogleich beschrieben (Stellen der öffentlichen Verwaltung, mit IRONHACK verbundene Unternehmen, Versicherungen u.a.) zum Zweck der Erfüllung der seitens IRONHACK gegenüber diesen Stellen bzw. Unternehmen bestehenden Verpflichtungen sowie - sofern einschlägig - für die Verwaltung und Inanspruchnahme sämtlicher für die TEILNEHMER bestehenden öffentlicher wie privater Subventionen sowie für den Zweck der Versicherung der TEILNEHMER an die genannten Stellen übermittelt werden.

## **10.- ANWENDBARES RECHT**

Auf diesen Vertrag findet deutsches Recht Anwendung

## **11.- Widerrufsrecht**

Widerrufsbelehrung

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Ironhack Germany GmbH, c/o Techspace, Lobeckstr. 36-40, 10969 Berlin. Telefon: +49-1573-5983335, Fax, Email: [berlin@ironhack.com](mailto:berlin@ironhack.com)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie

eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

#### **Musterwiderrufsformular**

(Nur ausfüllen, wenn Sie diesen Vertrag widerrufen möchten.)

An: Ironhack Germany GmbH, c/o Techspace, Lobeckstr. 36-40, 10969 Berlin. Telefon: +49-1573-5983335, Fax, Email: [berlin@ironhack.com](mailto:berlin@ironhack.com).

Hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren / die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

\_\_\_\_\_ (Name der Ware, ggf.  
Bestellnummer und Preis)

Ware bestellt am: \_\_\_\_\_ (Datum)

Ware erhalten am: \_\_\_\_\_ (Datum)

Name und Anschrift des Verbrauchers:

\_\_\_\_\_

Unterschrift Kunde \_\_\_\_\_ (nur bei schriftlichem Widerruf)

#### **12.- UNTERSCHRIFT**

Ich habe den Schulungsvertrag gelesen und erkenne die in ihm niedergelegten Bedingungen an. Darüber hinaus verstehe ich meine in diesem Vertrag niedergelegten Rechte, Pflichten und Obliegenheiten und

stimme diesen hiermit ausdrücklich zu. Gemäß der gemachten Ausführungen unterzeichnen die Parteien diesen Vertrag an dem Ort und an dem Datum, welche zu Beginn dieses Dokuments genannt sind.

Mein Widerrufsrecht unter Ziffer 11 habe ich zur Kenntnis genommen.

TEILNEHMER

A. J. e

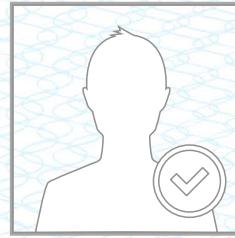
Ironhack Germany GmbH



# Signature Certificate

Document Ref.: 5NCSS-XCUTH-585IT-JXXJR

Document signed by:

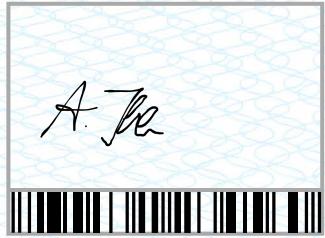


Anne Ihle

Verified E-mail:  
anne.ihle@gmx.de

IP: 78.54.152.54

Date: 08 Jun 2021 08:40:10 UTC



Document completed by all parties on:

08 Jun 2021 08:40:10 UTC

Page 1 of 1



Signed with PandaDoc.com

PandaDoc is a document workflow and certified eSignature solution trusted by 25,000+ companies worldwide.



Ausgefüllt + unterschrieben muss, auch wenn keine Kosten anstreben.

Fragebogen zur Förderung der Teilnahme an einer  
beruflichen Weiterbildungsmaßnahme



Bundesagentur für Arbeit

Agentur für Arbeit  
Lichtenberg

Kundennummer  
Berufskl./OrgE

000D148860  
92194-102 / 5220



3

Eingangsstempel der Agentur für Arbeit

Fragebogen angenommen am: \_\_\_\_\_ (Nz./Dat.)

1. Persönliche Daten des/der Teilnehmers/Teilnehmerin

Familienname

Ihle

Rufname

Anne

Straße/Platz,  
Hausnummer

Geusenstr. 12

PLZ, Wohnort

10317 Berlin

Staatsangeh.

000

Vers-Nr./  
Geburtsdatum

04121287I522

Bildungsgutschein - Nr.

000D148860

0 | 1

Maßnahme-Nr.

962

586

19

AA

Lfd.Nr.

Jahr

Bankverbindung

Bank

SPAR 4 ASSE 00 DER - SPREE

BIC

WELADED1LOS

IBAN

DE49170550504002301767

2. Angaben zur Weiterbildungsmaßnahme

Die Weiterbildungsmaßnahme, an der ich teilnehme, hat folgendes Maßnahmenziele:

besseres Verständnis

und Eingang weit Daten (Analyse, Tools, Methoden)

Maßnahmeträger (Name, Anschrift):

Ironhade Germany GmbH

Maßnahmestadt:

10407 Berlin, Storkower Str. 132

Beginn meiner Teilnahme:

9.8.21

3. Angaben zu Schadensersatzansprüchen

Meine Teilnahme an der Maßnahme beruht auf einem Schadensereignis, das ein anderer verschuldet oder mitverschuldet hat.

ja  nein

Wenn ja: Bitte – soweit noch nicht geschehen – den bei der Agentur für Arbeit erhältlichen Unfallfragebogen ausfüllen.

4. Angaben zu Leistungen zum Lebensunterhalt und Zuwendungen für die Zeit der Teilnahme

4.1 Ich erhalte oder kann beanspruchen für die Zeit meiner Teilnahme an der Maßnahme

a) Leistungen von meinem Arbeitgeber oder vom Maßnahmeträger wegen meiner Teilnahme an der Maßnahme

ja  nein

b) Leistungen auf Grund eines früheren oder bestehenden Arbeitsverhältnisses

ja  nein

Wenn ja: Bitte Bescheinigung über Arbeitgeber-/Trägerleistungen beifügen.

4.2 Ich erhalte von Dritten – z.B. vom Arbeitgeber – Zuwendungen zu den Weiterbildungskosten (z.B. Lehrgangsgebühren, Unterbringungskosten)

ja  nein

Wenn ja: bitte Belege beifügen.

5. Ich kann einen gesetzlichen Anspruch gegen andere öffentlich-rechtliche Stellen (z.B. Rentenversicherung, Berufsgenossenschaft, Berufsförderungsdienst der Bundeswehr) auf Übernahme von Kosten zur beruflichen Weiterbildung geltend machen: ich erhalte solche Leistungen.

 ja  nein

Wenn ja: gegenüber/von \_\_\_\_\_  
Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

6. Angaben zur Übernahme von Kinderbetreuungskosten

Nehmen Sie an einer Maßnahme der beruflichen Weiterbildung teil, kann die Agentur für Arbeit die Kosten für die Betreuung Ihrer Kinder unter 15 Jahren in Höhe von 150,00 € monatlich je Kind tragen (§ 87 Sozialgesetzbuch -Drittes Buch-). Die Kinderbetreuungskosten können entstehen, weil Kinder, die ständig in Ihrem Haushalt leben, in einer Einrichtung oder durch eine Person betreut werden (z.B. Kindergarten, -tagesstätte oder -hort, Verwandte, Nachbam, Tagesmutter). Kinder ab 15 Jahren werden nur bei nachgewiesener Aufsichtsbedürftigkeit berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass ein Minijob im Privathaushalt vorliegt, wenn von einer Arbeitnehmerin/ einem Arbeitnehmer in einem privaten Haushalt Tätigkeiten verrichtet werden, die normalerweise durch Familienmitglieder erledigt werden. Der Gesetzgeber spricht von haushaltsnaher Dienstleistung. Auch bei einer geringfügig entlohnnten Beschäftigung im Privathaushalt ist eine Meldung (Haushaltsscheckverfahren) an die Minijobzentrale erforderlich. Ihre Vermittlungsfachkraft informiert Sie gerne, wenn Sie hierzu Fragen haben.

6.1 Angaben zu Kinderbetreuungskosten für ständig in Ihrem Haushalt lebende Kinder:

Name des Kindes: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Name und Anschrift der Person oder Einrichtung, die das Kind betreut: \_\_\_\_\_

Kinderbetreuungskosten entstehen vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (Tag/Monat/Jahr)

Name des Kindes: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Name und Anschrift der Person oder Einrichtung, die das Kind betreut: \_\_\_\_\_

Kinderbetreuungskosten entstehen vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ (Tag/Monat/Jahr)

**Bei mehr als 2 zu berücksichtigenden Kindern bitte Angaben auf einem gesonderten Blatt machen.**

6.2 Wurden für o.g. Kinder durch eine andere Person Kinderbetreuungskosten bei einer Agentur für Arbeit oder bei einem anderen Träger (z. B. Jobcenter, Jugendamt) beantragt?

 ja  nein

Wenn ja, Name des Kindes/der Kinder,  
ggf. des anderen Trägers: \_\_\_\_\_

7. Angaben zu Fahrkosten

Fahrkosten können übernommen werden, wenn sie Ihnen durch die Teilnahme an der Maßnahme entstehen (wegen der Höhe der Erstattungsbeträge siehe Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“, Nr. 3.1.2). Fahrstrecken zur Bildungsstätte, die bereits durch den Weg zur Arbeitsstätte oder aufgrund des Beschäftigungsverhältnisses abgedeckt sind, für die ein Anspruch auf unentgeltliche Beförderung besteht (z.B. für Schwerbehinderte), werden nicht berücksichtigt und dürfen deshalb nicht in die Erklärung einbezogen werden. Das Gleiche gilt, wenn Sie Fahrstrecken kostenlos zurücklegen. Es ist jeweils die kürzeste Straßenverbindung (Hin- und Rückfahrt) anzugeben.

7.1 Mir entstehen durch die Teilnahme an der Maßnahme Fahrkosten im Zeitraum vom 02.08 bis 15.10

Hier ist der Zeitraum einzutragen, in dem die Entfernung und die benutzten Verkehrsmittel gleich bleiben. Ändern sich die Entfernung oder die benutzten Verkehrsmittel, teilen Sie dies bitte auf einem gesonderten Blatt mit, so z.B., wenn ein Praktikum an einer anderen Bildungsstätte durchgeführt wird. In diesem Fall ist dann der Praktikumsvertrag mit vorzulegen.

7.2 Erhalten Sie Zuschüsse zu den Fahrkosten von Ihrem Arbeitgeber oder von anderen Stellen (nicht von sonstigen Privatpersonen)?

 ja  nein

Wenn ja, von wem, für welche Fahrten und Fahrstrecken, in welcher Höhe?

7.3 Wurde zum Zweck der Teilnahme an dieser Maßnahme die Ausstellung einer Wertmarke beim zuständigen Versorgungsamt beantragt?

 ja  nein

Wenn ja, Datum der Antragstellung, Gültigkeitsdauer, Höhe der entstandenen Kosten

Name, Vorname:  
Ihle, Anne

Kundennummer:  
000D148860

<b>7.4</b> Wurde zum Zweck der Teilnahme an dieser Maßnahme die Ausstellung einer BahnCard beantragt? <u>Wenn ja</u> , Datum der Antragstellung, Gültigkeitsdauer, Art der BahnCard, Höhe der entstandenen Kosten				<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein
<b>7.5</b> Einzutragen sind jeweils die zu Beginn der Maßnahme anfallenden Fahrkosten und/ oder zurückzulegenden Entfernungen. Soweit Sie für Pendelfahrten öffentliche Verkehrsmittel benutzen, geben Sie die jeweiligen Kosten für einen vollen Monat an, auch wenn die Maßnahme nicht mit dem 1. des Monats beginnt. Für Teilmonate werden anteilige Fahrkosten errechnet.				
Erforderlich sind	in der Zeit	jeweils wöchentlich <sup>1</sup>	Ich benutze für die Fahrten	Kosten/ Entfernung
a) Pendelfahrten zwischen Wohnung/ auswärtiger Unterbringung und Bildungsstätte oder zwischen Arbeits- und Bildungsstätte	vom <u>09.08.21</u>	<u>Montags</u>	<input checked="" type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von <u>Rummelsberg</u> nach <u>Landsberger Allee</u>	Ich benutze eine <input checked="" type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat <sup>3</sup> Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von <u>86</u> Euro monatlich.
	bis <u>15.08.21</u>	<u>Freitags</u>	<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke <sup>2</sup> beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km
b) Pendelfahrten zu einer weiteren Bildungsstätte  Anschrift: _____	vom _____	_____	<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Ich benutze eine <input type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat <sup>3</sup> Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von _____ Euro monatlich.
	bis _____	_____	<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke <sup>2</sup> beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km
c) Pendelfahrten zur Berufsschule  Anschrift: _____	vom _____	_____	<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Ich benutze eine <input type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat <sup>3</sup> Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von _____ Euro monatlich.
	bis _____	_____	<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke <sup>2</sup> beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km
d) bei auswärtiger Unterbringung <sup>3</sup>  <input type="checkbox"/> An- und Abreise <input type="checkbox"/> Heimfahrten vom Ort der Weiterbildung zum Wohnort	entfällt		<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____  <input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Für die einfache Wegstrecke entstehen mir Kosten in Höhe von _____ Euro  Die kürzeste Wegstrecke <sup>2</sup> beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km

## 8. Angaben zu auswärtiger Unterbringung

Ich behalte meine unter Punkt 1 angegebene Unterkunft während der Maßnahme bei und beziehe eine weitere Unterkunft am Maßnahmestandort.

ja  nein

Wenn ja: Straße, Platz, Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

## 9. Erklärung und Unterschrift

9.1 Ich versichere, dass meine Angaben zutreffen. Änderungen werde ich unverzüglich anzeigen.

Das Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“, in dem unter Punkt 10.2 auf die **Mitwirkungspflichten** im Einzelnen hingewiesen ist, habe ich erhalten und von seinem Inhalt Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass Zeugnisse/Beurteilungen und für die Vermittlung oder die Gewährung von Leistungen notwendige Mitteilungen vom Bildungsträger oder dem Praktikumsbetrieb im erforderlichen Umfang an die Agentur für Arbeit weitergeleitet werden und dass mir ein Recht auf Einsicht in Zeugnisse/Beurteilungen zusteht.

9.2 Ich nehme zur Kenntnis, dass ich als Teilnehmer – auch wenn die Maßnahme beendet ist – verpflichtet bin, der Agentur für Arbeit oder dem Träger der Maßnahme auf Verlangen Auskunft über den Eingliederungserfolg der Maßnahme sowie alle weiteren Auskünfte zu erteilen, die zur Qualitätsprüfung benötigt werden, sowie eine Beurteilung meiner Leistung und meines Verhaltens durch den Träger zuzulassen.

Berlin 12.07.21

Ort/Datum

Anne Ihle  
1. Unterschrift

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder den/die Mitarbeiter(in) vorgenommenen Änderungen bzw. Ergänzungen bei den Fragen Nummern: \_\_\_\_\_

Berlin, 12.07.21

Ort/Datum

Anne Ihle  
2. Unterschrift

- 1 z.B. montags und dienstags bzw. zweimal
- 2 Die angegebene Kilometerzahl wird von der Agentur für Arbeit mit Internet-Routenplaner überprüft. Zweckmäßigerweise können Sie einen Ausdruck der Entfernungsberechnung beifügen.
- 3 Zutreffendes bitte ankreuzen

**Bildungsgutschein-Nr.: 000D148860**

Kundennummer

**- 01**

Ifd. Nr.

**gem. § 81 Abs. 4 Sozialgesetzbuch – Drittes Buch (SGB III)**

<b>Gültigkeitsdauer:</b>	07.07.2021 - 06.08.2021
<b>übernommen werden:</b>	Die Gültigkeit des Bildungsgutscheines endet vorzeitig, wenn vor Eintritt in die Weiterbildung Hilfebedürftigkeit nach § 9 SGB II vorliegt oder eintritt. Dies gilt nicht für Arbeitslosengeld-Aufstocker.
<b>Weiterbildungsdauer:</b>	die der Zulassung zugrundeliegenden vollen Lehrgangskosten bis zu 3,00 Monate einschließlich eines notwendigen Betriebspakts
<b>Bildungsziel/Qualifizierungsinhalte:</b>	92194-102 (Ziel-DKZ), Leiter/in - Marketing Data Analytics Bootcamp inkl. Vorbereitung auf den Erwerb des Hauptschulabschlusses
<b>Unterrichtsart:</b>	Vollzeit
<b>Weiterbildungsstätte:</b>	außerbetrieblich
<b>Weiterbildungsort:</b>	im Tagespendelbereich

**• Leistungen zum Lebensunterhalt:**

Während der gem. § 81 SGB III geförderten Maßnahme der beruflichen Weiterbildung wird das Arbeitslosengeld in der Regel weitergezahlt. Das Arbeitslosengeld wird nicht weitergezahlt, wenn die Voraussetzungen für den Anspruch auf Arbeitslosengeld entfallen (z.B. Wegfall der Arbeitslosigkeit wegen der Ausübung einer Nebenbeschäftigung von 15 Stunden wöchentlich und mehr), der Anspruch auf Arbeitslosengeld zu Beginn der Maßnahme erschöpft oder wegen des Eintritts von Sperrzeiten mit einer Dauer von insgesamt 21 Wochen erloschen ist.

Bezüglich ergänzender Informationen zur Weiterzahlung des Arbeitslosengeldes während der Maßnahme der beruflichen Weiterbildung wird ergänzend auf das „Merkblatt 6 – Förderung der beruflichen Weiterbildung“ sowie zu den (allgemeinen) Voraussetzungen für die Erbringung von Arbeitslosengeld auf das „Merkblatt 1 für Arbeitslose - Ihre Rechte - Ihre Pflichten“ verwiesen.

**• Fahrkosten:**

Fahrkosten werden in Höhe des Betrages erstattet, der bei Benutzung des zweckmäßigsten regelmäßig verkehrenden öffentlichen Verkehrsmittels in der niedrigsten Klasse zu zahlen ist; bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für Fahrkosten die Höhe der Wegstreckenschädigung nach § 5 Abs. 1 des Bundesreisekostengesetzes zugrunde gelegt, die 0,20 Euro je gefahrenen Kilometer beträgt. Monatliche Kosten für Pendelfahrten können nur bis zur Höhe des Betrages übernommen werden, der bei auswärtiger Unterbringung für Unterkunft und Verpflegung zu leisten wäre.

Für die An- und Abreise bei einer erforderlichen auswärtigen Unterbringung sowie für eine monatliche Familienheimfahrt werden bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel die tatsächlich entstehenden Kosten erstattet. Bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für die An- und Abreise sowie für eine monatliche Familienheimfahrt eine Wegstreckenschädigung von 0,20 Euro für jeden gefahrenen Kilometer zwischen dem Ort Ihres Hauses und dem Ort der Weiterbildung gezahlt. Für die Anreise, die Abreise und die monatliche Familienheimfahrt wird bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel jeweils ein Höchstbetrag von 130,00 Euro zugrunde gelegt.

Bei beschäftigten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern können nur zusätzlich - aufgrund der Weiterbildung - anfallende Fahrkosten übernommen werden.

**• Lehrgangskosten nach § 84 SGB III:**

Erstattung an den Träger in Höhe der zugelassenen Kosten bei Vorlage des Gutscheins vor Teilnahmebeginn.

Erklärung: Eine Mehrausfertigung des Bildungsgutscheins sowie das Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“ habe ich erhalten und vom Inhalt Kenntnis genommen.

*Berlin, 12.07.21*

Ort und Datum

*[Handwritten Signature]*  
Unterschrift des/der Teilnehmers/-in