

Proyecto Final

Estefana Garca Gonzlez, Sebastin Mora Sabogal

12 de mayo de 2019

Índice general

I	PROYECTO	7
1.	Caso de Estudio	9
1.1.	Introducción	9
1.2.	Objetivo General	9
1.3.	Objetivos Específicos	9
1.4.	Descripción del problema	10
1.5.	Alcance	10
2.	Metodología	11
2.1.	Introducción	11
2.2.	Proceso de Software	12
2.2.1.	Metodología de implementación	13
2.3.	Open Source	13
II	DISEÑO	15
3.	Requerimientos	17
3.1.	Introducción	17
3.2.	Requerimientos del Cliente	18
3.3.	Casos de uso	19
3.4.	Diagramas de secuencia	21
3.5.	Diagramas de comunicación	23
4.	Interacción	37
4.1.	Introducción	37
5.	Clases	39
5.1.	Introducción	39

6. Patrones	41
6.1. Introduccin	41
6.2. Prototipo	42
7. Estados	43
7.1. Introduccin	43
8. Componentes	45
8.1. Introduccin	45
9. Nodos	47
9.1. Introduccin	47
10.Actividades	49
10.1. Introduccin	49
 III REFLEXIONES	 51
11.Conclusiones	55
11.1. Introduccin	55

Índice de figuras

2.1.	13
3.1. Primer diagrama de caso de uso	19
3.2. Segundo diagrama de caso de uso	20
3.3. Tercero diagrama de caso de uso	20
3.4. Cuarto diagrama de caso de uso	21
3.5. Diagrama de secuencia caso de uso 01.	21
3.6. Diagrama de secuencia caso de uso 02.	22
3.7. Diagrama de secuencia caso de uso 03.	22
3.8. Diagrama de secuencia caso de uso 05.	22
3.9. Diagrama de secuencia caso de uso 14.	22
3.10. Diagrama de secuencia caso de uso 15.	23
3.11. Diagrama de secuencia caso de uso 16.	23
3.12. Diagrama de secuencia caso de uso 19.	23
3.13. Diagrama de comunicacin caso de uso 01.	24
3.14. Diagrama de comunicacin caso de uso 02.	25
3.15. Diagrama de comunicacin caso de uso 03.	26
3.16. Diagrama de comunicacin caso de uso 05.	27
3.17. Diagrama de comunicacin caso de uso 14.	27
3.18. Diagrama de comunicacin caso de uso 15.	27
3.19. Diagrama de comunicacin caso de uso 16.	28
3.20. Diagrama de comunicacin caso de uso 19.	28

Parte I

PROYECTO

Capítulo 1

Caso de Estudio

1.1. Introduccion

Desde que el ser humano cuenta con raciocinio , ha buscado organizarse, desarrollar metodologas y nuevas tecnologas que faciliten su diario vivir. Ha habido un recorrido historico en el cual las necesidades humanas de optimizacin de tiempo y recursos han ido en aumento, as mismo las soluciones a stas. En los ltimos aos se ha podido apreciar una constante migracin al uso de tecnologas de la informacin que permiten realizar a cabo tareas en todos los mbitos de forma ptima. Uno de los actores que ms se han visto inmersos en la revolucin digital son los estudiantes, pero en su contexto universitario, hace falta desarrollar estrategias que le permitan mejorar la gestin de tiempo de sus actividades acadmicas; por lo cual se busca una solucin tecnolgica que se adapte a las necesidades de los universitarios.

1.2. Objetivo General

Desarrollar un software que gestione actividades y tiempos de las asignaciones acadmicas a estudiantes universitarios, utilizando los modelos y metodologas de ingeniera de software para mejorar la productividad del universitario.

1.3. Objetivos Especficos

1. Analizar el problema teniendo en cuenta la observacin de las necesidades del estudiante, para as enfocarse en estos elementos primordiales a la hora de desarrollar el software.

2. Presentar una solución a nivel de software a partir del previo análisis del problema para finalmente implementarlo.

1.4. Descripción del problema

La vida universitaria y académica suele ser difícil de manejar debido a la cantidad de trabajos que se deben entregar diariamente, a la prioridad que cada una es para el usuario y a la gestión de tiempo para poder realizarlos. Tareas, trabajos, talleres y grandes proyectos son algunas de las actividades que un estudiante realiza durante su semestre; además de que cada uno tiene complejidad y tiempo de realización diferentes estimados por el estudiante. Una solución factible es la utilización de un software gestor de tareas orientado a la organización y optimización de actividades académicas.

1.5. Alcance

Este software tendrá la capacidad de gestionar los horarios de los estudiantes, añadir recordatorios de trabajos próximos a presentar y ofrecer el servicio de organizar en horarios la realización de las tareas pendientes. Esto se llevará a cabo de acuerdo a la complejidad de la actividad a realizar, en la cual se tomará en cuenta el nivel de dificultad, si se puede desarrollar en diferentes etapas y la fecha de entrega.

El estudiante estará en la capacidad de añadir actividades, determinar la complejidad de estas y asignarles un horario de realización que puede ser repartido en varios bloques cuando la tarea requiere de mucho tiempo. Adicionalmente, las actividades podrán personalizarse añadiéndoles objetivos a cumplir o subactividades.

Capítulo 2

Metodologia

2.1. Introduccin

La metodologa del proceso de software que se debe seguir, es fundamental pues define las acciones generales que se deben llevar, a modo de conseguir un desarrollo del proyecto optimo, pasando por cada una de las fases del proceso elegido.

2.2. Proceso de Software

Parte importante de un proyecto de software es definir el, o los ciclos de vida que se manejarán dentro del proyecto, ya que estos determinarán estrategias para planificar, desarrollar y mantener el software. Por esta razón, se define el modelo de procesos a utilizar, tomando en cuenta los siguientes criterios:

- Es necesaria una metodología que sea pertinente para un proyecto de software pequeño con pocos desarrolladores.
- Se considera importante la verificación en cada fase del ciclo de vida, ya que permite sentar buenas bases dentro del proyecto y reducir el riesgo.
- Además de la verificación, es necesaria una retroalimentación constante, ya que es posible ver con mayor claridad las fallencias y carencias del proyecto.
- Como último criterio fundamental, se contempla la necesidad de desarrollar algunas partes de software de forma rápida, ya que esto facilitará la retroalimentación del sistema.

Para cumplir con las pautas anteriormente mencionadas, los ciclos de vida que se elegirán son prototipo y V. Cada uno de estos modelos obedece solo a algunas de las especificaciones, pero juntos se complementan de la siguiente manera:

- El modelo V es perfecto para equipos de trabajo pequeños, ya que es sencillo, de fácil aprendizaje, robusto e incluye pruebas en cada fase, lo que facilita el trabajo cuando hay pocas personas.
- Gracias a los dos ciclos de vida, es posible hacer una verificación y retroalimentación de forma efectiva, ya que con el modelo en V se hacen pruebas en cada fase y con el prototipo es posible obtener resultados a corto plazo que se pueden ir revisando y evaluando.
- El modelo de prototipo brinda la posibilidad de construir partes del proyecto de forma prematura, por lo que es posible realizar pruebas y verificar qué cosas es necesario cambiar o añadir.

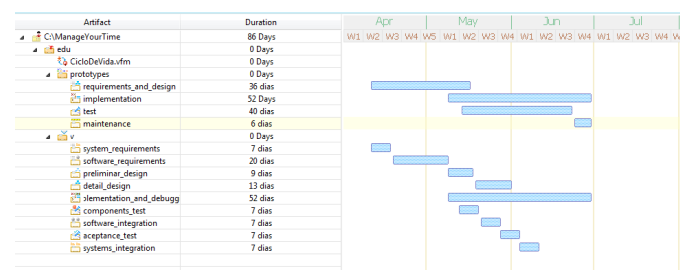


Figura 2.1:

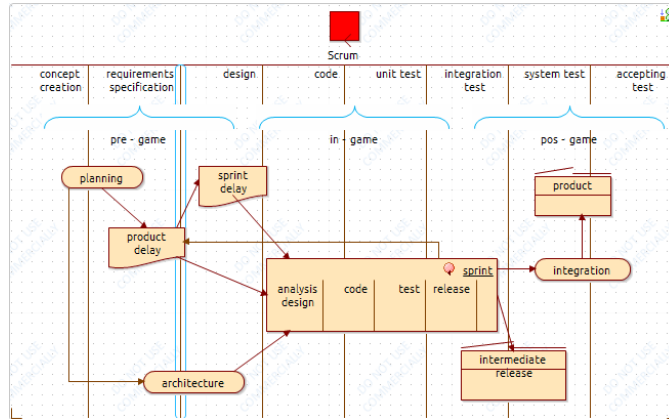
2.2.1. Metodologia de implementacin

Los criterios que se establecieron al momento de justificar la eleccin los procesos de software prototipo y V, cuentan con la misma validez para determinar la metodologaa de implementacin, debido a que para esta etapa tambien es necesario tener un plan de accin que beneficie la gestin de tiempos del proyecto, complemente los procesos de software, cumpliendo un proceder de forma organizada.

2.3. Open Source

Desde que las personas empezaron a desarrollar software, han empezado a indagar en diferentes formas de realizar las cosas, a fin de obtener la solucin computacional que solucione su necesidad. Con el tiempo estos pensamientos han devenido en ideologas que orientan la variedad de metodologas disponibles para desarrollar software.

El pensamiento o filosofa que entra en cuestin, es la del software libre, donde uno de sus principios, consiste en la reutilizacin del conocimiento, en este caso, el cdigo. Es aqu donde entra el Open Source, que se relaciona con el cdigo abierto, y con su revisin por parte de una comunidad de desarrolladores externos. Siguiendo el principio de filosofa libre, se pretende utilizar el concepto O.S con la intencin de obtener una ayuda en momentos donde la implementacin se torne complicada, llegando a extrapolar a diversos casos en los que se necesite la apreciacin del problema que se est trabajando por parte de un externo el cual ya lo haya desarrollado.



Parte II

DISEO

Capítulo 3

Requerimientos

3.1. Introduccion

Para cualquier proyecto de software, es un punto fundamental conocer cul es la necesidad y el problema que el cliente desea resolver. Para tener una visin holstica del problema, se hace necesario definir los requerimientos que satisfagan al cliente y resuelvan el problema.

3.2. Requerimientos del Cliente

Se entiende como lo que el cliente espera encontrar cuando interacte con la aplicacin. Bajo la anterior premisa, se definieron los siguientes requerimientos:

1. Aadir una tarea.
2. Aadir subtareas para una tarea.
3. Aadir un horario universitario.
4. Aadir un horario de descanso (dormir).
5. Aadir un horario de transporte.
6. Aadir una tarea a una materia.
7. Mostrar todas las tareas pendientes.
8. Mostrar las tareas pendientes por materia.
9. Mostrar las tareas pendientes por tipo.
10. Mostrar las tareas pendientes para una fecha.
11. Mostrar las tareas pendientes por dificultad.
12. Mostrar el horario general del usuario.
13. Mostrar los horarios asignados para las tareas pendientes.
14. Modificar horario.
15. Modificar tarea.
16. Sugerir horarios para realizar tareas.
17. Sugerir cunto tiempo podra tomar una tarea.
18. Sugerir tiempos de pausas activas durante la realizacin de una tarea.
19. Alertar de la prxima entrega de una tarea.
20. Advertir si se debe sacrificar algñ espacio de descanso.

3.3. Casos de uso

Los casos de uso describen la interacción del usuario con las diversas funcionalidades planteadas, permitiendo obtener una forma de comunicar los requerimientos de tal forma que sea entendida tanto por usuario como por desarrolladores. Como se podrá observar a continuación, serán cuatro diagramas de caso de uso los que se presentan, donde el motivo por el cual los casos de uso comparten diagrama, es porque se considera que existe cierta relación entre ellos.

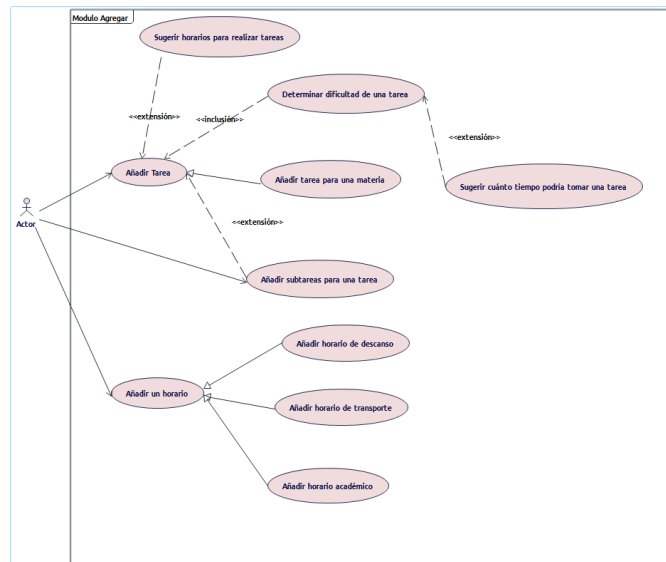


Figura 3.1: Primer diagrama de caso de uso

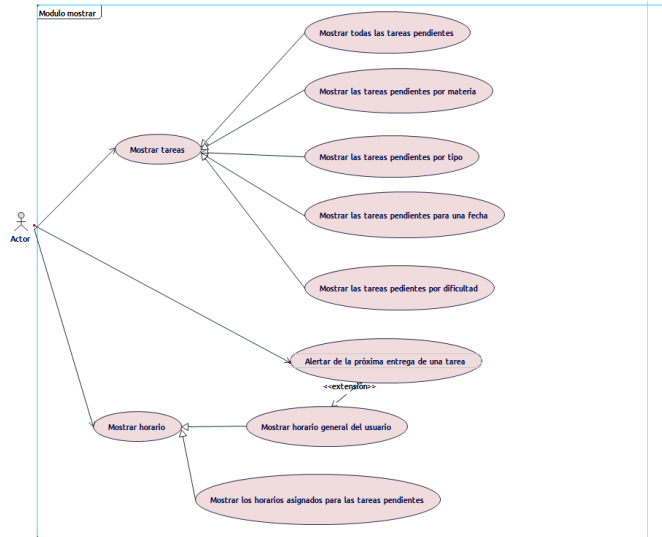


Figura 3.2: Segundo diagrama de caso de uso

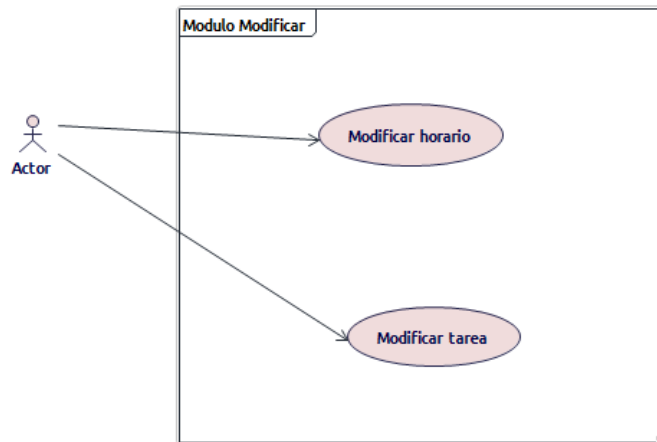


Figura 3.3: Tercero diagrama de caso de uso

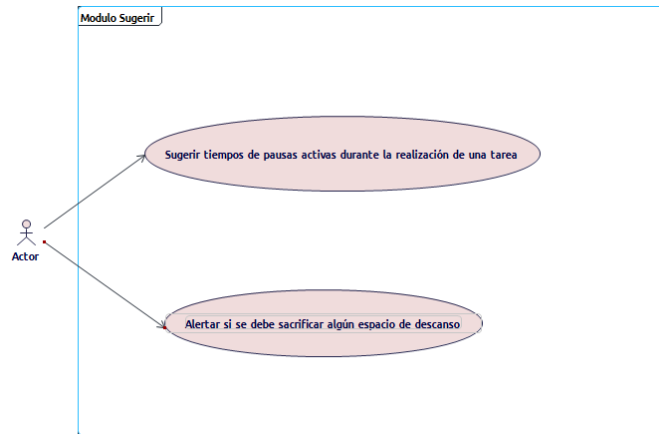


Figura 3.4: Cuarto diagrama de caso de uso

Los diagramas a continuacin representan gran importancia completando la definicin de los requerimientos.

3.4. Diagramas de secuencia

Los diagramas de secuencia permiten observar la realizacin del caso de uso, responden el como se va a hacer el requerimiento. Los siguientes son los diagramas de secuencia de 4 casos de uso que se consideran de mayor importancia.

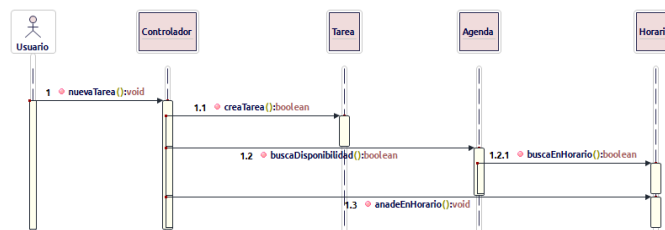


Figura 3.5: Diagrama de secuencia caso de uso 01.

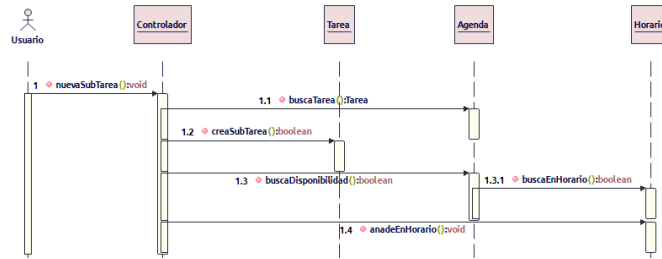


Figura 3.6: Diagrama de secuencia caso de uso 02.

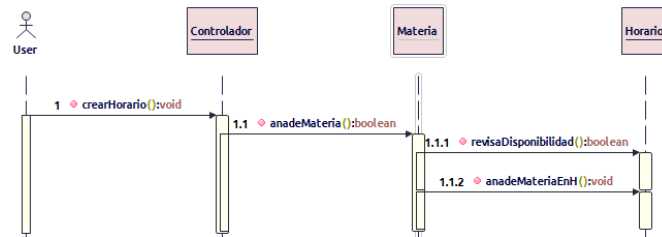


Figura 3.7: Diagrama de secuencia caso de uso 03.

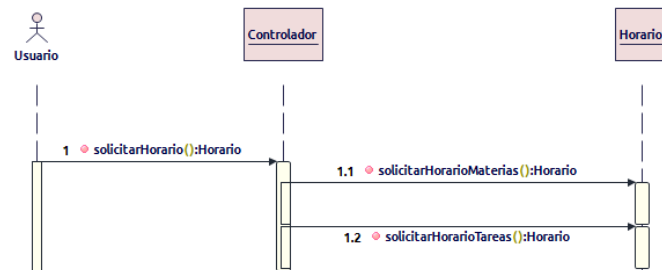


Figura 3.8: Diagrama de secuencia caso de uso 05.

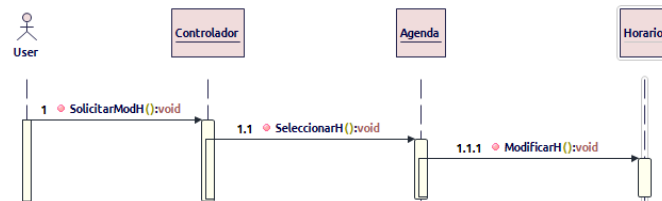


Figura 3.9: Diagrama de secuencia caso de uso 14.

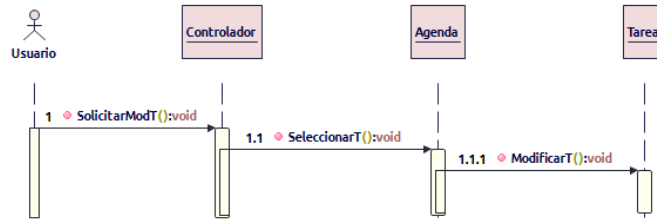


Figura 3.10: Diagrama de secuencia caso de uso 15.

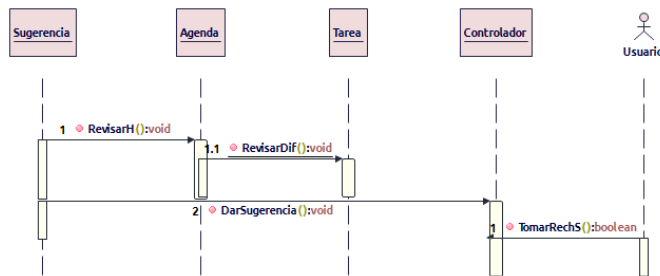


Figura 3.11: Diagrama de secuencia caso de uso 16.

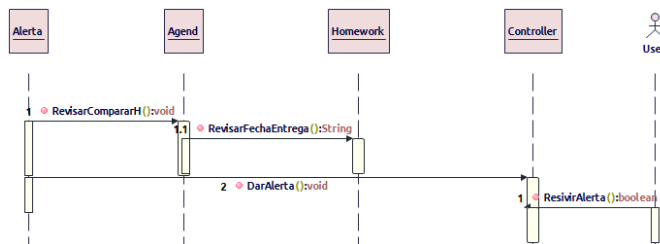


Figura 3.12: Diagrama de secuencia caso de uso 19.

3.5. Diagramas de comunicacin

Igualmente relacionados con los diagramas anteriores, principalmente con el diagrama de secuencia. Su funcin como su nombre lo indica, consiste en detallar en como se comunican los objetos que solucionan el requerimiento.

Se presentan los diagramas correspondientes a los ya expuestos diagramas de secuencia:

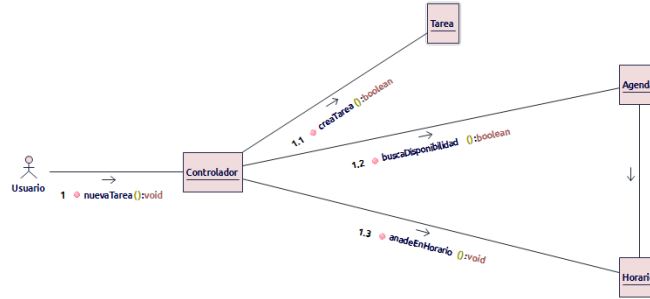


Figura 3.13: Diagrama de comunicacin caso de uso 01.

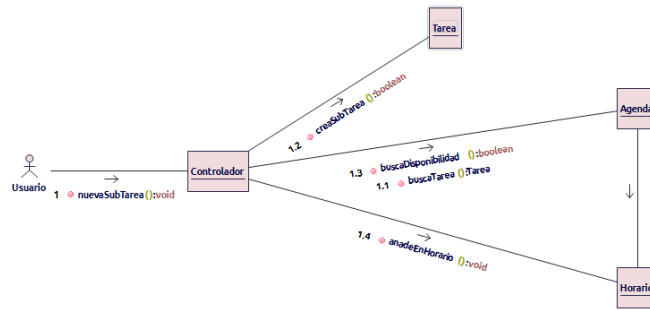


Figura 3.14: Diagrama de comunicacin caso de uso 02.

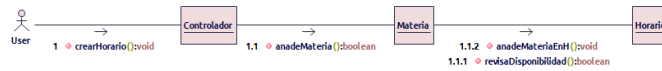


Figura 3.15: Diagrama de comunicacin caso de uso 03.

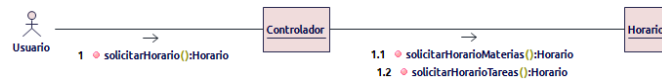


Figura 3.16: Diagrama de comunicacin caso de uso 05.

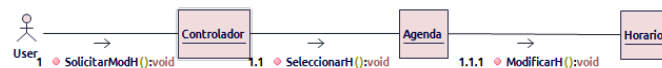


Figura 3.17: Diagrama de comunicacin caso de uso 14.



Figura 3.18: Diagrama de comunicacin caso de uso 15.

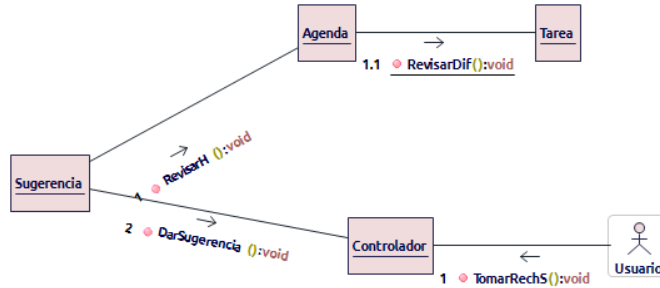


Figura 3.19: Diagrama de comunicacin caso de uso 16.

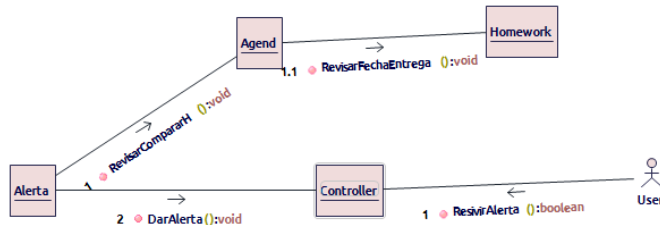


Figura 3.20: Diagrama de comunicacin caso de uso 19.

Las siguientes tablas, son la especificacin de los requerimientos que se considera que tienen un nivel de importancia alta.

RF-01	Aadir una tarea	
Descripcin	El usuario aade una tarea pendiente por desarrollar.	
Precondicin	El usuario debe tener un horario	
Secuencia	Paso	Accin
	1	El usuario selecciona la opcin de crear tarea.
	2	El usuario proporciona la informacin requerida (nombre de la tarea, tipo, materia a la que pertenece)
	3	El usuario verifica la informacin registrada.
	4	El usuario hace selecciona el botn aceptar.
Postcondicin	El sistema muestra la tarea recin asignada con sus especificaciones y su recomendacin de tiempo de realizacin y de horario	
Excepciones	Paso	Accin
	4	Se aade una tarea que requiere urgencia (Imprevisto). El usuario elige que horario sacrificar para realizar la tarea.
	4	Se aade una tarea que es imposible de realizar debido al tiempo u horario. Es necesario modificar los tiempos u horarios en los que se realizar la tarea o elegir si sacrificar una frnaja de horario.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
	2	40 segundos
	3	5 segundos
	4	1 segundo
Importancia	Muy importante	
Urgencia	urgente	

RF-02	Aadir subtareas para una tarea.	
Descripcin	Se aade una subtaska a una tarea.	
Precondicin	Debe existir alguna tarea pendiente.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	El usuario selecciona la tarea a la que desea aadirle una subtaska.
	2	Seleccionar la opcin de aadir subtaska.
	3	Se aade la subtaska como una tarea (RF-01)
	4	El usuario verifica la informacin.
	5	El pulsa la opcin de aceptar.
Postcondicin	El sistema aadir la subtaska a la tarea, mostrar sus especificaciones y recomendacin de tiempo de realizacin y de horario	
Excepciones	Paso	Accin
	1	No existe una tarea para aadirle una subtaska.
	3	La subtaska es de carcter urgente.
	4	Se aade una subtaska y esta hace que la tarea sea imposible de terminar debido al tiempo u horario.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	5 segundos
	2	1 segundo
	3	40 segundos
	4	5 segundos
	5	1 segundo
Importancia	Importante	
Urgencia	No urgente	
Comentarios	No.	Descripcin
	1	Aadir una subtaska es lo mismo que aadir una tarea, la deferencia es que est anidada dentro de una tarea general.

RF-03	Aadir un horario universitario	
Descripcin	Se crea un horario con materias de la universidad.	
Precondicin	Ser un usuario registrado.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Seleccionar la opcin de crear horario.
	2	Escribir el nombre de cada materia y su respectiva hora de inicio y fin y los das en que se repite.
	3	El usuario aade la materia y repite el proceso cuantas veces sea necesario.
	4	Pulsar en el botn de aceptar.
Postcondicin	El sistema guardar el horario asignado para el usuario.	
Excepciones	Paso	Accin
	3	El horario de la universidad llena totalmente los espacios disponibles.
	3	No hay espacios disponibles para aadir ms materias al horario.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
	2	40 segundos
	3	2 minutos
	4	1 segundo
Importancia	Muy importante	
Urgencia	Urgente	

RF-04	Mostrar todas las tareas pendientes.	
Descripcin	Se muestra la lista de tareas pendientes.	
Precondicin	Debe existir al menos una tarea pendiente.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Seleccionar la opcin de ver las tareas pendientes.
Postcondicin	El sistema mostrar todas las tareas pendientes	
Excepciones	Paso	Accin
	1	No hay tareas pendientes para mostrar.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
Importancia	Vital	
Urgencia	Urgente?	

RF-05	Mostrar el horario general del usuario.	
Descripcin	Se muestra el horario completo del estudiante.	
Precondicin	El usuario debe haber creado un horario antes.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Seleccionar la opcin de mostrar el horario.
Postcondicin	El sistema mostrar el horario con las materias, los descansos, los horario de transporte y las tareas pendientes	
Excepciones	Paso	Accin
	1	No hay un horario para presentar.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	

RF-14	Modificar horarios	
Descripcin	Se selecciona y modifica una franja del horario.	
Precondicin	El horario que lo que se desea modificar debe estar asignado.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Se selecciona la opcin de modificar horario.
	2	Se selecciona el horario de la tarea que se desea cambiar.
	3	Se selecciona la nueva franja de horario en la que se acomodara la tarea.
	4	El cambio de horario se ha realizado.
Postcondicin	El horario es modificado y el sistema puede ofrecer sugerencia de tiempo de realizacin, o incluso si se debe sacrificar algn espacio de descanso.	
Excepciones	Paso	Accin
	1	No hay ningn horario para seleccionar, en este caso el caso de uso acaba.
	3	No existe ninguna franja disponible para cambiar, en este caso el caso de uso acaba.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
	2	1 segundo
	3	10 segundos
	4	1 segundo
Importancia	Importante	
Urgencia	Hay presin	

RF-15	Modificar Tareas.	
Descripcion	Se permite modificar los diferentes campos de una tarea.	
Precondicin	Debe existir alguna tarea para modificar.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Se solicita modificar una tarea.
	2	El usuario selecciona la tarea que desea modificar.
	3	El usuario selecciona el campo de la tarea que desea modificar.
	4	Se modifica el campo de la tarea.
	5	Se permite elegir realizar otro cambio o terminar.
Postcondicin	La tarea tiene un campo modificado, segn el tipo podra haber una sugerencia, como en el caso de dificultad, o cambio de horario para realizarse.	
Excepciones	Paso	Accin
	3	Si la tarea solo tiene los campos minimos se puede agregar el cambio, as el caso de uso continua.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
	2	1 segundo
	3	1 segundo
	4	5 segundos
	5	1 segundo
Importancia	vital	
Urgencia	Hay presin	

RF-16	Sugerir horarios para realizar tareas.	
Descripcin	Segn los horarios disponibles, al momentos de adicionar una tarea se hace una sugerencia de horario para realizarla.	
Precondicin	Se debe haber agregado una tarea, y deben haber horarios disponibles para hacer la recomendacin.	
Secuencia	Paso	Accin
	1	Al momento de agregar una tarea, se revisan horarios disponibles.
	2	Se revisan las variables de la tarea (dificultad, fecha de entrega).
	3	Se hace la recomendacin.
Postcondicin	La recomendacin se dar al usuario dandole la posibilidad de tomarla o dejarla.	
Excepciones	Paso	Accin
	1	Puede pasar que no haya horarios disponibles para hacer la recomendacin, as el caso de uso termina.
	2	Si no hay variables de tarea definidos, se pasa al siguiente paso.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	5 segundos
	2	5 segundos
	2	1 segundo
Importancia	Normal	
Urgencia	Puede esperar	
Comentarios	No.	Descripcin
	1	El caso de uso esta bastante ligado a otros casos de uso, como puede apreciarse en el diagrama, sin embargo su relevancia no es la misma como la de los casos a los que apoya.

RF-19	Alertar de la prxima entrega de una tarea.	
Descripcion	Se pretende avisar con tiempo prudencial que el ciclo de una tarea esta por finalizar, lo cual significa que debe ser terminada para ser entregada.	
Precondicin Secuencia	La existencia de la tarea.	
	Paso	Accin
	1	Se revisa el tiempo para que la tarea deba ser terminada comparandolo con el prudencial.
	2	Se realiza el aviso.
Postcondicin	El usuario ser avisado sobre la proximidad de su tarea.	
Excepciones	Paso	Accin
	1	Si la tarea no cuenta con tiempo de realizacin se considera indefinida, as el caso de uso termina.
Rendimiento	Paso	Cota de tiempo
	1	1 segundo
	2	1 segundo
Importancia	Importante	
Urgencia	Puede esperar	

Capítulo 4

Interaccin

4.1. Introduccin

ntenido...

Capítulo 5

Clases

5.1. Introduccin

ntenido...

Capítulo 6

Patrones

6.1. Introduccin

ntenido...

6.2. Prototipo

Capítulo 7

Estados

7.1. Introduccin

contenido...

Capítulo 8

Componentes

8.1. Introduccin

contenido...

Capítulo 9

Nodos

9.1. Introduccin

ntenido...

Capítulo 10

Actividades

10.1. Introduccin

cntenido...

Parte III

REFLEXIONES

k

Capítulo 11

Conclusiones

11.1. Introduccin

contenido...

Bibliografía