

# **AYUDA PARA LA SECCIÓN:** **EMPLEADOS**



Sistema de Control de Transporte - BASE IV – SAME San Pedro de Jujuy

## Inicio

The screenshot shows a software application window titled 'Inicio'. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Menu', 'Movimientos', 'Asistencia', 'Empleados', 'Estadísticas', 'Ayuda', 'Configuración', and 'Salir'. Below the navigation bar, there are two main sections. On the left, a form titled 'Cargar nuevo empleado' contains fields for 'Nombre/s', 'Apellido', 'DNI', 'Domicilio', 'Correo', 'Teléfono', 'Fecha de Nacimiento', 'Grupo Sanguíneo' (with dropdown options), and 'Cargo' (with dropdown options). At the bottom of this section are four buttons: a red minus sign, a green hand icon, a blue file icon, and a green plus sign. To the right of the form is a table titled 'Tabla de empleados' with columns: Nº, Nombre, Apellido, DNI, Teléfono, and Cargo. The table contains six rows of data. At the bottom right of the table are two buttons: a red 'X' and a green pencil icon.

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Teléfono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Hercules	John	25031947	99221314	Medico
3	Michael Philip	Jagger	26071943	12342566	Chofer
4	James Paul	McCartney	18061942	332244456	Enfermero
5	David Robert	Jones	10012016	94824156612	Medico
6	John Winston	Ono Lennon	08121980	142556478	Chofer

La ventana de empleados contará con un formulario para cargar los nuevos aspirantes dentro de la base y con una tabla que muestra los que están en vigencia.

Para cargar un nuevo empleado, deberá tocar el botón con el signo mas que se encuentra en la parte inferior izquierda, y este habilitará el formulario completo y los botones de:

- **CANCELAR** (*Signo menos*): Este botón cancelará el proceso de guardar un nuevo empleado
- **LIMPIAR** (*Signo de la escoba*): Limpiara todo lo que el usuario haya puesto hasta el momento dentro del formulario.
- **GUARDAR** (*Signo del diskette*): Una vez cargado toda la información, al presionar este botón guardará al nuevo empleado y lo mostrará automáticamente en la tabla. Este proceso no se llevará al cabo si el usuario no completo algunos de los campos y/o hizo un ingreso incorrecto del correo electrónico.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Cargar nuevo empleado' form and the 'Tabla de empleados' table. The only difference is the set of buttons at the bottom of the form: a red minus sign, a green hand icon, a blue file icon, and a green plus sign.

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Teléfono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Hercules	John	25031947	99221314	Medico
3	Michael Philip	Jagger	26071943	12342566	Chofer
4	James Paul	McCartney	18061942	332244456	Enfermero
5	David Robert	Jones	10012016	94824156612	Medico
6	John Winston	Ono Lennon	08121980	142556478	Chofer

## Modificar/Eliminar:

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Telefono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Hercules	John	25031947	99221314	Medico
3	Michael Philip	Jagger	26071943	12342566	Chofer
4	James Paul	McCartney	18061942	332244456	Enfermero
5	David Robert	Jones	10012016	94824156612	Medico
6	John Winston	Ono Lennon	08121980	142556478	Chofer

Los botones de **ELIMINAR** (*Signo equis rojo*) y **MODIFICAR** (*Signo Lápiz*) funcionan de la misma forma, pero con una acción distinta: Debes primero seleccionar dentro de la tabla al empleado y luego tocar el botón que deseas aplicar.

Si usted presiona **MODIFICAR**, este cargará todos los datos de ese empleado dentro del formulario previamente mencionado y podrá cambiar el campo que desee. Una vez hecho los cambios, con tan solo tocar el botón de **GUARDAR** de vuelta, se verán reflejados los cambios correspondientes.

**ELIMINAR**, por su parte, solo avisará que la acción que esta haciendo, para una doble verificación y de ahí quedará en usted si borrar o no al empleado. Al aceptar la ventana, este borrará al empleado y a su vez, dejará de verse dentro de la tabla.

## ÁREA/CARGO:

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Telefono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Hercules	John	25031947	99221314	Medico
3	Michael Philip	Jagger	26071943	12342566	Chofer
4	James Paul			244456	Enfermero
5	David Rober			4156612	Medico
6	John Winston			556478	Chofer

Usted podrá visualizar en la parte inferior, al lado de los botones de **CARGAR/CANCELAR**, **LIMPIAR** y **GUARDAR**, dos menús desplegables: Uno de **ÁREA** y otro de **CARGO**. La estructura de ambos es prácticamente similar y es por eso que esta parte del informe se unifica:

Cuando presione en uno de los dos menús, tendrá tres opciones disponibles:

- **NUEVO:** Abrirá una nueva ventana en la que deberá cargar el nombre (En el caso del Área) o el nombre y el área (En el caso del cargo).

The screenshot shows a software interface with a green header bar containing menu items: 'Menu', 'Movimientos', 'Asistencia', 'Empleados', 'Estadísticas', 'Ayuda', 'Configuración', and 'Salir'. Below the header, there are two main sections: a 'Cargar nuevo empleado' (Load new employee) form on the left and a 'Tabla de empleados' (Employee Table) grid on the right.

**Cargar nuevo empleado:**

- Fields: Nombre/s, Apellido, DNI, Domicilio, Correo, Teléfono, Fecha de Nacimiento, Grupo Sanguíneo, and Cargo.
- Buttons: '+', 'Cancelar', 'Limpiar', 'Guardar', and two dropdown menus labeled 'Opciones de cargo' and 'Opciones de Área'.

**Tabla de empleados:**

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Teléfono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Hercules	John	25031947	99221314	Medico
3	Michael Philip	Jagger	26071943	12342566	Chofer
4	James Paul			244456	Enfermero
5	David Rober			14156612	Medico
6	John Winston			556478	Chofer

At the bottom of the table grid, there are buttons for 'Volver' (Return) and 'Cargar' (Load).

- **MODIFICAR/ELIMINAR:**

- **En el caso de Modificar:** Para área y cargo, al momento de abrir en modificar, este mostrara una tabla, en la que tendrán la posibilidad de actualizar cualquiera de los campos disponibles. Con tan solo hacer clic en el que deseé, cambiándole la información y tocando en el botón de MODIFICAR, este guardará y actualizará la información.
- **En el caso de Eliminar:** Misma estructura, solo que esta vez, usted deberá seleccionar la opción que desea borrar y una vez seleccionada, tocar en el botón de eliminar y se dejará de visualizar.

This screenshot is similar to the previous one, but it shows a modal dialog box overlaid on the 'Tabla de empleados' grid, indicating that row number 1 is selected for modification.

**Cargar nuevo empleado:** Same fields and buttons as the first screenshot.

**Tabla de empleados:**

Nº	Nombre	Apellido	DNI	Teléfono	Cargo
1	Dua	Lipa	08112025	492123456	Enfermero
2	Elton Her			14	Medico
3	Michael I			66	Chofer
4	James I			456	Enfermero
5	David R			3612	Medico
6	John Wi			478	Chofer

The modal dialog box contains the text 'Seleccione una opción que desea modificar' (Select an option you want to modify) and a table with columns 'Nº', 'Cargo', and 'Área'.

Nº	Cargo	Área
5	Mantenimiento	Transporte

At the bottom of the modal, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Modificar' (Modify) buttons.