Inleiding

Welkom bij de inleiding van ons project, waar we een To-Do Manager met een CRUD (Create, Read, Update, Delete) systeem gaan maken. In een wereld waarin onze dagelijkse taken steeds ingewikkelder worden, is het belangrijk om onze taken goed bij te houden.

Ons doel is om een simpele en gebruiksvriendelijke To-Do Manager te maken die makkelijk te gebruiken is voor mensen die alleen werken en voor mensen die in groepen werken. Door gebruik te maken van een CRUD-systeem zullen gebruikers in staat zijn om taken toe te voegen, te bekijken, bij te werken en te verwijderen, wat ervoor zorgt dat alles soepel verloopt.

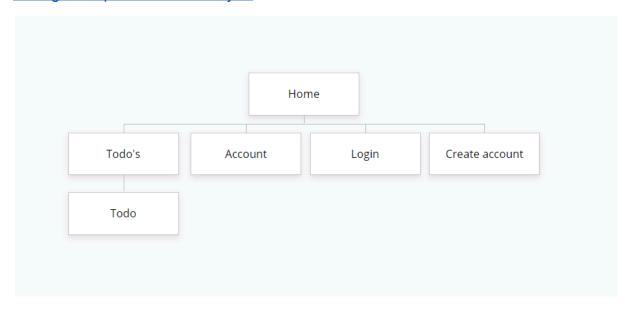
Bij dit project letten wij niet alleen maar op het maken van een handige To-Do Manager. We willen ook dat het er mooi uit komt te zien, dat het makkelijk te gebruiken is en dat ons systeem veilig is om mee te werken. Wij zorgen voor deze onderdelen zodat wij een compleet eindproduct neer kunnen zetten.

In de volgende stappen van ons project gaan we meer vertellen over hoe wij alles gaan bouwen, de regels die wij binnen ons team hebben, ons technisch ontwerp, ons grafisch ontwerp en vertellen wij hoe wij ervoor gaan zorgen dat we op het eind een mooi en werkend eindproduct hebben staan.

Conceptueel Ontwerp

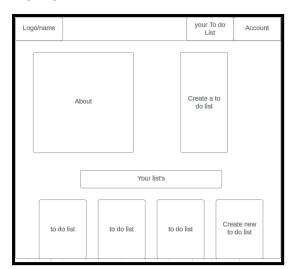
Sitemap

www.gloomaps.com/em3kVYsjNF



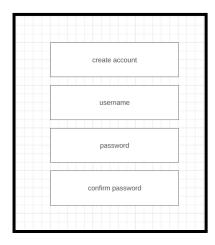
Pagina ontwerp wireframes

Home

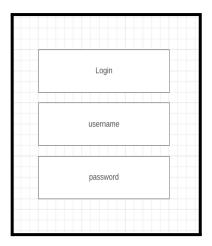


www.wireframe.cc/NpuMFr

Create account en Login



www.wireframe.cc/qaRUSy



www.wireframe.cc/hHWem6

Definition of Fun

In ons project hebben we samen afspraken gemaakt over hoe we willen werken. We vinden het belangrijk dat iedereen zijn taken serieus neemt, goed communiceert en tijdig reageert op berichten, zelfs als iemand een dagje vrij is.

Elke week bespreken we wat realistisch is om te doen en stellen we doelen op voor die week. Als iemand zijn taken niet afkrijgt, springt een ander bij om te helpen. Maar als dit te vaak gebeurt, bekijken we samen of dit nog wel goed werkt.

Het is ook van belang dat als iemand een dag of langer afwezig is, die persoon toch bereikbaar blijft via Teams. Zo blijven we allemaal op de hoogte en voorkomen we vertraging in het project.

We hebben ook afgesproken om elkaars werk te controleren. Eerst kijken we ons eigen werk na en daarna dat van anderen. Zo zorgen we ervoor dat er geen fouten in zitten voordat we verder gaan.

Naast deze punten is het ook belangrijk om een positieve en makkelijke werksfeer te behouden. Teamleden moeten elkaar ondersteunen, feedback geven en successen vieren. Het is ook goed om open te staan voor nieuwe ideeën en samen te werken aan oplossingen.

Definition of Done

Bij ons project laten we alles wat we hebben gemaakt grondig controleren. Op deze manier verzekeren we ons ervan dat er geen fouten in het werk zitten dat we leveren. Voor ons is de documentatie compleet wanneer alle afgesproken elementen zijn opgenomen, zoals de sitemap van de website die we gaan bouwen, de wireframes van al onze pagina's, de definitie van "fun", de definitie van "done", ons Conceptueel ontwerp, ons Functioneel ontwerp, ons Technisch ontwerp en ons Grafisch ontwerp.

Ons scrumboard wordt als gereed beschouwd wanneer onze backlog in orde is, de taakverdeling is vastgesteld voor de taken die moeten worden uitgevoerd, en wanneer we tijdens elke sprint nauwkeurig bijhouden wat nog moet worden gedaan en wat al is afgerond.

Bij het programmeren is een taak pas voltooid wanneer:	
☐ Alle code is geschreven en gedocumenteerd.	
□ De code is getest en alle tests zijn geslaagd.	
Eventuele bugs of fouten zijn opgelost.	
☐ De wijzigingen zijn gereviewd door minimaal één ander teamlid.	

De gebruikersinterface (UI) is (waar nodig) bijgewerkt en werkt correct.
Eventuele extra documentatie, zoals gebruikershandleidingen, is bijgewerkt.
De code is gepusht in de github repo

Functioneel Ontwerp

1. Registratie en Inloggen:

- Nieuwe gebruikers kunnen een account aanmaken door hun gebruikersnaam, e-mailadres en wachtwoord op te geven.
- Bestaande gebruikers kunnen inloggen met hun gebruikersnaam of e-mailadres en wachtwoord.
- Gebruikers worden bij het betreden van de site gevraagd om in te loggen of een nieuw account aan te maken.
- Gebruikers kunnen gemaakte accounts ook verwijderen.
- Gebruikers kunnen hun wachtwoord en gebruikersnamen aanpassen.

2. Dashboard:

- Na het inloggen hebben gebruikers toegang tot hun persoonlijke dashboard.
- Het dashboard bevat opties voor het maken van een nieuwe To Do List, het bekijken van To Do Lists van andere gebruikers, en het beheren van hun eigen To Do Lists.
- (optioneel) Voorkeursinstellingen zoals achtergrondkleur
- (optioneel) Profielfoto

3. To Do List Functionaliteit:

- Gebruikers kunnen een nieuwe To Do List maken en deze een naam, beschrijving en categorie geven.
- Ze kunnen taken toevoegen aan hun To Do List met een beschrijving.

To Do List van andere gebruikers bekijken:

- Gebruikers kunnen To Do Lists van andere gebruikers bekijken en deze kopiëren naar hun eigen account.
- Er is een zoekfunctie beschikbaar waarmee gebruikers To Do Lists kunnen doorzoeken op trefwoorden, categorieën, of gebruikersnaam.

Eigen To Do Lists beheren:

- Gebruikers kunnen hun eigen To Do Lists bekijken, bewerken en verwijderen.
- Ze kunnen de status van taken bijwerken en taken markeren als voltooid.
- Gebruikers kunnen To Do Lists categoriseren en labelen om ze gemakkelijk te organiseren en terug te vinden.

4. Gebruikersinteractie:

Gebruikers kunnen reageren op To Do Lists van andere gebruikers en opmerkingen achterlaten.

5. Gegevensbeveiliging:

- Wachtwoorden worden veilig opgeslagen in de database.
- Inputs worden altijd gevalideerd.
- Een gebruiker kan niet zomaar bij alle gegevens komen.

6. Mobiele Responsiviteit:

De site is volledig responsief en werkt goed op mobiele apparaten, waaronder smartphones en tablets.

Eisen waaraan elke functionaliteit moet voldoen

Als een account aangemaakt wordt, moet het wachtwoord minstens 10 tekens bevatten, waarvan minstens 1 hoofdletter, 1 cijfer en 1 speciaal teken. Het wachtwoord moet 2 keer ingevuld worden.

Om je wachtwoord te veranderen moet je eerst het originele wachtwoord invullen. Het wachtwoord moet 2 keer ingevuld worden.

Regels voor toegangscontrole en autorisatie

- Alleen de eigenaar van de todo-lijst mag een todo-lijst aanpassen of verwijderen.
- ledereen kan comments toevoegen op een todo-lijst.
- Systeembeheerders hebben toegang tot alle gegevens en hebben de machtiging om alle gegevens aan te passen of te verwijderen.

Technisch Ontwerp

Programmeertalen

Voor de frontend wordt gebruikgemaakt van HTML, CSS en JS. En voor de backend PHP en SQL.

Database

Er wordt gebruikgemaakt van een MySQL database. Deze wordt met PHPMyAdmin beheerd. En in PHP gebruiken wij het PDO object om met de database te communiceren.

Beveiligingsmaatregelen

Wachtwoorden en andere gevoelige informatie worden met POST verstuurd en in de database gehashed of geëncrypt opgeslagen. Inputs worden altijd gevalideerd. Ook zorgen wij ervoor dat een gebruiker niet zomaar bij alle gegevens kan komen.

Browsercompatibiliteit en schermresolutie

Uiteraard is er een browser nodig om de website te bezoeken. Voor het gemak gaan wij ervan uit dat onze gebruikers Google Chrome gebruiken. Dat is een veel gebruikte webbrowser dus zou onze website voor de meeste gebruikers moeten werken. Ook gaan wij een schermresolutie van 1920x1080 aanhouden. Aangezien dit een veelvoorkomende resolutie is.

Backups

Wij hebben 3 systemen waarop ieder een eigen kopie heeft van de database. Onze code staat veilig op github.

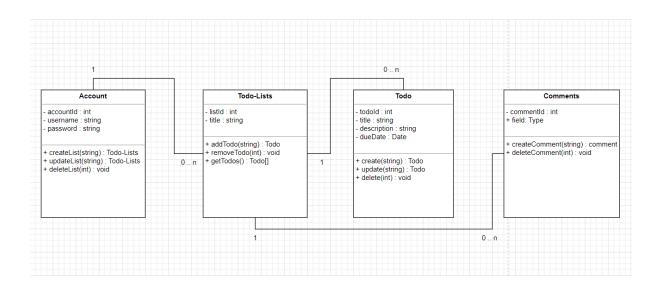
Versiebeheer

Versiebeheer doen wij met github. Voor ieder workitem maken wij een aparte branch. Als deze branch gemerged wordt gaat de versie omhoog.

Testen

Het testen van ons werk is essentieel binnen ons technisch ontwerp om de kwaliteit te waarborgen. We identificeren problemen in de ontwerpfase en voeren diverse tests uit, waaronder unit tests, beveiliging tests en bruikbaarheid tests.

Klassendiagram



ERD



Grafisch Ontwerp

Gebruiksvriendelijkheid

Navigatie

Onze website heeft een zeer gebruiksvriendelijke navigatie, je kunt bij ons vanaf de homepagina door heel de site navigeren en vanaf elke pagina weer terug naar de homepagina.

Responsief ontwerp

Ongeacht het apparaat dat bezoekers gebruiken om onze website te bezoeken, bieden we een responsieve ervaring. Of het nu op een computer, tablet of smartphone is, de website past zich aan het schermformaat aan.

Minimale afleiding

We houden de interface van onze website simpel en vrij van onnodige elementen die de aandacht van de gebruiker kunnen afleiden. Dit zorgt ervoor dat bezoekers zich kunnen concentreren op de belangrijkste inhoud.

Uiterlijk

Het kleurenschema is licht, met een witte achtergrond en lichtblauwe elementen. We hebben gekozen voor het lettertype Open Sans, dat we voor de hele site gebruiken. De indeling is luchtig met voldoende witruimte.

De knoppen en navigatie zijn groot en duidelijk zichtbaar. Zo hebben we grote groene knoppen voor "Nieuwe Lijst Toevoegen" en blauwe voor "Lijst Delen", met eenvoudige pictogrammen ernaast. De navigatiebalk is altijd zichtbaar bovenaan de pagina.

Met dit frisse en productieve uiterlijk hopen we een omgeving te creëren die mensen motiveert om hun todo-lijsten goed georganiseerd te houden en gemakkelijk te delen met anderen. Het doel is een stressvrije en fijne ervaring bij het beheren van todo-lijsten.

Zoekfunctie

De zoekfunctie is optioneel. Deze zullen we toevoegen als we tijd over hebben.