เลขที่เอกสาร 5256/62

FM-COM01-GEN002.Rev.01



แบบฟอร์มการขอเปิดใช้ระบบงานโรงพยาบาล E - Phis ศูนย์คอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ โรงพยาบาลตากสิน โทร. 3618, 3619

	วันที่ 4 เดือน กันยุยน พ.ศ. 256 2
เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	
เนื่องด้วยข้าพเจ้า น.ส.อาทิตยา ศุภผล	เลขที่ดำแหน่ง : 604
	สังกัดหน่วยงาน : ฝ่ายการพยาบาล
ปฏิบัติงานจริง : หอบำบัดผู้ป่วยหนักอายุรกรรม	(MICU) เบอร์โทรติคต่อกลับ :
	จึงจำเป็นต้องของเปิดระบบงานโรงพยาบาลเพื่อปฏิบัติงานตามสายงาน
โดยข้าพเจ้าต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติม ดังนี้	(เฉพาะ หัวหน้าหน่วยงาน/ตึก/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)
เพิ่มหน้าจอบันทึกขอเบิกพัสดุ	เพิ่มหน้าจอบันทึกขอเบิกเวชภัณฑ์
เพิ่มหน้าจอบันทึกนับผ้า	เพิ่มหน้าจอบันทึกตารางเวรเบิกค่าตอบแทน
🗹 เพิ่มหน้าจอบันทึกอื่นๆ <i>เปิดใช้</i>	เพิ่มหน้าจอบันทึกตารางเวรเบิกค่าตอบแทน MA 166
หรือ ปฏิบัติงานเหมือนกับ คุณํํ๔๛ลลั	non Tours 6069
จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ	
อนุมัติให้ดำเนินการ	ลงชื่อ <u>การพบ ชุดนา</u> ผู้ขอใช้ (<u>หาย องพิพน ชุดนา</u> ลงชื่อ <u>การพบ พาร</u> ลงชื่อ หาวหน้าหน่วยงาน (<u>พา</u> ลงชื่อ <u>ตำ</u> แหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางประกายพรีก ทั่งทอง) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางแพทย์ชำมาญการพิเศษ) วันที่ // / หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน ลงชื่อ <u>โรงพยาบาลตากสิน</u> ผู้รับเรื่อง
หมายเหตุ	() วันที่/
 การเปิดเมนูระบบงานทางเจ้าหน้าที่ศูนย์ค หน้าจอเพิ่มเดิมนั้นจะเปิดให้เฉพาะ หัวห 	าอมพิวเตอร์จะเปิดตามสังกัดหน่วยงาน น้ำหน่วยงาน/ตึก/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- สำหรับเจ้าหน้าที่บางท่านที่ต้องปฏิบัติงานทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน กรุณาระบุมาตรงหน้าจออื่นๆ ด้วย