

Référentiel de compétences SI

ANTICIPER ET COMPRENDRE

en structure sanitaire et médico-sociale



Les publications de l'ANAP s'inscrivent dans trois collections, pour transmettre aux professionnels de santé les clés pour :

ANTICIPER ET COMPRENDRE une thématique avant de s'engager dans une démarche de transformation et d'amélioration de leur performance.

DIAGNOSTIQUER et comparer leurs performances, afin de bénéficier d'un éclairage indispensable à l'initiation de leur projet,

METTRE EN ŒUVRE ET PARTAGER leurs expériences avec leurs pairs en s'inspirant de conseils méthodologiques et de pratiques organisationnelles.

+ d'infos ? numerique@anap.fr

AMAP appui santé & médico-social

REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

RESUME

Le programme HOP'EN a pour ambition de réduire les freins structurels au développement des systèmes d'information et de leurs usages. Dans ce cadre, ce document présente le référentiel de compétences SI des métiers des établissements de santé et médico-sociaux.

Véritable outil pour les Directions des ressources humaines (DRH) et les Directions des systèmes d'information (DSI) des établissements de santé et médico-sociaux, d'appropriation rapide, il décrit les activités dans le domaine des systèmes d'information ainsi que les compétences nécessaires pour les réaliser de façon satisfaisante.

Il concerne à la fois les métiers du système d'information proprement dits et les métiers utilisateurs du SI. Pour l'établissement de santé, cet inventaire des compétences SI est la première étape dans l'élaboration d'un plan de développement des compétences.

L'implication des métiers utilisateurs au sein des projets SI est une condition sine qua non de réussite d'un projet SI. Le référentiel propose à cet effet des fiches de fonction SI décrivant les activités SI et compétences afférentes de professionnels dont ce n'est pas le cœur de métier, et qui jouent un rôle particulier au regard du système d'information. Ces informations clés permettent ainsi aux DRH et DSIO de constituer en connaissance de cause des équipes projet SI pluridisciplinaires sur la base de compétences détenues ou à acquérir.

Ce référentiel a été mis à jour en janvier 2020. Cette évolution, qui repart des précédents travaux, a eu pour objectifs de :

- Faire apparaitre les nouveaux métiers du SI
- Actualiser ceux pour lesquels la description est devenue obsolète
- Ajuster les documents au secteur médico-social, centrés initialement sur le secteur sanitaire.

Les nouveaux métiers, rôles, activités et compétences SI se sont principalement articulés autour des thèmes de la donnée, de l'agilité, de la sécurité, de la gestion des fournisseurs, de la transformation des entreprises et des réseaux sociaux et ont mené à l'enrichissement des fiches métiers existantes ainsi qu'à l'apparition de 11 nouvelles fiches métier listées ci-dessous :

- Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
- Analyste / scientifique des données
- Délégué à la protection des données (DPD, traduction française de DPO-Data Protection Officer)
- Expert en cybersécurité
- Auditeur en Sécurité des Systèmes d'information (auditeur SSI)
- Acheteur informatique / Gestionnaire des fournisseurs informatiques
- Directeur du numérique
- Gestionnaire des communautés Internet
- Gestionnaire de parc logiciels
- Responsable de SI éco-responsable.

Par ailleurs, dans le contexte actuel de montée en charge du numérique dans tous les secteurs d'activité, le concept « d'agilité » qui connait un essor important depuis plusieurs années est porteur de nombreuses promesses pour l'amélioration des services et des organisations et pour la réussite des projets informatiques et de transformation numérique des structures sanitaires et médico-sociales.

Les compétences associées à l'agilité sont ainsi de plus en plus indispensables pour la majorité des métiers de la DSI et ont dans ce sens été rajoutées à plusieurs des métiers existants dans ce référentiel.



SOMMAIRE

1.	Presentation du referentiel de competences en SI des metiers de l'hopital et du medico-so	
	1.1. Les compétences en système d'information	
	1.2. Métiers et rôles SI	
	1.3. Organisation de la fonction informatique	
	1.4. Macro processus, processus et activités	
	1.5. Compétences	
2.	Métiers SI : activités et compétences SI	
	Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI)	
	Directeur des Systèmes d'Information – Directeur des SI et de l'organisation (DSI – DSIO)	
	Responsable des Systèmes d'Information – Responsable des SI et de l'organisation (RSI – RS	=
	Chef de projet informatique	
	Expert technique (réseau, système, BDD, etc.)	
	Responsable d'application informatique	
	Architecte / urbaniste du SI	
	Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité	
	Expert en cybersécurité	
	Auditeur SSI	
	Exploitant informatique (réseau, système, Bases De Données)	
	Technicien d'intervention / Assistant technique	
	Assistant informatique utilisateurs / Support informatique utilisateurs	68
3.	Rôles SI : activités et compétences SI	71
	Chef de projet métier	71
	Référent métier	75
	Recetteur métier	79
	Formateur	81
	Responsable conduite du changement	83
	Responsable qualité projet SI	86
	Délégué à la protection des données (DPD ou DPO)	88
	Responsable de portefeuille de projets SI	90
	Gestionnaire de parc logiciels	92
	Responsable SI éco-responsable	94
	Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique	96
	Responsable des approvisionnements informatiques	98
	Analyste des données / Scientifique des données	. 100
	Directeur du numérique	. 102
	Gestionnaire des communautés Internet	. 104
4.	Profils utilisateurs : activités et compétences SI	107
	Personnel médical	
	Personnel soignant infirmier et de rééducation	
	Personnel de l'intervention médico-sociale	



	Assistance aux soins et support du soin	113
	Personnel médico-technique	115
	Management des soins	117
	Médecin DIM / TIM	119
	Management général de l'établissement	123
	Chef de pôle et de directions fonctionnelles	126
	Cadre	128
	Personnels des fonctions supports	130
5.	Activités SI et compétences SI nécessaires	132
6.	Annexes	161
	6.1. Contexte du projet d'élaboration du référentiel et de sa mise à jour	161
	6.2. Remerciements	162



1. Présentation du référentiel de compétences en SI des métiers de l'hôpital et du médico-social

1.1. Les compétences en système d'information

1.1.1. Contexte et enjeux

Depuis de nombreuses années, la question de la compétence des maîtrises d'œuvre et maîtrises d'ouvrage hospitalières en système d'information (SI) est identifiée comme un frein important à la réussite du développement des SIH. Dépassant l'approche simpliste de stigmatisation du manque de compétence de tel ou tel acteur, les acteurs clés font un constat partagé de l'inadéquation des compétences en SI aux besoins de développement des projets et des usages des technologies de l'information et de la communication (TIC) dans les établissements de santé.

Le programme HOP'EN marque une évolution importante de la politique publique sur le sujet des SIH. L'ambition de ce programme, dépassant largement un simple plan de financement, est de réduire les freins structurels au développement des SIH et de leurs usages. C'est donc logiquement qu'un plan d'action afférent plus particulièrement au renforcement des compétences relatives aux SIH a été conçu et mis en œuvre.

Le SIH apporte de la valeur dans la prise en charge des patients à condition que les solutions mise en place soient réellement utilisées par les professionnels dans leur action auprès du patient. C'est pourquoi, l'action du Programme HOP'EN porte aussi bien sur les professionnels des directions des SI que sur les professionnels « Métiers » et utilisateurs.

1.1.2. Présentation du référentiel

Le présent référentiel se base sur les travaux suivants :

- Le Répertoire National des métiers de la Fonction Publique Hospitalière,
- Le CIGREF,
- Le ROME,
- Le C2i santé,
- Le retour d'expérience du Secrétariat Général pour la Modernisation de l'Action Publique Direction Interministérielle des Systèmes d'Information et de Communication (SGMAP-DISIC).

Le référentiel se présente sous forme de fiches d'activités SI et compétences afférentes pour les **métiers** de la DSI et les **métiers utilisateurs du SI** ainsi que de fiches **rôles SI** simples et d'appropriation rapide.

1.2. Métiers et rôles SI

2.2.1 Périmètre

Le périmètre du projet du document actuel concerne les professionnels suivants :

- Métiers du soin
- Management des soins
- Métiers de l'intervention sociale
- Métiers des Systèmes d'information
- Direction d'établissement
- Métiers de la logistique, des RH, Compta-finance / contrôle de gestion, technique

2.2.2 Métiers

Pour rappel, la définition d'un métier telle que présentée dans le Répertoire des métiers de la Fonction Publique Hospitalière est la suivante :

AMAP appui santé & médico-social

REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

« Ensemble de postes ou de situations de travail pour lesquels il existe une proximité forte d'activités et de compétences, ce qui en permet l'étude et le traitement de façon globale et unique. Les salariés qui pratiquent un même métier peuvent pratiquer les différents postes rattachés à un métier dans un délai court, à niveau égal de compétences. Le métier n'est pas directement lié à la structure d'un service, à l'inverse du poste. Exemple : orthophoniste, ergothérapeute, infirmier en soins généraux. Plusieurs métiers peuvent faire partie de la même profession.

Ce concept permet de travailler en se centrant sur les activités professionnelles, indépendamment des structures, des organisations du travail, des statuts et des classifications. »

Métiers DSI

Les métiers DSI du Répertoire des métiers de la Fonction Publique Hospitalière ont été étudiés dans le cadre de ces travaux (en termes d'intitulé, d'activités, et de compétences).

Certains métiers, absents de la version précédente du répertoire, ont fait leur apparition.

Liste des métiers DSI étudiés dans le cadre des travaux sur les compétences SI :

- Directeur des Systèmes d'Information Directeur des systèmes d'Information et de l'organisation (DSI – DSIO)
- Responsable des Systèmes d'Information Responsable des systèmes d'Information et de l'organisation (RSI – RSIO)
- Chef de projet informatique
- Expert technique (réseau, système, BDD...)
- Responsable d'application informatique
- Architecte / urbaniste du SI
- Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
- Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI)
- Expert en cybersécurité
- Auditeur de la Sécurité des Systèmes d'Information (Auditeur SSI)
- Exploitant informatique (réseau, système, Bases De Données...)
- Technicien d'intervention / Assistant technique
- Assistant informatique utilisateurs / Support informatique utilisateurs

Métiers « utilisateurs » du SI

Les métiers « utilisateurs » du système d'information (c'est à dire tous les métiers non rattachés à la DSI) ont été regroupés en fonction **de leur typologie d'usage des SI** (forte proximité en termes d'activités SI à réaliser, de niveau de responsabilité ou de niveau stratégique) et donc de niveaux de compétences associés.

Regroupements (par typologie d'usage du SI)	Métiers	
Personnel médical	Médecin, Pharmacien, Chirurgien, Radiologue, Biologistes, Sage-femme, Chirurgien-dentiste	
Personnel soignant infirmier et de rééducation	Infirmier de bloc-opératoire, Infirmier en anesthésie - réanimation, Infirmier en soins généraux, Infirmier puériculteur, Diététicien, Psychologue, Ergothérapeute, Masseur kinésithérapeute, Orthophoniste, Pédicure podologue, Psychomotricien, Assistant social	
Assistance aux soins et support du soin	Aide-soignant, Auxiliaire de puériculture, Auxiliaire médico psychologique, ASH	
Personnel médico-technique	Manipulateur en électroradiologie médicale, Préparateur en pharmacie hospitalière, Radiophysicien médical, Technicien circulation extracorporelle (CEC /perfusionniste), Technicien d'analyse en biologie médicale	



Personnel de l'intervention médico- sociale	Assistant de Service Social, Aide médico-psychologique, Assistant familial, Moniteur- éducateur, Educateur spécialisé, Educateur technique spécialisé, Educateur de jeunes enfants, Animateur, Auxiliaire de vie sociale, Technicien de l'intervention sociale et familiale, Aide à domicile
Management des soins	Cadre responsable d'unité de soins, Cadre responsable d'unité en obstétrique, Coordinateur parcours patient, Cadre en mission transversale
Médecin DIM / TIM	Médecin DIM, TIM
Management général de l'établissement	Directeur/ chef d'établissement, Président CME
Chef de pôle et de directions fonctionnelles	Directeur des soins, Directeur de direction fonctionnelle, Chef de pôle
Cadre	Cadre soignant de pôle, Cadre gestionnaire de pôle, Cadre administratif
Personnels des fonctions supports	Personnels de la fonction RH, de la fonction Finance, de la fonction Logistique
Assistants médico-administratifs / secrétaires médicaux	Secrétaire médicale, assistant médico-administratif

2.2.3 Rôles SI

Outre les professionnels des SI, un certain nombre d'hospitaliers et de professionnels du médico-social dont ce n'est pas le cœur de métier, jouent un rôle particulier au regard du système d'information.

Les caractéristiques de ces rôles (ou mission, ou fonction) sont les suivantes :

- Une mission additionnelle,
- Confiée à un professionnel usager du SI,
- Dans les phases de mise en place, maintenance et utilisation des SI,
- Généralement pour un laps de temps défini.

Remarque : un même collaborateur peut tenir plusieurs rôles SI (exemple : chef de projet métier et référent métier).

Les rôles SI identifiés sont les suivants :

- Chef de projet métier
- Référent métier
- Recetteur métier
- Formateur
- Responsable conduite du changement
- Responsable qualité projet SI
- Délégué à la protection des données (DPD ou DPO)
- Analyste / scientifique des données
- Directeur du numérique
- Gestionnaire des communautés Internet.

Par ailleurs, différents rôles ont été identifiés. Ces rôles sont généralement tenus par des professionnels de la DSI et n'ayant pas de rattachement naturel aux métiers DSI listés plus haut :

- Responsable de portefeuille de projets SI
- Responsable des approvisionnements informatiques
- Gestionnaire des fournisseurs informatiques / acheteur informatique
- Gestionnaire de parc logiciels
- Responsable de SI éco-responsable.



1.3. Organisation de la fonction informatique

La présence des profils métiers et rôles SI, décrits dans ce référentiel, dans les structures sanitaires et médico-sociales peut être conditionnée par plusieurs facteurs tels que le type et la taille de la structure, sa situation financière, ses orientations et priorités stratégiques et son aptitude à attirer et à recruter les compétences SI.

Dans les plus petites structures où les moyens sont souvent plus limités, il est fréquent que l'ensemble des responsabilités et activités en lien avec l'informatique soient affectées à une seule ressource polyvalente, souvent dotée de compétences et savoirs faire techniques et qui peut assurer ces activités et tâches de manière autonome ou en les déléguant (totalement ou en partie) à un prestataire. Ces compétences et expertises se concentrent parfois autour d'une ressource mutualisée par différentes structures d'une même association, groupement hospitalier, etc.

En fonction de l'évolution des besoins SI de la structure et de l'ampleur des projets à conduire, de nouveaux profils avec de nouvelles compétences SI peuvent progressivement être recrutés. Par exemple, la personne responsable du SI peut venir se renforcer avec deux profils complémentaires sur des aspects techniques et sur des aspects métiers et fonctionnels. Par la suite, il peut s'adjoindre des compétences plus spécifiques en tenant compte de l'évolution des attendus relatifs aux SI et des ressources mobilisables à cet effet. Cette dynamique pourra se poursuivre dans la durée avec une montée en charge et en maturité progressive de la fonction informatique jusqu'à couvrir un panel plus large et plus spécialisé de métiers en lien avec le SI. Un exemple de montée en charge progressive de la fonction informatique au sein d'une structure est présenté sur la figure suivante :

Montée en charge progressive de la fonction informatique

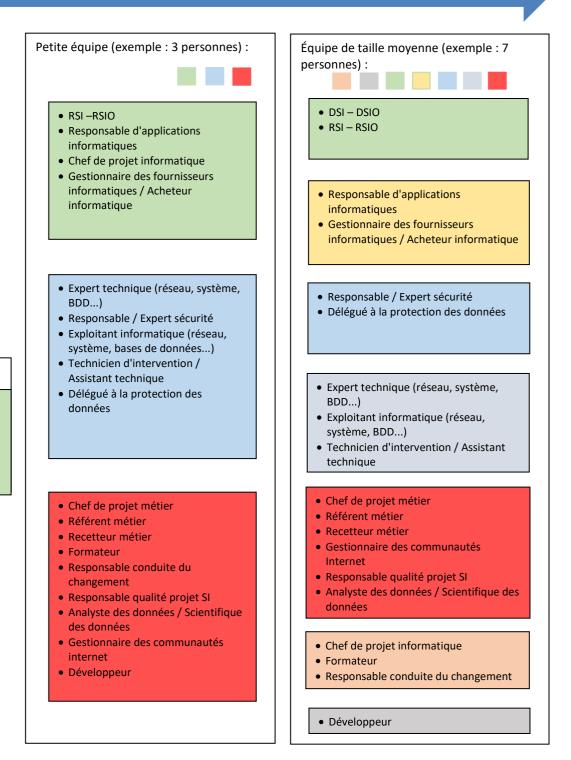


Figure 1 - exemple de montée en charge progressive de la fonction informatique au sein d'une structure

NB: La ventilation des activités sur les métiers et rôles SI proposée dans ce référentiel est une **ventilation théorique et idéale**. Il est peu probable que les ressources présentes dans les établissements ainsi que les choix d'organisation de ces mêmes établissements permettent d'appliquer tel quel le modèle proposé.

Il convient donc de considérer ces informations comme une base à l'élaboration de fiches de postes ou fiches de fonction (les rôles) adaptées à la réalité de l'établissement.

1 personne

technique elle doit pouvoir gérer

fonctions a minima

l'ensemble des

Avant tout



1.4. Macro processus, processus et activités

L'ensemble des activités relatives au SI à l'hôpital et dans les structures médico-sociales est rattaché à des processus, eux-mêmes regroupés au sein de macro-processus.

A ce jour, 11 macro-processus, 35 processus et 97 activités sont répertoriés :

1 - Pilotage stratégique du SI et de la numérisation		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés
	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement et des indicateurs associés	DSI ; RSI ; Médecin DIM ; Management général de l'établissement
Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique) et de la	Définition de la stratégie numérique	Directeur du numérique
numérisation	Définition de la stratégie SI éco-responsable	Responsable de SI éco-responsable
	Définition et mise en œuvre de la stratégie et de la gouvernance des données	DSI
Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	DSI; RSI; Architecte / urbaniste SI; RSSI; Médecin DIM; Management général de l'établissement
	Arbitrage des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement	DSI ; RSI ; Chef de pôle et de directions fonctionnelles
	Suivi et contrôle des activités et des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement	DSI; RSI; Chef de pôle et de directions fonctionnelles; Management général de l'établissement
Arbitrage et décision	Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives	DSI ; RSI ; Médecin DIM ; Management général de l'établissement
	Animation des instances de gouvernance SI Participation aux instances de gouvernance stratégique	DSI ; RSSI ; Directeur du numérique

2 - Management opérationnel du SI et de la numérisation		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés
Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	DSI ; RSI ; Architecte / urbaniste du SI
Transformation numérique	Mise en œuvre et accompagnement de la transformation numérique	Directeur du numérique
	Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie métier et fonctionnelle du SI	RSI ; Architecte / urbaniste du SI
Urbanisation	Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie applicative et technique du SI (y compris les référentiels)	RSI ; Architecte / urbaniste du SI
	Contrôle de la cohérence globale des projets par rapport au schéma directeur des systèmes d'information (SDSI)	DSI ; RSI ; Architecte / urbaniste du SI
Gestion des services offerts aux Utilisateurs	Elaboration et gestion du catalogue de services	DSI ; RSI ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Support / assistant informatique utilisateurs
Gestion du portefeuille de projets	Coordination et suivi opérationnel des projets, avec les interlocuteurs internes et externes en cohérence avec le SD-SI	DSI : RSI



	Promotion des méthodes agiles et autonomisation du fonctionnement des équipes Scrum / agiles	DSI ; RSI ; Chef de projet informatique
	Instruction et arbitrage de chaque projet, après évaluation des charges et ressources disponibles, et ordonnancement des projets	DSI ; RSI ; Responsable de portefeuille de projets SI
Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI	DSI; RSI; Expert technique (réseau, système, BDD); Responsable d'application informatique; Architecte / urbaniste du SI; Analyste des données / scientifique des données; Médecin DIM; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité

3 - Projet SI		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés
Pilotage de projet SI	Planification de la réalisation du projet SI (phases, activités, jalons) et des moyens (humains, financiers, techniques) associés Promotion et pilotage des projets SI écoresponsable Suivi, contrôle, arbitrage et reporting sur l'avancée du projet	Chef de projet informatique ; Chef de projet métier ; Responsable conduite du changement Responsable de SI éco-responsable Chef de projet informatique ; Chef de projet métier
	Recensement et analyse des besoins métiers, sur le ou les domaines concernés Gestion du carnet de produit (Product Backlog) Contribution à la conception et à l'évolution du SI vers un système plus favorable au traitement et à l'analyse des données	Chef de projet informatique ; Chef de projet métier ; Référent métier Chef de projet informatique DSI
	Définition et conception générale : rédaction des spécifications fonctionnelles contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP	Chef de projet informatique ; Chef de projet métier ; Référent métier
Réalisation de projet SI	Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP Réalisation des interfaces et assemblage des différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques) dans le respect du plan d'urbanisme des SI de l'entreprise et de l'architecture retenue pour le projet	Chef de projet informatique ; RSSI ; Expert cyber sécurité ; Expert technique (réseau, système, BDD) ; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
	Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI	Chef de projet informatique ; Expert technique (réseau, système, BDD) ; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité ; Responsable d'application informatique ; Référent métier
	Définition et mise en place des conditions de recette (environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)	Référent métier
	Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies	Chef de projet informatique ; Responsable d'application informatique ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Référent métier
	Réalisation de la recette fonctionnelle et traitement des anomalies	Chef de projet informatique ; Responsable d'application informatique ; Chef de projet métier ; Recetteur métier ; DPD



	Mise en exploitation de l'application avec livraison	Chef de projet informatique ;
	des documents requis (dossier exploitation)	Responsable d'application informatique ; Exploitant informatique (réseau,
		système, BDD)
	Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution	Chef de projet informatique ; Responsable d'application informatique ; Chef de projet métier ; Référent métier
	Réalisation de la déclaration CNIL	Chef de projet informatique ; Chef de projet métier ; Médecin DIM
	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications	Chef de projet informatique; Responsable d'application informatique; Technicien d'intervention / Assistant technique; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité; Expert technique (réseau, système, BDD)
	Organisation du transfert de compétence entre	Chef de projet informatique ;
Déploiement du SI	l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)	Responsable d'application informatique ; Technicien d'intervention / Assistant technique
	Préparation, installation et configuration des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications	Exploitant informatique (réseau, système, BDD); Technicien d'intervention / Assistant technique; Expert technique (réseau, système, BDD); Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
	Définition des droits d'accès	RSI ; Chef de projet informatique ; Responsable d'application informatique ; Médecin DIM

4 - Maintien en condition opérationnelle		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés
	Planification de l'activité et de l'ensemble des	RSI ; Responsable d'application
Gestion des moyens du SI	moyens (humains, financiers, techniques) à	informatique ; Exploitant informatique
	mettre en œuvre pour la continuité de service	(réseau, système, BDD)
	Organisation de l'assistance utilisateur	RSI ; Support / assistant informatique utilisateurs
Assistance utilisateur	Identification, diagnostic et qualification des demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels (informatique, téléphonie, visio) et applications	Support / assistant informatique utilisateurs ; Référent métier
	Traitement et suivi des demandes d'assistance	Support / assistant informatique
	des utilisateurs relatives aux matériels et	utilisateurs ; Référent métier
	applications	
	Recueil et qualification des demandes et besoins	Responsable d'application informatique
	de maintenance corrective, évolutive et/ou	
	préventive du SI	
	Pilotage des actions de maintenance correctrice,	RSI ; Responsable d'application
	évolutive et/ou préventive du SI, ainsi que des	informatique ; Exploitant informatique
	évolutions imposées par les éditeurs (arbitrage,	(réseau, système, BDD)
	priorisation, planification)	
Maintenance et évolution du SI	Réalisation de la maintenance correctrice,	Responsable d'application informatique ;
	évolutive et/ou préventive et paramétrage du SI	Exploitant informatique (réseau,
		système, BDD) ; Technicien
		d'intervention / Assistant technique
	Test des mises à jour ou correction (y compris de	Responsable d'application informatique ;
	non-régression) avant la mise en production	Exploitant informatique (réseau,
		système, BDD) ; Technicien
		d'intervention / Assistant technique ;



		Référent métier ; Recetteur métier
	Préparation, installation et configuration de matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications	Expert technique (réseau, système, BDD)
Soula that have du Cl	Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications	RSI ; Expert technique (réseau, système, BDD) ; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD)
Exploitation du SI	Tests et analyses des performances des systèmes, réseaux et applications	Expert technique (réseau, système, BDD); Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité; Exploitant informatique (réseau, système, BDD)
	Gestion des incidents d'exploitation des systèmes, réseaux et applications (diagnostic, intervention, alerte)	Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Technicien d'intervention / Assistant technique
Gestion des référentiels et des habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI	Responsable d'application informatique ; Architecte / urbaniste du SI ; Analyste / scientifique des données ; Médecin DIM
Archivage des données informatiques	Archivage des données informatiques	RSSI ; Expert en cybersécurité / Auditeur SSI ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Référent métier

5 - Gestion de la sécurité du SI		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés
	Définition de la politique de sécurité des SI, en	Référent métier ; Médecin DIM
	cohérence avec la réglementation en vigueur (PSSI)	
	Définition, planification et mise en place des	DSI ; RSI ; RSSI ; Expert en
Définition de la sécurité du SI	normes, standards, procédures et outils liés à la sécurité du SI (MSSI)	cybersécurité ; Médecin DIM
	Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble	RSSI ; Expert en cybersécurité ; Auditeur SSI ; Médecin DIM
	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité	DSI ; RSSI ; Auditeur SSI ; Médecin DIM
Contrôle de la sécurité du SI	Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde	RSI ; RSSI ; Expert en cybersécurité ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD)
Mise en œuvre de la sécurité des Accès	Positionnement des droits sur les applications et habilitations	Chef de projet informatique ; Responsable d'application informatique ; Médecin DIM
	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de	DSI; RSI; Chef de projet informatique;
	sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des	Responsable d'application
	données)	informatique ; RSSI ; Expert en
		cybersécurité ; Technicien
Sensibilisation à la sécurité du SI		d'intervention / Assistant technique ;
		Support / assistant informatique
		utilisateurs ; Médecin DIM ; Chefs de
		pôle et de directions fonctionnelles ;
		Cadres

6 - Protection des données à caractère personnel				
Processus	Activités Métiers / rôles concernés			
Gestion et mise en œuvre de la protection des données à caractère personnel	Information et conseil du responsable de traitement ou du sous-traitant ainsi que leurs employés (sécurité et respect de la vie privée par défaut / dès la conception)	Délégué à la protection des données		
	Contrôle du respect du règlement et du droit	Délégué à la protection des données		



national en matière de protection des données	
Analyse d'impact sur les données	Délégué à la protection des données
Conseil de l'établissement sur la réalisation	Délégué à la protection des données
d'études d'impact sur la protection des données et	
vérification de son exécution	

7 Utilization du Cl			
7 - Utilisation du SI			
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés	
Utilisation des outils « basiques » (bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basiques" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier	DSI; RSI; Responsable d'application informatique; Expert technique (réseau, système, BDD); Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité; Technicien d'intervention / Assistant technique; Analyste des données / scientifique des données; Personnel médical; Personnel soignant infirmier et de rééducation; Assistance aux soins et support du soin; Personnel de l'intervention médico-sociale; Personnel médico-technique; Management des soins; Médecin DIM; Chefs de pôle et de directions fonctionnelles	
Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier Analyse et exploitation des données des outils informatiques et des applications métier/logiciels	DSI; RSI; chef de projet informatique; Expert technique (réseau, système, BDD); Expert technique (réseau, système, BDD); Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité; Architecte / urbaniste du SI; RSSI; Expert en cybersécurité; Exploitant informatique (réseau, système, BDD); Technicien d'intervention / Assistant technique; Support / assistant informatique utilisateurs; Analyste des données / scientifique des données; Gestionnaire des communautés internet; Personnel médical; Personnel soignant infirmier et de rééducation; Assistance aux soins et support du soin; Personnel de l'intervention médico-sociale; Personnel médico-technique; Management des soins; Médecin DIM; Management général de l'établissement; Chefs de pôle et de directions fonctionnelles; Cadres; Personnels des fonctions supports	
Utilisation des systèmes	informatiques et des applications métier/logiciels Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)	Tous les métiers	

8 - Processus supports aux processus SI		
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés



	Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques	DSI; RSI; Chef de projet informatique; Expert technique (réseau, système, BDD); Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
	Définition et mise en œuvre de la stratégie achat SI	DSI ; RSI
	Préparation et/ou participation aux appels d'offres SI	Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique
Gestion des achats / approvisionnements	Gestion de l'exécution du marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI	RSI ; Chef de projet informatique ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique
	Gestion de la relation avec les fournisseurs informatiques	Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique
	Gestion des approvisionnements et du stock : prise en compte des demandes, commandes, suivi	Responsable des approvisionnements informatiques
	Contrôle de la conformité logicielle de l'organisation	Gestionnaire de parc logiciels
	Optimisation des usages et des coûts des licences, des maintenances et des services cloud	Gestionnaire de parc logiciels
Gestion des actifs logiciels	Expertise et support à la DSI, à la Direction Achats et à la Direction juridique dans leurs relations	Gestionnaire de parc logiciels
	techniques et commerciales avec les éditeurs de logiciels	
Gestion du budget informatique	Préparation et suivi du budget informatique de l'établissement	DSI ; RSI
	Définition des règles de gestion de la	DSI ; RSI ; Expert technique (réseau,
	documentation technique et mise en œuvre	système, BDD,) ; Intégrateur
		d'applications / Expert interopérabilité
Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique	Chef de projet informatique ; Expert technique (réseau, système, BDD,) ; Responsable d'application informatique ; RSSI ; Expert en cybersécurité ; Auditeur SSI ; Exploitant informatique (réseau, système, BDD) ; Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
Gestion des ressources humaines	GPMC des agents de la DSI	DSI ; RSI

9 - Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)			
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés	
	Définition et mise en œuvre des normes, standards,	RSI ; Responsable qualité projet SI ;	
	méthodes, procédures et outils qualité SI	Médecin DIM	
	Capitalisation de l'ensemble de la documentation	RSI ; Responsable qualité projet SI ;	
	sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de	Médecin DIM ; Chef de projet	
	procédures)	informatique ; Expert technique	
		(réseau, système, BDD) ; Intégrateur	
		d'applications / Expert interopérabilité	
Définition et contrôle qualité		; Responsable d'application	
		informatique ; Architecte / urbaniste	
		du SI ; RSSI ; Expert en cybersécurité ;	
		Auditeur SSI ; Exploitant informatique	
		(réseau, système, BDD) ; Support /	
		assistant informatique utilisateurs	
	Mise en place et amélioration des processus SI	DSI ; RSI ; Responsable qualité projet SI	
	Certification des SI (ex. : norme ISO) de	DSI ; RSI ; Médecin DIM	



1'0	établissement	

10 - Gestion des communautés Internet			
Processus Activités Métiers / rôles concernés			
	Développement de la notoriété de la structure au sein des communautés Internet	Gestionnaire des communautés Internet	
Développement et animation des communautés internet	Renforcement de la cohésion de la communauté	Renforcement de la cohésion de la communauté	
	Développement technique et fonctionnel de la plateforme du site de l'établissement	Renforcement de la cohésion de la communauté	

11 - Conduite du changement			
Processus	Activités	Métiers / rôles concernés	
	Identification, analyse et validation des impacts	Chef de projet informatique ; Expert	
	(technologiques, organisationnels, fonctionnels et	technique (réseau, système, BDD);	
	financiers) liés au projet	Intégrateur d'applications / Expert	
		interopérabilité ; Architecte / urbaniste	
Stratégie de conduite du		du SI ; Chef de projet métier ; Référent	
changement		métier ; Responsable conduite du	
		changement	
	Définition et pilotage du plan de conduite du	DSI ; RSI ; Chef de projet informatique ;	
	changement	Responsable conduite du changement	
	Réalisation de la communication sur le projet, le SI	DSI ; RSI ; Responsable conduite du	
	et ses évolutions, en cohérence avec le plan de	changement	
	conduite du changement		
	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la	Chef de projet informatique ;	
	documentation utilisateur	Responsable d'application informatique ; Support / assistant	
Mise en œuvre du plan de conduite		informatique , support / assistant informatique utilisateurs ; Référent	
du changement		métier ; Formateur	
	Conception des supports de formation (formation,	Formateur ; Responsable conduite du	
	outils, guides, supports d'évaluation)	changement	
	Organisation des formations	Chef de projet métier ; Formateur ;	
		Responsable conduite du changement	
	Animation des formations	Formateur	

1.5. Compétences

A chaque activité identifiée ont été associées les compétences SI nécessaires à leur bonne réalisation. Au total, 269 compétences ont été répertoriées.

1.5.1. Nature des compétences

Le référentiel des compétences SI gère deux natures de compétences :

- Les connaissances (ou savoirs) : elles sont décrites par un substantif,
- Les savoir-faire, qui regroupent les savoir-faire pratiques et les savoir-faire relationnels et comportementaux : ils sont décrits par un verbe à l'infinitif.

1.5.2. Catégories de compétences

Chaque compétence est rattachée à une catégorie de compétence ; les catégories de compétences sont celles du Répertoire National des Métiers de la Fonction Publique Hospitalière, qui distingue des catégories différentes selon la nature de la compétence (catégories de connaissance et catégories de savoir-faire).

1.5.3. Niveaux des compétences



Le niveau de chaque compétence est exprimé sur une échelle de 1 à 4 :

Connaissance	Intitulé du niveau	Savoir-faire
Notions de base dans le domaine concerné	1 - Notions	Capacité à mettre en œuvre le savoir-faire dans des situations courantes et simples, en étant tutoré / encadré
Connaissance générale et théorique (j'utilise parfois cette connaissance) du domaine concerné	2 - Intermédiaire	Capacité à mettre en œuvre le savoir-faire dans des situations courantes et simples, en toute autonomie
Connaissance théorique et pratique (j'utilise fréquemment) approfondie du domaine concerné.	3 - Avancé	Capacité à mettre en œuvre le savoir-faire dans des situations courantes et complexes, en toute autonomie
Expertise reconnue sur le domaine concerné / Spécialiste du domaine concerné / capacité à transmettre son savoir	4 - Expert	Capacité à mettre en œuvre le savoir-faire dans des situations complexes et inhabituelles, capacité à former ou à être tuteur sur le domaine concerné

Le niveau de compétences est défini pour une combinaison « compétence et métier (ou regroupement métier) » ou « compétence et rôle SI ».

Pour une même compétence, le niveau requis peut donc être différent en fonction du rôle SI ou du métier concerné.

Important:

Les niveaux de compétences proposés dans ce référentiel sont des niveaux cibles. Il est très possible que, lors d'une première évaluation des compétences au sein d'un établissement, soit constaté un écart plus ou moins important entre la réalité et les attendus. C'est bien l'objet d'une démarche compétences : identifier les écarts pour ensuite élaborer le plan de mise à niveau.



2. Métiers SI: activités et compétences SI

Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI)



Profil utilisateur	RSSI
Métier	RSSI

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage stratégique du SI	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
et de la numérisation	Arbitrage et décisions	Participation aux instances de gouvernance stratégique
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
Projet SI	Réalisation de projet SI	Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
Maintien en condition opérationnelle	Archivage des données informatiques	Archivage des données informatiques
		Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liées à la sécurité du SI (MSSI)
	Définition de la sécurité du SI	Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble
Gestion de la sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité
		Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde
	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)

NB: Les activités en gras dans le tableau ci-dessus relèvent généralement du rôle de maître d'ouvrage (MOA) qu'occupe le RSSI dans les structures de grandes tailles (tels que les CHU). Les autres activités sont souvent déléguées à un expert sécurité (rôle de maître d'œuvre (MOE)) ou réalisées directement par le RSSI dans des structures de tailles moins importantes.



Profil utilisateur RSSI	
Connaissance	Niveau
Économie, achat, marché	
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notions
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Notions
QHSE et risques	
	Expert
Outils et concepts de la qualité Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Intermédiaire
-	Avancé
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	Notions
Applications métier/logiciels de l'établissement	Avancé
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Expert
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Intermédiaire
Cartographie applicative et technique du SI	
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermédiaire
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Intermédiaire
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Méthode d'audit interne des SI	Avancé
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Intermédiaire
Principes de conception d'une interface entre applications	Intermédiaire
Procédure d'habilitation en vigueur	Expert
Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI)	Expert
Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données	Expert
Règles liées à la protection des données	Expert
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Standards et normes applicables	Avancé
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Expert
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Intermédiaire
Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS,)	Expert
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Expert
Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	Expert
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Intermédiaire
Savoir-faire Savoir-faire	Niveau
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Avancé
Participer aux instances de gouvernance stratégique	Expert
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expert
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Avancé
Gestion	
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Avancé
QHSE et risques	
Analyser et traiter les dysfonctionnements de la sécurité du SI	Expert
Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	Expert
Définir une politique de sécurité de l'information pour approbation au plus haut niveau de la direction de l'organisation	Expert
Effectuer des audits de sécurité	Expert
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Expert
Proposer et mettre en œuvre des mesures d'urgence efficaces	Avancé



Profil utilisateur RSSI

Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Expert
Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information	Expert
Appliquer les règles liées à la protection des données	Expert
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Avance
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Avanc
Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels	Intermédi
Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement	Notion
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avance
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédi
Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI	Expert
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avance
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Intermédi
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avance
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avance
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avance
Fechniques et technologies	
Savoir rédiger	Avance
Traitement et gestion de l'information	
Classer et archiver les documents, les données	Avance
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Expert
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Avanc
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Notion
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Expert
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avance
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert





Directeur des Systèmes d'Information – Directeur des SI et de l'organisation (DSI – DSIO)



Profil utilisateur DSI - DSIO

Profil utilisateur	DSI - DSIO
Métier	DSI – DSIO

Macro-processus	Processus	Activité
	Définition du plan stratégique SI	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés
	(alignement stratégique) et de - la numérisation	Définition et mise en œuvre de la stratégie et de la gouvernance des données
	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
Pilotage stratégique du SI		Arbitrage des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
et de la numérisation		Suivi et contrôle des activités et des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
numérisation	Arbitrage et décision	Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives
		Animation des instances de gouvernance SI
		Participation aux instances de gouvernance stratégique
	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Urbanisation	Contrôle de la cohérence globale des projets par rapport au schéma directeur des systèmes d'information (SDSI)
Management	Gestion des services offerts aux utilisateurs	Elaboration et gestion du catalogue de services
opérationnel du SI		Coordination et suivi opérationnel des projets, avec les interlocuteurs internes et externes en cohérence avec le SD-SI
	Gestion du portefeuille de projets	Promotion des méthodes agiles et autonomisation du fonctionnement des équipes Scrum / agiles
		Instruction et arbitrage de chaque projet, après évaluation des charges et ressources disponibles, et ordonnancement des projets
	Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
Projet SI	Réalisation de projet SI	Contribution à la conception et à l'évolution du SI vers un système plus favorable au traitement et à l'analyse des données
		Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques
	Gestion des achats / appro.	Définition et mise en œuvre de la stratégie achat SI
Processus supports		Participation aux appels d'offres SI
aux processus SI	Gestion du budget informatique	Préparation et suivi du budget informatique de l'établissement
	Gestion des normes et de la documentation technique	Définition des règles de gestion de la documentation technique et mise en œuvre
	Gestion des ressources humaines	GPMC des agents de la DSI
	Définition de la sécurité du SI	Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liés à la sécurité du SI (MSSI)
Gestion de la sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Contrôle de la sécurité du SI	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la	- 0	Mise en place et amélioration des processus SI
qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Certification des SI (ex. : norme ISO) de l'établissement
Conduite du	Stratégie de conduite du changement	Définition et pilotage du plan de conduite du changement
changement	Mise en œuvre du plan de conduite	Réalisation de la communication sur le projet, le SI et ses évolutions, en cohérence avec le plan de conduite du



Profil utilisateur DSI - DSIO

Communication-relationnel Communication and Comm	
Encadrement de personnel	Exp
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Avar
Sciences de l'information et de la communication	Avar
Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Exp
Politique d'achat propre à l'établissement	Avar
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Avai
Techniques de management	Exp
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Intermé
Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Intermé
Gestion des ressources humaines	Avar
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Exp
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques)	Avar
Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	Noti
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avar
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Noti
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Intermé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Noti
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avar
Cahiers des charges types (SI) de l'ANAP	Notio
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Intermé
Cartographie applicative et technique du SI	Notio
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermé
Conséquences de l'externalisation des prestations SI	Avar
Dispositifs et outils informatiques de stockage et de recherche de données, et GEIDE	Notio
Environnement bureautique nécessaire au métier	Notio
	Avar
Etude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Intermé
Environnements techniques de conception/développement	Intermé
Approches de gestion de projet agiles (Scrum, Kanban) et Cycle en V	Notio
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA)	Intermé
Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique	
Procédure d'habilitation en vigueur	Notio
Règles liées à la protection des données	Intermé
Normes, principes, standards et processus de gouvernance des données	Avar
Technologies et outils liés aux données	Avar
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Exp
Standards et normes applicables	Intermé
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Intermé
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Exp
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Notio
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Noti
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avai
Techniques et technologies	
Outils de publication (ex. : PAO, journal interne, site internet)	Noti



utilisateur DSI - DSIO	
Finances-comptabilité-budget	Ave
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Avai
Juridique Proit des depnées informatiques	Intermé
Droit des données informatiques Proit des marchés publics, de la consurrance et de la propriété intellectuelle	Interme
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Interme
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) oir-faire	Niv
Communication-relationnel	Exp
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Avai
Conduire et animer des réunions	Exp
Etre pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Exp
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Interme
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Exp
Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie)	Avai
Gestion	Avo
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	Ava
Conduire le recrutement d'un collaborateur	Exp
Conduire un projet individuel	Noti
Contribuer au suivi budgétaire et comptable	Ava
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	Interme
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	intermé
Définir le plan de formation	Noti
Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)	Interme
Élaborer et réajuster le budget	Exp
Évaluer et choisir un candidat, un collaborateur	Exp
Évaluer le dispositif de communication	Interme
Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service	Interme
Évaluer une offre dans le cadre d'un appel d'offres	Ava
Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs	Ехр
Identifier toutes les cibles potentielles du projet	Interme
Intégrer les différents projets dans le portefeuille de projet	Ava
Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées)	Ava
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Ехр
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Ava
Organiser une unité, un service, en fonction de différents critères (missions, stratégie, moyens, etc.)	Exp
Produire des rapports sur le rendement à court et à long terme (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée)	Interme
Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Ava
Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	Interme
Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Interme
Mobiliser les instances de gouvernance SI ad hoc	Exp
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Ехр
Management	
Piloter, animer / communiquer, motiver une ou plusieurs équipes	Exp
QHSE et risques	
Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	Noti
Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	Ava
Effectuer des audits qualité	Noti
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Interme
Appliquer les règles liées à la protection des données	Interme
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existant	Avai
Anacare in contentic du projet di avectes differents di existant	Intermé



Profil utilis	Sateur DSI - DSIO	
	Promouvoir les méthodes agiles	Avancé
	Favoriser l'autonomie de fonctionnement des équipes scrum / agiles	Avancé
	Conseiller sur la méthode AGIL et sur l'organisation pour trouver les pratiques les plus adaptées au contexte	Avancé
	Adapter les pratiques agiles à l'organisation	Avancé
	Maintenir à jour à la documentation technique et assurer la traçabilité des évolutions	Notions
	Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Notions
	Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Notions
	Utiliser des matériels nécessaires au métier	Notions
	Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Intermédiaire
	Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Notions
	Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Expert
Trai	tement et gestion de l'information	
	Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence	Notions
	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Intermédiaire
	Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clé appropriés (KPI's)	Avancé
	Définir et piloter la politique générale de gouvernance des données (normes, standards, processus)	Avancé
	Diffuser et contrôler le respect de la politique générale de gouvernance des données	Avancé
	Définir le cadre de gouvernance des données (périmètre des données à mettre sous contrôle, principes et standards de gestion des données)	Avancé
	Travailler avec l'ensemble des propriétaires de données dans chaque direction pour améliorer l'efficacité de la gouvernance des données	Avancé
	Veiller à la qualité, la sécurité et la disponibilité des données les plus critiques	Avancé
	Analyser les impacts et les risques sur les données (en lien avec le RSSI et le délégué à la protection des données)	Avancé
	Encourager la création et le développement de nouvelles méthodes statistiques et de solutions au service des projets stratégiques de l'entreprise	Avancé
	Définir et améliorer les modèles de données et des processus pour répondre au besoin de transformation propre aux données	Avancé
	Organiser et développer les connaissances acquises en matière de structuration de l'analyse des données	Avancé
	Communiquer et "évangéliser" l'ensemble des instances sur l'importance de l'actif "donnée"	Avancé
	Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiaire
	Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Avancé
	Évaluer et analyser les étapes des processus pour identifier les forces et les faiblesses	Notions
	Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Expert
	Gérer la sauvegarde et l'archivage d'un document en respectant l'organisation informationnelle de l'établissement	Notions
	Prendre des décisions	Expert
	Réaliser une étude d'impact	Notions
	Traduire les impacts en actions nécessaires pour conduire le changement (évolution des métiers, formation, communication)	Intermédiaire
	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Expert
	Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
	Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert
	Évaluer la valeur	Avancé



Responsable des Systèmes d'Information – Responsable des SI et de l'organisation (RSI – RSIO)



Profil utilisateur	RSI - RSIO
Métier	RSI - RSIO

Macro-processus	Processus	Activité
	Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique) et de la numérisation	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés
Pilotage stratégique du SI et de la	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
		Arbitrage des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
numérisation	Arbitrage et décision	Suivi et contrôle des activités et des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
		Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives
	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
		Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie métier et fonctionnelle du SI
	Urbanisation	Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie applicative et technique du SI (y compris les référentiels)
Management		Contrôle de la cohérence globale des projets par rapport au schéma directeur des systèmes d'information (SDSI)
opérationnel du SI	Gestion des services offerts aux utilisateurs	Elaboration et gestion du catalogue de services
		Coordination et suivi opérationnel des projets, avec les interlocuteurs internes et externes en cohérence avec le SC SI
	Gestion du portefeuille de projets	Promotion des méthodes agiles et autonomisation du fonctionnement des équipes Scrum / agiles
		Instruction et arbitrage de chaque projet, après évaluation des charges et ressources disponibles, et ordonnancement des projets
	Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
		Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques
	Gestion des achats / appro.	Définition et mise en œuvre de la stratégie achat SI
		Participation aux appels d'offres SI
Processus supports aux processus SI		Gestion de l'exécution du marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI
	Gestion du budget informatique	Préparation et suivi du budget informatique de l'établissement
	Gestion des normes et de la documentation technique	Définition des règles de gestion de la documentation technique et mise en œuvre
	Gestion des ressources humaines	GPMC des agents de la DSI
Projet SI	Déploiement du SI	Définition des droits d'accès
	Gestion des moyens du SI	Planification de l'activité et de l'ensemble des moyens (humains, financiers, techniques) à mettre en œuvre pour la continuité de service
Maintien en condition	Assistance utilisateur	Organisation de l'assistance utilisateur
opérationnelle	Maintenance et évolution du SI	Pilotage des actions de maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive du SI, ainsi que des évolutions imposées par les éditeurs (arbitrage, priorisation, planification)
	Exploitation du SI	Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications
	Définition de la sécurité du SI	Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liés à la sécurité du SI (MSSI)
Gestion de la sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde
	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
		Définition et mise en œuvre des normes, standards, méthodes, procédures et outils qualité SI
Gestion de la qualité (COBIT,	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures)
ITIL)		Mise en place et amélioration des processus SI
		Certification des SI (ex. : norme ISO) de l'établissement

Conduite du	Stratégie de conduite du changement Définition et pilotage du plan de conduite du changement
changement	Mise en œuvre du plan de conduite du Réalisation de la communication sur le projet, le SI et ses évolutions, en cohérence avec le plan de conduite du changement



Profil utilisateur RSI - RSIO

Communication-relationnel	
Encadrement de personnel	Interme
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Interme
Sciences de l'information et de la communication	Interme
Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Interm
Politique d'achat propre à l'établissement	Interm
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Interm
Techniques de management	Interm
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Ava
Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Interm
Gestion des ressources humaines	Interm
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Ava
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques)	Exp
Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	Not
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Not
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Exp
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Exp
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Interm
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Ava
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Ava
Cahiers des charges types (SI) de l'ANAP	Not
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Interm
Cartographie applicative et technique du SI	Interm
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Interm
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Interm
Conséquences de l'externalisation des prestations SI	Interm
Dispositifs et outils informatiques de stockage et de recherche de données, et GEIDE	Interm
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic	Interm
Environnement bureautique nécessaire au métier	Ava
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Interm
Méthode d'audit interne des SI	Interm
Méthodes de contrôle de la prestation de services	Interm
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	Ava
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA)	Interm
Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique	Ava
Procédure d'habilitation en vigueur	Interm
Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI)	Exp
Procédures internes de remontée des demandes d'assistance des utilisateurs	Ava
Règles liées à la protection des données	Interm
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Ava
Standards et normes applicables	Ava
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Noti
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Interme



Profil utilisateur RSI - RSIO

Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Ava
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Ava
Techniques et technologies	
Outils de publication (ex. : PAO, journal interne, site internet)	Interm
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion)	Interm
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Not
Juridique	
Droit des données informatiques	Interm
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Interm
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	Interm
oir-faire	Niv
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Ava
Conduire et animer des réunions	Ava
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Ava
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Ava
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Exp
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Ava
Gestion	
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Exp
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	Ava
Conduire le recrutement d'un collaborateur	Not
	Ava
Conduire un projet individuel	Ava
Contribuer au suivi budgétaire et comptable	Exp
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	Interm
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	
Définir le plan de formation	Interm
Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)	Exp
Élaborer et réajuster le budget	Interm
Évaluer et choisir un candidat, un collaborateur	Not
Évaluer le dispositif de communication	Interm
Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service	Ava
Évaluer une offre dans le cadre d'un appel d'offres	Ava
Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs	Interm
Identifier toutes les cibles potentielles du projet	Interm
Intégrer les différents projets dans le portefeuille de projet	Ava
Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées)	Not
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Ava
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Exp
Organiser une unité, un service, en fonction de différents critères (missions, stratégie, moyens, etc.)	Ava
Produire des rapports sur le rendement à court et à long terme (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée)	Exp
Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Exp
Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	Ava
Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Ava
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Exp
Management Dileter animer / communiques metives une ou plusiques équipes	Interm
Piloter, animer / communiquer, motiver une ou plusieurs équipes QHSE et risques	meerin



Profil utilisateur RSI - RSIO

Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	Avancé		
Effectuer des audits qualité	Notion		
Proposer et mettre en œuvre des mesures d'urgence efficaces	Avancé		
Définir la politique de qualité informatique pour satisfaire aux standards de performance de l'organisation en cohérence avec les normes applicables	Expert		
SI / Informatique / Bureautique / NTIC			
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Intermédi		
Appliquer les règles liées à la protection des données	Intermédi		
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existant	Avance		
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)			
Coordonner les évolutions des différentes applications			
Maintenir à jour à la documentation technique et assurer la traçabilité des évolutions			
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Notion		
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédi		
Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches applicative et technique	Avance		
Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches métier et fonctionnelle	Avance		
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Expert		
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures)	Expert		
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avance		
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avance		
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Expert		
Fechniques et technologies			
Évaluer les actions de maintenance et communiquer en conséquence	Expert		
Traitement et gestion de l'information			
Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence	Expert		
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Expert		
Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	Avance		
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédi		
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Intermédi		
Évaluer et analyser les étapes des processus pour identifier les forces et les faiblesses	Intermédi		
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Avance		
Gérer la sauvegarde et l'archivage d'un document en respectant l'organisation informationnelle de l'établissement	Intermédi		
Prendre des décisions	Avance		
Réaliser une étude d'impact	Intermédi		
Traduire les impacts en actions nécessaires pour conduire le changement (évolution des métiers, formation, communication,)	Intermédi		
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Expert		
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avance		
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert		
Évaluer la valeur	Interméd		



Chef de projet informatique



Profil utilisateur	Chef de projet informatique
Métier	Chef de projet informatique

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Gestion du portefeuille de projets	Promotion des méthodes agiles et autonomisation du fonctionnement des équipes Scrum / agiles
Processus supports aux processus SI	Gestion des achats / appro.	Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques
		Participation aux appels d'offres SI
		Gestion de l'exécution du marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI
	Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
Projet SI	Pilotage de projet SI	Planification de la réalisation du projet SI (phases, activités, jalons) et des moyens (humains, financiers, techniques)
		Suivi, contrôle, arbitrage et reporting sur l'avancée du projet
	Réalisation de projet SI	Recensement et analyse des besoins métiers, sur le ou les domaines concernés
		Gestion du carnet de produit
		Définition et conception générale : rédaction des spécifications fonctionnelles contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
		Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
		Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI
		Définition et mise en place des conditions de recette (environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)
		Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies
		Réalisation de la recette fonctionnelle et traitement des anomalies
		Mise en exploitation de l'application avec livraison des documents requis (dossier exploitation,)
		Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution
		Réalisation de la déclaration CNIL
	Déploiement du SI	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
		Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)
		Définition des droits d'accès
Gestion de la	Mise en œuvre de la sécurité des accès	Positionnement des droits sur les applications et habilitations
sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Canadana da anadan da	Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet
	Stratégie de conduite du changemen	Définition et pilotage du plan de conduite du changement
	Mise en œuvre du plan de conduite Du changement	Réalisation de la communication sur le projet, le SI et ses évolutions, en cohérence avec le plan de conduite du changement
	0	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation utilisateur



Profil utilisateur

Chef de projet informatique

Communication-relationnel	
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Interméd
Sciences de l'information et de la communication	Interméd
Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Interméd
Politique d'achat propre à l'établissement	Notio
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notio
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Interméd
Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Interméd
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Expe
Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	Notio
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Notion
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avano
Techniques d'organisation des processus de gestion	Notio
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Expe
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Interméd
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avano
Cahiers des charges types (SI) de l'ANAP	Expe
Cartographie applicative et technique du SI	Notio
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Interméd
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Avano
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Exper
Environnements techniques de conception/développement	Avano
Approches de gestion de projet agiles (Scrum, Kanban,) et Cycle en V	Avano
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avano
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	Exper
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Interméd
Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)	Interméd
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Interméd
Méthodes de recettes d'une application	Expe
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Expe
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	Avano
Principes de conception d'une interface entre applications	Avano
Procédure d'habilitation en vigueur	Interméd
Règles liées à la protection des données	Interméd
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Interméd
Standards de la DSI en termes de méthodes et outils	Avano
Standards et normes applicables	Avano
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Interméd
Techniques de tests d'intégration	Avano
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Interméd
Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés	Expe
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Avano
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avano
Techniques et technologies	



tilisateur Chef de projet informatique	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Interme
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Noti
luridique	
Droit des données informatiques	Noti
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Noti
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	Noti
pir-faire	Nive
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Avai
Conduire et animer des réunions	Intermé
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Intermé
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Avar
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Exp
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Intermé
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Intermé
Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie)	Avar
Gestion	
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Exp
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	Avar
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	Avar
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Intermé
Définir le plan de formation	Notio
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Exp
Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)	Exp
Élaborer et réajuster le budget	Noti
Évaluer le dispositif de communication	Noti
Évaluer une offre dans le cadre d'un appel d'offres	Notio
Identifier toutes les cibles potentielles du projet	Notio
Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées)	
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Avar
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Intermé
Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Exp
Réaliser la déclaration CNIL	Notio
Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	Intermé
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Avar
QHSE et risques	
Concevoir, rédiger et diffuser la procédure de secours	Noti
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Analyser les besoins d'adaptation du SI et réaliser le paramétrage adapté	Noti
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Avar
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avai
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	Avai
Promouvoir les méthodes agiles	Avai
Favoriser l'autonomie de fonctionnement des équipes scrum / agiles	Avai
Conseiller sur la méthode AGIL et sur l'organisation pour trouver les pratiques les plus adaptées au contexte	Avai
Adapter les pratiques agiles à l'organisation	Avai
Gérer et piloter le carnet de produit	Avai
Garantir l'adéquation des livrables de chaque cycle agile avec les attentes des métiers	Avai
Prendre des décisions sur le périmètre du besoin métier en cohérence avec le rythme de développement choisi par les équipes	Avar
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Exp
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermé



l utilisateur	Chef de projet informatique	
Définir et ge	érer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Avancé
Définir les t	pesoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels	Avancé
Élaborer de	es jeux d'essai	Expert
Élaborer de	es scénarios de reprise de donnée	Avancé
Encoder et	gérer les supports d'authentification	Intermédiaire
Formuler la	configuration cible de la solution et son dimensionnement	Avancé
Maintenir la	a cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avancé
Mettre en f	forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Organiser la	a recette d'une application	Expert
Organiser le	es tests d'intégration	Avancé
Réaliser des	s essais conformément au plan de test	Avancé
Recueillir, f	ormaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes)	Expert
Rédiger la d	documentation adaptée pour les points de surveillance	Expert
Utiliser des	matériels nécessaires au métier	Avancé
Transmettr	e les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence)	Expert
Évaluer et c	documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Expert
Rédiger et/	ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Expert
Élaborer et	gérer un plan de tests technique	Intermédiair
Élaborer et	maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Intermédiair
Consulter le	es données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les do	onnées dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Adapter la d	documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	Notions
Traduire l'e	xistant et les besoins (fonctionnels et non fonctionnels) en système cible	Avancé
Appliquer la	a charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et t	technologies	
Adapter les	modalités d'installation et de configuration proposés par le fournisseur à l'environnement de l'établissement	Avancé
Savoir rédig	ger	Intermédiair
	gestion de l'information	
Conduire ur	ne analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Avancé
Définir et m	nettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	Intermédiair
Élaborer et	mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiai
Formaliser	des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Avancé
Réaliser un	e étude d'impact	Intermédiair
Traduire les	s impacts en actions nécessaires pour conduire le changement (évolution des métiers, formation, communication,)	Intermédiair
	éthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Expert
,	xploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
. ,,	reille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Avancé



Expert technique (réseau, système, BDD, etc.)



Profil utilisateur	Expert technique (réseau, système, BDD, etc.)	
Métier	Expert technique (réseau, système, BDD,)	

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
	Gestion des achats/appro.	Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Définition des règles de gestion de la documentation technique et mise en œuvre
		Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
	Réalisation de projet SI	Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
Duning Cl	• •	Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI
Projet SI	Déplaiament du Cl	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
	Déploiement du SI	Préparation, installation et configuration des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
		Préparation, Installation et configuration de matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
Maintien en condition opérationnelle	Exploitation du SI	Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications
operationnelle		Tests et analyses des performances des systèmes, réseaux et applications
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Stratégie de conduite du changement	Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet



Expert technique (réseau, système, BDD, ...)

Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Intermédiaire
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notions
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Intermédiaire
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Intermédiaire
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
Techniques d'organisation des processus de gestion	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Notions
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Intermédiaire
Cartographie applicative et technique du SI	Intermédiaire
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Notions
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Expert
Dispositifs et outils informatiques de stockage et de recherche de données, et GEIDE	Notions
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Avancé
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Avancé
	Notions
Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)	Avancé
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Intermédiaire
Méthodes de contrôle de la prestation de services	Notions
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Notions
Principes de conception d'une interface entre applications	Notions
Règles liées à la protection des données	
Standards et normes applicables	Expert
Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance	Expert
Technologies et normes à utiliser lors du déploiement	Expert
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés	Expert
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Expert
Juridique	
Droit des données informatiques	Notions
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Notions
Savoir-faire Savoir-faire	Niveau
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Intermédiaire
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expert
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Intermédiaire
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Intermédiaire
Gestion	
Analyser at contrôler les prestations de conjuga interpres et externes et enclangher les actions conséquitives mésospices	Intermédiaire
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	
Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)	Expert



Expert technique (réseau, système, BDD, ...)

Appliquer les règles liées à la protection des données	Expert
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Expert
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notions
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Expert
Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels	Avancé
Élaborer des jeux d'essai	Avancé
Élaborer des scénarios de reprise de donnée	Expert
Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement	Expert
Installer, configurer et paramétrer des systèmes	Expert
Maintenir à jour à la documentation technique et assurer la traçabilité des évolutions	Avancé
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avancé
Mesurer la performance du système avant, pendant et après son intégration	Expert
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Réaliser des essais conformément au plan de test	Avancé
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Expert
Vérifier que les capacités des systèmes intégrés et leur efficacité correspondent aux spécifications	Expert
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Expert
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Expert
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avancé
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Notions
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Savoir rédiger	Intermédia
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Notions
Gérer la sauvegarde et l'archivage d'un document en respectant l'organisation informationnelle de l'établissement	Avancé
Réaliser une étude d'impact	Notions
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Intermédia
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert



Responsable d'application informatique



Profil utilisateur	Responsable d'application informatique
Métier	Responsable d'application informatique

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Veille règlementaire et technologique Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI	
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
	Réalisation de projet SI	Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI
		Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies
		Réalisation de la recette fonctionnelle et traitement des anomalies
Projet SI		Mise en exploitation de l'application avec livraison des documents requis (dossier exploitation,)
Projet 3i		Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution
	Déploiement du SI	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
		Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)
		Définition des droits d'accès
	Gestion des moyens du SI	Planification de l'activité et de l'ensemble des moyens (humains, financiers, techniques) à mettre en œuvre pour la continuité de service
		Recueil et qualification des demandes et besoins de maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive du SI
Maintien en	Maintenance et évolution du SI	Pilotage des actions de maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive du SI, ainsi que des évolutions Imposées par les éditeurs (arbitrage, priorisation, planification)
condition opérationnelle		Réalisation de la maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive et paramétrage du SI
		Test des mises à jour ou correction (y compris de non-régression) avant la mise en production
	Gestion des référentiels et des habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI
Gestion de la	Mise en œuvre de la sécurité des accès	Positionnement des droits sur les applications et habilitations
sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Mise en œuvre du plan de conduite du changement	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation utilisateur



$Responsable \, d'application in formatique$

Connaissance	Niveau
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Avancé
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Notions
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Intermédiaire
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Intermédiaire
Cartographie applicative et technique du SI	Intermédiaire
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermédiaire
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Avancé
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Avancé
Environnement bureautique de l'établissement	Intermédiaire
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	Intermédiaire
Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)	Avancé
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Notions
Méthodes de recettes d'une application	Avancé
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	Expert
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	Intermédiaire
Outils de diagnostic et d'investigation des incidents	Avancé
Procédure d'habilitation en vigueur	Intermédiaire
Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	Expert
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage) de l'établissement	Intermédiaire
Règles liées à la protection des données	Intermédiaire
Standards de la DSI en termes de méthodes et outils	Avancé
Standards et normes applicables	Avancé
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Intermédiaire
Techniques de tests d'intégration	Intermédiaire
Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés	Intermédiaire
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Avancé
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Notions
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Notions
Juridique	
Droit des données informatiques	Notions
Savoir-faire	Niveau
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Intermédiaire
Conduire et animer des réunions	Notions
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Intermédiaire
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Avancé
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avancé
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Intermédiaire
Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements	Expert
Gestion	



$Responsable \, d'application in formatique$

Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Notion
Élaborer et réajuster le budget	Notion
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Notion
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Notion
QHSE et risques	
Concevoir, rédiger et diffuser la procédure de secours	Avance
Identifier les défaillances potentielles de composants critiques et prendre des mesures visant à limiter les effets de toute défaillance	Avance
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Analyser les besoins d'adaptation du SI et réaliser le paramétrage adapté	Avance
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Avance
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avance
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Intermédi
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notion
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Notion
Élaborer des jeux d'essai	Notion
Élaborer des scénarios de reprise de donnée	Avance
Encoder et gérer les supports d'authentification	Notion
Installer et utiliser les outils d'assistance pour un traçage systématique des sources d'erreur ou de défaillance technique	Exper
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avanc
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de text e ou de présentation	Avanc
Organiser la recette d'une application	Interméd
Organiser les tests d'intégration	Interméd
Réaliser des essais conformément au plan de test	Interméd
Recueillir, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes)	Avanc
Rédiger la documentation adaptée pour les points de surveillance	Avanc
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avanc
Transmettre les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence)	Avanc
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Avanc
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Notion
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avanc
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Interméd
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avanc
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avanc
Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications	Exper
Adapter la documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	Avanc
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avanc
Techniques et technologies	
Adapter les modalités d'installation et de configuration proposés par le fournisseur à l'environnement de l'établissement	Interméd
Évaluer les actions de maintenance et communiquer en conséquence	Exper
Savoir rédiger	Avanc
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notion
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Interméd
Prendre des décisions	Notion
Réaliser une étude d'impact	Notion
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Exper
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avance
manyser, expresser res derinces des outres informatiques pasiques ou applications inclient topicies et justifier des resultats	



Architecte / urbaniste du SI



Profil utilisateur Architecte / urbaniste du SI

Profil utilisateur	Architecte / urbaniste du SI	
Métier	Architecte / urbaniste du SI	

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage stratégique du SI et de la numérisation	,	raduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information	Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
		Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie métier et fonctionnelle du SI
Management opérationnel du SI	Urbanisation	Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie applicative et technique du SI (y compris les référentiels)
		Contrôle de la cohérence globale des projets par rapport au schéma directeur des systèmes d'information (SDSI)
	Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
Maintien en condition opérationnelle	Gestion des référentiels et des Habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI
	•	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Definition et controle qualite	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Stratégie de conduite du changement	Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet

onnaissance	Niveau
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Intermédia
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Intermédia
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Intermédia
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Intermédia
Techniques d'organisation des processus de gestion	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Intermédi
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avance
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Expert
Cartographie applicative et technique du SI	Expert
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Expert
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Expert
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avance
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Avancé
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	Expert
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage) de l'établissement	Expert
Règles liées à la protection des données	Intermédia



Profil utilisateur	Architecte / urbaniste du SI	
Schéma	a directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Standa	rds et normes applicables	Expert
Tendan	ices et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Charte	d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques	s et technologies	
Source	s d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Intermédiaire
Juridique		
Droit de	es données informatiques	Intermédiaire
Savoir-faire		Niveau
Communic	ation-relationnel	
Condui	re et animer des réunions	Intermédiaire
Prêter a	attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avancé
S'interr	roger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Intermédiaire
Gestion		
Intégre	r les différents projets dans le portefeuille de projet	Intermédiaire
Réalise	r des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Intermédiaire
	atique / Bureautique / NTIC	
	uer les règles liées à la protection des données	Intermédiair
	er la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	Expert
	uire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédiair
	nner les évolutions des différentes applications	Expert
	en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédiair
	ser et intégrer les évolutions du SI sur les couches applicative et technique	Expert
	ser et intégrer les évolutions du SI sur les couches métier et fonctionnelle	Expert
	des matériels nécessaires au métier	Avancé
	r et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avancé
	er et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Avancé
	ter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
	es données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Intermédiair
	uer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
	t et gestion de l'information	
	er et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiair
	er une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Notions
	iser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Notions
		Avancé
	r une étude d'impact	Intermédiair
,	er méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Avancé
Anaiyse	er, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats r la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert





Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité



Profil utilisateur	Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité
Métier	Intégrateur d'applications / Expert interopérabilité

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Veille règlementaire et technologiqu	e Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
	Gestion des achats/appro.	Analyse, veille et prospection du marché des fournisseurs informatiques
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Définition des règles de gestion de la documentation technique et mise en œuvre
		Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
	Réalisation de projet SI	Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces contribuant au cahier des charges et/ou l'élaboration du CCTP
		Réalisation des interfaces et assemblage des différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques) dans le respect du plan d'urbanisme des SI de l'entreprise et de l'architecture retenue pour le projet
Projet SI		Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI
	Déploiement du SI	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
		Préparation, installation et configuration des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
Maintian on		Préparation, Installation et configuration de matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
Maintien en condition opérationnelle	Exploitation du SI	Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications
operationnene		Tests et analyses des performances des systèmes, réseaux et applications
	Utilisation des outils «basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Stratégie de conduite du changemer	l Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet



Intégrateur d'applications

naissance	Nivea
Économie, achat, marché	l-1
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Interméd
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notio
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Interméd
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Interméd
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avan
Techniques d'organisation des processus de gestion	Interméd
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Interméd
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Interméd
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Interméd
Cartographie applicative et technique du SI	Avano
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Avan
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Expe
Dispositifs et outils informatiques de stockage et de recherche de données, et GEIDE	Interméd
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Avan
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic	Notio
Environnement bureautique nécessaire au métier	Notio
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Avan
Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)	Notio
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Avan
Méthodes de contrôle de la prestation de services	Interméd
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Notio
Principes de conception d'une interface entre applications	Expe
Règles liées à la protection des données	Interméd
Standards et normes applicables	Avan
Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance	Avan
Technologies et normes à utiliser lors du déploiement	Avan
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Interméd
Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés	Expe
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avan
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Notio
Juridique	
Droit des données informatiques	Interméd
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Notio
oir-faire	Nive
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Interméd
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expe
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Interméd
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Interméd
Gestion	
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Interméd
Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)	Avano



Intégrateur d'applications

Appliquer les règles liées à la protection des données	Intermédia
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Expert
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notions
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Expert
Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels	Expert
Définir, sous la responsabilité du chef de projet maîtrise d'œuvre, l'architecture fonctionnelle et technique du système d'information sur le périmètre applicatif en question	Expert
Contribuer au choix des différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques)	Expert
Assembler et intégrer les différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques)	Expert
Effectuer les tests et recettes dans une phase de pré-exploitation	Expert
Définir et réaliser les interfaces et les éventuelles évolutions à apporter aux composants pour permettre leur intégration	Expert
Veiller à la cohérence des flux inter-applications, à l'intégrité des données et à la sécurité de l'ensemble du système	Expert
Livrer la solution à la personne en charge de l'intégration d'exploitation	Expert
Élaborer des jeux d'essai	Expert
Effectuer les tests et recettes dans une phase de pré-exploitation	Expert
Élaborer des scénarios de reprise de donnée	Expert
Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement	Expert
Installer, configurer et paramétrer des systèmes	Expert
Maintenir à jour à la documentation technique et assurer la traçabilité des évolutions	Expert
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Expert
Mesurer la performance du système avant, pendant et après son intégration	Expert
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédi
Réaliser des essais conformément au plan de test	Expert
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Expert
Vérifier que les capacités des systèmes intégrés et leur efficacité correspondent aux spécifications	Expert
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Expert
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Expert
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Expert
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Intermédia
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Savoir rédiger	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Intermédi
Gérer la sauvegarde et l'archivage d'un document en respectant l'organisation informationnelle de l'établissement	Intermédi
	Notions
Réaliser une étude d'impact	Avancé
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Avancé
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Availce



Expert en cybersécurité



Profil utilisateur Expert en cybersécurité

Profil utilisateur	Expert en cybersécurité
Métier	Expert en cybersécurité

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
Projet SI	Réalisation de projet SI	Définition et conception technique : rédaction des spécifications techniques (standard) et des interfaces Contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
Maintien en condition opérationnelle	Archivage des données informatiques	Archivage des données informatiques
	Définition de la sécurité du SI	Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liées à la sécurité du SI (MSSI)
Gestion de la		Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble
sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde
	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils «basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)

Économie, achat, marché	
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notio
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Notio
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Expe
Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Intermé
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avan
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Notio
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avan
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Expe
Cartographie applicative et technique du SI	Intermé
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermé
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Intermé
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Avan
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avan
Méthode d'audit interne des SI	Intermé
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Intermé
Principes de conception d'une interface entre applications	Intermé
Procédure d'habilitation en vigueur	Avan
Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI)	Avan
Règles juridiques et techniques d'archivage et de classement des documents, données	Avan



Règles liées à la protection des données	Avance
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédi
Standards et normes applicables	Avance
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Expert
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Intermédi
Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS,)	Expert
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Expert
Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	Expert
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avance
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Intermédi
voir-faire	Nivea
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Intermédi
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expert
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Intermédi
QHSE et risques	
Analyser et traiter les dysfonctionnements de la sécurité du SI	Exper
Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	Exper
Effectuer des audits de sécurité	Interméd
Administrer la réalisation d'inspections locales (audits, tests d'intrusion, analyses d'architecture)	Avanc
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Exper
Proposer et mettre en œuvre des mesures d'urgence efficaces	Exper
Certifier les applications et composants développés, notamment par l'analyse des méthodes et outils de protection des données	Interméd
Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité)	Exper
Vérifier la sécurité organisationnelle, le PRA/PCA, DLP (Data Loss Prevention), la conformité par rapport aux exigences d'une norme ou d'un ré	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	elerentier
Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Exper
Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information	Exper
	Exper
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avanc
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Avanc
Construire at utilizar das autile de pilotage (eritàres indicatours / tableau de bard)	
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Avanc
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI	
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité)	Exper
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité	Exper Exper
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité	Exper Exper Exper
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels	Exper Exper Interméd
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement	Exper Exper Interméd Notion
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Exper Exper Exper Interméd Notion Avanc
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement	Exper Exper Interméd Notion Avancentation Interméd
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation pendant tout son cycle de vie	Exper Exper Interméd Notion Avancentation Interméd Exper
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése	Exper Exper Exper Interméd Notion Avance entation Interméd Exper Avance
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation pendant tout son cycle de vie	Experi Experi Intermédi Notion Avance entation Intermédi Experi Avance Intermédi
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,) Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Exper Exper Interméd Notion Avance entation Interméd Exper Avance Interméd Avance
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Exper Exper Exper Interméd Notion Avanc entation Interméd Exper Avanc Interméd Avanc Avanc
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,) Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Exper Exper Exper Interméd Notion Avanc entation Interméd Exper Avanc Interméd Avanc Avanc
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,) Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Exper Exper Interméd Notion Avance entation Interméd Exper Avance Interméd Avance Avance Avance
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,) Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Experi Experi Intermédi Notion Avance entation Intermédi Experi Avance Intermédi Avance Avance Avance
Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité) Analyser les relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de prése Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI Utiliser des matériels nécessaires au métier Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,) Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance Traitement et gestion de l'information	Expert Expert Intermédi Notion Avance entation Intermédi Avance Intermédi Avance



Profil utilisa	eur Expert en cybersécurité	
Fo	rmaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Expert
Aı	alyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
As	surer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Expert



Auditeur SSI



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Profil utilisateur	Auditeur SSI
Métier	Auditeur SSI

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique docu	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la umentation technique
Gestion de la	Définition de la sécurité du SI	Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble
sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité
	Utilisation des outils « basiques » présentation) et des outil métier	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de s (Bureautique) informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au
Utilisation du SI	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité de procédures,	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide)

iveau	
Économie, achat, marché	
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Notions
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Notions
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Expert
Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Intermédiai
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Notions
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Expert
Cartographie applicative et technique du SI	Intermédiai
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermédiai
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Intermédiai
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	Intermédiai
Environnement bureautique nécessaire au métier	Intermédiai
Méthode d'audit interne des SI	Expert
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Notions
Principes de conception d'une interface entre applications	Notions
Procédure d'habilitation en vigueur	Avancé
Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI)	Avancé
Règles juridiques et techniques d'archivage et de classement des documents, données	Avancé
Règles liées à la protection des données	Avancé
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiai
Standards et normes applicables	Expert
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Intermédiai
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex : carte CPS,)	Expert
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Expert
Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	Expert
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Intermédiair
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Intermédiaii
liveau	
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Intermédiai
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expert
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Intermédiai
QHSE et risques	
Effectuer des audits de sécurité	Expert
Administrer la réalisation d'inspections locales (audits, tests d'intrusion, analyses d'architecture)	Expert
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Expert
Certifier les applications et composants développés, notamment par l'analyse des méthodes et outils de protection des données	Expert
Identifier les activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité)	Expert
Vérifier la sécurité organisationnelle, le PRA/PCA, DLP (Data Loss Prevention), la conformité par rapport aux exigences d'une norme ou d'un référentiel	Expert
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Elaborer des outils utilisés pour les audits SSI	Avancé
Analyse des relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité	Avancé
Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité	Avancé
Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI	Avancé
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Intermédiai
Traitement et gestion de l'information	
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Expert
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Avancé
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Avancé



Exploitant informatique (réseau, système, Bases De Données...)



Profil utilisateur	Exploitant informatique (réseau, système, BDD)		
Métier	Exploitant informatique (réseau, système, BDD)	Exploitant informatique (réseau, système, BDD)	

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Gestion des services offerts aux utilisateurs	Elaboration et gestion du catalogue de services
Processus supports	Gestion des achats / appro.	Gestion de l'exécution du marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI
aux processus SI	Gestion des normes et de la documentation technique	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation technique
	Déclication de conict Cl	Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies
D : G	Réalisation de projet SI	Mise en exploitation de l'application avec livraison des documents requis (dossier exploitation)
Projet SI		Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
	Déploiement du SI	Préparation, installation et configuration des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
	Gestion des moyens du SI	Planification de l'activité et de l'ensemble des moyens (humains, financiers, techniques) à mettre en œuvre pour la continuité de service
	Maintenance et évolution du SI	Pilotage des actions de maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive du SI, ainsi que des évolutions imposées par les éditeurs (arbitrage, priorisation, planification)
		Réalisation de la maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive et paramétrage du SI
		Test des mises à jour ou correction (y compris de non-régression) avant la mise en production
Maintien en condition opérationnelle	Exploitation du SI	Préparation, Installation et configuration de matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
operationnene		Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications
		Tests et analyses des performances des systèmes, réseaux et applications
		Gestion des incidents d'exploitation des systèmes, réseaux et applications (diagnostic, intervention, alerte)
	Archivage des données informatiques Archivage des données informatiques	
Gestion de la sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)



Exploitant informatique (réseau, système, BDD)

Residuorse humanes et organisation Methode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques	QHSE et risques	
Methode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,) Organisation, métiers et fonctionement de l'établissement Outside de production, edition et diffusilissement Auchilde de production, edition et diffusilissement Applications méter/agoletale des l'abblissement Applications méter/agoletale des l'abblissement Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Cartogaphie applicative et chinique du 51 Cartogaphie applicative et chinique du 52 Componants montrés et legiéres, outel et architectures maéricelles Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Document d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique nécessaire au métier Environnement bureautique en écessaire au métier Environnement se doutils à utiliser dans le processus de tests Environnements et coutils à utiliser dans le processus de tests Environnements et coutils à utiliser dans le processus de tests Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de rocetter d'une application et disponibilité de la prestation de services Méthodes de rocetter d'une application de services Note de la protection des données péritories / consignes relatives à son domaine de compétence (MSS) **Techniques de tests d'intégration **Techniques de tests d'intégration **Techniques de tests d'intégration **Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Certainer de produit de la protection de sourier de de la propr	Outils et concepts de la qualité	Avan
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement Outils de production, edition et diffusion des documents professionnels / Architecture rechnique de sarplications indessionels / Applications métier/logicies de l'établissement Applications métier/logicies de l'établissement Applications métier/logicies de l'établissement Architecture technique des applications informatiques enistantes et des évolutions en cours Cartographe applicative et technique du 31 Composants matériels et logicies, quist et architecture matérielles Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Documentation technique des applications et disponible des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique des protossus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture eustante Méthodes de convité de da presentant de services Méthodes de convité de da presentation de services Méthodes et procédures de distribution de correctifs logicies et leur méthodologie de transmission Méthodes et procédures de distribution de correctifs logicies et leur méthodologie de transmission Méthodes et procédures de distribution de correctifs logicies et leur méthodologie de transmission Méthodes et procédures de remontée difformation et diméthodies critiques ou not le méthodies de contrôle de la propriété intellectuelle Procédures internée de remontée difformation et diméthodies critiques ou not le méthodies de contrôle de la propriété intellectuelle Analyse fisanches de méthodies et outils Standards de la Diot netreme se méthodies et outils Standards de la Diot netreme se méthodies et outils Lordinques de tests d'intégration Lordinques de tests d'intégration Lordinques de tests d'intégration propriété in	Ressources humaines et organisation	
Outsit de production, édition et diffusion de documents professionnels \$ // Informatique / Dureautique / NTIC Applications métier/logiciels de l'établissement Applications métier/logiciels nécessaires au métier Architecture technique des applications informatiques esistantes et des évolutions en cours Cartographile application et étechnique du SI Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Internat Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Internat Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Documentation technique des unils de diagnostic Composants matériels et logiciels, outils de avails de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnements bureautique de l'établissement Environnements bureautique de l'établissement Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de recentré de la prestation de services Méthodes de recentré de prestation de services Méthodes de recentré de du prestation de services Méthodes de recentré de de prestation de correceirs logiciels et leur méthodologie de transmission Internation Méthodes de recentré de la protection de connecirs logiciels et leur méthodologie de transmission Méthodes de recentré de de prestation de services Méthodes de recentré de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Méthodes de recentré de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Metier internation des de mentie d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques de tests d'internation et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques de service, daus de processus de tests de performance Techniques, e	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Notic
Sy Informatique (Bureautique / MITC Applications métier/ngiciels de l'établissement Applications métier/ngiciels de l'établissement Applications métier/ngiciels de l'établissement Applications métier/ngiciels de l'établissement Applications métier/ngiciels de céssaires au métier Architecture senhique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Cartographic application et étaplique du S Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Douannentation réchnique fourrie par l'étalieur ou l'invêgrateur Douannentation réchnique fourrie par l'étalieur ou l'invêgrateur Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique ée l'établissement Environnement bureautique ée l'établissement Environnements et outils à utiliser dans le processus de texts Impacts du déploiement sur l'architecture existante Environnements et outils à utiliser dans le processus de texts Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Noti Méthodes de recettes d'une application Noti Méthodes de recettes d'une application Noti Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Internet Procédures internes de remontes d'information et d'indérents critiques ou non Avai Régies liées à la protection des operatoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Techniques de texts d'intégration Avai Techniques de texts d'intégration et du contrôle (rigueur) Av	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Notic
Applications métier/logiciels de l'établissement Applications métier/logiciels nécessaires au métier Architecture les rémineue des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Internet Cartographie applicative et technique du SI Internet Cartographie applicative et technique du SI Internet Composants matériels et logiciels, outile et architectures matérielles Internet Composants matériels et logiciels, outile et architectures matérielles Internet Composants matériels et logiciels, outile et architectures matérielles Internet Composants matériels et logiciels, outile et architecture matérielles Internet Composants matériels et logiciels, outile et architecture diagnostic Avoir Environnement brueautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement (Avoir Environnement de d'architecture sistante (Avoir Environnement et au métie des services (Avoir Environnement et au métie de services (Avoir Environnement et au des dustribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission (Internet Procédures de d'architecture d'architecture (Avoir Environnement et d'architecture (Avoir Environnement et d'architecture (Avoir Environnement et d'architecture d'architecture (Avoir Environnement et d'architecture et		Avan
Applications inferbriogicies in decessaries au métier Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Cartographie applicative et technique du Sarchitecture matérielles Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Document d'application et disponibilité des outsit de diagnostic Environnement bureautique of téclisabisoment Environnement bureautique indessaire au métier Environnement bureautique indessaire au métier Environnement bureautique indessaire au métier Environnement sur architecture existante Environnement sur architecture existante Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Anothérides de contrôle de la prestation de services Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de rocettes d'une paplication Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de rocettes d'une paplication Notion Méthodes de rocettes d'une paplication Notion Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Internet Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Aven Régles lies ai protection des doctions pératoires y consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internet Standards et norme application Standards et norme application Internet Standards et la DSI en termes de méthodes et outils Standards et norme application Internet Internet Internet Internet Internet Intern	SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours Cartographie applicative et technique du SI Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Intermit Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Methodes de contrôle de la prestation de services Aus impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermit Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermit Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de l'assement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de l'assement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de l'assement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de l'assement des documents, données Régles juridique et techniques d'archivage et de l'assement des documents, données Régles juridique	Applications métier/logiciels de l'établissement	Notic
Cartographie applicative et technique du Si Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles Locumentation technique fournic par l'éditeur ou l'intégrateur Documentation technique fournic par l'éditeur ou l'intégrateur Domaine d'application et disponitif des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnements bureautique nécessaire au métier Environnements troutils à utiliser dans le processus de tests Environnements de outils à utiliser dans le processus de tests Intermit Methodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Notument Méthodes de procedures de distribution de correctifs logicials et leur méthodologie de transmission Intermit Procédures de distribution de correctifs logicials et leur méthodologie de transmission Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Techniques de tests d'infegration Techniques de tests d'infegration Techniques et est d'infegration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques et charte d'identition/glance Trechniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'infegration Analyse financier / gestion comptable et budgétaire Notice des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notice des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Prêter attention aux détails, avoir le sous de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyse financier et répairts le travei	Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avan
Composants matériels et logicies, outlis et architectures matérielles Doumentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Domaine d'application et disponibilité des outlis de diagnostic Environnement bureautique nécessaire au métier Environnement set outlis à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Interné Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utili	Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Intermé
Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique nécessaire au métire Environnement bureautique nécessaire au métire Environnement de outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de rocettes d'une application Méthodes de procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Internét Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internét Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Regles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Standards et normes applicables Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'utilis à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'utilis à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'utilisation du s'et charte d'identitrovigliance Techniques de tests d'utilisation du s'et charte d'identitrovigliance Techniques de tests d'utilisation du s'et charte d'identitrovigliance Termes du contra (niveaux de service, daus de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notice de marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contra (niveaux de services d'unire par apport aux accords contractuels sur les nivea	Cartographie applicative et technique du SI	Intermé
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique de l'établissement Environnements bureautique de l'établissement Environnements du outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Internet Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes de recettes d'une application Méthodes de recettes d'une application Internet Procédures / protocoies / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internet Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Règles juridique et techniques d'archivage et de dassement des documents, données Regles likes à la protection des données Standards et normes applicables Internet Standards et normes applicables Internet Standards et normes applicables Internet Techniques de tests d'intégration Techniques de tests	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Intermé
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic Environnement bureautique de l'établissement Environnements bureautique de l'établissement Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de rontrôle de la prestation de services Méthodes de rontrôle de la prestation de services Méthodes de procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermét Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Intermét Procédures intermét de rémontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Standards et normes applicables Standards et normes applicables Standards et normes applicables Techniques de tests d'intégration Techniques de tentrôle (vielle d'unitégration d'u		Avan
Environnement bureautique de l'établissement Environnement bureautique nécessaire au méter Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests		Avan
Environnement bureautique nécessaire au métier Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Notice de procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Internet Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internet Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Règles liles à la protection des données Internet Règles liles à la protection des données Standards et normes applicables Standards et normes applicables Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'intégration Techniques de commes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Techniques de tests d'intégration Techniques de commes à utiliser lors du déploiement Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'intégration et du service intellectuelle Toroit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Toroit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Avait de marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Toroit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété i		Intermé
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests Impacts du déploiement sur l'architecture existante Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes de recettes d'une application Méthodes de procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Internut Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Internut Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Règles lives à la protection des données Règles lives à la protection des données Standards et procédures de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Copy Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Charte d'utilisation du Si et charte d'identitovigliance Finances-comptabilité-budget Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noti- Termes du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noti- Termes du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noti- Termes du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noti- Termes du contrat (niveaux de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Internut Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Internut Examples et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Internu		Avan
Impacts du déploiement sur l'architecture existante Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes de procédures d'une application Méthodes et procédures d'une application Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermétré procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermétré procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Intermétré procédures de rentrée d'information et d'incidents critiques ou non Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Règles liées à la protection des données Intermét Règles liées à la protection des données Intermét Règles liées à la protection des données Intermétrés de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Charte d'utilisation du si et charte d'identitovigilance Techniques, environnements et outils à utiliser fors du déploiement Charte d'utilisation du si et charte d'identitovigilance Tennes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notiviriers d'utilisation du si existe prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermétical d'internétion aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avai Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avai Communication-relationnel Organiser	·	Avan
Méthodes de contrôle de la prestation de services Méthodes de recettes d'une application Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Régles luris que et techniques d'archivage et de classement des documents, données Règles luris que et techniques d'archivage et de classement des documents, données Règles luris que le techniques de sonnées Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Techniques de tests d'intégration Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques et d'utilisation du SI et charte d'identitiovigilance Techniques et d'utilisation du SI et charte d'identitiovigilance Techniques (a utilisation du SI et charte d'identitiovigilance Techniques (a utilisation du SI et charte d'utilisation du processus de tests de performance Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notice d'utilisation de l'autilisation du sur d'intégration de l'évacice (connaissances juridiques) Notice d'utilisati		Intermé
Méthodes de recettes d'une application Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Intermet Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Règles liées à la protection des données Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards et normes applicables Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété inteliectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticiplose Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyse et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermet Claborer et réajuster le budget Evaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Intermet Organiser et répartir le travail de l'équipe Notice préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermet Organiser et répartir le travail de l'équipe		Avan
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission Intermétrodiures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Intermét Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Avant Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Intermét Règles liées à la protection des données Intermét Règles liées à la protection des données Intermét Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermét Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermét Standards de la DSI en termes applicables Exp Techniques de tests d'intégration Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avant Techniques, environnements et d'identitovigilance Avant Techniques, environnements et d'identitovigilance Avant Techniques, environnements et d'identitovigilance Avant d'indique Divisit de la des des des de de la propriété intellectuelle Notification et du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notification et du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notification et du contrôle (rigueur) Avant de l'exercice (connaissances juridiques) Notification et du contrôle (rigueur) Avant de l'exercice (connaissances juridiques) Notification et du contrôle (rigueur) Avant de l'exercice (connaissances juridiques) Notification et diu de l'	·	Notic
Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI) Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Internet Règles liées à la protection des données Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Standards et normes applicables Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avoit Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avoit d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Procession environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticier la contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticier la contration aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Eliaborer et réajuster le budget Organise		
Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non Régles jurdique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Internet Règles liées à la protection des données Internet Règles liées à la protection des données Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Internet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Internet Standards et normes applicables Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Internet d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Proit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de palement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notivir-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Internet Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Internet Communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)		
Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données Intermet Règles liées à la protection des données Intermet Règles liées à la protection des données Intermet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards et normes applicables Exp Techniques de tests d'intégration Avai Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avai Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avai Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Avai Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Notationale d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Notationale Protes financiere / gestion comptable et budgétaire Notationale Protes du déput des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Notationale Protes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notation de l'exercice (connaissances juri		
Règles liès à la protection des données Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Intermet Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Exp Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Techniques, environnements et outils à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notionalization-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait des		
Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards de la DSI en termes de méthodes et outils Standards et normes applicables Exp. Techniques de tests d'intégration Avai Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avai Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticiar-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avai Gestion Avai Gestion Avai Gestion Avai Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermet Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service		
Standards et normes applicables Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Avait Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticiarie Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires flaborer et réajuster le budget fvaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermét Action de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermét Action de l'établissement et spécificités de la DSI)		
Techniques de tests d'intégration Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticipie des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermété d'autile le niveau des services dunis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Préparer et réajuster le budget fivaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermétical des des des des des préces niveaux de service Notice des des des des des des des préces niveaux de service de la DSI) Intermétical des		
Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticificaire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermé Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermé Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service de la DSI)		
Technologies et normes à utiliser lors du déploiement Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticipir-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermet Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Notice Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Notice Préparer et communiquer aux fournisseurs les niveaux de service	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notionis-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avai Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Intermé flaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Noti Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermé Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service		
Finances-comptabilité-budget Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticiprifaire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avair Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Elaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Notice de la position de l'établissement et spécificités de la DSI)	·	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notioniferire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Notionication-relationnel Notionication-relationnel Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Notionication-relationnel Notionication-relationnel Notionication-relationnel Notionication-relationnel Notionication-relationnel Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Notionication-relationnel	Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avan
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Noticificie Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Noticipier et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Noticipier et rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Finances-comptabilité-budget	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notionic-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermé Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Notic
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Notice Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait destion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Intermét Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Juridique	
Dir-faire Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avait destion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Internée Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	
Communication-relationnel Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Avant des	Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur) Gestion Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Internée Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	oir-faire	Nive
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Internée Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Notice Notice Notice Notice Notice Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Communication-relationnel	
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Notic	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avan
Élaborer et réajuster le budget Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Notice Notice Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Gestion	
Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Noti	Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Intermé
Organiser et répartir le travail de l'équipe Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Noti	Élaborer et réajuster le budget	Notic
Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI) Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Noti	Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service	Intermé
Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service Noti	Organiser et répartir le travail de l'équipe	Notic
nearger to decords contractates and to investigate describe	Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)	Intermé
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Notic
	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Notic



Exploitant informatique (réseau, système, BDD)

Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Assurer la mise à disposition de la documentation technique	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédia
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Avancé
Élaborer des jeux d'essai	Intermédia
Installer, configurer et paramétrer des systèmes	Avancé
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avancé
Mesurer la performance du système avant, pendant et après son intégration	Avancé
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Organiser la recette d'une application	Intermédia
Organiser les tests d'intégration	Intermédia
Réaliser des essais conformément au plan de test	Intermédia
Rédiger la documentation adaptée pour les points de surveillance	Avancé
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Vérifier que les capacités des systèmes intégrés et leur efficacité correspondent aux spécifications	Avancé
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Avancé
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Avancé
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Intermédia
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Adapter les modalités d'installation et de configuration proposés par le fournisseur à l'environnement de l'établissement	Avancé
Évaluer les actions de maintenance et communiquer en conséquence	Intermédia
Savoir rédiger	Intermédia
Traitement et gestion de l'information	
Classer et archiver les documents, les données	Avancé
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Prendre des décisions	Notions
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Avancé





Technicien d'intervention / Assistant technique



Profil utilisateur	Technicien d'intervention / Assistant technique
Métier	Technicien d'intervention / Assistant technique

Macro-processus	Processus	Activité
		Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
Projet SI	Déploiement du SI	Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)
		Préparation, installation et configuration des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications
Maintien en	n e	Réalisation de la maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive et paramétrage du SI
condition opérationnelle		Test des mises à jour ou correction (y compris de non-régression) avant la mise en production
	Exploitation du SI	Gestion des incidents d'exploitation des systèmes, réseaux et applications (diagnostic, intervention, alerte)
Gestion de la sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Notion
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Notion
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avanc
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Notion
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Interméd
Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic	Interméd
Environnement bureautique de l'établissement	Interméd
Environnement bureautique nécessaire au métier	Interméd
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	Interméd
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Interméd
Méthodes de contrôle de la prestation de services	Interméd
Méthodes de recettes d'une application	Interméd
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	Interméd
Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	Avanc
Règles liées à la protection des données	Interméd
Standards et normes applicables	Avanc
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Notion
Techniques de tests d'intégration	Notion
Technologies et normes à utiliser lors du déploiement	Interméd
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avanc
	Nivea
Communication-relationnel	
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avanc
Gestion	
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Notion
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Notion
Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)	Notion



Appliquer les règles liées à la protection des données	Interm
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Interm
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Interm
Élaborer des jeux d'essai	Interm
Installer, configurer et paramétrer des systèmes	Ava
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Ava
Organiser la recette d'une application	No
Organiser les tests d'intégration	Ava
Réaliser des essais conformément au plan de test	Ava
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Ava
Transmettre les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence)	No
Élaborer et gérer un plan de tests technique	No
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Ava
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Ava
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Ava
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Ava
raitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	No



Assistant informatique utilisateurs / Support informatique utilisateurs



Profil utilisateur	Support / assistant informatique utilisateurs
Métier	Support / assistant informatique utilisateurs

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Gestion des services offerts aux utilisateurs	Elaboration et gestion du catalogue de services
Projet SI	Déploiement du SI	Planification des installations, des configurations et des déploiements des matériels (informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et applications Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)
Maintien en condition opérationnelle	Assistance utilisateur	Organisation de l'assistance utilisateur Identification, diagnostic et qualification des demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels (informatique, téléphonie, visio) et applications Traitement et suivi des demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels et applications
Gestion de la sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
Conduite du changement	Mise en œuvre du plan de conduite du changement	Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation utilisateur



Support / assistant informatique utilisateurs

QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Avan
Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Notio
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Interméd
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avan
i / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Interméd
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avano
Environnement bureautique de l'établissement	Avano
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avano
Impacts du déploiement sur l'architecture existante	Notio
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	Interméd
Outils de diagnostic et d'investigation des incidents	Avano
Procédures internes de remontée des demandes d'assistance des utilisateurs	Avano
Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	Avano
Règles liées à la protection des données	Avano
Standards et normes applicables	Avano
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Interméd
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Notio
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avan
ir-faire	Nive
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Interméd
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Avano
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avano
Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements	Avano
Sestion	
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Notio
Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service	Interméd
Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	Notio
il / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Interméd
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notio
Installer et utiliser les outils d'assistance pour un traçage systématique des sources d'erreur ou de défaillance technique	Avano
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Interméd
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Interméd
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avano
Transmettre les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence)	Notio
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avano
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avano
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avano
Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications	Avano
Adapter la documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	Interméd
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avan
Appliquel la charte à utilisation du 31 et la charte à luentitorighance	Avan
Interprétagles demandes d'assistance des utilisateurs les entérasies les enseintes et les existences le les significants de la cristale de la company de la cristale de la	7,17411
Interpréter les demandes d'assistance des utilisateurs, les catégoriser, les enregistrer et les orienter vers le bon niveau de prise en charge	
Interpréter les demandes d'assistance des utilisateurs, les catégoriser, les enregistrer et les orienter vers le bon niveau de prise en charge raitement et gestion de l'information Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notio



3. Rôles SI: activités et compétences SI

Chef de projet métier



Rôle	Chef de projet métier		
Définition	Pilote le projet SI côté métier : définit, met en œuvre et conduit un projet dans le but d'obtenir un résultat optimal et conforme aux exigences métiers en ce qui concerne la qualité, les performances, le coût, le délai et la sécurité.		
Autres appellations	Responsable MOA Métier ; Chef de projet utilisateur		
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet informatique ; Référent métier ; Recetteur métier ; Formateur ; Responsable conduite du changement ; Responsable assurance qualité projet SI		
Proximité de métier - Passerelles courtes			
Proximité de métier - Passerelles longues	Chef de projet informatique		

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des achats/appro.	Participation aux appels d'offres SI
Projet SI	Pilotage de projet SI	Planification de la réalisation du projet SI (phases, activités, jalons) et des moyens (humains, financiers, techniques) associés
		Suivi, contrôle, arbitrage et reporting sur l'avancée du projet
		Recensement et analyse des besoins métiers, sur le ou les domaines concernés
		Définition et conception générale : rédaction des spécifications fonctionnelles contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
		Définition et mise en place des conditions de recette (environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)
		Réalisation de la recette fonctionnelle et traitement des anomalies
		Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution
		Réalisation de la déclaration CNIL
	Déploiement du SI	Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe de maintien en condition opérationnelle (MCO)
Conduite du changement	Stratégie de conduite du changement	Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet
	Mise en œuvre du plan de conduite o du changement	Réalisation de la communication sur le projet, le SI et ses évolutions, en cohérence avec le plan de conduite du changement
		Organisation des formations



Rôle	Chef de projet métier
Connaissance	Niveau
Communication-relationnel	
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orale	Avancé
Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et of	fre) Notions
Politique d'achat propre à l'établissement	Intermédiaire
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'acti	vité Avancé
Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Intermédiaire
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analys	e de risques) Expert
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
Techniques d'organisation des processus de gestion	Intermédiaire
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
	Intermédiaire
Cartegraphie métier et fonctionnelle du SI	Avancé
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'orga	Avancé
Méthodes de recettes d'une application	
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et	Letonová distra
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA	Intermédiaire
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Notions
Techniques de tests d'intégration	included in the control of the contr
Techniques et technologies	Intermédiaire
Outils de publication (ex. : PAO, journal interne, site internet)	The income
Finances-comptabilité-budget	Intermédiaire
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	The state of the s
Juridique	Notions
Droit des données informatiques	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété	The control of the co
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) e	et condition de l'exercice (connaissances juridiques) Niveau
Savoir-faire Savoir-faire	in cad
Communication-relationnel	August
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Conduire et animer des réunions	Intermédiaire
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa	
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses int	A
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et d	
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Avancé
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situ	uation, une proposition ou une idée (sens critique)
Gestion	
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteu	
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties pr	
Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualit	
Élaborer et réajuster le budget	Avancé
Évaluer le dispositif de communication	Intermédiaire
Évaluer une offre dans le cadre d'un appel d'offres	Expert
Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées) Avancé
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Expert
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les	réunions, et en assurer le suivi
Organiser un planning de sessions de formation	Intermédiaire



Rôle Chef de projet métier Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions Réaliser la déclaration CNIL Notions Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP) Valider les prérequis aux formations (supports disponibles,...) Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition Expert QHSE et risques Concevoir, rédiger et diffuser la procédure de secours SI / Informatique / Bureautique / NTIC Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants Intermédiaire D'efinir et g'erer les environnements de d'eveloppement/int'egration ou pr'eproduction/productionIntermédiaire Élaborer des jeux d'essai Organiser la recette d'une application Notions Organiser les tests d'intégration Intermédiaire Réaliser des essais conformément au plan de test Recueillir, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes) Transmettre les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence) Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications Traduire l'existant et les besoins (fonctionnels et non fonctionnels) en système cible Techniques et technologies Savoir rédiger Traitement et gestion de l'information Analyser les données de feed-back et les utiliser pour une amélioration continue de l'offre de formation Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's) Intermédiaire Réaliser une étude d'impact Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)



Référent métier



Rôle	Référent métier	
Définition	Représente ses pairs auprès de l'équipe projet ou de l'équipe de maintien en condition opérationnelle. En mode projet, il participe aux différentes phases du projet (expression de besoin, paramétrage éventuel des applications, recette et reprise des données, accompagnement du déploi ement). Après le déploiement, il participe au maintien en condition opérationnelle des applications dont il est référent. De manière transverse, il participe à la conduite du changement, et forme notamment les formateurs	
Autres appellations	Correspondant métier ; Correspondant utilisateurs ; Correspondant assistance utilisateurs ; Référent SI	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Utilisateur ; Formateur ; Recetteur métier ; Chef de projet informatique	
Proximité de métier - Passerelles courtes	Chargé d'application informatique (poste rattaché à la DSI) ; Chef de projet métier	
Proximité de métier - Passerelles longues		

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des achats / appro.	Participation aux appels d'offres SI
	Réalisation de projet SI	Recensement et analyse des besoins métiers, sur le ou les domaines concernés
		Définition et conception générale : rédaction des spécifications fonctionnelles contribuant au cahier des charges et/ou à l'élaboration du CCTP
D : 15		Initialisation, adaptation, réalisation du paramétrage, reprise de données et intégration du SI
Projet SI		Définition et mise en place des conditions de recette (environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)
		Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies
		Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution
	A seiska on a seitliseka oo	Identification, diagnostic et qualification des demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels (informatique, téléphonie, visio) et applications
	Assistance utilisateur	Traitement et suivi des demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels et applications
Maintien en condition	Maintenance et évolution du SI	Test des mises à jour ou correction (y compris de non-régression) avant la mise en production
opérationnelle Archivage des données informatiques Archivage des données informatiques		es Archivage des données informatiques
Gestion de la sécurité du SI	Définition de la sécurité du SI	Définition de la politique de sécurité des SI, en cohérence avec la réglementation en vigueur (PSSI)
Conduite du	Stratégie de conduite du changeme	nt Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet
changement	Mise en œuvre du plan de conduite du changement	e Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation utilisateur



Rôle Référent métier

Économie, achat, marché	
Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	Noti
Politique d'achat propre à l'établissement	Notio
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	Intermé
Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avai
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Intermé
Techniques d'organisation des processus de gestion	Intermé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Noti
Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	Noti
Cahiers des charges types (SI) de l'ANAP	Noti
Cartographie applicative et technique du SI	Noti
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Interme
Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	Noti
Environnement bureautique de l'établissement	Interme
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	Ava
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Ava
Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)	Exp
Méthodes de recettes d'une application	Ava
Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique	Interme
Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	Interme
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	Noti
Outils de diagnostic et d'investigation des incidents	Noti
Procédures internes de remontée des demandes d'assistance des utilisateurs	Ava
Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	Ava
Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données	Interme
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Noti
Standards et normes applicables	Interme
Techniques de tests d'intégration	Noti
Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS,)	Ava
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Interme
Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés	Noti
	Ava
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée uridique	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Noti
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	Noti
oir-faire	Niv
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Ava
	Avai
Conduire et animer des réunions	Avai
Étre pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Exp
Etre réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Ava
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avai
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Avai
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	
Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements	Exp



Rôle Référent métier

Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées)	Interméd
Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	Notio
HSE et risques	
Concevoir, rédiger et diffuser la procédure de secours	Avano
Définir une politique de sécurité de l'information pour approbation au plus haut niveau de la direction de l'organisation	Interméd
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Avano
Identifier les défaillances potentielles de composants critiques et prendre des mesures visant à limiter les effets de toute défaillance	Notio
/ Informatique / Bureautique / NTIC	
Analyser les besoins d'adaptation du SI et réaliser le paramétrage adapté	Avano
Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information	Interméd
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Notio
Élaborer des jeux d'essai	Exper
Élaborer des scénarios de reprise de donnée	Avano
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avano
Organiser la recette d'une application	Interméd
Organiser les tests d'intégration	Notio
Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI	Notio
Réaliser des essais conformément au plan de test	Avano
Recueillir, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes)	Expe
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Avano
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Interméd
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Avano
Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications	Interméd
Adapter la documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	Avano
Traduire l'existant et les besoins (fonctionnels et non fonctionnels) en système cible	Expe
Interpréter les demandes d'assistance des utilisateurs, les catégoriser, les enregistrer et les orienter vers le bon niveau de prise en charge	Avano
echniques et technologies	
Savoir rédiger	Interméd
raitement et gestion de l'information	
Classer et archiver les documents, les données	Interméd
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Interméd
Réaliser une étude d'impact	Interméd



Recetteur métier



Rôle	Recetteur métier	
Détinition	S'assure que les produits livrés seront conformes aux besoins traduits en spécifications. Cela concerne les systèmes existants, les évolutions, les corrections d'incidents, ou bien les nouveaux produits.	
Autres appellations	Testeur Métier ; Analyste test métier	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Référent métier ; Utilisateur ; Formateur ; Chef de projet informatique	
Proximité de métier - Passerelles courtes	Référent métier ; Formateur	
Proximité de métier - Passerelles longues	Chargé d'application informatique (poste rattaché à la DSI) ; Chef de projet métier	

Macro-processus	Processus	Activité
Draiat Cl	Réalisation de projet SI	Définition et mise en place des conditions de recette (environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)
Projet SI		Réalisation de la recette fonctionnelle et traitement des anomalies
Maintien en condition opérationnelle	Maintenance et évolution du SI	Test des mises à jour ou correction (y compris de non-régression) avant la mise en production

Connaissance	Niveau
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	Expert
Méthodes de recettes d'une application	Intermédiaire
Techniques de tests d'intégration	Notions
Savoir-faire	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production	Notions
Élaborer des jeux d'essai	Avancé
Organiser la recette d'une application	Notions
Organiser les tests d'intégration	Notions
Réaliser des essais conformément au plan de test	Expert
Élaborer et gérer un plan de tests technique	Notions
Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	Notions



Formateur



Rôle	Formateur
Définition	S'assure de la mise en place des conditions et supports nécessaires à la dispense des formations Assure les formations des collaborateurs de son pôle / de son service
Autres appellations	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Référent métier ; Utilisateur ; Recetteur métier ; Chef de projet informatique ; Responsable conduite du changement
Proximité de métier - Passerelles courtes	Chargé d'application informatique (poste rattaché à la DSI) ; Référent métier ; Recetteur
Proximité de métier - Passerelles longues	

Macro-processus	Processus	Activité
Conduite du Mise en œuvre du plan de conduite changement du changement		Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la documentation utilisateur
	Conception des supports de formation (formation, outils, guides, supports d'évaluation,)	
	du changement	Organisation des formations
		Animation des formations

Ressources humaines et organisation	
Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	Expert
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Notions
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Avancé
Savoir-faire	
Communication-relationnel	
Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie)	Expert
Gestion	
Animer des formations collectives et individuelles	Expert
Capitaliser sur les résultats des évaluations à chaud	Avancé
Créer des modules de formation (déroulé pédagogique, supports, guide du formateur et du stagiaire,)	Expert
Organiser un planning de sessions de formation	Avancé
Tester et valider les modules de formation	Expert
Valider les prérequis aux formations (supports disponibles,)	Expert
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Intermédia
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	Avancé
Adapter la documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Analyser les données de feed-back et les utiliser pour une amélioration continue de l'offre de formation	Avancé



Responsable conduite du changement



Rôle	Responsable conduite du changement	
Définition	Conçoit et met en œuvre les actions et dispositifs permettant l'acceptation du changement (nouvelles pratiques, nouveaux outils,) dans l'établissement.	
Autres appellations	Responsable accompagnement du changement	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Référent métier ; Utilisateur ; Recetteur ; Chef de projet informatique ; Service formation ; Service ressources humaines	
Proximité de métier - Passerelles courtes		
Proximité de métier - Passerelles longues	Chef de projet métier	

Macro-processus	Processus	Activité
Projet SI	Pilotage de projet SI	Planification de la réalisation du projet SI (phases, activités, jalons) et des moyens (humains, financiers, techniques) associés
	Stratégie de conduite du changement	Identification, analyse et validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet
		Définition et pilotage du plan de conduite du changement
Conduite du changement	Mise en œuvre du plan de conduite du changement	Réalisation de la communication sur le projet, le SI et ses évolutions, en cohérence avec le plan de conduite du changement
		Conception des supports de formation (formation, outils, guides, supports d'évaluation,)
		Organisation des formations



Rôle

Responsable conduite du changement

Communication-relationnel	
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Ехр
Sciences de l'information et de la communication	Ava
Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Exp
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Ехр
Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	Ava
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Ava
Techniques d'organisation des processus de gestion	Ava
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels de l'établissement	Interm
Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation	Exp
Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	Ava
Techniques et technologies	
Outils de publication (ex. : PAO, journal interne, site internet)	Interme
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Not
pir-faire	
Communication-relationnel	
Conduire et animer des réunions	Ехр
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Ava
S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)	Ava
Gestion	
Capitaliser sur les résultats des évaluations à chaud	Ava
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	Ехр
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	Ava
Créer des modules de formation (déroulé pédagogique, supports, guide du formateur et du stagiaire,)	Ava
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Ехр
Définir le plan de formation	Ехр
Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)	Ava
Élaborer et réajuster le budget	Interm
Évaluer le dispositif de communication	Ava
Identifier toutes les cibles potentielles du projet	Exp
Organiser et répartir le travail de l'équipe	Ava
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Interm
Organiser un planning de sessions de formation	Exp
Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	Ava
	Interm
Tester et valider les modules de formation	Ava
Valider les prérequis aux formations (supports disponibles,)	Ava
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Ava
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	Intorna
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	Interm
Traitement et gestion de l'information	
Analyser les données de feed-back et les utiliser pour une amélioration continue de l'offre de formation	Ava
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Ava
Réaliser une étude d'impact	Ava Exp



Responsable qualité projet SI



Rôle	Responsable qualité projet SI	
Définition	Décline la politique de qualité à l'échelle du projet SI : planifie et définit des indicateurs de management de la qualité. Passe en revue les indicateurs de performance de la qualité et suggère des recommandations visant à orienter l'amélioration continue de la qualité.	
Autres appellations	Responsable qualité projet informatique	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Chef de projet informatique ; Référent métier ; Responsable conduite du changement	
Proximité de métier - Passerelles courtes	Responsable de portefeuille de projets SI	
Proximité de métier - Passerelles longues		

Macro-processus	Processus	Activité
Gestion de la qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Définition et mise en œuvre des normes, standards, méthodes, procédures et outils qualité SI
		Capitalisation de l'ensemble de la documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)
		Mise en place et amélioration des processus SI

QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Exper
Ressources humaines et organisation	
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avanc
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Cartographie applicative et technique du SI	Interméd
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Avanc
Méthode d'audit interne des SI	Exper
Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	Exper
Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique	Exper
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Interméd
Standards et normes applicables	Avano
Juridique	
Droit des données informatiques	Interméd
Communication-relationnel	
Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	Avano
Conduire et animer des réunions	Avano
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Avano
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Avano
Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	Avano
QHSE et risques	
Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	Exper
Effectuer des audits qualité	Exper
Définir la politique de qualité informatique pour satisfaire aux standards de performance de l'organisation en cohérence avec les normes applicables	Avano
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Avano
Traitement et gestion de l'information	
Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence	Expe
Évaluer et analyser les étapes des processus pour identifier les forces et les faiblesses	Exper
	Exper



Délégué à la protection des données (DPD ou DPO)



Rôle	Délégué à la protection des données	
	Il veille à la bonne application du droit régissant la protection des données à caractère personnel (incluant le nouveau cadre juridique de l'Union européenne, le RGPD), informe et conseille le responsable du traitement, contrôle le respect de la réglementation, dispense des conseils et coopère avec l'autorité de contrôle.	
	Il est à noter que le délégué à la protection des données n'est pas nécessairement rattaché à la DSI. Il peut dépendre de la Direction Juridique, voire de la Direction du Numérique quand elle existe.	
Autres appellations	DPO – Data Protection Officer	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Correspondant CNIL; Responsable du traitement des données à caractère personnel; RSSI; DSI; Directeur des données; chef de projet métier; chef de projet informatique; Médecin DIM	
Proximité de métier - Passerelles courtes		
Proximité de métier - Passerelles longues		

Macro-processus	Processus	Activité
	Gestion et mise en œuvre de la protection des données à caractère personnel	Information et conseil du responsable de traitement ou du sous-traitant ainsi que leurs employés
Protection des		Contrôle du respect du règlement et du droit national en matière de protection des données
données à caractère		Analyse d'impact sur les données
personnel		Conseil de l'établissement sur la réalisation d'études d'impact sur la protection des données et vérification de son exécution
		Coopérer avec l'autorité de contrôle

Connaissance	
Juridique	
Réglementations nationales et européennes sur la protection des données	Avancé
Normes sectorielles et internes à l'établissement	Avancé
Communication-relationnel	
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Avancé
Sciences de l'information et de la communication	Avancé
Indépendance (vis-à-vis du DSI, RSSI,)	Avancé
Gestion	
Gouvernance des entreprises	Intermédiaire
Gestion de projet	Avancé
Savoir-faire	Niveau
Gestion	
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Conseiller l'employeur et les salariés en charge des traitements sur leurs obligations légales et réglementaires	Expert
Être l'interlocuteur privilégié avec la CNIL notamment dans le cadre des études d'impact	Expert
Contrôler la bonne application des règles en matière de protection des données	Expert
Conseiller et former les acteurs SI au respect des réglementations en vigueur et à venir dans une logique d'anticipation	Expert
Analyser les impacts et les risques sur les données et vérifier l'exécution des évaluations d'impact sur la vie privée (EIVP)	Expert
Définir les bonnes pratiques d'utilisation des données personnelles et veiller sur leur application	Expert
Conseiller les métiers sur les processus et les procédures à mettre en place, à tous les stades de l'utilisation des données	Expert
Former les directions sur l'exploitation éthique des données	Expert



Responsable de portefeuille de projets SI



Rôle	Responsable de portefeuille de projets SI	
Définition	Détenteur du portefeuille de projets, il met sous contrôle les projets SI et arbitre les conflits entre projets et au sein des projets. Il développe les compétences en management de projet.	
Autres appellations	Program Management Officer (PMO); Portefolio Manager; Pilote de portefeuille de projet SI; Pilote de portfolio SI; Pilote de programme SI; Pilote de portefeuille projet SI	
Relations professionnelles les plus fréquentes	Chef de projet métier ; Chef de projet informatique ; Responsable conduite du changement	
Proximité de métier - Passerelles courtes		
Proximité de métier - Passerelles longues	Chef de projet métier ; Chef de projet informatique	

Macro-processu	s Processus	Activité
Management opérationnel du SI		Coordination et suivi opérationnel des projets, avec les interlocuteurs internes et externes en cohérence avec le SD-SI
	Gestion du portefeuille de projets	Instruction et arbitrage de chaque projet, après évaluation des charges et ressources disponibles, et ordonnancement des projets
		Instruction de nouveaux projets SI

Ressources humaines et organisation	
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Expert
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Expert
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Expert
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Cartographie applicative et technique du SI	Notions
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Intermédiai
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiai
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Intermédiai
Savoir-faire	Niveau
Communication-relationnel	
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Expert
Gestion	
Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	Expert
Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	Expert
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	Expert
Traitement et gestion de l'information	
Prendre des décisions	Avancé
Réaliser une étude d'impact	Intermédiai
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Expert
Évaluer la valeur	Avancé



Gestionnaire de parc logiciels



Rôle

	Rôle	Gestionnaire de parc logiciels	
		S'assure de la conformité logicielle de l'organisation afin de réduire les risques liés aux audits éditeurs ; optimise les usages et les coûts des	
	Définition	Licences, des maintenances et des services cloud ; apporte une expertise et un support aux directions (DSI, direction achats,) dans leurs relations techniques et	
ľ		commerciales avec les éditeurs de logiciels	

Macro-processus	Processus	Activité
	Gestion des actifs logiciels	Contrôle de la conformité logicielle de l'organisation
Processus supports aux processus SI		Optimisation des usages et des coûts des licences, des maintenances et des services cloud
		Expertise et support à la DSI, à la Direction Achats et à la Direction juridique dans leurs relations techniques et commerciales avec les éditeurs de logiciels

onnaissance	
Juridique	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	
Normes juridiques, d'hygiène, de sûreté et de sécurité	
Économie, achat, marché	
Marché des solutions et équipements informatiques (technologie, produit et offre)	Expert
Politique d'achat propre à l'établissement	
Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Ressources humaines et organisations	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
Techniques d'organisation des processus de gestion	Avancé
Gestion	
Gestion d'actifs logiciels	Expert
Gestion de configuration (ITIL)	Avancé
Techniques de négociation	Avancé
voir-faire	Niveau
Économie, achat, marché	
Suivre les évolutions du marché et identifier les nouveaux acteurs (éditeurs, prestataires de services, open source)	Avancé
Gestion	
Prévoir et coordonner les inventaires logiciels au sein de l'organisation (recensement et analyses des contrats et des licences/maintenances/abonnements acquis, inventaires des déploiements logiciels, des usages et des projets impactant les besoins)	Expert
Garantir le maintien du référentiel des données de la gestion des licences	Expert
Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	Intermédia
Collecter, vérifier et centraliser les données d'inventaires	Avancé
Analyser la conformité : vérifier que les installations et les usages sont conformes aux droits acquis, aux contrats et aux règles d'octroi des licences éditeurs	Expert
Proposer des plans d'actions, en lien avec les équipes IT et achats pour réduire les risques et restaurer, le cas échéant, la conformité	Avancé
Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	Avancé
Identifier les leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant de contrôler ou réduire les besoins en logiciels et/ou les coûts	Expert
Évaluer les économies associées aux optimisations des besoins et des coûts des actifs logiciels	Expert
Piloter de la mise en œuvre des leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant d'optimiser les usages et les coûts des actifs logiciels	Expert
Informer et former les utilisateurs internes et le management sur les produits et les services logiciels, les contrats, les prix et métriques, les règles d'octroi de licences, les modalités de comptage des licences	Avancé
, <u>F. V.</u>	Expert



Responsable SI éco-responsable



Rôle

Rôle	Responsable de SI éco-responsable
Définition	Appréhende l'informatique sous l'angle des enjeux environnementaux, sociaux et économiques pour construire un système d'information éco-responsable et aider l'établissement à évoluer vers des modèles plus soutenables grâce au numérique. Elabore, applique et fait évoluer la stratégie Développement Durable (RSE/CSR) de l'établissement au niveau du système d'information, en relation avec le Directeur des Système d'Information et le comité exécutif de l'établissement
Autres appellations	-
Relations professionnelles les plus fréquentes	
Proximité de métier - Passerelles courtes	
Proximité de métier - Passerelles longues	

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage stratégique du SI et de la numérisation	Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique) et de la numérisation	Définition de la stratégie SI éco-responsable
Projet SI	Pilotage de projet SI	Promotion et pilotage des projets SI éco-responsable

Ressources humaines et organisations	
Méthode de conduite de portefeuille de projet	Avano
Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	Avano
Communication-relationnel	
Sciences de l'information et de la communication	Avano
oir-faire	Nivea
Communication-relationnel	
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Avano
Gestion	
Clarifier le périmètre de SI éco-responsable au sein de l'établissement et le connecter à sa politique RSE	Expe
Définir la stratégie SI éco-responsable de l'établissement en fonction des priorités	Expe
Décliner la stratégie d'SI éco-responsable en plan d'actions concrètes et la traduire éventuellement en charte SI éco-responsable	I Expe
Spécifier, valider et mettre en œuvre les standards et référentiels d'SI éco-responsable utilisés par l'établissement (auprès de la DSI et de l'ensemble des directions de l'établissement)	Expe
Promouvoir, par des actions de conseil, de sensibilisation et de communication, la démarche SI éco-responsable auprès des différentes parties prenantes internes et externes	Expe
Piloter la réalisation et assurer la cohérence des projets SI éco-responsable en relation avec les parties prenantes internes (DSI, DAF,) et externes (prestataires et partenaires)	Expe
Animer et conseiller un réseau de collaborateurs investis pour tendre vers un SI plus responsable	Avano
Prendre part à certaines phases techniques des projets lorsqu'elles requièrent une expertise spécifique en SI éco-responsable (ex : conception des applications, tests green, support utilisateurs)	Avano
Recueillir et partager les bonnes pratiques et se comparer à l'état de l'art pour s'améliorer en continu en termes de SI éco-responsable	Avan
Traitement et gestion de l'information	
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Interméd



Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique



Rôle	Gestionnaire des fournisseurs informatiques / Acheteur informatique	
Définition	Développe la « relation » avec les fournisseurs ; rend opérationnelle la relation contractuelle issue des achats ; pilote la relation « administrative et financière » avec les fournisseurs. Négocie les prix ; les termes et conditions et les contrats des biens et services IT acquis ou souscrits par l'entreprise ; pilote et anime les relations économiques et commerciales avec les fournisseurs ; accompagne et conseille ses clients internes.	

Macro-processus	Processus	Activité
	Gestion des achats/appro.	Préparation et/ou participation aux appels d'offres SI
Processus supports aux processus SI	Gestion des achats / appro.	Gestion de l'exécution du marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI
	Gestion des achats / appro.	Gestion de la relation avec les fournisseurs informatiques

Juridique	
Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	Avancé
Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	Avancé
Économie, achat, marché	
Marché des solutions et équipements informatiques (technologie, produit et offre)	Expert
Politique d'achat propre à l'établissement	Avancé
Communication-relationnel	
Encadrement de personnel	Avancé
Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	Avancé
Sciences de l'information et de la communication	Avance
Gestion	
Méthodes d'analyse des risques marchés et fournisseurs	Avanc
Benchmarking	Avanc
Techniques de négociation	Avanc
Communication-relationnel	
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avanc
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Avanc
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Avanc
Gestion	
Identifier des prestataires	Expert
Préparer et animer des consultations et des soutenances	Expert
Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	Avance
Construire des grilles d'analyses et évaluer des offres techniques, fonctionnelles et commerciales	Expert
Négocier et/ou piloter des négociations (dans le cadre des consultations ou gré à gré)	Expert
Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires	Expert
Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi et de benchmark de la performance de chaque fournisseur	Expert
Intervenir comme réfèrent sur les clauses opérationnelles (l'évolution du catalogue de prestations, support aux demandes non standards,)	Expert
Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi des contrats et de gestion des licences	Expert
Alerter les utilisateurs en cas d'usages inadaptés identifiés en termes d'achat et mettre en place des ajustements nécessaires avec les fournisseurs	Expert
Gérer les conflits avec les fournisseurs	Exper



Responsable des approvisionnements informatiques



Rôle

Rôle	Responsable des approvisionnements informatiques	
Définition	Applique les principes du processus d'approvisionnement ; passe des commandes établies sur les contrats existants. Garantit la bonne exécution des commandes, y compris la validation des produits livrés et les règlements induits correspondants.	
Autres appellations	-	
Relations professionnelles les plus fréquentes	RSI - RSIO ; Technicien d'intervention / Assistant technique	
Proximité de métier - Passerelles courtes		
Proximité de métier - Passerelles longues		

Macro-processus	Processus	Activité
Processus supports aux processus SI	Gestion des achats / appro.	Gestion des approvisionnements et du stock : prise en compte des demandes, commandes, suivi

Connaissance	Niveau
Logistique	
Gestion des flux et des stocks	Avancé
Communication-relationnel	
Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	Avancé
Gestion	
Analyser et optimiser les stocks de produits, matériaux, équipements, outillages, dans son domaine de compétence	Avancé
Organiser et optimiser le stockage physique des produits, des matériels	Avancé



Analyste des données / Scientifique des données



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Profil utilisateur	Analyste des données / scientifique des données
Métiers	Analyste des données / scientifique des données

Macro-processus	Processus	Activité
Management opérationnel du SI	Veille règlementaire et technologique	Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
Maintien en condition opérationnelle	Gestion des référentiels et des habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires aumétier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Analyse et exploitation des données des outils informatiques et des applications métier/logiciels
	otilisation des logiciels metiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

innaissance	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avance
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avance
Règles liées à la protection des données	Interméd
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage) de l'établissement	Interméd
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Interméd
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avanc
Traitement et gestion de l'information	
Modèles mathématiques et statistiques	Exper
Techniques, environnements et outils à utilisés pour l'extraction et l'analyse de données à partir de gisements de données (Big Data)	Exper
Algorithmes de recherche et d'analyse de donnée	Exper
oir-faire	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avanc
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Avanc
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avanc
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Exper
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avanc
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avanc
Traitement et gestion de l'information	
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Exper
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Avano
Faire des recommandations sur la gestion des bases de données (consolidation, modification, rapatriement, externalisation, internalisation,)	Exper
Traduire des problématiques métiers en problèmes mathématiques/statistiques et réciproquement	Exper
Identifier des avantages et inconvénients associés à différents modèles ou méthodes de calcul	Exper
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Exper
Mettre en œuvre des outils informatiques, des techniques et de méthodes statistiques permettant d'organiser, de synthétiser et de traduire les données	Exper
Organiser, synthétiser et traduire les informations pour faciliter la prise de décision	Exper
Contrôler de la cohérence et le bon fonctionnement des bases de données existantes	Exper
Structurer et capter les données produites dans les différentes applications	Exper
Cartographier les données disponibles	Exper



Directeur du numérique



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Profil utilisateur	Directeur du numérique
Métiers	Directeur du numérique

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage stratégique du SI et de la numérisation	Définition du plan stratégique du SI et de la numérisation	Définition de la stratégie numérique
	Arbitrage et décision	Participation aux instances de gouvernance stratégique
	Transformation numérique	Mise en œuvre et accompagnement de la transformation numérique
Projet SI	Réalisation de projet SI	Contribution à la conception et à l'évolution du SI vers un système plus favorable au traitement et à l'analyse des données

Ressources humaines et organisation	
Fondamentaux de la conduite du changement	Intermédiair
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Avancé
Techniques de management	Expert
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Intermédia
Environnement bureautique nécessaire au métier	Intermédiai
Règles liées à la protection des données	Intermédiai
Tendances et impacts des innovations numériques internes ou externes pour l'établissement	Expert
avoir-faire	
Gestion	
Améliorer la chaîne de production par les innovations numériques et les nouvelles formes d'organisation du travail	Expert
Organiser le développement de partenariats avec l'écosystème	Avancé
Évaluer la pertinence et performance des investissements digitaux	Expert
Définir les priorités numériques de l'entreprise, conformément à la stratégie numérique de l'entreprise	Expert
Promouvoir le développement du multi-canal (primauté de l'expérience client, personnalisation, services à valeur ajoutée,)	Expert
Garantir la pleine exploitation des données à disposition	Avancé
Contribuer à l'ouverture du SI et à la construction d'un écosystème adapté pour favoriser l'innovation et le développement de nouveaux produits et services	Expert
Participer aux instances de gouvernance stratégique	Avancé
Impulser la culture « données » dans l'entreprise et organisation de la transversalité entre les métiers dans toute l'entreprise	Avancé
Contribuer à la mise en place des dispositifs de formation et de mise à niveau de l'ensemble des collaborateurs sur le numérique	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Intermédia



Gestionnaire des communautés Internet



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Profil utilisateur	Gestionnaire des communautés internet	
Métiers	Gestionnaire des communautés internet	

Macro-processus	Processus	Activité
Gestion des communautés internet	Développement et animation Rei des communautés internet	Développement de la notoriété de la structure au sein des communautés du web
		Renforcement de la cohésion de la communauté
		Développement technique et fonctionnel de la plateforme
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

onnaissance	
Communication-relationnel	
Création de partenariats et évènements (en ligne et hors ligne) fédérant la communauté	
Curiosité et goût pour l'investigation	
Sciences de l'information et de la communication	Avano
Méthodes et techniques de communication	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avanc
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	
Traitement et gestion de l'information	
Maîtrise des nouveaux médias de communication et des outils de gestion des réseaux sociaux	Exper
Logiciels de production de contenu web	Exper
Outils de mesure d'audience ou de statistiques	Exper
voir-faire	Nivea
Communication-relationnel	
Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	Avano
Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	Avano
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avano
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présent	Avano
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avano
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avano
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	
Signaler les dysfonctionnements du site et veiller à la disponibilité de la plateforme	Exper
Coordonner avec les équipes techniques les améliorations à apporter à la plateforme internet de l'établissement	Exper
Traitement et gestion de l'information	
Animer les différents comptes de l'établissement	Exper
Rédiger ou relayer du contenu permettant le développement de la visibilité de l'établissement	Expert



REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Lancer des sujets permettant de susciter le débat ou le partage d'expériences, de pratiques entre les internautes (patients, résidents,)	Expert
Appliquer et diffuser des règles éthiques de la communauté via une action de modération sur le contenu produit par l'internaute	Expert
Rechercher de nouveaux médias sociaux permettant d'étendre l'influence de la communauté	Expert
Fidéliser les internautes via des évènements sur le web et via des événements hors ligne réunissant physiquement la communauté	Expert



4. Profils utilisateurs : activités et compétences SI

Personnel médical



Utiliser des matériels nécessaires au métier

Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels

REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

Profil utilisateur	Personnel médical
Métiers	Médecin ; Pharmacien ; Radiologue ; Biologiste ; Sage-femme ; Chirurgien-dentiste ;

Macro-processus	Processus	Activité	
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et dinformatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier	es outils
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier	
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)	
Connaissance			Niveau
SI / Informatique	/ Bureautique / NTIC		
Applications métier/logiciels nécessaires au métier			Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier			Avancé
Règles liées à la protection des données		Intermédiaire	
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance			Avancé
Savoir-faire Niveau			
SI / Informatique / Bureautique / NTIC			
Appliquer les règles liées à la protection des données			Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)			Intermédiaire
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation			Avancé



Personnel soignant infirmier et de rééducation



Profil utilisateur	Personnel soignant infirmier et de rééducation
Métiers	Infirmier bloc-opératoire ; Infirmier en anesthésie - réanimation ; Infirmier en soins généraux; Infirmier puériculteur ; Diététicien; Psychologue; Ergothérapeute; Masseur kinésithérapeute; Orthophoniste; Pédicure podologue; Psychomotricien ; Assistant social;

Macro-processus	Processus	Activité
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

Connaissance	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Intermédiai
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Savoir-faire	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédiai
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédiai
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Notions



Personnel de l'intervention médico-sociale



Profil utilisateur	Personnel de l'intervention médico-sociale
Métiers	Assistant de Service Social, Aide médico-psychologique, Assistant familial, moniteur-éducateur, Educateur spécialisé, Educateur technique spécialisé, Educateur de jeunes enfants, Animateur, Auxiliaire de vie sociale, Technicienne de l'intervention sociale et familiale, Aide à domicile

Macro-processus	Processus	Activité
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Notions
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
avoir-faire	Niveau
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notions
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Notions
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Notions



Assistance aux soins et support du soin



Profil utilisateur	Assistance aux soins et support du soin
Métiers	Aide-soignante ; Auxiliaire de puériculture ; Auxiliaire médico psychologique; ASH

Macro-processus	Processus	Activité
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

Connaissance	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Notions
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
	Niveau
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Notion:
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Notion:
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notion:
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Notions



Personnel médico-technique



Profil utilisateur	Personnel médico-technique
Métiers	Manipulateur en électroradiologie médicale ; Préparateur en pharmacie hospitalière ; Radiophysicien médical ; Technicien circulation extracorporelle (CEC /perfusionniste); Technicien d'analyse en biologie médicale ;

Macro-processus	Processus	Activité
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

Connaissance	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Intermédiaire
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Savoir-faire	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédiaire
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédiaire
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Notions

Management des soins



Profil utilisateur	Management des soins
Métiers	Cadre responsable d'unité de soins ; Cadre responsable d'unité en obstétrique ; Coordinateur parcours patient ; Cadre en mission transversale ;

Macro-processus	Processus	Activité
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Intermédiair
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
voir-faire	Niveau
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Intermédiair
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiai
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Intermédiaii





Médecin DIM / TIM



Profil utilisateur	Médecin DIM
Métier	Médecin DIM

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage stratégique du SI et de la	Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique) et de la numérisation	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés
	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
numérisation	Arbitrage et décision	Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives
Management opérationnel du SI	Veille règlementaire et technologique	· Suivi des évolutions réglementaires et technologiques du SI
Draint Cl	Réalisation de projet SI	Réalisation de la déclaration CNIL
Projet SI	Déploiement du SI	Définition des droits d'accès
Maintien en condition opérationnelle	Gestion des référentiels et des habilitations	Création, mise à jour et test des référentiels, afin de gérer la cohérence des données SI
	Définition de la sécurité du SI	Définition de la politique de sécurité des SI, en cohérence avec la réglementation en vigueur (PSSI)
		Définition, planification et mise en place des normes, standards, procédures et outils liées à la sécurité du SI (MSSI)
Gestion de la		Veille sur les évolutions nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble
sécurité du SI	Contrôle de la sécurité du SI	Audit et contrôle de la sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité
	Mise en œuvre de la sécurité des accès	Positionnement des droits sur les applications et habilitations
	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)
Gestion de la	Définition et contrôle «·····lisé	Définition et mise en œuvre des normes, standards, méthodes, procédures et outils qualité SI
qualité (COBIT, ITIL)	Définition et contrôle qualité	Certification des SI (ex. : norme ISO) de l'établissement



rofil utilisateur Médecin DIM	
onnaissance	Niveau
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Avancé
QHSE et risques	
Outils et concepts de la qualité	Avancé
Ressources humaines et organisation	
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	Avancé
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Expert
Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	Avancé
Cartographie applicative et technique du SI	Intermédiaire
Cartographie métier et fonctionnelle du SI	Avancé
Conséquences de l'externalisation des prestations SI	Intermédiaire
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Méthode d'audit interne des SI	Avancé
Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique	Intermédiaire
Procédure d'habilitation en vigueur	Avancé
Référentiels (ex. : annuaire des médecins, structure, nomenclature de codage) de l'établissement	Expert
Règles liées à la protection des données	Avancé
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Standards et normes applicables	Avancé
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Avancé
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Avancé
Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS)	Avancé
Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	Intermédiaire
Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	Avancé
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Techniques et technologies	
Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	Avancé
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Notions
Juridique	
Droit des données informatiques	Avancé
Gestion	
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Intermédiaire
Produire des rapports sur le rendement à court et à long termes (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée) Avancé
Réaliser la déclaration CNIL	Avancé
QHSE et risques	
Analyser et traiter les dysfonctionnements de la sécurité du SI	Avancé
Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	Avancé
Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	Avancé
Définir une politique de sécurité de l'information pour approbation au plus haut niveau de la direction de l'organisation	Expert
Effectuer des audits de sécurité	Intermédiaire
Effectuer des audits qualité	Expert
Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés	Expert
Définir la politique de qualité informatique pour satisfaire aux standards de performance de l'organisation en cohérence avec les normes applicable	. Avancé



Profil utilisateur Médecin DIM

Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	Exper
Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information	Exper
Appliquer les règles liées à la protection des données	Exper
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Exper
Encoder et gérer les supports d'authentification	Interméd
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avanc
Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI	Exper
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avanc
Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)	Avanc
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Exper
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avanc
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Exper
raitement et gestion de l'information	
Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	Avanc
Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	Avanc
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Avanc
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Avanc
Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	Exper
Réaliser une étude d'impact	Interméd
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Exper
Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	Experi

Management général de l'établissement



Profil utilisateur	Management général de l'établissement (Directeur/ chef d'établissement, Président de CME)	
Métiers	Directeur/ chef d'établissement ; Président CME ;	

Macro-processus	Processus	Activité
	Définition du plan stratégique SI (alignement stratégique)	Définition des orientations stratégiques et de la politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés
	Définition du schéma directeur des systèmes d'information	Traduction de la stratégie de l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
Pilotage stratégique du SI	Arbitrage et décision	Arbitrage des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
et de la numérisation		Suivi et contrôle des activités et des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
		Suivi de l'atteinte des objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI) et mise en place des actions correctives
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

onnaissance	Niveau
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Expert
Ressources humaines et organisation	
Gestion des ressources humaines	Avance
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avance
Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	Intermédi
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avance
Conséquences de l'externalisation des prestations SI	Intermédi
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avance
Règles liées à la protection des données	Intermédi
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédi
Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	Interméd
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avance
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Intermédi
avoir-faire	Nivea
Gestion	
Contribuer au suivi budgétaire et comptable	Intermédi
Produire des rapports sur le rendement à court et à long termes (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée)	Avance
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Avance
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avance
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Avance
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Intermédi
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avance
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avance
	Intermédi
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	



Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	Intermédiaire
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Notions
Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	Expert
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé





Chef de pôle et de directions fonctionnelles



Profil utilisateur	Chefs de pôle et de directions fonctionnelles
Métiers	Directeur des soins ; Directeur de direction fonctionnelle ; Chef de pôle ;

Macro-processus	Processus	Activité
Pilotage	Arbitrage et décision	Arbitrage des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
stratégique du SI et de la numérisation		Suivi et contrôle des activités et des moyens SI (humains, financiers, techniques) de l'établissement
Gestion de la sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
Utilisation du SI	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

	Niveau
Management	
Projet d'établissement (orientations stratégiques)	Avancé
Ressources humaines et organisation	
Gestion des ressources humaines	Avancé
Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé
Règles liées à la protection des données	Avancé
Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Intermédiaire
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Intermédiaire
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé
Finances-comptabilité-budget	
Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	Intermédiaire
Savoir-faire	
Gestion	
Contribuer au suivi budgétaire et comptable	Avancé
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Intermédiaire
Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	Avancé
SI / Informatique / Bureautique / NTIC	
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	Avancé
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	Avancé
Utiliser des matériels nécessaires au métier	Avancé
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	Avancé
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	Avancé
Traitement et gestion de l'information	
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiaire
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé



Cadre



Profil utilisateur	Cadres
Métiers	Cadre soignant de pôle ; Cadre gestionnaire de pôle ; Cadre administratif de pôle ;

Macro-processus	Processus	Activité
Gestion de la sécurité du SI	Sensibilisation à la sécurité du SI	Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

SI / Informatique / Bureautique / NTIC		
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé	
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé	
Règles liées à la protection des données	Intermédiair	
Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	Intermédiair	
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé	
voir-faire		
Gestion		
Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	Intermédiai	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC		
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé	
Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)		
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de text e ou de présentation		
Utiliser des matériels nécessaires au métier		
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	Avancé	
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers		
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance		
Traitement et gestion de l'information		
Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	Intermédiai	
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	Avancé	



Personnels des fonctions supports



Profil utilisateur	Personnels des fonctions supports
Métiers	RH; Finance; Logistique;

Macro-processus	Processus	Activité
Utilisation du SI	Utilisation des outils « basiques » (Bureautique)	Utilisation de suites bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur, logiciel de présentation) et des outils informatiques "basique" (formulaires, tableaux de bord,) nécessaires au métier
	Utilisation des logiciels métiers	Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites bureautiques) nécessaires au métier
	Utilisation des systèmes	Utilisation des matériels (postes de travail fixes et mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)

Connaissance	Niveau	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC		
Applications métier/logiciels nécessaires au métier	Avancé	
Environnement bureautique nécessaire au métier	Avancé	
Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	Avancé	
Savoir-faire Savoir-faire	Niveau	
SI / Informatique / Bureautique / NTIC		
Appliquer les règles liées à la protection des données	Avancé	
Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présent		
Utiliser des matériels nécessaires au métier		
Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels		
Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers		
Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance		
Traitement et gestion de l'information		
Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats		



5. Activités SI et compétences SI nécessaires

Les activités sont présentées ici par ordre alphabétique.

Ce tableau, qui relie les activités aux compétences nécessaires à leur bonne réalisation, permet de faire le lien entre les activités d'un métier (1^{ère} page de la fiche métier) et les compétences requises (2^{ème} page de la même fiche).

Activité	Compétences		
Activité	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Gouvernance des entreprises	
	Connaissance	Sécurité informatique	
	Connaissance	Infrastructures SI	
	Connaissance	Réglementations nationales et européennes sur la protection des données	
	Connaissance	Normes sectorielles et internes à l'établissement	
Analyse d'impact sur les données	Connaissance	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	
dofffiees	Connaissance	Méthodes et techniques de communication	
	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication	
	Connaissance	Indépendance	
	Connaissance	Gestion de projet	
	Savoir-faire	Analyser les impacts et les risques sur les données et vérifier l'exécution des évaluations d'impact sur la vie privée (EIVP)	
	Savoir-faire	Cartographier les données disponibles	
	Savoir-faire	Traduire des problématiques métiers en problèmes mathématiques / statistiques et réciproquement	
	Savoir-faire	Mettre en œuvre et appliquer des outils informatiques, des techniques et de méthodes statistiques permettant d'organiser, de synthétiser et de traduire les données	
	Savoir-faire	Identifier des avantages et inconvénients associés à différents modèles ou méthodes de calcul	
Analyse et exploitation des données des outils informatiques et des	Savoir-faire	Organiser, synthétiser et traduire les informations pour faciliter la prise de décision	
applications métier/logiciels	Savoir-faire	Contrôler de la cohérence et le bon fonctionnement des bases de données existantes	
	Savoir-faire	Faire des recommandations sur la gestion des bases de données (consolidation, modification, rapatriement, externalisation,)	
	Connaissance	Modèles mathématiques et statistiques	
	Connaissance	Techniques (statistiques, fouille de données,), environnements et outils utilisés pour l'extraction et l'analyse de données à partir de gisements de données (Big Data)	
	Connaissance	Algorithmes de recherche et d'analyse de donnée	



Activité	Compétences		
, telline	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	
	Connaissance	Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	
Analyse, veille et prospection du marché des	Connaissance	Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	
fournisseurs informatiques	Connaissance	Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	
	Savoir-faire	Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	
	Savoir-faire	Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	
Animation des formations	Savoir-faire	Animer des formations collectives et individuelles	
Animation des formations	Savoir-faire	Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie)	
Animation des instances de gouvernance SI	Savoir-faire	Mobiliser les instances de gouvernance SI ad hoc	
Arbitrage des moyens SI	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	
(humains, financiers,	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)	
techniques) de l'établissement	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	
	Connaissance	Gestion des ressources humaines	
Archivage des données	Connaissance	Règles juridique et techniques d'archivage et de classement des documents, données	
informatiques	Savoir-faire	Classer et archiver les documents, les données	
	Connaissance	Méthode d'audit interne des SI	
	Savoir-faire	Administrer la réalisation d'inspections locales (audits, tests d'intrusion, analyses d'architecture)	
	Savoir-faire	Élaborer des outils utilisés pour les audits SSI	
	Savoir-faire	Effectuer des audits de sécurité	
Audit et contrôle de la	Savoir-faire	Analyser et traiter les dysfonctionnements de la sécurité du SI	
sécurité du SI en termes de confidentialité, intégrité, disponibilité	Savoir-faire	Certifier les applications et composants développés, notamment par l'analyse des méthodes et outils de protection des données	
	Savoir-faire	Vérifier la sécurité organisationnelle, le PRA/PCA, DLP (Data Loss Prevention), la conformité par rapport aux exigences d'une norme (exemple : PCI DSS) ou un référentiel	
	Savoir-faire	Veiller à la qualité, la sécurité et la disponibilité des données les plus critiques	
	Savoir-faire	Analyser les impacts et les risques sur les données	



Activité	Compétences		
Activité	Nature	Intitulé de la compétence	
Capitalisation de l'ensemble de la	Connaissance	Outils et concepts de la qualité	
documentation sur le SI (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)	Savoir-faire	Rédiger et/ou utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures)	
Certification des SI (ex. : norme ISO) de	Connaissance	Outils et concepts de la qualité	
l'établissement	Connaissance	Standards et normes applicables	
	Connaissance	Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)	
	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	
Conception des supports de	Connaissance	Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	
formation (formation,	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
outils, guides, supports d'évaluation)	Savoir-faire	Créer des modules de formation (déroulé pédagogique, supports, guide du formateur et du stagiaire)	
	Savoir-faire	Tester et valider les modules de formation	
	Savoir-faire	Capitaliser sur les résultats des évaluations à chaud	
	Connaissance	Gouvernance des entreprises	
	Connaissance	Sécurité informatique	
	Connaissance	Infrastructures SI	
	Connaissance	Réglementations nationales et européennes sur la protection des données	
	Connaissance	Normes sectorielles et internes à l'établissement	
Conseil de l'établissement	Connaissance	Méthodes et techniques de communication	
sur la réalisation d'études	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication	
d'impact sur la protection des données et vérification	Connaissance	Indépendance	
de son exécution	Connaissance	Gestion de projet	
	Savoir-faire	Définir les bonnes pratiques d'utilisation des données personnelles et veiller sur leur application	
	Savoir-faire	Conseiller les métiers sur les processus et les procédures à mettre en place, à tous les stades de l'utilisation des données, pour garantir le respect de la vie privée, la confidentialité des données clients et celles des salariés, le respect des règles de sécurité de l'information	
	Savoir-faire	Former les directions sur l'exploitation éthique des données	
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI	
Cambulla da la cabile	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI	
Contrôle de la cohérence globale des projets par	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
rapport au schéma directeur des systèmes d'information	Connaissance	Méthode de conduite de portefeuille de projet	
(SDSI)	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	



Activité	Compétences		
715011100	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	
	Connaissance	Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques)	
	Connaissance	Méthode de conduite de portefeuille de projet	
Coordination at suivi	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	
Coordination et suivi opérationnel des projets, avec les interlocuteurs	Savoir-faire	Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	
internes et externes en cohérence avec le SD-SI	Savoir-faire	Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	
Soliciense avec ie 32 si	Savoir-faire	Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	
	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	
	Connaissance	Technologies et outils liés aux données	
Contribution à la conception et à l'évolution du SI vers un système plus favorable au	Savoir-faire	Encourager la création et le développement de nouvelles méthodes statistiques et de solutions au service des projets stratégiques de l'entreprise	
traitement et à l'analyse des données	Savoir-faire	Définir et améliorer les modèles de données et des processus pour répondre au besoin de transformation propre aux données	
	Savoir-faire	Organiser et développer les connaissances acquises en matière de structuration de l'analyse des données	
	Connaissance	Gouvernance des entreprises	
	Connaissance	Sécurité informatique	
	Connaissance	Infrastructures SI	
	Connaissance	Réglementations nationales et européennes sur la protection des données	
Contrôle du respect du règlement et du droit	Connaissance	Normes sectorielles et internes à l'établissement	
national en matière de	Connaissance	Méthodes et techniques de communication	
protection des données	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication	
	Connaissance	Indépendance	
	Connaissance	Gestion de projet	
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	



Savoir-faire	Garantir la bonne application des règles en matière de protection des données
--------------	---

Activité	Compéten	ices
Activité	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Gestion d'actifs logiciels
	Connaissance	Gestion de configuration (ITIL)
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
	Connaissance	Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi
	Connaissance	Techniques de négociation
Contrôle de la conformité logicielle de l'organisation	Savoir-faire	Prévoir et coordonner les inventaires logiciels au sein de l'organisation (recensement et analyses des contrats et des licences / maintenances / abonnements acquis, inventaires des déploiements logiciels, des usages et des projets impactant les besoins)
	Savoir-faire	Garantir le maintien du référentiel des données de la gestion des licences
	Savoir-faire	Gérer dès leur démarrage les audits éditeurs
	Savoir-faire	Collecter, vérifier et centraliser les données d'inventaires
	Savoir-faire	Analyser la conformité : vérifier que les installations et les usages sont conformes aux droits acquis, aux contrats et aux règles d'octroi des licences éditeurs
	Savoir-faire	Proposer des plans d'actions, en lien avec les équipes IT et achats pour réduire les risques et restaurer, le cas échéant, la conformité
Création, mise à jour et test des référentiels	Savoir-faire	Conseiller et former les acteurs SI au respect des réglementations en vigueur et à venir dans une logique d'anticipation
Gérer la cohérence des données SI	Savoir-faire	Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)



Activité	Compétences	
Activité	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Connaissance	Etat de l'art en matière d'authentification de la personne (ex. : carte CPS,)
	Connaissance	Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI
Définition de la politique de	Connaissance	Standards et normes applicables
sécurité des SI, en cohérence avec la	Savoir-faire	Identifier les besoins de sécurité inhérents aux activités dans le cadre des SI utilisés
réglementation en vigueur (PSSI)	Savoir-faire	Définir une politique de sécurité de l'information pour approbation au plus haut niveau de la direction de l'organisation
	Savoir-faire	Proposer une politique d'authentification des utilisateurs du SI
	Savoir-faire	Appliquer les normes, les bonnes pratiques et les exigences légales de la sécurité de l'information
	Savoir-faire	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)
	Connaissance	Applications métier/logiciels nécessaires au métier
	Connaissance	Environnement bureautique nécessaire au métier
	Connaissance	Règles liées à la protection des données
	Connaissance	Tendances et impacts des innovations numériques internes ou externes pour l'établissement
	Savoir-faire	Identifier les opportunités de création de valeur par l'utilisation des technologies numériques
Définition de la stratégie numérique	Savoir-faire	Promouvoir le développement du multi-canal (primauté de l'expérience client, personnalisation, services à valeur ajoutée,)
	Savoir-faire	Garantir la pleine exploitation des données à disposition
	Savoir-faire	Organiser le développement de partenariats avec l'écosystème
	Savoir-faire	Définir les priorités numériques de l'entreprise, conformément à la stratégie numérique de l'entreprise
	Savoir-faire	Améliorer la chaîne de production par les innovations numériques et les nouvelles formes d'organisation du travail
	Savoir-faire	Contribuer à l'ouverture du SI et à la construction d'un écosystème adapté pour favoriser l'innovation et le développement de nouveaux produits et services
	Savoir-faire	Évaluer la performance des investissements digitaux
	Connaissance	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)
	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication
Définition de la stratégie	Connaissance	Clarifier le périmètre du SI éco-responsable au sein de l'établissement et le connecter à sa politique RSE
informatique éco- responsable	Savoir-faire	Définir la stratégie SI éco-responsable de l'établissement en fonction des priorités
,	Savoir-faire	Décliner la stratégie SI éco-responsable en plan d'actions concrètes et la traduire éventuellement en charte SI éco-responsable
	Savoir-faire	Spécifier, valider et mettre en œuvre les standards et référentiels SI éco- responsable utilisés par l'établissement (auprès de la DSI et de l'ensemble des directions de l'établissement)



Activité	Compétences	
	Nature	Intitulé de la compétence
Définition des droits d'accès	Connaissance	Procédure d'habilitation en vigueur
	Savoir-faire	Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage
Définition des orientations	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
stratégiques et de la	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)
politique SI de l'établissement, et des indicateurs associés	Connaissance	Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement
	Connaissance	Conséquences de l'externalisation des prestations SI
	Savoir-faire	Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)
	Connaissance	Standards et normes applicables
	Connaissance	Dispositifs et outils informatiques de stockage et de recherche de données, et GEIDE
Définition des règles de gestion de la	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels
documentation technique et mise en œuvre	Savoir-faire	Gérer la sauvegarde et l'archivage d'un document en respectant l'organisation informationnelle de l'établissement
	Savoir-faire	Maintenir à jour à la documentation technique et assurer la traçabilité des évolutions
	Savoir-faire	Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie
Définition et conception	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)
générale : rédaction des	Connaissance	Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique
spécifications fonctionnelles contribuant	Connaissance	Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité
au cahier des charges et/ou	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)
à l'élaboration du CCTP	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Savoir-faire	Traduire l'existant et les besoins (fonctionnels et non fonctionnels) en système cible
	Savoir-faire	Savoir rédiger
	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
	Savoir-faire	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)
	Savoir-faire	Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)
	Savoir-faire	Rédiger et utiliser des documents-types (cahier des charges, spécifications, guide de procédures,)



Activité	Compétences	
7 10 11 1 1 10 0	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité
	Connaissance	Méthodes d'élaboration d'un cahier des charges fonctionnel et technique
	Connaissance	Principes de conception d'une interface entre applications
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
- (6	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
Définition et conception technique : rédaction des	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles
spécifications techniques (standard) et des interfaces	Connaissance	Standards et normes applicables
contribuant au cahier des	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions
charges et/ou à l'élaboration du CCTP	Savoir-faire	Définir les besoins des interfaces et des compléments aux applications métier/logiciels
	Savoir-faire	Formuler la configuration cible de la solution et son dimensionnement
	Savoir-faire	Savoir rédiger
	Savoir-faire	Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
	Connaissance	Normes, principes, standards et processus de gouvernance des données
	Connaissance	Technologies et outils liées aux données
	Savoir-faire	Définir et piloter la politique générale de gouvernance des données (normes, standards, processus,)
Définition et mise en œuvre de la stratégie et de la	Savoir-faire	Diffuser et contrôler le respect de la politique générale de gouvernance des données
gouvernance des données	Savoir-faire	Définir le cadre de gouvernance des données (périmètre des données à mettre sous contrôle, principes et standards de gestion et de fiabilisation des données,)
	Savoir-faire	Travailler avec l'ensemble des propriétaires de données dans chaque direction pour améliorer l'efficacité de la gouvernance des données (réduction de coûts, des risques, augmentation de la valeur du patrimoine de données,)
	Connaissance	Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)
Définition et mise en œuvre	Connaissance	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle
de la stratégie achat SI	Connaissance	Politique d'achat propre à l'établissement
	Connaissance	Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement
	Connaissance	Outils et concepts de la qualité
Définition et mise en œuvre	Connaissance	Standards et normes applicables
des normes, standards, méthodes, procédures et	Connaissance	Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique
outils qualité SI	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels
	Connaissance	Méthode d'audit interne des SI



Activité	Compétences	
	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Droit des données informatiques
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
	Savoir-faire	Définir la politique de qualité informatique pour satisfaire aux standards de performance de l'organisation en cohérence avec les normes applicables
	Savoir-faire	Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité
	Savoir-faire	Effectuer des audits qualité
	Connaissance	Méthodes de recettes d'une application
Définition et mise en place	Connaissance	Techniques de tests d'intégration
des conditions de recette	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test
(environnement, utilisateurs à mobiliser, scénarios et plans de test)	Savoir-faire	Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou préproduction/production
,	Savoir-faire	Organiser la recette d'une application
	Savoir-faire	Organiser les tests d'intégration
	Savoir-faire	Élaborer des jeux d'essai
	Connaissance	Fondamentaux de la conduite du changement
	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication
	Connaissance	Méthodes et techniques de formation (ingénierie et pédagogique)
	Connaissance	Spécifications fonctionnelles de l'application concernée
	Connaissance	Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques
	Savoir-faire	Traduire les impacts en actions nécessaires pour conduire le changement (évolution des métiers, formation, communication,)
Définition et pilotage du	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions
plan de conduite du changement	Savoir-faire	Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication
	Savoir-faire	Définir le plan de formation
	Savoir-faire	Identifier toutes les cibles potentielles du projet
	Savoir-faire	Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions
	Savoir-faire	Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)
	Savoir-faire	Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes
	Savoir-faire	Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi
	Savoir-faire	Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)



Activité	Compétences		
Activite	Nature	Intitulé de la compétence	
	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	
	Savoir-faire	Organiser et répartir le travail de l'équipe	
	Savoir-faire	Élaborer et réajuster le budget	
	Savoir-faire	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	
	Connaissance	Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	
	Connaissance	Méthode d'analyse des risques liés à la sécurité du SI	
2000	Connaissance	Caractéristiques attendues d'un SI en termes de sécurité (disponibilité, intégrité, confidentialité, authentification)	
Définition, planification et mise en place des normes,	Connaissance	Procédure d'habilitation en vigueur	
standards, procédures et outils liées à la sécurité du SI	Connaissance	Standards et normes applicables	
(MSSI)	Savoir-faire	Appliquer la procédure qui génère les habilitations pour l'ensemble des utilisateurs prévus au démarrage	
	Savoir-faire	Identification des activités de protection des SI et de lutte contre la cybercriminalité (sur les aspects techniques de la cybersécurité)	
	Savoir-faire	Analyse des relevés d'incidents et alertes relatives à la cybersécurité	
	Savoir-faire	Assister et conseiller dans le choix et l'utilisation des méthodes relatives à la cybersécurité	
	Savoir-faire	Concevoir et formaliser un manuel de sécurité du SI (MSSI) et ses documents annexes	
	Savoir-faire	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	
	Connaissance	Maîtrise des nouveaux médias de communication et des outils de gestion des réseaux sociaux	
	Connaissance	Logiciels de production de contenu web	
	Connaissance	Outils de mesure d'audience ou de statistiques	
Dávolonnoment de la	Connaissance	Curiosité et goût pour l'investigation	
Développement de la notoriété de la structure au sein des communautés	Connaissance	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
internet	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication	
	Connaissance	Méthodes et techniques de communication	
	Savoir-faire	Recenser les communautés sur le Web pouvant influer le positionnement de l'établissement (bloggeurs, forums de discussion)	
	Savoir-faire	Définir les indicateurs permettant de suivre la « vie » de la communauté (nombre de « publications », qualité des réponses).	
	Savoir-faire	Planifier et suivre les actions de recrutement de membres en ligne (partenariats, parrainage, campagne d'e-mailing)	



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
Développement technique et fonctionnel de la	Savoir-faire	Signaler les dysfonctionnements du site et veiller à la disponibilité de la plateforme	
plateforme du site internet de l'établissement	Savoir-faire	Coordonner avec les équipes techniques les améliorations à apporter à la plateforme internet de l'établissement	
Elaboration des procédures de secours en cas de défaillance de la solution	Savoir-faire	Concevoir, rédiger et diffuser la procédure de secours	
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	
	Savoir-faire	Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service	
Elaboration et gestion du catalogue de services	Savoir-faire	Évaluer le niveau des services fournis par rapport aux accords contractuels sur les niveaux de service	
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
	Connaissance	Gestion d'actifs logiciels	
	Connaissance	Gestion de configuration (ITIL)	
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques)	
	Connaissance	Normes juridiques, d'hygiène, de sûreté et de sécurité	
	Connaissance	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	
	Connaissance	Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	
Expertise et support à la DSI, à la Direction Achats et à la	Connaissance	Politique d'achat propre à l'établissement	
Direction juridique dans leurs relations techniques et	Connaissance	Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	
commerciales avec les éditeurs de logiciels	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	
	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	
	Connaissance	Techniques d'organisation des processus de gestion	
	Connaissance	Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	
	Savoir-faire	Informer et former les utilisateurs internes et le management sur les produits et les services logiciels, les contrats, les prix et métriques, les règles d'octroi de licences, les modalités de comptage des licences	
	Savoir-faire	Mettre en place et coordonner les processus d'optimisation des actifs logiciels et les interfaces avec les processus IT, achats existants	
	Savoir-faire	Suivre les évolutions du marché et identifier les nouveaux acteurs (éditeurs, prestataires de services, open source)	



Activité	Compéten	mpétences	
1	Nature	Intitulé de la compétence	
Gestion (construction, mise à jour et évolution) de la cartographie applicative et	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	
	Connaissance	Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	
technique du SI (y compris les référentiels)	Savoir-faire	Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches applicative et technique	
	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	
	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	
	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI	
Gestion (construction, mise	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI	
à jour et évolution) de la cartographie métier et	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
fonctionnelle du SI	Connaissance	Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	
	Savoir-faire	Modéliser et intégrer les évolutions du SI sur les couches métier et fonctionnelle	
	Savoir-faire	Coordonner les évolutions des différentes applications	
	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	
	Connaissance	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
	Connaissance	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	
	Connaissance	Encadrement de personnel	
	Connaissance	Techniques de management	
	Connaissance	Techniques de négociations	
Gestion de la relation avec les fournisseurs	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi et de benchmark de la performance de chaque fournisseur	
informatiques	Savoir-faire	Intervenir comme réfèrent sur les clauses opérationnelles (l'évolution du catalogue de prestations, le support aux demandes non standards et à leur négociation avec les fournisseurs, la communication sur les tarifs / indicateurs contractuels)	
	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi des contrats et de gestion des licences	
	Savoir-faire	Alerter les utilisateurs en cas d'usages inadaptés identifiés en termes d'achat et mettre en place des ajustements nécessaires avec les fournisseurs	
	Savoir-faire	Gérer les conflits avec les fournisseurs	



Activité	Compétences	
,	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)
	Connaissance	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)
	Connaissance	Encadrement de personnel
	Connaissance	Techniques de management
	Connaissance	Techniques de négociations
Gestion de la relation avec les fournisseurs	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi et de benchmark de la performance de chaque fournisseur
informatiques	Savoir-faire	Intervenir comme réfèrent sur les clauses opérationnelles (l'évolution du catalogue de prestations, le support aux demandes non standards et à leur négociation avec les fournisseurs, la communication sur les tarifs / indicateurs contractuels)
	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les outils et méthodologies de suivi des contrats et de gestion des licences
	Savoir-faire	Alerter les utilisateurs en cas d'usages inadaptés identifiés en termes d'achat et mettre en place des ajustements nécessaires avec les fournisseurs
	Savoir-faire	Gérer les conflits avec les fournisseurs
Gestion de l'exécution du	Connaissance	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle
marché : lancement, suivi et contrôle des prestations SI	Connaissance	Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)
	Connaissance	Méthodes d'analyse des risques marchés et fournisseurs
	Connaissance	Benchmarking
	Savoir-faire	Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires
Gestion des	Connaissance	Gestion des flux et des stocks
approvisionnements et du stock : prise en compte des	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
demandes, commandes, suivi	Savoir-faire	Analyser et optimiser les stocks de produits, matériaux, équipements, outillages, dans son domaine de compétence
	Savoir-faire	Organiser et optimiser le stockage physique des produits, des matériels
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement
	Connaissance	Environnement bureautique de l'établissement
Gestion des incidents d'exploitation des systèmes,	Connaissance	Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission
réseaux et applications (diagnostic, intervention, alerte)	Connaissance	Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non
	Connaissance	Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic
	Connaissance	Méthodes de contrôle de la prestation de services
	Savoir-faire	Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires



Activité	Compétences	
Activité	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Environnements techniques de conception/développement
	Connaissance	Approches de gestion de projet agiles (Scrum, Kanban,) et Cycle en V
Gestion du carnet de	Savoir-faire	Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie)
produit	Savoir-faire	Gérer et piloter le carnet de produit
	Savoir-faire	Garantir l'adéquation des livrables de chaque cycle agile avec les attentes des métiers
	Savoir-faire	Prendre des décisions sur le périmètre du besoin métier en cohérence avec le rythme de développement choisi par les équipes
	Connaissance	Techniques de management
	Connaissance	Encadrement de personnel
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
	Connaissance	Fondamentaux de la conduite du changement
GPMC des agents de la DSI	Savoir-faire	Conduire le recrutement d'un collaborateur
	Savoir-faire	Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs
	Savoir-faire	Organiser une unité, un service, en fonction de différents critères (missions, stratégie, moyens, etc.)
	Savoir-faire	Piloter, animer / communiquer, motiver une ou plusieurs équipes
	Savoir-faire	Évaluer et choisir un candidat, un collaborateur
	Savoir-faire	Conduire un projet individuel
	Connaissance	Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation
Identification, analyse et	Connaissance	Techniques d'organisation des processus de gestion
validation des impacts (technologiques, organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)
	Savoir-faire	S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)
	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact



Activité	Compétences	
	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Étude d'impact des nouvelles solutions informatiques sur l'organisation
Identification, analyse et validation des impacts	Connaissance	Techniques d'organisation des processus de gestion
(technologiques,	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions
organisationnels, fonctionnels et financiers) liés au projet	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)
nes du projet	Savoir-faire	S'interroger, porter un jugement constructif sur un fait, une situation, une proposition ou une idée (sens critique)
	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement
	Connaissance	Environnement bureautique de l'établissement
	Connaissance	Procédures internes de remontée des demandes d'assistance des utilisateurs
Identification, diagnostic et qualification des demandes	Connaissance	Outils de diagnostic et d'investigation des incidents
d'assistance des utilisateurs	Connaissance	Environnement bureautique de l'établissement
relatives aux matériels (informatique, téléphonie,	Savoir-faire	Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications
visio) et applications	Savoir-faire	Interpréter les demandes d'assistance des utilisateurs, les catégoriser, les enregistrer et les orienter vers le bon niveau de prise en charge
	Savoir-faire	Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements
	Savoir-faire	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)
	Connaissance	Gouvernance des entreprises
	Connaissance	Sécurité informatique
	Connaissance	Infrastructures SI
	Connaissance	Réglementations nationales et européennes sur la protection des données
	Connaissance	Normes sectorielles et internes à l'établissement
Information et conseil du responsable de traitement	Connaissance	Méthodes et techniques de communication
ou du sous-traitant ainsi que leurs employés	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication
	Connaissance	Indépendance
	Connaissance	Gestion de projet
	Savoir-faire	Conseiller l'employeur et les salariés en charge des traitements sur leurs obligations légales et règlementaires
	Savoir-faire	Être l'interlocuteur privilégié avec la CNIL notamment dans le cadre des études d'impact



Activité	Compétences	
Activité	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Programmes/modules logiciels, Système de Gestion de Base de Données (SGBD) et langages de programmation appropriés
	Connaissance	Fonctionnalité du ou des applications métier/logiciels (paramétrage utilisateur)
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
Initialisation, adaptation,	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
réalisation du paramétrage, reprise de données et	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles
intégration du SI	Savoir-faire	Élaborer des scénarios de reprise de donnée
	Savoir-faire	Analyser les besoins d'adaptation du SI et réaliser le paramétrage adapté
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
	Savoir-faire	Élaborer et maintenir les dictionnaires (de données, de règles de gestion) et/ou référentiels (ex. : annuaire des médecins, nomenclature de codage)
	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
Instruction de nouveaux	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
projets SI	Connaissance	Méthode de conduite de portefeuille de projet
	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact
	Savoir-faire	Prendre des décisions
	Savoir-faire	Évaluer la valeur
	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
Instruction et arbitrage de chaque projet, après évaluation des charges et	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
ressources disponibles, et ordonnancement des	Connaissance	Méthode de conduite de portefeuille de projet
projets	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact
	Savoir-faire	Prendre des décisions
	Savoir-faire	Évaluer la valeur



Activité	Compétences	
7 10 11 11 10	Nature	Intitulé de la compétence
National and a state of the sta	Connaissance	Standards de la DSI en termes de méthodes et outils
Mise en exploitation de l'application avec livraison des documents requis	Savoir-faire	Adapter les modalités d'installation et de configuration proposés par le fournisseur à l'environnement de l'établissement
(dossier exploitation)	Savoir-faire	Rédiger la documentation adaptée pour les points de surveillance
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
Mise en œuvre des plans de	Connaissance	Procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence (MSSI)
secours et de sauvegarde	Savoir-faire	Proposer et mettre en œuvre des mesures d'urgence efficaces
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)
	Connaissance	Tendances et impacts des innovations numériques internes ou externes pour l'établissement
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
Mise en œuvre et accompagnement de la	Connaissance	Fondamentaux de la conduite du changement
transformation numérique	Connaissance	Techniques de management
	Savoir-faire	Diffuser la culture du numérique dans les métiers et les fonctions support
	Savoir-faire	Impulser la culture « données » dans l'entreprise et organisation de la transversalité entre les métiers dans toute l'entreprise
	Savoir-faire	Contribuer à la mise en place des dispositifs de formation et de mise à niveau de l'ensemble des collaborateurs sur le numérique
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI
Mice on course du cehéma	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
Mise en œuvre du schéma directeur des systèmes	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
d'information (SD-SI)	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)
	Savoir-faire	Intégrer les différents projets dans le portefeuille de projet
	Savoir-faire	Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions
	Connaissance	Outils et concepts de la qualité
Mise en place et	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)
amélioration des processus SI	Connaissance	Principaux référentiels industriels informatiques - COBIT, ITIL, CMMI, ISO – et leurs implications pour la gouvernance informatique
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Savoir-faire	Évaluer et analyser les étapes des processus pour identifier les forces et les faiblesses	
	Savoir-faire	Effectuer des audits qualité	
	Savoir-faire	Contrôler, comprendre et agir sur les indicateurs de la qualité	
	Savoir-faire	Concevoir, formaliser et adapter des procédures / protocoles / modes opératoires / consignes relatives à son domaine de compétence	
	Savoir-faire	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions	
	Savoir-faire	Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	
	Savoir-faire	Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	
	Savoir-faire	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	
	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	
	Connaissance	Gestion d'actifs logiciels	
	Connaissance	Gestion de configuration (ITIL)	
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	
Optimisation des usages et des coûts des licences, des maintenances et des	Connaissance	Techniques de négociation	
services cloud	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	
	Savoir-faire	Identifier les leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant de contrôler ou réduire les besoins en logiciels et/ou les coûts	
	Savoir-faire	Évaluer les économies associées aux optimisations des besoins et des coûts des actifs logiciels	
	Savoir-faire	Piloter de la mise en œuvre des leviers techniques, commerciaux, contractuels ou achats permettant d'optimiser les usages et les coûts des actifs logiciels	
Organisation de l'assistance utilisateur	Connaissance	Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	
	Connaissance	Procédures internes de remontée des demandes d'assistance des utilisateurs	
	Savoir-faire	Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	



Activité	Compétences		
Activité	Nature	Intitulé de la compétence	
	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	
Organisation des formations	Savoir-faire	Analyser les données de feed-back et les utiliser pour une amélioration continue de l'offre de formation	
	Savoir-faire	Valider les prérequis aux formations (supports disponibles,)	
	Savoir-faire	Organiser un planning de sessions de formation	
Organisation du transfert de compétence entre l'équipe projet et l'équipe	Savoir-faire	Transmettre les spécifications fonctionnelles et techniques vers l'équipe de maintien en condition opérationnelle du SI (transfert de compétence)	
de maintien en condition opérationnelle (MCO)	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
	Connaissance	Cahiers des charges types (SI) de l'ANAP	
	Connaissance	Marché des solutions informatiques (technologie, produit et offre)	
	Connaissance	Droit des marchés publics, de la concurrence et de la propriété intellectuelle	
	Connaissance	Politique d'achat propre à l'établissement	
	Connaissance	Termes du contrat (niveaux de service, clause de paiement,) et condition de l'exercice (connaissances juridiques)	
	Savoir-faire	Identifier des prestataires	
Participation aux appels d'offres SI	Savoir-faire	Préparer et animer des consultations et des soutenances	
	Savoir-faire	Construire des grilles d'analyses et évaluer des offres techniques, fonctionnelles et commerciales	
	Savoir-faire	Négocier et/ou piloter des négociations (dans le cadre des consultations ou gré à gré)	
	Savoir-faire	Évaluer une offre dans le cadre d'un appel d'offres	
	Savoir-faire	Rédiger des clauses contractuelles (dont CCTP)	
	Savoir-faire	Mener un dialogue sur les modalités, les conditions et les prix (dialogue compétitif et procédures négociées)	



Activité	Compétences	
	Nature	Intitulé de la compétence
Dankisis aking ang ingkana	Savoir-faire	Participer aux instances de gouvernance stratégique
Participation aux instances de gouvernance stratégique	Savoir-faire	Communiquer et "évangéliser" l'ensemble des instances sur l'importance de l'actif "données"
	Connaissance	Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic
Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et	Connaissance	Méthodes de contrôle de la prestation de services
applications	Savoir-faire	Analyser et contrôler les prestations de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires
Pilotage des actions de maintenance correctrice,	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement
évolutive et/ou préventive	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI
du SI, ainsi que des évolutions imposées par les	Savoir-faire	Prendre des décisions
éditeurs (arbitrage, priorisation, planification)	Savoir-faire	Évaluer les actions de maintenance et communiquer en conséquence
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire
	Savoir-faire	Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)
	Savoir-faire	Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes
Planification de la	Savoir-faire	Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi
réalisation du projet SI (phases, activités, jalons) et	Savoir-faire	Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)
des moyens (humains,	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants
financiers, techniques) associés	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition
	Savoir-faire	Organiser et répartir le travail de l'équipe
	Savoir-faire	Élaborer et réajuster le budget
	Savoir-faire	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)
	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire
Planification de l'activité et de l'ensemble des moyens (humains, financiers, techniques) à mettre en œuvre pour la continuité de service	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition
	Savoir-faire	Organiser et répartir le travail de l'équipe
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)
	Savoir-faire	Élaborer et réajuster le budget



A -10.014	Compétences	
Activité	Nature	Intitulé de la compétence
	Connaissance	Impacts du déploiement sur l'architecture existante
	Connaissance	Standards et normes applicables
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
Positionnement des droits sur les applications et habilitations	Savoir-faire	Encoder et gérer les supports d'authentification
	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles
	Savoir-faire	Mesurer la performance du système avant, pendant et après son intégration
Préparation, Installation et	Savoir-faire	Vérifier que les capacités des systèmes intégrés et leur efficacité correspondent aux spécifications
configuration de matériels	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles
(informatique, téléphonie, visio), systèmes, réseaux et	Connaissance	Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours
applications	Connaissance	Technologies et normes à utiliser lors du déploiement
	Savoir-faire	Préparer et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention (plan de prévention de l'établissement et spécificités de la DSI)
	Savoir-faire	Installer, configurer et paramétrer des systèmes
	Connaissance	Méthode de conduite de portefeuille de projet
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)
	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication
	Savoir-faire	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)
Promotion et pilotage des	Savoir-faire	Promouvoir, par des actions de conseil, de sensibilisation et de communication, la démarche SI éco-responsable auprès des différentes parties prenantes internes et externes
projets SI éco-responsable	Savoir-faire	Piloter la réalisation et assurer la cohérence des projets SI éco-responsable en relation avec les parties prenantes internes (DSI, DAF,) et externes (prestataires et partenaires)
	Savoir-faire	Animer et conseiller un réseau de collaborateurs investis pour tendre vers un SI plus responsable
	Savoir-faire	Prendre part à certaines phases techniques des projets lorsqu'elles requièrent une expertise spécifique en SI éco-responsable (ex : conception des applications, tests green, support utilisateurs)
	Savoir-faire	Recueillir et partager les bonnes pratiques et se comparer à l'état de l'art pour s'améliorer en continu en termes de SI éco-responsable
Promotion des méthodes agiles et autonomisation du fonctionnement des équipes Scrum / agiles	Connaissance	Approches de gestion de projet agiles (Scrum, Kanban,) et Cycle en V
	Connaissance	Environnements techniques de conception/développement
	Savoir-faire	Exprimer et transmettre avec clarté une information (sens de la pédagogie
	Savoir-faire	Promouvoir les méthodes agiles
	Savoir-faire	Favoriser l'autonomie de fonctionnement des équipes scrum / agiles
	Savoir-faire	Conseiller sur la méthode AGIL et sur l'organisation pour trouver les pratiques les plus adaptées au contexte
	Savoir-faire	Adapter les pratiques agiles à l'organisation



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	
Réalisation de la	Connaissance	Méthodes et techniques de communication (écrites et/ou orales)	
communication sur le projet, le SI et ses	Connaissance	Outils de publication (ex. : PAO, journal interne, site internet)	
évolutions, en cohérence	Connaissance	Fondamentaux de la conduite du changement	
avec le plan de conduite du changement	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions	
	Savoir-faire	Évaluer le dispositif de communication	
Réalisation de la déclaration	Connaissance	Droit des données informatiques	
CNIL	Savoir-faire	Réaliser la déclaration CNIL	
Réalisation de la maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive et paramétrage du SI	Connaissance	Architecture technique des applications informatiques existantes et des évolutions en cours	
Réalisation de la recette	Connaissance	Méthodes de recettes d'une application	
fonctionnelle et traitement	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test	
des anomalies	Savoir-faire	Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	
	Connaissance	Marché des applications métier/logiciels de son domaine d'activité	
	Connaissance	Principes de conception d'une interface entre applications	
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI	
	Connaissance	Cartographie applicative et technique du SI	
Réalisation des interfaces	Connaissance	Composants matériels et logiciels, outils et architectures matérielles	
et assemblage des	Connaissance	Standards et normes applicables	
différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques) dans le	Savoir-faire	Définir, sous la responsabilité du chef de projet maîtrise d'œuvre, l'architecture fonctionnelle et technique du système d'information sur le périmètre applicatif en question	
respect du plan d'urbanisme des SI de	Savoir-faire	Contribuer au choix des différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques)	
l'entreprise et de l'architecture retenue pour	Savoir-faire	Assembler et intégrer les différents composants SI (progiciels, bases de données, développements spécifiques)	
le projet	Savoir-faire	Effectuer les tests et recettes dans une phase de pré-exploitation	
	Savoir-faire	Définir et réaliser les interfaces et les éventuelles évolutions à apporter aux composants pour permettre leur intégration	
	Savoir-faire	Veiller à la cohérence des flux inter-applications, à l'intégrité des données et à la sécurité de l'ensemble du système	
	Savoir-faire	Livrer la solution à la personne en charge de l'intégration d'exploitation	
	Connaissance	Méthodes de recettes d'une application	
- 4 11	Connaissance	Techniques de tests d'intégration	
Réalisation des tests d'installation, d'exploitation	Connaissance	Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	
et d'intégration technique, et traitement des anomalies	Savoir-faire	Élaborer et gérer un plan de tests technique	
et traitement des anomalies	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test	
	Savoir-faire	Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	



Activité	Compétences		
A CONTROL	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Méthodes de recettes d'une application	
	Connaissance	Techniques de tests d'intégration	
Réalisation des tests d'installation, d'exploitation	Connaissance	Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	
et d'intégration technique,	Savoir-faire	Élaborer et gérer un plan de tests technique	
et traitement des anomalies	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test	
	Savoir-faire	Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI	
	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	
	Savoir-faire	Recueillir, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes)	
Recensement et analyse des	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions	
besoins métiers, sur le ou les domaines concernés	Savoir-faire	Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	
	Savoir-faire	Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	
	Savoir-faire	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	
	Savoir-faire	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
	Connaissance	Cartographie métier et fonctionnelle du SI	



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
	Connaissance	Environnement bureautique de l'établissement	
	Connaissance	Outils de diagnostic et d'investigation des incidents	
	Connaissance	Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	
	Connaissance	Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	
	Connaissance	Méthodes et/ou outils de modélisation (ex : UML, SADT, MEGA,)	
	Savoir-faire	Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications	
	Savoir-faire	Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des applications	
Recueil et qualification des demandes et besoins de	Savoir-faire	Installer et utiliser les outils d'assistance pour un traçage systématique des sources d'erreur ou de défaillance technique	
maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive	Savoir-faire	Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements	
du SI	Savoir-faire	Recueillir, formaliser et valider les besoins fonctionnels et non fonctionnels (y compris les interfaces avec les applications existantes)	
	Savoir-faire	Conduire et animer des réunions	
	Savoir-faire	Agencer et structurer son environnement en vue d'optimiser le service rendu (sens de l'organisation)	
	Savoir-faire	Résumer les faits et aller à l'essentiel (esprit de synthèse)	
	Savoir-faire	Être réceptif et attentif aux messages et sollicitations de ses interlocuteurs et de son environnement (écoute)	
	Savoir-faire	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact	
	Savoir-faire	Identifier les défaillances potentielles de composants critiques et prendre des mesures visant à limiter les effets de toute défaillance	



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
	Connaissance	Documentation technique fournie par l'éditeur ou l'intégrateur	
	Connaissance	Standards et normes applicables	
Rédaction, mise à	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	
disposition et mise à jour de la documentation	Connaissance	Stratégie et Politique Sécurité de l'établissement (PSSI)	
technique	Savoir-faire	Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	
	Savoir-faire	Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	
	Savoir-faire	Assurer la mise à disposition de la documentation technique	
	Savoir-faire	Savoir rédiger	
	Connaissance	Outils de production, édition et diffusion des documents professionnels	
Rédaction, mise à disposition et mise à jour de la	Connaissance	Spécifications fonctionnelles de l'application concernée	
documentation utilisateur	Savoir-faire	Adapter la documentation utilisateur (procédure, manuel utilisateurs,), fournie par l'éditeur	
	Savoir-faire	Maintenir la cohérence de la documentation avec la solution pendant tout son cycle de vie	
	Connaissance	Maîtrise des nouveaux médias de communication et des outils de gestion des réseaux sociaux	
	Connaissance	Logiciels de production de contenu web	
	Connaissance	Outils de mesure d'audience ou de statistiques	
	Connaissance	Curiosité et goût pour l'investigation	
	Connaissance	Être pondéré, nuancé, faire preuve de tact et d'habileté dans sa relation avec autrui (diplomatie)	
	Connaissance	Sciences de l'information et de la communication	
	Connaissance	Méthodes et techniques de communication	
Renforcement de la	Savoir-faire	Animer les différents comptes de l'établissement	
cohésion de la communauté	Savoir-faire	Rédiger ou relayer du contenu permettant le développement de la visibilité de l'établissement	
	Savoir-faire	Lancer des sujets permettant de susciter le débat ou le partage d'expériences, de pratiques entre les internautes (patients, résidents, usagers)	
	Savoir-faire	Appliquer et diffuser des règles éthiques de la communauté via une action de modération sur le contenu produit par l'internaute	
	Savoir-faire	Rechercher de nouveaux médias sociaux permettant d'étendre l'influence de la communauté	
	Savoir-faire	Fidéliser les internautes via des évènements sur le web (bulletin d'information, jeux concours) et via des événements hors ligne réunissant physiquement la communauté	
	Savoir-faire	Participer à la communication de crise	



Activité	Compétences		
/ tetrite	Nature	Intitulé de la compétence	
Sensibilisation des utilisateurs aux problèmes	Savoir-faire	Définir le plan de communication ; identifier les acteurs clés et médias de communication	
de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données)	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)	
	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
	Connaissance	Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	
Suivi de l'atteinte des	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	
objectifs fixés dans le schéma directeur des systèmes d'information	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	
(SD-SI) et mise en place des actions correctives	Savoir-faire	Produire des rapports sur le rendement à court et à long termes (par exemple, rendement financier, rentabilité, usage et création de valeur ajoutée)	
	Connaissance	Droit des données informatiques	
	Connaissance	Standards et normes applicables	
	Connaissance	Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	
Suivi des évolutions réglementaires et	Savoir-faire	Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	
technologiques du SI	Savoir-faire	Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	
	Savoir-faire	Réaliser une étude d'impact	
	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)	
Suivi et contrôle des	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
activités et des moyens SI	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	
(humains, financiers, techniques) de	Savoir-faire	Contribuer au suivi budgétaire et comptable	
l'établissement	Connaissance	Outils de reporting nécessaires au suivi des projets	



Activité	Compétences		
7.66.7.66	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Méthode de conduite de projet (planification, reporting, analyse de risques,)	
	Connaissance	Analyse financière / gestion comptable et budgétaire	
	Savoir-faire	Comprendre les rôles et les responsabilités de chacun des acteurs du projet SI (MOA, MOE, AMOA, AMOE)	
	Savoir-faire	Coordonner les acteurs du projet avec les différentes parties prenantes	
	Savoir-faire	Organiser les structures de gouvernance du projet, planifier les réunions, et en assurer le suivi	
	Savoir-faire	Définir un plan de projet (phases, activités, jalons et plan qualité du projet)	
	Savoir-faire	Articuler la cohérence du projet SI avec les différents SI existants	
Suivi, contrôle, arbitrage et	Savoir-faire	Chiffrer, planifier et gérer les moyens mis à disposition	
reporting sur l'avancée du projet	Savoir-faire	Réaliser des points d'avancement réguliers sur la progression par rapport aux prévisions	
	Savoir-faire	Organiser et répartir le travail de l'équipe	
	Savoir-faire	Élaborer et réajuster le budget	
	Savoir-faire	Conduire une analyse de risques et établir les plans d'actions associés	
	Savoir-faire	Prêter attention aux détails, avoir le souci de la vérification et du contrôle (rigueur)	
	Savoir-faire	Analyser méthodiquement une situation, une procédure, un document ou un processus (sens de l'analyse)	
	Savoir-faire	Définir et mettre en œuvre les indicateurs de performance clés appropriés (KPI's)	
	Connaissance	Méthodes de recettes d'une application	
	Connaissance	Techniques de tests d'intégration	
	Connaissance	Environnements et outils à utiliser dans le processus de tests	
Test des mises à jour ou correction (y compris de	Savoir-faire	Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou pré- production/production	
non-régression) avant la	Savoir-faire	Organiser la recette d'une application	
mise en production	Savoir-faire	Organiser les tests d'intégration	
	Savoir-faire	Élaborer et gérer un plan de tests technique	
	Savoir-faire	Élaborer des jeux d'essai	
	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test	
	Savoir-faire	Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	
	Connaissance	Techniques, environnements et outils à utiliser dans le processus de tests de performance	



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Savoir-faire	Définir et gérer les environnements de développement/intégration ou pré production/production	
Tests et analyses des	Savoir-faire	Élaborer et gérer un plan de tests technique	
performances des	Savoir-faire	Élaborer des jeux d'essai	
systèmes, réseaux et applications	Savoir-faire	Réaliser des essais conformément au plan de test	
	Savoir-faire	Évaluer et documenter les résultats obtenus par rapport aux spécifications	
	Connaissance	Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement	
	Connaissance	Projet d'établissement (orientations stratégiques)	
Traduction de la stratégie de	Connaissance	Schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	
l'établissement en schéma directeur des systèmes d'information (SD-SI)	Connaissance	Tendances et impacts des innovations informatiques internes ou externes pour l'établissement	
a(52 5.,	Savoir-faire	Élaborer une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)	
	Connaissance	Applications métier/logiciels de l'établissement	
	Connaissance	Environnement bureautique de l'établissement	
	Connaissance	Méthodes et procédures de distribution de correctifs logiciels et leur méthodologie de transmission	
Traitement et suivi des	Connaissance	Procédures internes de remontée d'information et d'incidents critiques ou non	
demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux	Savoir-faire	Diagnostiquer les incidents du réseau, des équipements et des application	
matériels et applications	Savoir-faire	Installer et utiliser les outils d'assistance pour un traçage systématique des sources d'erreur ou de défaillance technique	
	Savoir-faire	Interagir efficacement avec les utilisateurs afin de déterminer les dysfonctionnements	
	Savoir-faire	Interpréter les demandes d'assistance des utilisateurs, les catégoriser, les enregistrer et les orienter vers le bon niveau de prise en charge	
	Connaissance	Environnement bureautique nécessaire au métier	
	Connaissance	Règles liées à la protection des données	
	Savoir-faire	Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)	
Utilisation de suites	Savoir-faire	Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	
bureautiques (traitement de texte, tableur grapheur,	Savoir-faire	Appliquer les règles liées à la protection des données	
logiciel de présentation) et des outils informatiques	Savoir-faire	Consulter les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métier/logiciels	
"basique" (formulaires, tableaux de bord) nécessaires au métier	Savoir-faire	Mettre en forme de la documentation (rapports, présentations, documentation technique) avec un logiciel de traitement de texte ou de présentation	
	Savoir-faire	Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	
	Connaissance	Applications métier/logiciels nécessaires au métier	



Activité	Compétences		
	Nature	Intitulé de la compétence	
	Connaissance	Règles liées à la protection des données	
	Connaissance	Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	
	Savoir-faire	Saisir les données dans les outils informatiques "basiques" ou dans les applications métiers	
Utilisation des applications métier/logiciels (hors suites	Savoir-faire	Utiliser, exploiter les logiciels et outils informatiques open source	
bureautiques) nécessaires au métier	Savoir-faire	Analyser, exploiter les données des outils informatiques "basiques" ou applications métier/logiciels et justifier des résultats	
	Savoir-faire	Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau bord)	
	Savoir-faire	Appliquer les règles liées à la protection des données	
	Savoir-faire	Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel	
	Savoir-faire	Charte d'utilisation du SI et charte d'identitovigilance	
Utilisation des matériels	Savoir-faire	Appliquer la charte d'utilisation du SI et la charte d'identitovigilance	
(postes de travail fixes et	Savoir-faire	Utiliser des matériels nécessaires au métier	
mobiles, imprimantes, téléphonies, visios,)	Connaissance	Méthodes et normes de sécurité, réglementation et leurs impacts relatives aux applications informatiques de l'établissement	
Veille sur les évolutions	Connaissance	Sources d'information pertinentes (ex : revues, conférences et manifestations, lettres d'information, leaders d'opinion,)	
nécessaires pour garantir la sécurité du SI dans son ensemble	Savoir-faire	Assurer la veille relative à son domaine d'activité (rechercher, sélectionner, exploiter et capitaliser les informations) et vérifier sa mise en œuvre	
Ciscinsic	Savoir-faire	Participer aux colloques, forums, groupes de travail pour optimiser et améliorer les règles de sécurité et les scénarios visant à assurer la cybersécurité	
	Savoir-faire	Formaliser des notes d'alertes sur son domaine d'activité	

APPUI SANTÉ & MÉDICO-SOCIAL

REFERENTIEL DE COMPETENCES SI

6. Annexes

6.1. Contexte du projet d'élaboration du référentiel et de sa mise à jour

Véritable projet RH au sein d'un programme SI, le projet « Compétences et formation SI » porté par l'ANAP relève de l'axe compétences du programme HOP'EN.

Articulé autour du découpage classique d'une démarche de management par les compétences

- ⇒ Définir les compétences nécessaires (individuelles & collectives),
- ⇒ Evaluer les compétences disponibles (individuelles & collectives),
- ⇒ Définir le plan de développement des compétences (individuelles & collectives),
- ... le projet piloté par l'ANAP comporte 3 volets :
 - Bâtir un référentiel national de compétences en système d'information (SI), dans le cadre d'une
 GPMC nationale, à court et moyen terme, pour les populations DSIO et métier.
 - Identifier l'écart entre les compétences SI actuellement disponibles, les compétences SI souhaitées à court terme et les compétences nécessaires à moyen terme.
 - Faciliter le maintien et le développement des compétences

L'objet de ce document est de présenter le référentiel de compétences SI des métiers de l'hôpital et des établissements médico-sociaux ainsi que la méthode selon laquelle il a été élaboré.

Véritable outil pour les Directions des ressources humaines (DRH) et les Directions des systèmes d'information (DSI), d'appropriation rapide, le référentiel de compétences en système d'information décrit les activités SI ainsi que les compétences nécessaires pour les réaliser de façon satisfaisante, à la fois pour les métiers du système d'information et les métiers utilisateurs du SI. Pour les établissements de santé et les structures médico-sociales, cet inventaire des compétences SI est la première étape dans l'élaboration d'un plan de développement des compétences.

L'implication des métiers utilisateurs au sein des projets SI est une condition *sine qua non* de réussite d'un projet SI. Le référentiel propose à cet effet des fiches d'activités et compétences décrivant les activités SI (et compétences afférentes) d'hospitaliers ou de professionnels du médico-social dont ce n'est pas le cœur de métier, et qui jouent un rôle particulier (appelé « Rôle SI » dans ce document) au regard du système d'information.

Ces informations clés permettent ainsi aux DRH et DSIO de constituer en connaissance de cause des équipes projet SI pluridisciplinaires sur la base de compétences détenues ou à acquérir.

Démarche employée dans le cadre du projet

Pour la publication de la première version de ce document en janvier 2013, les professionnels d'établissements, de fédérations et d'institutions ont été mobilisés selon deux modalités :

- Un Comité de Pilotage National, qui est force de proposition, suit l'avancement du projet, arbitre sur demande de l'équipe ANAP du projet quand nécessaire et valide les travaux du groupe de travail
- Un groupe de travail, chargé de produire le référentiel. Ce groupe s'est réuni 8 fois (6 en présentiel et 2 en conférence téléphonique).

Des sessions intermédiaires de partage sur les avancées des travaux ont eu lieu avec la sous-direction des ressources humaines de la DGOS.



Mise à jour de la production ANAP

La mise à jour s'est déroulée sur 4 étapes :

- Une identification des référentiels SI existants (étude bibliographique).
- Une récolte des connaissances des experts du SI dans le secteur sanitaire et médico-social à travers plusieurs échanges organisés.
- Une lecture orientée usage médico-social.
- Un travail de synthèse des nouveaux métiers / rôles, activités et compétences SI.

6.2. Remerciements

L'ANAP tient à remercier les professionnels qui ont activement participé au Comité de pilotage national et au groupe de travail :

Membres du groupe de travail pour la mise à jour :

Michelle	DANIEL	CH La Roche-sur-Yon	DSI
Abdou	DIALLO	GECAC	Directeur Général
Olivier	PLASSAIS	CHU de Nantes	DSI

Équipe première version

Membres du comité de pilotage :

Martine	AUTRAN	Conférence des DSIO de CH	Présidente - DSIO CH Gonesse
Nadine	BARBIER	FHF	Responsable du pôle RH
Claude	BERNARD	ANAP	Directeur Associé RH
David	CASTILLO	FHP	Chargé de mission pôle économique (SI)
Philippe	FEIGEL	CH Vendée	Médecin DIM
Jean-François	GOGLIN	FEHAP	Conseiller national SI
Stéphane MICHAUD	MICHALID	AFDS	Président – coordonnateur général des soins
	MICHAUD		CH Niort
Clément	CORRIOL	DGOS / SDRH	Chargé d'études
Anne	METZINGER	adRHess	DRH CH Le Mans
Yann	MORVEZEN	Conférence des DSIO de CHU	DSIO CHU Toulouse
Rolland	OLLIVIER	EHESP	Directeur Institut du Management
Philippe	PINTON	ANFH	DGA
Emmanuel	REYRAT	Unicancer	Directeur du département des SI
	SIMON	ARS PACA	Coordinateur Espace Numérique régional /
Laurent		ANS PACA	Chargé de mission Systèmes d'information

Membres du groupe de travail :

Carole SYLVESTRE	Cadre supérieur de pôle	CHU Grenoble
Céline DUGAST	DRH médicales et non médicales	CH Sud Francilien
Clément CORRIOL	Chargé d'études	DGOS - SDRH
Fabienne RAFFALLI	Cadre supérieur du pôle locomoteur	CH Lariboisière
Nelly Delle VERGINI	Coordinatrice générale des soins	CH Dignes
Olivier PLASSAIS	DSIO	CH Loire Vendée Océan
Pascal FORTIER	Président de CME	CH Haut Anjou
Patrice ANOTA	RSIO	CHU Angers



Patrick PLASSAIS	Enseignant	EHESP
Philippe RICHIER	DSIO	FSEF
Pierre GILLOIS	Responsable projet C2I Santé	CHU Grenoble
Abdou DIALLO	Directeur	GECAC
Michelle DANIEL	Cadre Supérieur de Santé, DSIO	CH Loire Vendée Océan