

Olá estudante! Seja bem-vindo ao curso de Auxiliar Administrativo - Rotinas de Escritório do instrutor André Monteiro. Se este é o seu primeiro curso comigo, puxe a cadeira e vá se acomodando. Agora, se este é o seu segundo curso, já somos conhecidos, não é?

Este curso é o primeiro de uma série de cursos do grupo de “Auxiliar Administrativo”. Os demais cursos já estão disponíveis na Udemy ([clique aqui](#)) e se tiveres interesse em fazê-los, me chama no Instagram ([clicando aqui](#)) que poderei lhe conseguir um cupom de desconto!



ESTRUTURA DO CURSO

Voltando a falar sobre o curso de Auxiliar Administrativo – Rotinas de Escritório, ele está dividido em 4 unidades:

- ▶ Unidade 1 – Conhecimentos básicos administrativos, onde estudaremos alguns conceitos primordiais para o entendimento do trabalho na área, como os conceitos e os principais documentos da pessoa física e da pessoa jurídica, além do conceito de empresa e conhecer os principais serviços cartoriais;
- ▶ Unidade 2 – Organização do local de trabalho, focado para organização física do escritório, além de conhecer algumas dicas para a gestão de tarefas e otimização do tempo no expediente no trabalho;
- ▶ Unidade 3 – Correspondência Empresarial, onde estudaremos sobre a importância da comunicação empresarial, bem como a elaboração de diversos documentos que são utilizadas no dia a dia das empresas, como ata, carta comercial e requerimento; e
- ▶ Unidade 4 – Conhecimentos básicos financeiro, iremos conhecer os tipos de contas bancárias, a diferença entre os cartões de crédito e de débito e quais são as formas de transferência de valores.

Para cada unidade do curso há um roteiro de estudo (com algumas questões de revisão no final) e os slides utilizados em aula, ambos para download e no formato PDF. No final de cada unidade também há um questionário on-line, com questões de múltipla escolha, para te desafiar um pouco mais na parte conceitual. E não posso esquecer de que há aulas em vídeo!

No entanto, para um aproveitamento mais completo do curso, te sugiro que leia todo o material e assista todos os vídeos! Se ficares apenas nos vídeos, tu irás perder uma parte importante do conteúdo, pois há informações que estão no roteiro de estudo e não estão no vídeo!

Faça as atividades propostas e confira no final do curso os gabaritos!

Se tiveres dúvidas sobre o conteúdo, me mande! Utilize o canal de perguntas da Udemy quando tiveres alguma dificuldade que tentarei lhe ajudar sempre que possível.

O INSTRUTOR

Bem, o que falar sobre o instrutor?

Sou André Monteiro, pisciano, nascido e criado em uma pequena cidade do interior do Rio Grande do Sul (com certeza tu irás perceber pelo meu sotaque nos vídeos) e estou na área de qualificação profissional desde o ano de 2004.

Sou instrutor de cursos profissionalizantes desde o ano citado anteriormente, mas sempre no formato presencial. Já fui instrutor de cursos de informática (pacote Microsoft Office), embora sempre preferi os [cursos] da área administrativa. Desde o ano de 2020 estou trabalhando com cursos à distância, então já peço desculpas por qualquer coisa!

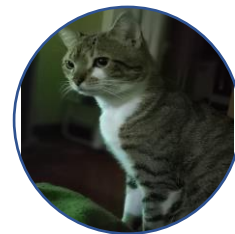


Além de instrutor (presencial e remoto), sou Agente Tributário em uma cidade próxima onde resido. Para se ter uma ideia, sou aquele cara legal que calcula o IPTU dos imóveis.

Sou graduado pela Universidade do Vale do Rio dos Sinos (Unisinos) no curso Tecnólogo em Gestão Financeira (2011/1). Possuo pós-graduação em Design Instrucional pela Anhanguera Educacional (2020/2) e, na presente data, estou no finalzinho da minha segunda graduação, agora em Ciência Contábeis pelo Centro Universitário Uninter. Espero ter fôlego para encarar um mestrado!

Nas horas vagas (quando há), gosto de me distrair com minhas séries. Já me senti frustrado com o final de *Game of Thrones*, chorado no último episódio de *Supernatural*, no de *The Good Place* e no de *Six Feet Under*, mas *Lost* sempre estará em meu coração. Não vou elencar todas as séries que gosto, pois a lista é grande! Sem falar nos animes (sim, tenho um lado um pouco otaku!). Os *Cavaleiros do Zodíaco* (*Saint Seiya*), *Fullmetal Alchemist Brotherhood* e *Attack on Titan* (*Shingeki no Kyojin*) ficam no meu pódio de preferidos, seja pela nostalgia, seja pela história.

E, para encerrar esse tópico, preciso informar que tenho dois ajudantes: a Nina, a gata preta e rabugenta, e o Tom, o malhado tagarela. Em algumas aulas eles fazem alguma participação especial, seja aparecendo no vídeo ou miando. Assim, não estranhe se durante a minha fala houver um “miau” no fundo: é aqui e é o Tom.



Não se esqueça de avaliar o curso! Fique à vontade de expor as suas impressões, pois leio e respondo todas elas. É através da avaliação que você faz que eu consigo melhorar os cursos ministrados. Proporcionar uma experiência agradável em sua formação é um dos meus objetivos!

Por fim, estudante, te convido a me seguir no [Instagram](#). Volta e meia eu publico alguma curiosidade sobre a área, sobre a profissão e sobre novos cursos (inclusive cupons de desconto!). Tire foto sua estudando e me marque nos *stories*! Compartilhe com os demais que você está correndo atrás de seus objetivos! Quero saber como você estuda!!

E aí, vamos começar os nossos estudos? Separe o seu material de anotação, um café, um chá ou até mesmo aquele achocolatado bem gelado! A partir de agora é postura de estudo!

AULA 1 | INTRODUÇÃO

Estudar no formato à distância exige disciplina! Ler o material disponibilizado e assistir as aulas em vídeo devem fazer parte de sua rotina de estudos, sem falar é claro na realização das atividades e questionários propostos.

Separando uma hora do seu dia para leitura e mais uma hora para assistir os vídeos, em questão de um mês você consegue concluir esse curso! Sabe aquele momento em que não há nada para se fazer? Pois então, aproveite para assistir uma videoaula! Está no ônibus se deslocando para o trabalho e a viagem é um pouco demorada: leia o material! Crie um calendário de estudos, com metas para a conclusão de cada unidade. Dessa forma, quando você perceber, concluirá este curso!

1. TELA BÁSICA DA UDEMY

Na imagem abaixo temos um exemplo de como o curso será apresentado no computador. Na parte central temos a aula em vídeo e ao lado direito os conteúdos dos cursos.

No vídeo tu poderás pausar, avançar ou retroceder, além de reproduzir o vídeo em várias velocidades (em “Taxa de Reprodução”, que provavelmente estará como “1 x”). Embora haja o ícone de legendas (CC), sugiro que a mantenha desativada, pois elas não foram revisadas (em momento oportuno as revisarei!).

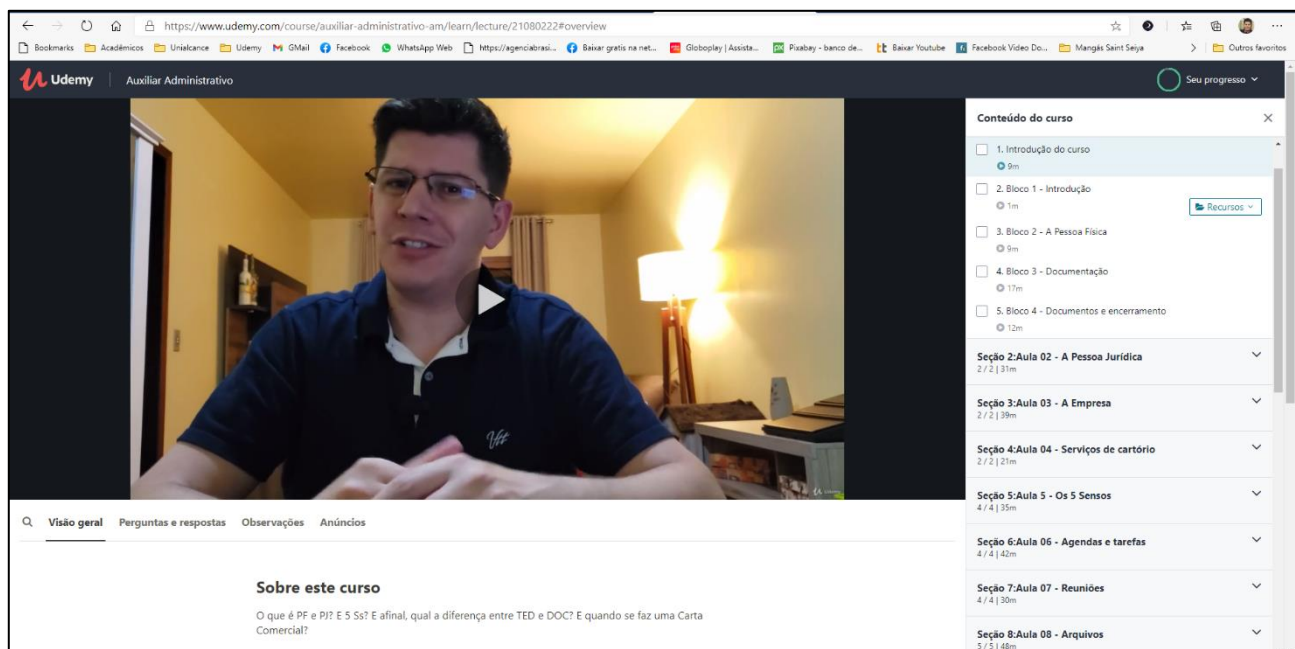


Figura 1 - Tela principal UdeMY. Fonte: do autor.

Para fazer uma pergunta, basta clicar em “Perguntas e respostas”. Verifique se a sua dúvida já não foi respondida em outro momento e, caso não encontre a sua resposta, basta clicar em “Fazer uma nova pergunta”, digitar o seu questionamento e enviar! É simples!

À medida que a aula é assistida, o sistema da Udemty a marcará como concluída. No entanto, a marcação de aula vista poderá ser feita de forma manual pelo aluno (o qual não aconselho) sempre que ele julgar o conteúdo como já de seu conhecimento. Para fazer a marcação, basta clicar na caixa ao lado da aula.

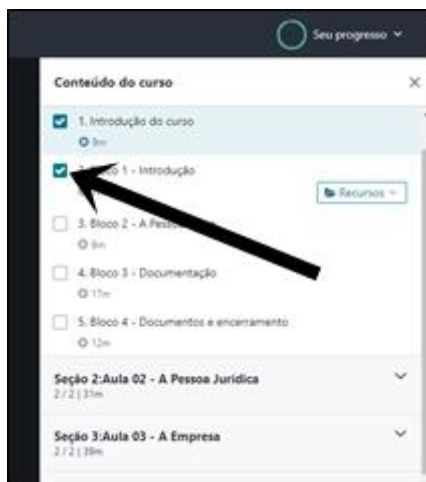


Figura 2 - Controle de conteúdo. Fonte: do autor.

Sempre que aparecer a pastinha de “Recursos” significa que há algum material para download. Clique no ícone “Recursos” e faça o download do material!



Figura 3 - Recursos para download. Fonte: do autor.

2. CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

O certificado de conclusão do curso é gerado automaticamente pela Udemty quando todas as atividades estiverem marcadas como concluídas (com um “certinho” do lado). Se, por algum motivo, após a conclusão das aulas o seu certificado não aparecer para download, verifique se todas as aulas foram marcadas como feitas!

[Clicando aqui](#) você acessará um tópico feito pela Udemty sobre certificados.

3. EDUCAÇÃO CONTINUADA

Combine os conhecimentos! Como o trabalho na área administrativa é bastante amplo, a nossa qualificação deve ser constante. Aproveite a oportunidade para se inscrever no segundo curso da saga: “Auxiliar Administrativo – Rotinas Financeiras”.

Assista o trailer do curso e as aulas demonstrativas.

