1. Общие сведения.

Разработка программного модуля учёта и контроля деятельности работников для ООО «Бизнес решения». Срок выполнения работ 00.00.2023 — 00.00.2023.

1. Цели и назначения создания автоматизированной системы учёта и контроля деятельности работников.

Программный модуль предназначен для упрощения контроля деятельности работников.

В рамках проекта автоматизируется информационно-аналитическая деятельность в следующих процессах:

* + просмотр статуса сотрудника;
  + распределение деятельностей сотрудникам;
  + предоставление сроков окончания работы сотрудникам.

Программный модуль учёта и деятельности создаётся с целью:

* + повышение качества выполнения работы (полноты, точности, достоверности, своевременности);
  + создание единой системы отчётности по показателям деятельности;
  + обеспечение сбора и первичной обработки исходной информации, необходимой для распределения между сотрудниками;
  + облегчения учёта работы сотрудников.

1. Характеристика программного модуля учёта и деятельности работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение | Наименование процесса | Возможность автоматизации | Решение об автоматизации в ходе проекта |
| Отдел учёта | Автоматизация процессов связанных с предоставлением задач сотрудникам | Возможна | Будет автоматизирован |
| Отдела контроля | Автоматизация процессов, связанных с контролем деятельности работников | Возможна | Будет автоматизирован |

1. Требования к автоматизированной системе учёта и деятельности работников.

Программный модуль должен поддерживать следующие режимы функционирования:

* + Режим администрирования программного модуля, в котором подсистемы выполняют весь набор функций.

1. Состав и содержание работ по созданию автоматизированной системы учёта и деятельности работников.

Работы по созданию программного модуля выполняются в три этапа:

* Проектирование. Разработка эскизного проекта. Разработка технического проекта (продолжительность — Х месяца).
* Разработка рабочей документации. Адаптация программ (продолжительность — Х месяцев)
* Ввод в действие (продолжительность — Х месяцев).

1. Порядок разработки автоматизированной системы (программного модуля) учёта и деятельности работников.
   1. Виды и объём испытаний системы
      * Предварительные испытания
      * Опытная эксплуатация
      * Приёмочные испытания
   2. Требования к приёмке работ по стадиям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стадия испытаний | Участники испытаний | Место и срок проведения | Порядок согласования документации | Статус приёмочной комиссии |
| Предварительные испытания | Организация Заказчика и Разработчика | На территории Заказчика с dd.mm.yyyy по dd.mm.yyyy | Проведение предварительных испытаний. Фиксирование выявленных неполадок в Протоколе испытаний.  Устранение выявленных неполадок. Принятие решения о возможности передачи программного модуля в опытную эксплуатаци.  Составление и подписание Акта приёмки программного модуля в опытную эксплуатацию. | Экспертная группа |
| Опытная эксплуатация | Организации Заказчика и Разработчкиа | На территории Заказчика с dd.mm.yyyy по dd.mm.yyyy | Проведение опытной эксплуатации. Фиксирование выявленных неполадок в Протоколе испытаний.  Устранение выявленных неполадок. Проверка устранения выявленных неполадок. Проверка устранения выявленных неполадок. Принятие решения о готовности программного модуля к приёмочным испытаниям. Составление и подписание Акта о завершении опытной эксплуатации программного модуля. | Группа тестирования |
| Приёмочные испытания | Организации Заказчика и Разработчика | На территории Заказчика, с dd.mm.yyyy по dd.mm.yyyy | Проведение приёмочных испытаний. Фиксирование выявленных неполадок в Протоколе испытаний. Устранение выявленных неполадок. Принятие решения о возможности передачи программного модуля в промышленную эксплуатацию.  Составление и подписание Акта о завершении приёмочных испытаний по передаче программного модуля в промышленную эксплуатацию. Оформление Акта завершения работ. |  |

1. Требования к составу и содержанию подготовки объекта автоматизации к вводу автоматизированной системы учёта и деятельности работников в действие.

В перечень основных мероприятий включают:

* Технические мероприятия;
  + осуществлена подготовка помещения для размещения программного модуля в соответствии с требованиями, приведёнными в настоящем техническом задании;
  + осуществлена установка необходимого программного модуля;
  + организованно необходимое сетевое взаимодействие.
* Организационные мероприятия;
  + организация доступа к базам данных источников;
  + определение регламента информирования об изменениях структур систем-источников.

<https://www.prj-exp.ru/patterns/pattern_tech_task.php>