# MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION ECOLE PRIVEE SUP'INFO INTERNATIONAL IT DEPARTEMENT INFORMATIQUE

Guide d'utilisation d'une Application de Gestion des Inscriptions

#### GUIDE D'UTILISATION DE L'APPLICATION

**Gestion des Inscriptions** 

Réalisé et présenté par

**MOUHAMADOU MOUSTAPHA DIOP** 

**ENCADREUR:** M. Mouhamed Bah

Année Académique : 2018/2019

# **TABLE DES MATIERES**

LISTE DES FIGURES3
1. INTRODUCTION4
2. GUIDE PRATIQUE4
2.1. MATERIEL NECESSAIRE4
2.2. GESTION DES ACCES4
2.3. ACCES A L'APPLICATION5
2.3.1. ESPACE ADMINISTRATEUR6
2.3.1.1. INTERFACE DE GESTION DES UTILISATEURS7
2.3.1.2. INTERFACE DE GESTION DES ETUDIANTS8
2.3.1.3. INTERFACE DE GESTION DES CONTACTS8
2.3.1.4. INTERFACE DE VERIFICATION D'UN ETUDIANT9
2.3.1.5. INTERFACE DE GESTION DES DIPLOMES10
2.3.1.6. INTERFACE DE VALIDATION D'UNE INSCRIPTION10
2.3.2. ESPACE COORDONNATEUR11
2.3.3. ESPACE ASSISTANT12
2.3.3.1. INTERFACE CONSULTATION DES ETUDIANTS13
2.3.3.2. INTERFACE CONSULTATION DES DIPLOMES13
2.3.3.3. CONSULTATION VALIDATION DES INSCRIPTIONS14
3 CONCLUSION 1

# **LISTE DES FIGURES**

Figure 1 : Interface Authentification	5
Figure 2 : Espace Administrateur	6
Figure 3: Interface gestion des Utilisateurs	7
Figure 4 : Interface gestion des Etudiants	8
Figure 5 : Interface gestion des Contacts	8
Figure 6 : Interface vérification d'un Etudiant	9
Figure 7 : Interface gestion des Diplômes	10
Figure 8 : Interface validation d'une inscription	10
Figure 9 : Espace Coordonnateur	11
Figure 10 : Espace Assistant	12
Figure 11 : Interface Consultation des Etudiants	13
Figure 12 : Interface Consultation des Diplômes	13
Figure 13 : Consultation validation des inscriptions	14

#### 1. Introduction:

L'application « Gestion des Inscriptions » est une application de bureau ou « Desktop » qui permet :

- D'inscrire de nouveaux étudiants
- De consulter la liste des étudiants déià inscrit
- ♣ De consulter les détails d'un étudiant
- Mettre à jour les informations
- Désactiver un étudiant (Pas le supprimer)
- D'ajouter un ou plusieurs contacts pour un étudiant et donner la possibilité à l'utilisateur de consulter modifier ou supprimer un contact
- ♣ Permettre de faire la gestion des diplômes d'un étudiant
- ♣ Permettre de faire la gestion des utilisateurs et des droits d'accès.

La navigation de cette application se veut très simple. Ce guide a par ailleurs été conçu afin de répondre à vos attentes et aux questions posées.

#### 2. Guide pratique:

Ce guide pratique a pour objectif de vous guider dans l'utilisation de l'application « Gestion des Inscriptions » et de répondre aux éventuelles questions que vous pourriez vous poser au cours de son usage.

## 2.1. <u>Matériel nécessaire</u>:

Le matériel nécessaire pour accéder à l'environnement de l'application :

- Un ordinateur portable ou un P.C.
- Avec un système d'exploitation Windows 10 ou les versions antérieures
- L'exécutable de l'application.

#### 2.2. <u>Gestion des accès :</u>

Les autorisations d'accès sont données par l'**Administrateur** qui a tous les droits d'accès et c'est lui qui définit les autres rôles des utilisateurs de l'application. Parmi ces rôles on note le **Coordonnateur** et **l'Assistant. Chaque utilisateur a son compte sur l'application.** 

Pour l'Administrateur il a compte par défaut (nom d'utilisateur est <u>admin</u> et mot de passe est <u>admin</u>) mais il aura la possibilité de changer ses identifiants une fois accéder à son compte.

L'Administration s'en charge donc de la gestion des utilisateurs.

Donc notre application présente trois espaces (Administrateur – Coordonnateur et Assistant).

#### 2.3. Accès à l'application :

Au démarrage de l'application, une page d'authentification se présente pour permettre à l'utilisateur en question d'accéder à son espace de navigation une fois que son authentification réussisse.

Pour des raisons de **sécurité**, après trois tentatives de connexion sans succès de l'utilisateur, l'application se referme immédiatement.



Figure 1: Interface Authentification

L'utilisateur renseigne son nom d'utilisateur et son mot de passe pour pouvoir accéder à l'application.

Une fois que la connexion réussisse, on peut accéder à trois espaces de navigation que sont :

- ✓ Espace Administrateur
- ✓ Espace Coordonnateur
- ✓ Espace Assistant.

#### 2.3.1. Espace Administrateur:

C'est l'espace de travail de l'administrateur, il a tous les droits d'accès. Le travail qu'il peut effectuer est le suivant :

- La gestion des utilisateurs : Il peut ajouter un utilisateur et lui définir son rôle, le modifier ou le supprimer ou même lister l'ensemble des utilisateurs de l'application
- > La gestion des étudiants
- La gestion des contacts d'un étudiant
- La gestion des diplômes d'un étudiant
- La gestion de la validation des inscriptions.

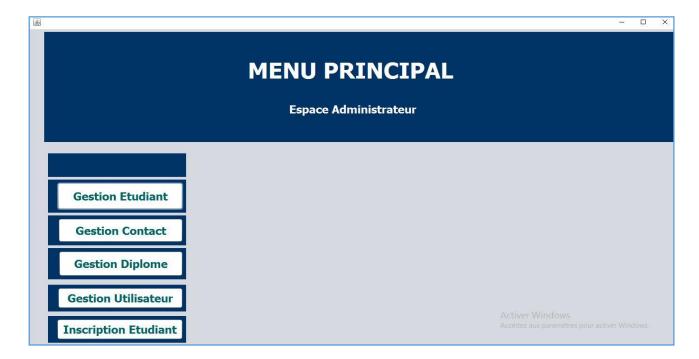


Figure 2: Espace Administrateur

# 2.3.1.1. <u>Interface gestion des Utilisateurs :</u>



Figure 3: Interface gestion des Utilisateurs

L'utilisateur a la possibilité de faire ces différentes opérations indiquées sur ses boutons de l'interface. L'opération **recherche** se fait selon les critères indiqués sur la liste d'option. Le bouton **Retour Menu** permet de retourner sur le menu principal de l'**Administrateur.** 

#### 2.3.1.2. Interface gestion des étudiants :



Figure 4: Interface gestion des Etudiants

## 2.3.1.3. <u>Interface gestion des contacts :</u>



Figure 5: Interface gestion des Contacts

#### 2.3.1.4. Interface de vérification d'un étudiant :



Figure 6 : Interface vérification d'un Etudiant

L'application vérifie dans un premier temps si l'étudiant renseigné existe bien dans notre base de données avant de valider l'enregistrement de contacts. Un contrôle au préalable s'impose à ce niveau.

#### 2.3.1.5. Interface gestion des diplômes :



Figure 7 : Interface gestion des Diplômes

# 2.3.1.6. Interface validation d'une inscription :

Dans cette partie, tous les étudiants ayant remplis les renseignements demandés seront affichés dans cette rubrique comme quoi que son inscription a été validée.

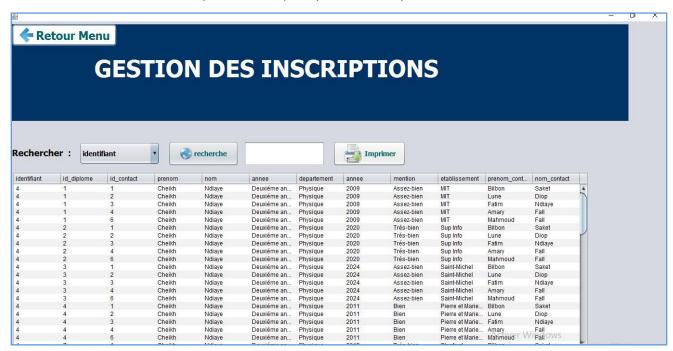


Figure 8: Interface validation d'une inscription

#### 2.3.2. <u>Espace Coordonnateur</u>:

C'est l'espace de travail du coordonnateur, il a les mêmes rôles que l'administrateur sauf que lui ne gère pas les utilisateurs.

Le travail qu'il peut effectuer est le suivant :

- La gestion des étudiants : il peut ajouter ou modifier ou rechercher un étudiant
- > La gestion des contacts d'un étudiant
- La gestion des diplômes d'un étudiant
- La gestion de la validation des inscriptions.

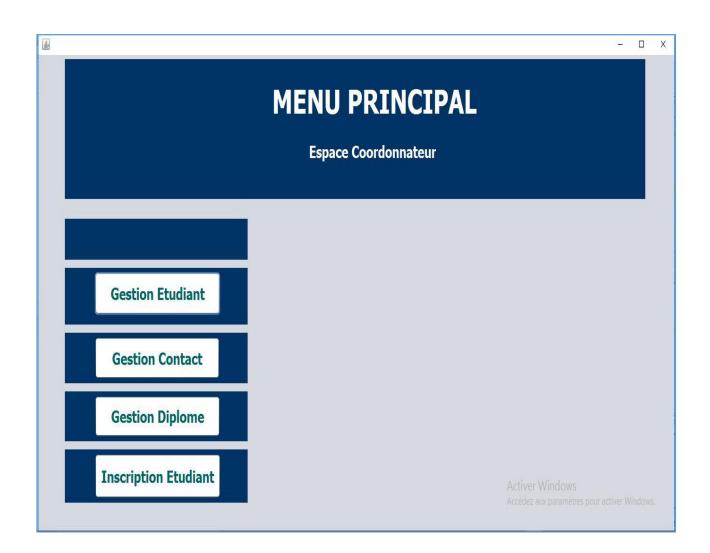


Figure 9 : Espace Coordonnateur

#### 2.3.3. Espace Assistant:

Dans cette espace, l'assistant est désigné comme le responsable de navigation. Son rôle se limite seulement sur :

- > La consultation de la liste des étudiants
- > La consultation des contacts d'un étudiant
- > La consultation des diplômes d'un étudiant.

Seule l'opération de **recherche** est possible dans cette interface.

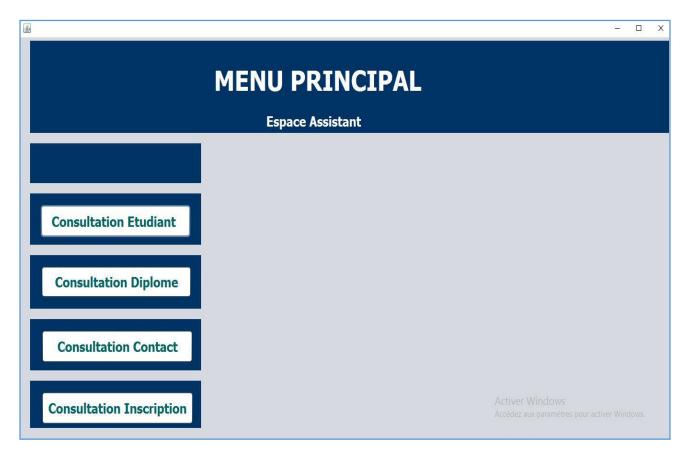


Figure 10: Espace Assistant

## 2.3.3.4. Interface Consultation des étudiants :

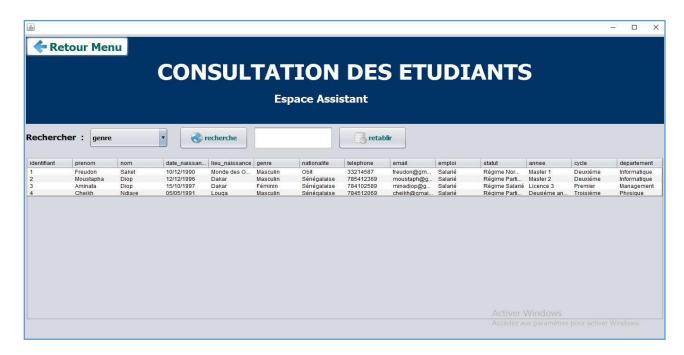


Figure 11: Interface Consultation des Etudiants

# 2.3.3.5. Interface Consultation des diplômes :



Figure 12 : Interface Consultation des Diplômes

## 2.3.3.6. Consultation validation des inscriptions :

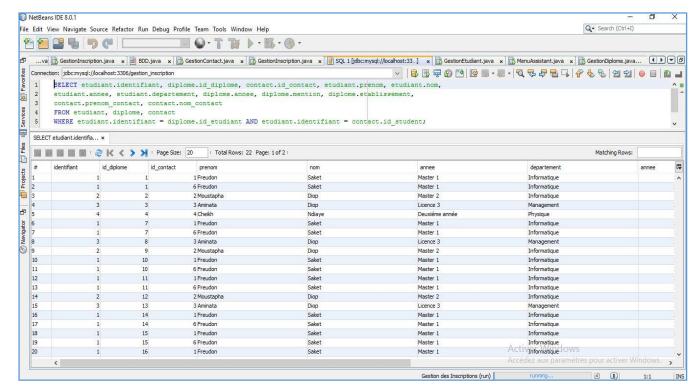


Figure 13: Consultation validation des inscriptions

#### 3. Conclusion

En résumé, l'application gestion des inscriptions est multi-utilisateur et centralisé dont l'accès reste très sécurisé. Les différents utilisateurs pouvant accéder à ce système sont l'Administrateur qui détient tous les droits d'accès, le Coordonnateur et l'Assistant. Elle permet de gérer de manière optimale l'inscription des étudiants et automatise et organise en même temps pour chaque étudiant l'ensemble de ses contacts et de ses diplômes.