

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	REV. SSO-EPMM-P001-2022
	Procedimiento para justificación por licencias y vacaciones.	Fecha actualización: 15/06/2022

EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL MOVILIDAD DE MANTA-EP DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO SOLICITUD DE LICENCIA POR ENFERMEDAD			
IDENTIFICACIÓN DEL SERVIDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS		FECHA DE SOLICITUD	
PRESTA SUS SERVICIOS EN:			
TIPO DE ENFERMEDAD:			
FECHA DE INGRESO A LA ENTIDAD:			
DIAS / HORAS QUE SOLICITA:	DESDE EL:	HASTA EL:	
DETALLAR DOCUMENTO QUE JUSTIFICA LA SOLICITUD:			
ACORDE A PROTOCOLO DE RETORNO AL TRABAJO			
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	
ESPACIO PARA USO EXCLUSIVO DE LA DATH			
Sello de Recepción en la DATH			
Nota: La Licencia o permiso por enfermedad se concederá siempre y cuando el servidor la justifique dentro del término de tres días de haberse producido, mediante la certificación respectiva.			