

## Manual de Usuario

### Introducción

El manual de usuario tiene como objetivo guiar al usuario en el uso eficiente del sistema de gestión de PolyLetras, el cual permite gestionar cartelería, eventos y consultas relacionadas a la base de datos de productos y servicios.

### Requisitos del Sistema

Para utilizar el sistema, asegúrate de tener lo siguiente:

- **Hardware:** Computadora con conexión a Internet.
- **Software:** NetBeans (para el sistema de gestión) y un navegador web (para la interfaz web de PolyLetras).
- **Base de datos:** Acceso a la base de datos donde se almacenan los datos de productos, eventos, clientes, etc.

### Acceso al Sistema

Inicio de sesión:

- Abre el programa en el entorno de desarrollo o la página web de PolyLetras.
- Ingresa tu nombre de usuario y contraseña en la pantalla de inicio.
- Haz clic en "Iniciar sesión" para acceder al sistema.

**Recuperación de contraseña:** Si olvidas tu contraseña, puedes hacer clic en "¿Olvidaste tu contraseña?" y seguir las instrucciones para restablecerla

### Funcionalidades del Sistema

El sistema está dividido en varias secciones clave que permiten realizar las operaciones necesarias para gestionar el negocio de PolyLetras.

### Gestión de Inventarios

Agregar un nuevo producto:

Dirígete al menú "Inventarios".

Haz clic en "Agregar producto".

Rellena los campos requeridos (nombre, cantidad, precio, descripción) y presiona "Guardar".

### **Modificar un producto existente**

En el menú "Inventarios", selecciona "Lista de productos".

Busca el producto que deseas modificar y haz clic en "Editar".

Realiza los cambios necesarios y guarda la información.

### **Eliminar un producto**

En la lista de productos, selecciona el producto que deseas eliminar.

Haz clic en "Eliminar" y confirma la acción.

Accede al menú "Pedidos/Alquiler".

### **Gestión de Eventos:**

Crear un nuevo evento:

Haz clic en "Nuevo".

Rellena los detalles del evento (nombre, fecha, tipo de decoración) y selecciona los productos necesarios del inventario.

Guarda los cambios para crear el evento.

### **Modificar un evento existente:**

Ve a la lista de eventos.

Encuentra el evento que deseas modificar y haz clic en "Editar".

Actualiza los detalles y guarda los cambios.

### **Eliminar un evento:**

En la lista de eventos, selecciona el evento a eliminar.

Haz clic en "Eliminar" y confirma.

### **Consultas y Reportes:**

En el menú "Reportes", selecciona "Reporte de inventarios".

Personaliza los filtros (por fecha, tipo de producto, etc.) y haz clic en "Generar reporte".

Generar un reporte de inventarios:

### **Soporte y Ayuda**

Si tienes dudas o necesitas ayuda:

- Consulta esta sección del manual.
- Visita la página web de soporte de PolyLetras (<http://127.0.0.1/Polyletras/>).
- Contacta al administrador del sistema para asistencia adicional.

### **Cierre de sesión**

**Para cerrar sesión y asegurar la seguridad de tu cuenta:**

- Haz clic en "Cerrar sesión" en la parte superior de la página o en el menú principal.
- El sistema te llevará de vuelta a la pantalla de inicio de sesión.