



## **FERME AGRICOLE MOKPOKPO ET RESSOURCES HUMAINES**



Presente par  
**GAZE AKOETE**  
Le Promoteur

## # RESSOURCES HUMAINES, FORCES INDÉNIABLES DE LA RÉUSSITE DE LA FERME.

Convaincue qu'aucune œuvre humaine ou entreprise ne peut réussir sans l'homme qui est censé l'aimer, la ferme MOKPOKPO met **l'HOMME** au centre de toutes ses activités. Pour la ferme, l'être humain est la clé incontournable pour sa réussite. Ceci requiert une gestion rationnelle des hommes et des femmes qui vont travailler dans la ferme.

Pour le promoteur, la réalisation de sa vision n'est possible que si cette clé (HOMME) est valorisée:

- **La compréhension de cet HOMME aux objectifs et à la vision du promoteur**

Ici, c'est pour dire que l'engagement de toute personne en dehors du promoteur ne peut être effectif si elle maîtrise les lignes directrices de la ferme.

Toute personne qui se donne corps et âme à la réalisation des objectifs de la ferme est susceptible de connaître pourquoi la ferme a été créée et quelle est la mission assignée par le responsable?

- **Compétences**

Toute personne engagée dans l'animation de la ferme est tenue d'avoir des connaissances techniques des activités qui lui seront confiées.

C'est pourquoi, la ferme, dans son processus de recrutement, cherche d'abord des techniciens qualifiés. A défaut, la ferme procède à la formation pratique de toute personne recrutée sur les connaissances de base de son domaine d'intervention. En outre, la ferme prévoit périodiquement, les sessions de recyclage de renforcement de capacités des techniciens et ouvriers.

La qualification des ouvriers ou techniciens sera une source de maîtrise de soi et de motivation.

- .\* **Motivation**

Quoi que nous disons, la majorité des êtres humains fonctionnent selon leurs intérêts. La recherche de profits guide les femmes et les hommes aujourd'hui. Affirmer le contraire serait une hypocrisie qui constituerait un coup fatal pour le succès de toute entreprise,

C'est pour cela que la ferme MOKPOKPO considère cet aspect aussi crucial dans ses stratégies de d'évolution.

La motivation peut être financière, matérielle ou sociale.

## # RESPONSABILITÉS ET DROIT DES ACTEURS DE LA FERME

Un autre critère très important à ne pas négliger dans le développement harmonieux de la ferme, est de savoir qui on est? Qui fait quoi et enfin comment les acteurs peuvent interagir pour éviter le minimum de conflits,

Pour ce faire, la ferme MOKPOKPO veut mettre des règles de conduite qui doivent la régir.

Ces règles impliquent le droit et le devoir du responsable et les autres animateurs de la ferme.

### A- DROITS ET DEVOIR DU PROMOTEUR DE LA FERME

#### 1- Droit du promoteur

Le promoteur met en place la réalisation de la ferme en fonction de ses convictions et visions.

- **Suivi des activités**

L'évolution de cette ferme doit faire l'objet de suivi permanent et méthodique.

Le promoteur a droit d'avoir des rapports fréquents des activités. Il a le droit de faire arrêter ou faire évoluer les activités s'il juge nécessaire.

- **Pouvoir de décision**

- Le promoteur a un pouvoir décisionnel dans toute la ferme. Il peut décider du maintien ou de la révocation du personnel.
- Il a également le droit de réorienter les activités sur le site selon ses visions et moyens.
- Le promoteur doit s'assurer de l'entretien efficace et rigoureuse des matériels et équipements de la ferme.

#### 2- Devoir du promoteur/responsable

- **Respect des engagements pris avec les techniciens/ouvriers**

Le responsable de la ferme a le devoir de respecter les contrats et engagements pris entre lui et les autres animateurs.

- **Salaire**

Il est tenu de payer le salaire conclu à temps. Au cas où il aurait du retard, il doit signaler très tôt. Au moins une semaine avant la fin du mois.

- Les moyens matériels/équipements à la disposition des animateurs sur le site  
Le promoteur de la ferme doit aussi veiller à ce que les techniciens et ouvriers aient les outils nécessaires pour le bon déroulement de leurs activités sur le terrain.  
Il doit également s'assurer que les animateurs évoluent dans de bonnes conditions de travail.
- Créer un cadre social et d'équipe approprié sur le site pour une meilleure condition de vie et de travail des animateurs.

## **B- Droits et devoirs des techniciens et ouvriers sur le site**

Le développement de la ferme dépend des ouvriers et techniciens du site.

### **1- Droit des techniciens /ouvriers de la ferme**

- Ils ont le droit d'avoir leur salaire conclu à temps
- Ils sont tenus de réclamer les moyens qui doivent être mis à leur disposition ( matériel/équipement et autres)
- Les animateurs peuvent également suggérer des propositions des projets ou actions pouvant améliorer l'évolution de la ferme.

### **2- Devoirs des animateurs**

- Etre assidu/devoue
- Être ponctuel et permanent au travail
- Avoir le sens de responsabilité
- Il doit maintenir correctement les outils/matériels ou équipements mis à sa disposition
- Informer à temps le superviseur et ou le promoteur de ses déplacements au cas où il veut sortir du site.
- Capable de travailler dans un esprit d'équipe avec ses collègues.
- Informer le superviseur de façon permanente et ponctuelle des activités du site.  
Produire des rapports journaliers et/ou mensuels.

## # LES DIFFÉRENTS ACTEURS ET LEURS RÔLES SUR LE SITE

Voici les catégories d'acteurs selon l'importance de leurs rôles

### A- PROMOTEUR

Il est le fondateur de la ferme

### B- SUPERVISEUR/COORDONNATEUR

Technicien bien formé est tenu de coordonner toutes les activités du site.

- Il est en contact permanent avec les animateurs pour le suivi de leurs activités.
- Pour ce faire, il doit régulièrement descendre sur le terrain.
- Il fait le rapport financier et d'activité au promoteur.
- Il s'assure de la bonne utilisation des moyens mis à la disposition des ouvriers
- Il est tenu de veiller à la bonne santé des sujets et à leur production effective
- Il est chargé du marketing, de la distribution et commercialisation des produits.
- Le superviseur est aussi chargé de la gestion transparente des ventes des produits.

### C- TECHNICIENS/OUVRIERS

Ils sont des agents d'exécution. Ils travaillent en collaboration directe avec le superviseur/coordonnateur. Ils sont tenus de faire les rapports de leurs activités au superviseur.

## # QUELQUES ACTIVITÉS PRINCIPALES ASSIGNÉES AUX ANIMATEURS

### ● ACTIVITIES D'ELEVAGE

- S'occuper des volailles( nourrir les sujets- les équiper- veiller la securite et sante des sujets- fournir de l'eau propre- vaccination et administration des médicaments et autres)
- Ramassage des oeufs
- S'assurer de la vente des oeufs si nécessaire
- Entretenir les poulaillers et leurs environs
- S'assurer du ravitaillement des aliments/provendes à temps pour éviter toute rupture

- S'assurer de l'exactitude de la sortie des produits pour leur commercialisation
- Désinfecter périodiquement les poulaillers
- Rendre compte au superviseur

### • **LES RUMINANTS-BOVINS**

- Veiller à l'entretien des sujets ( fournir les aliments- la vaccination- les médicaments- de l'eau propre et autres)
- Entretien correctement les enclos ou bâtiments alloués aux bêtes
- S'assurer de la vente des bêtes si nécessaire
- S'assurer de l'existence et de l'entretien des équipements alloués au travail

### **D- LES METAYERS**

Ces derniers sont plus utilisés dans les travaux champêtres pour les activités de labour, semences et récoltes. Ils sont temporairement recrutés quand les besoins l'exigent.

Ils sont tenus de bien faire leur travail et de payer en fonction du contrat et de la qualité du travail.

### **E- AGENT COMMERCIAL**

Cette personne va s'occuper du transport des aliments et matériels sur le site et va également s'occuper de la distribution des produits au cas où les animateurs ne seraient pas en mesure de le faire.

### **# SECURITE**

Pour ce début, les animateurs sur le site vont également jouer le rôle de gardien. Veiller à la sécurité des biens et équipements

## **# CODES DE CONDUITE DES ACTEURS DE LA FERME**

- LOYAUTE
- HONNETETE
- AVOIR L'ESPRIT DU GROUPE
- DISPONIBILITE
- SINCERITE
- TRAVAILLEUR/ASSIDUITÉ
- RESPECT
- INIATEUR

## ORGANIGRAMME DU PERSONNEL

**PROMOTEUR** --- **SUPERVISEUR/COORDONNATEUR** ----- **TECHNICIEN/OUVRIER**