

	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	REV. SSO-EPMM-P001-2022
	Procedimiento para justificación por licencias y vacaciones.	Fecha actualización: 15/06/2022

EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL MOVILIDAD DE MANTA-EP DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO PERMISO POR CALAMIDAD			
IDENTIFICACIÓN DEL SERVIDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS		FECHA DE SOLICITUD	
PRESTA SUS SERVICIOS EN:			
FECHA DE INGRESO A LA ENTIDAD:			
DIAS OTORGADOS:	DESDE EL:	HASTA EL:	
DETALLAR DOCUMENTO QUE JUSTIFICA LA SOLICITUD:			
ACORDE A PROTOCOLO DE RETORNO AL TRABAJO			
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	
ESPACIO PARA USO EXCLUSIVO DE LAS DATH			
Sello de Recepción en las DATH			
Nota: La licencia o permiso por calamidad se concederá siempre y cuando el servidor la justifique dentro del término de tres días de haberse producido, mediante la certificación respectiva.			