



เลขที่เอกสาร : 3905162

แบบฟอร์มการขอเปิดใช้ระบบงานโรงพยาบาล E - Phis
ศูนย์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ โรงพยาบาลตากสิน โทร. 3618 , 3619

วันที่ 2 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2562

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

เนื่องด้วยข้าพเจ้า ทพญ.ชวลิตา อัสวเลิศพลากร เลขที่ตำแหน่ง : 285

ตำแหน่ง : ทันตแพทย์ สังกัดหน่วยงาน : กลุ่มงานทันตกรรม

ปฏิบัติงานจริง : กลุ่มงานทันตกรรม เบอร์โทรศัพท์ต่อกลับ : 1252, 1226

User ID : 10460

จึงจำเป็นต้องขอเปิดระบบงาน โรงพยาบาลเพื่อปฏิบัติงานตามสายงาน

โดยข้าพเจ้าต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติม ดังนี้ (เฉพาะ หัวหน้าหน่วยงาน/ตึก/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เพิ่มหน้าจอบันทึกขอเบิกพัสดุ | <input type="checkbox"/> เพิ่มหน้าจอบันทึกขอเบิกเวชภัณฑ์ |
| <input type="checkbox"/> เพิ่มหน้าจอบันทึกนับผ้า | <input type="checkbox"/> เพิ่มหน้าจอบันทึกตารางเวรเบิกค่าตอบแทน |
| <input type="checkbox"/> เพิ่มหน้าจอบันทึกอื่นๆ..... | |

หรือ ปฏิบัติงานเหมือนกับ คุณ..... ทพญ. ชวลิตา อัสวเลิศพลากร Userid..... 9284

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ

ลงชื่อ..... ชวลิตา อัสวเลิศพลากร..... ผู้ขอใช้
(..... น.ส. ชวลิตา อัสวเลิศพลากร.....)

ลงชื่อ..... (นายวิชาญ ใจอู่)..... หัวหน้าหน่วยงาน
(..... ทันตแพทย์เชี่ยวชาญด้านทันตกรรม.....)
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม
โรงพยาบาลตากสิน

☐ อนุมัติให้ดำเนินการ

ลงชื่อ..... (นางประภาพร พิทักษ์ทอง)..... ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
(..... นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ.....) วันที่..... 2 ก.ค. 2562
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน
ลงชื่อ..... โรงพยาบาลตากสิน..... ผู้รับเรื่อง
(.....) วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

- การเปิดระบบงานทางเจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์จะเปิดตามสังกัดหน่วยงาน
- หน้าจอเพิ่มเติมจะเปิดให้เฉพาะ หัวหน้าหน่วยงาน/ตึก/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- สำหรับเจ้าหน้าที่บางท่านที่ต้องปฏิบัติงานทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน กรุณาระบุตรงหน้าจออื่นๆ ด้วย

FM-COM01-GEN002.Rev.01

ชื่อผู้ใช้งาน : ทพญ.ชวลิตา อัสวเลิศพลากร เลขที่ตำแหน่ง : 285

ตำแหน่ง : ทันตแพทย์

สังกัดหน่วยงาน : กลุ่มงานทันตกรรม

ปฏิบัติงานจริง : กลุ่มงานทันตกรรม

User ID : 10460 Password : 1234 ประเภทบุคลากร : ข้าราชการ