

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Южный федеральный университет»

Институт математики, механики
и компьютерных наук им. И.И. Воровича

Тимур Каплунов, Матвей Пономарёв,
Никита Федоренко, Даниил Кислицкий,
Даниил Дорончев, Владислав Могилевский
Александр Лукин

Разработка обучающих видео по Excel

СЦЕНАРИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Проект 2 курс»
по направлению подготовки
01.03.02 – Прикладная математика и информатика
доцент, к.ф.-м.н. Пустовалова Ольга Геннадиевна

Ростов-на-Дону – 2023

Оглавление

Сценарий	3
----------------	---

Сценарий

1) Введение

Microsoft Excel обладает рядом полезных, уникальных функций. Разберем некоторые из них:

2) Копирование уникальных записей

Уникальные записи могут быть полезными, если вам нужно выделить в таблице неповторяющуюся информацию. К примеру, по одной картине каждого автора. Для этого выберите нужный столбец и нажмите «Дополнительно» слева от пункта «Фильтр». Выберите диапазон, откуда вы собираетесь копировать, и диапазон, в который нужно поместить результат. Не забудьте поставить соответствующую галочку.

3) Транспонирование таблицы

Если вам понадобилось транспонировать вашу таблицу (поменять местами столбцы и строки), скопируйте диапазон ячеек, который нужно транспонировать. После этого кликните правой кнопкой на нужное место, куда вы хотите их вставить и выберите «специальная вставка» → «транспонирование строк и столбцов».

4) Скрытие строк и столбцов

Чтобы скрыть информацию в ячейках, выделите нужный диапазон ячеек, нажмите на три точки в углу экрана, затем «Форматирование», «Скрыть и показать» и выберите нужное действие, например, скрыть строку. Можете заметить, что вся строка, в которой была выделенная ячейка, больше не отображается. Чтобы отобразить все выделенные строки или столбцы, выберите в том же меню соответствующие команды.

5) Изменение регистра

С помощью определенных формул можно менять регистр всей текстовой информации в Excel. Функция «ПРОПИСН» делает все буквы прописными, а «СТРОЧН» — строчными. «ПРОПНАЧ» делает прописной только первую букву в каждом слове. Для того, чтобы получить ко-

пию вашей ячейки с измененным регистром, впишите в пустую ячейку «=ПРОПИСН()» («=СТРОЧН()») и впишите в круглые скобки диапазон ячеек, которые вы хотите преобразовать.

6) Больше информации

Чтобы получить больше дополнительной информации о вашей таблице, обратите внимание на правый нижний угол. Нажав туда правой кнопкой мыши, вы сможете убрать ненужные и добавить нужные строки отображения информации.

7) Спасибо за внимание!