

## บริษัท สมาร์ทโซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

142 หมู่ที่ 4 ตำบลบางเมือง อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

"สำนักงานใหญ่" โทรศัพท์: 09 8281 1068

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0-1155-56010-26-8

ใบวางบิล

บริษัท

พาม :

ที่อยู่ :

ได้รับบิลจาก : บริษัท สมาร์ทโซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด มีรายการดังนี้ :- วันที่ Date :

ลำดับที่ เลขที่ ลงวันที่ อ้างอิงใบสั่งซื้อ	จำนวนเงิน				
รวมเงิน					
หมายเหตุ : กรณีเช็ค โปรดสั่งจ่ายในนาม บริษัท สมาร์ทโซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด บริษัทฯ คิดค่าปรับร้อยละ 1.5% ต่อเดือน เมื่	บริษัทฯ คิดค่าปรับร้อยละ 1.5% ต่อเดือน เมื่อเลยกำหนดชำระเงิน				
ผู้วางบิล ผู้รับวางบิล วันที่นัดช้	กระ				
ในนาม SMARTSS					
วันที่ วันที่ วันที่					
<u>ใบเสร็จรับเงิน (ค่าสินค้า)</u>					
	ท่านจะได้รับก็ต่อเมื่อ ท่านได้ชำระเงิน ด้วยเงินสด การโอนหรือเช็ค และมีหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยบริษัทจะจัดส่งเอกสารให้ภายหลัง				
<u>ใบเสริจริบเงิน/ใบกำกับภาษี (คำบริการ,การสิ่งสินค้า By Order)</u> เอ <b>กสาร :</b> ท่านจะได้รับก็ต่อเมื่อ ท่านได้ชำระเงิน ด้วยเงินสด การโอนหรือเช็ค พร้อมแนบหลักฐานการหักภาษี/การชำระเงินเรียบร้อยแล้วเ	<u>ใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษี (ค่าบริการ,การสั่งสินค้า By Order)</u>				
กรุณาส่งสลิปการชำระเงินเพื่อยืนย้ามาที่ Email : Info@smartss9168.com เพื่อทางบริษัทจะได้ดำเนินการต่อไปคะ	viii viii viii viii viii viii viii vii				



## บริษัท สมาร์ทโซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

142 หมู่ที่ 4 ตำบลบางเมือง อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

"สำนักงานใหญ่" โทรศัพท์: 09 8281 1068

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0-1155-56010-26-8

ใบวางบิล

ลูกค้า

**พาม :** 

ที่อยู่ :

ได้รับบิลจาก: บริษัท สมาร์ทโซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด มีรายการดังนี้:- วันที่ Date:

ลำดับที่	เลขที่	ลงวันที่	อ้างอิงใบสั่งซื้อ	จำนวนเงิน		
			รวมเงิน			
หมายเหตุ : กรณีเซ็ค โปรดสั่งจ่ายในนาม บริษัท สมาร์ทโชลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด			บริษัทฯ คิดค่าปรับร้อยละ 1.5% ต่อเดือน เมื่อเลยกำหนดชำระเงิน			
ผู้วางบิล		ผู้รับวางบิล		วันที่นัดชำระ		
ในนาม SMARTSS						
วันที่		วันที่		วันที่		
	<u>ไบเสร็จรับเงิน (ค่าสินค้า)</u> ท่านจะได้รับก็ต่อเมื่อ ท่านได้ชำระเงิน ด้วยเงินสด การโอนหรือเช็ค และมีหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยบริษัทจะจัดส่งเอกสารให้ภายหลัง					
ชี้แจงเรื่อง	ปรษทจะจดสงเอกสารเหภายหลง					
เอกสาร :	ท่านจะได้รับก็ต่อ	<u>ใบเสร็จรับเงินไบกำกับภาษี (คำบริการ,การสังสินค้า By Order)</u> ท่านจะได้รับก็ต่อเมื่อ ท่านได้ชำระเงิน ด้วยเงินสด การโอนหรือเช็ด พร้อมแนบหลักฐานการหักภาษี/การชำระเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้น				
	กรุณาส่งสลิปการชำระเงินเพื่อยืนยืนข้ามาที่ Email : Info@smartss9168.com เพื่อทางบริษัทจะได้ดำเนินการต่อไปคะ					