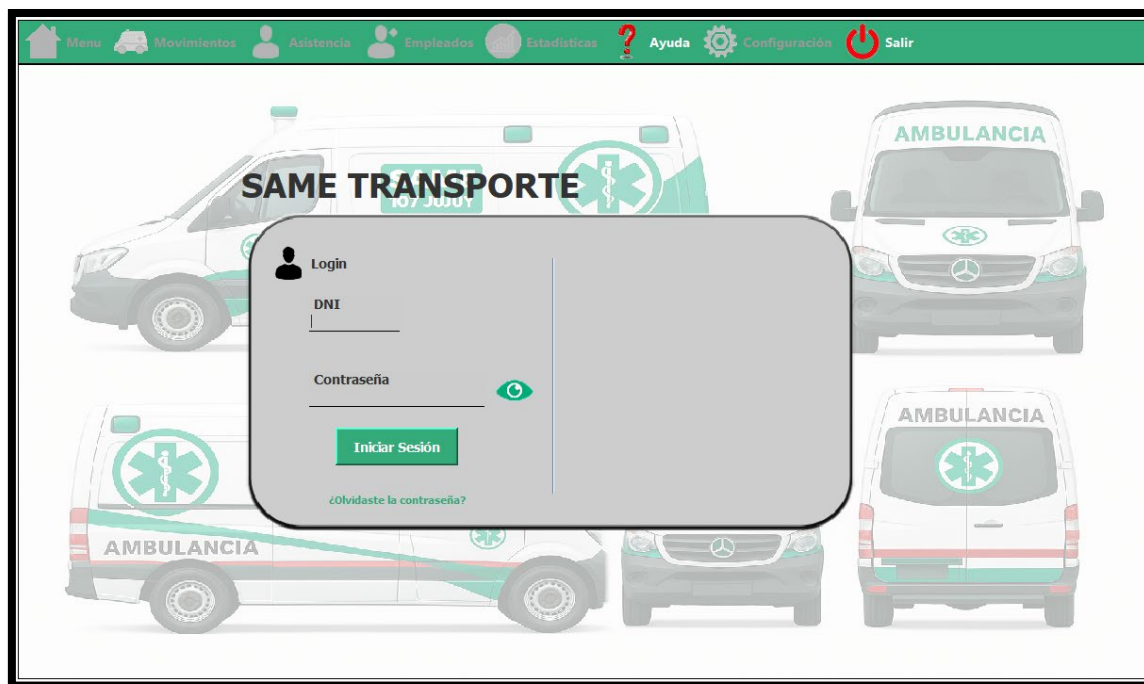


AYUDA PARA LA SECCIÓN: MENÚ



Sistema de Control de Transporte - BASE IV – SAME San Pedro de Jujuy



Al momento de iniciar el sistema, este mostrará en la pantalla la sección del **Menú principal**, en la que, por consecuencia de no haber iniciado sesión, tendrá bloqueadas gran parte de las funciones. Esta sección contendrá:

- El menú superior de tareas.
- El panel para iniciar sesión, cerrar sesión o registrar un nuevo usuario.

Panel central:

Este panel central mostrará el formulario para iniciar sesión, en donde tendrá que ingresar su **DNI** y la **contraseña** registrada previamente. Caso de olvidar la contraseña, esta podrá ser cambiada mediante el botón de “**¿Olvido su contraseña?**” que se encuentra en la parte inferior del panel, debajo del botón de **iniciar sesión**.

Al ingresar los datos previamente mencionados, pueden suceder dos casos: el inicio de sesión o el aviso de información errónea. En caso de que el usuario se haya equivocado de la contraseña, este tendrá la oportunidad de poder cambiarla mediante el botón de “**¿Olvido su contraseña?**”, en donde deberá ingresar su **DNI** y **Correo** electrónico registrado para poder verificar que sea la persona.

Dentro del sistema, se contará con dos tipos de usuarios: jefe y lector:

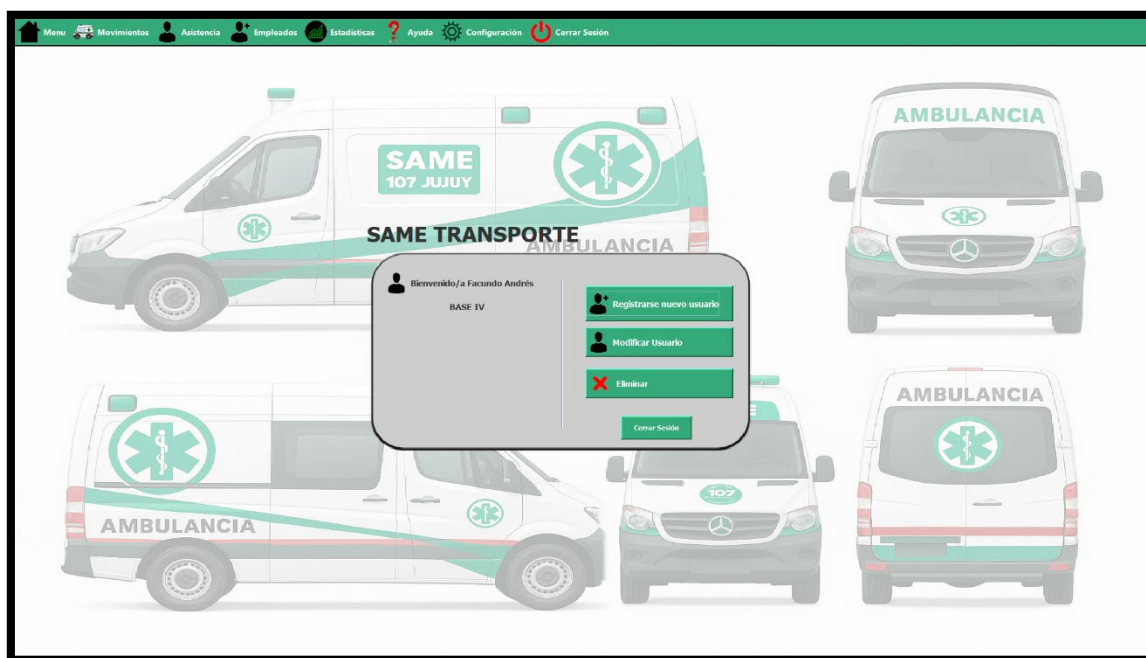
Jefe:

El usuario tendrá los permisos de poder hacer altas, bajas y modificaciones dentro del sistema.

Lector:

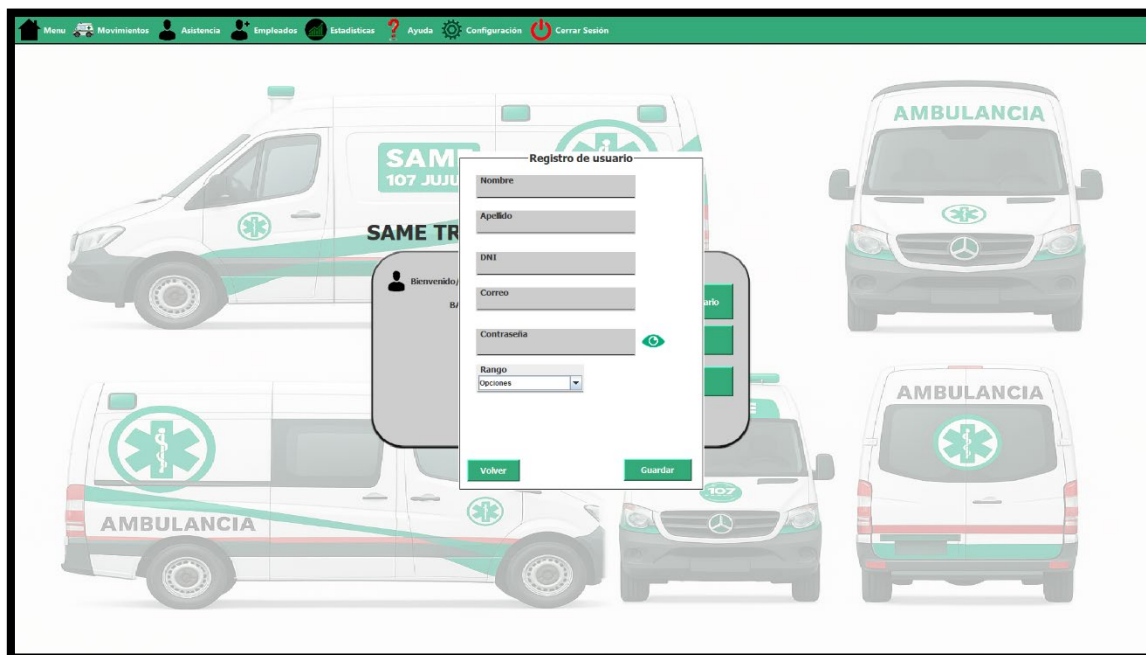
El usuario solo tendrá acceso a una vista general de los datos que se puedan ver, y no tendrá oportunidad de tener los permisos que tiene el rango anterior.

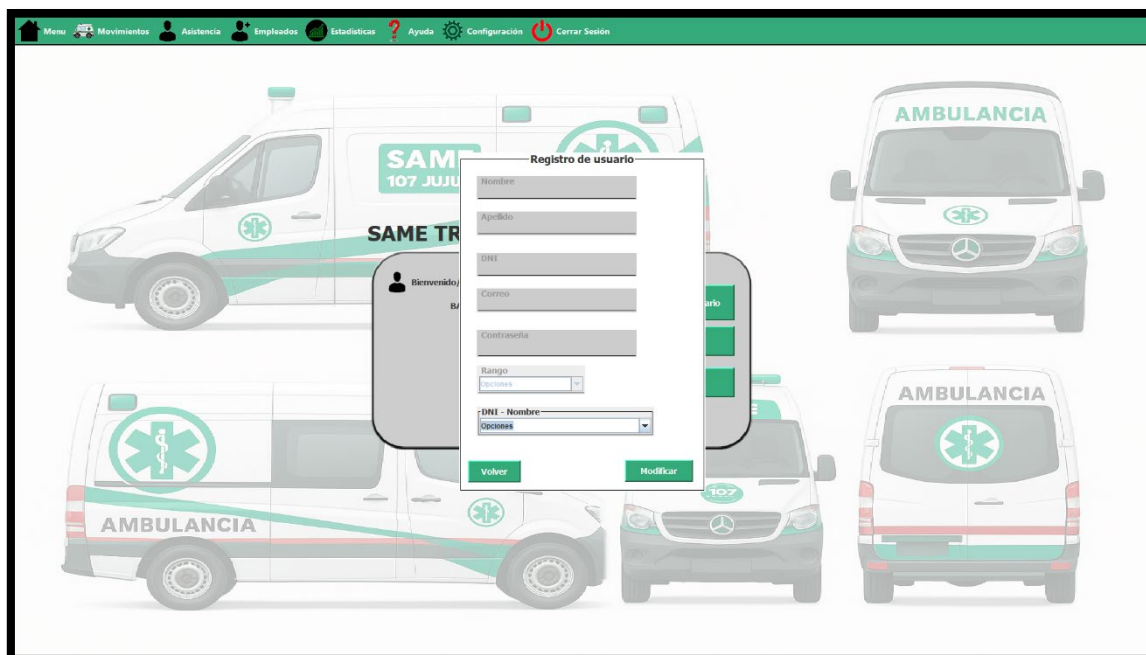
Inicio de sesión del jefe:



El usuario con el rango **JEFE** podrá visualizar en el panel central que se le habilitará los botones de registrar, modificar y eliminar usuarios en donde deberá completar los formularios para cada uno.

Registrar/Modificar usuario:

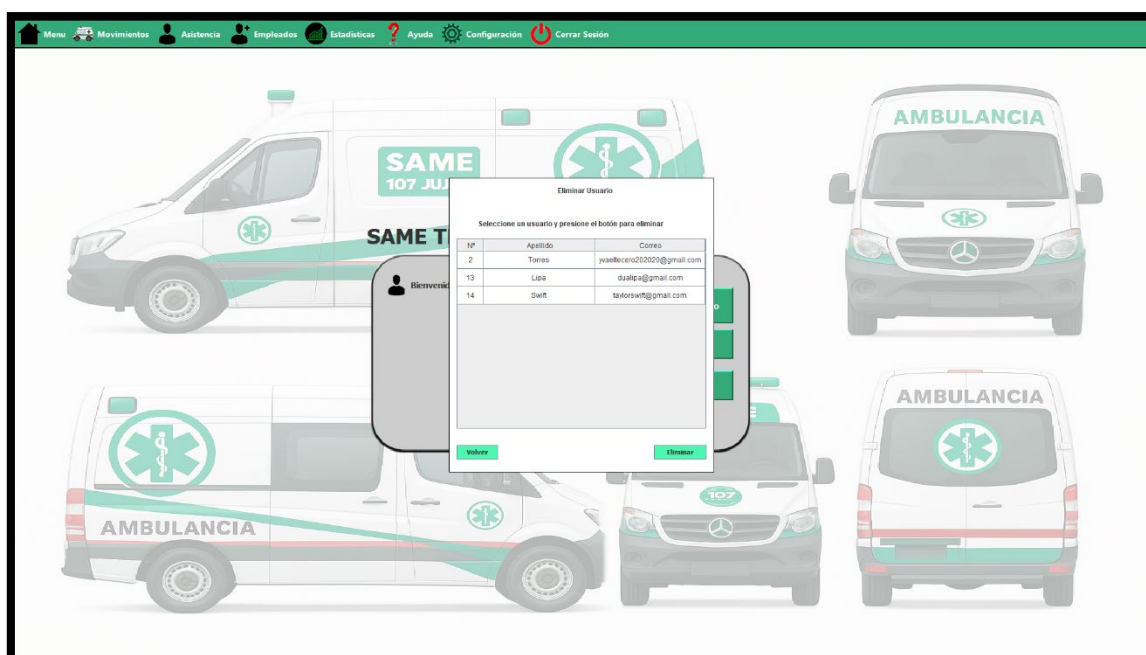




Las ventanas Registrar y Modificar usuario comparten similitudes, pero cada uno cumple con su funcionamiento:

- Registrar: Como se observa en la primera imagen, será un formulario en donde deberá los campos correspondientes. Recuerde que no puede poner DNI o Correos repetidos, ya que el sistema no permitirá seguir con el registro.
- Modificar: A diferencia del registro, esta ventana bloqueara todos los campos anteriores para mostrar un menú desplegable con todos los usuarios disponibles para su modificación. Al momento de seleccionar un usuario, este cargará toda información guardada para su modificación, cumpliendo con el mismo punto que se menciono anteriormente de evitar registrar DNI o Correos ya registrados.

Eliminar usuario:



Esta ventana proporcionará una tabla en donde mostrará todos los usuarios activos actualmente, salvo la primera persona registrada, que quedará como inborrable para evitar cualquier tipo de circunstancias a futuro.

El funcionamiento del borrado es:

1. Seleccione un usuario que desee borrar.
2. Una vez seleccionado, presione en eliminar
3. Un mensaje de alerta saltará, para una doble verificación
4. Una vez aceptado, el usuario se borrará

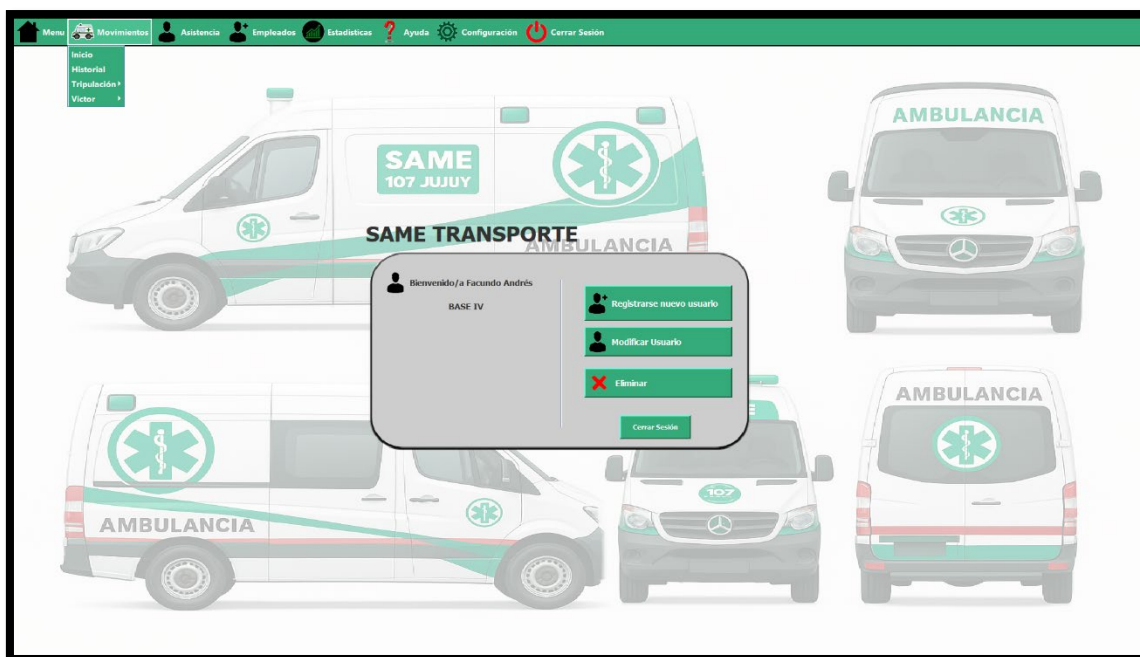
Cerrar sesión:

Para poder cerrar la sesión actual, tendrá dos formas de hacerlo:

- Desde la ventana actual(menú), en donde le aparecerá debajo de los botones previamente mencionados
- Desde la barra superior, en donde dice “Cerrar Sesión”

Una vez cerrada la sesión, este permitirá poder salir del programa.

Menú superior de tareas:



Al iniciar sesión, cualquiera de los dos rangos tendrá habilitado el Menú superior de tareas.

Al hacer un solo clic en las opciones **MENU**, **MOVIMIENTOS** y **EMPLEADOS**, este desplegará un submenú con opciones que están para realizar en dichas secciones. Estas opciones no podrán ser ingresadas por el lector, que como ya dijimos anteriormente, solo podrá ver la información que tenga permitida.

Al hacer doble clic en cualquier menú, este redirigirá a la ventana consultada y se visualizaría la nueva pantalla.