

PROPOSAL
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)



BIMO SATRIO PUTRA PRADANA

NIM : 12201068

Program Studi Sistem Informasi Kampus Kota Yogyakarta

Universitas Bina Sarana Informatika

2022

PERSETUJUAN

PROPOSAL PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

DOSEN PENASEHAT AKADEMIK
Kelas 12.5A.09

(Elly Muningsih, M. Kom)

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT. yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Proposal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta.

Tujuan dari penyusunan proposal ini adalah guna memenuhi syarat pengajuan Praktik Kerja Lapangan.

Penulis menyadari bahwa proposal ini tidak dapat terselesaikan tanpa adanya bantuan, dukungan, dan bimbingan tak terhingga dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penulisan proposal ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan proposal kegiatan ini dengan baik dan benar, serta selesai pada waktunya.

Akhir kata, semoga proposal ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak. Terimakasih.

Yogyakarta, September 2022

Penulis

DAFTAR ISI

Lembar Judul.....	i
Lembar Persetujuan Proposal PKL	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	iv
 BAB I PENDAHULUAN.....	 1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan dan Manfaat	2
1.2.1. Tujuan	2
1.2.2. Manfaat	3
 BAB II TEMPAT DAN WAKTU PKL.....	 5
2.1. Tempat PKL.....	5
2.2. Waktu PKL	5
2.3. Bidang Pekerjaan yang Dijadikan Praktik Kerja	5
 BAB III PENUTUP	 6
 DAFTAR RIWAYAT HIDUP	 7
 FORMULIR PENILAIAN KKP	 8

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Universitas Bina Sarana Informatika adalah salah satu perguruan tinggi di Indonesia yang mendidik mahasiswanya untuk dapat bersaing dan berhasil di dunia kerja dalam bidangnya masing-masing, salah satunya dalam bidang IT (Information and Technology). Untuk membekali mahasiswa agar nantinya siap menghadapi dunia kerja, pihak universitas mewajibkan mahasiswa, tak terkecuali mahasiswa Program Studi Sistem Informasi, untuk melakukan PKL. Sesuai dengan kalender atau jadwal akademik Program Studi Sistem Informasi yang mewajibkan setiap mahasiswanya untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) atau yang biasa dikenal dengan magang pada sebuah perusahaan, instansi atau lembaga berbadan hukum yang terkait dengan sistem informasi. Dengan melakukan PKL ini diharapkan mahasiswa dapat menyelesaikan masalah yang dihadapi dalam dunia kerja serta dapat berperan dalam melakukan kegiatan pada suatu perusahaan atau instansi terkait. Mahasiswa dapat turun langsung dalam dunia kerja sehingga tidak lagi merasa asing dan dapat menyesuaikan diri pada lingkungan kerja sesungguhnya.

Perkembangan teknologi informasi semakin pesat menjadikan tantangan bagi pengguna teknologi informasi dan mendorong setiap sektor untuk dapat memanfaatkannya agar menghasilkan informasi yang cepat, tepat, dan akurat. Untuk mewujudkan hal tersebut, dibutuhkan bagian pendukung seperti adanya aplikasi atau website yang dapat memenuhi kebutuhan teknologi informasi tersebut

Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian (DISKOMINFOSAN) adalah instansi yang mempunyai tugas membantu pemerintahan dalam melaksanakan kegiatan di bidang komunikasi informatika dan urusan pemerintahan di bidang persandian. Pada instansi, DISKOMINFOSAN memiliki bidang sistem informasi yang berfungsi mengkoordinasikan, menyelenggaraan, mengembangkan perangkat lunak atau aplikasinya.

Adanya proses pendaftaran magang bagi mahasiswa di DISKOMINFOSAN masih dilakukan secara manual, dimana mahasiswa harus datang terlebih dahulu ke kantor untuk menanyakan informasi dan melakukan konfirmasi untuk proses magang serta untuk pengajuan judul aplikasi yang akan dibuat. Hal ini dirasa tidak efektif dan efisien, dimana masih terdapat beberapa kelemahan dalam mengelola data.

Dengan adanya permasalahan tersebut, dapat dipastikan bahwa kebutuhan akan keberadaan sistem informasi sangat membantu bagi instansi tersebut terutama untuk mendata mahasiswa yang akan melakukan magang. Berdasarkan uraian tersebut, maka penulis melakukan PKL untuk mencoba merancang “Sistem Informasi Aplikasi Pendaftaran Magang Berbasis Website Pada DISKOMINFOSAN Kota Yogyakarta”.

1.2. Tujuan dan Manfaat

1.2.1. Tujuan

1. Sebagai salah satu syarat untuk memenuhi sks mata kuliah Praktik Kerja Lapangan yang wajib ditempuh bagi mahasiswa program D3 prodi Sistem Informasi, Universitas Bina Sarana Informatika di semester 5.

2. Mengembangkan wawasan dan pengalaman mahasiswa dalam melakukan pekerjaan sesuai dengan keahliannya
3. Menerapkan ilmu yang didapat selama pembelajaran kuliah.
4. Sebagai sarana untuk mempermudah pendaftaran magang pada DISKOMINFOSAN.
5. Mengubah sistem pendaftaran yang masih menggunakan cara konvensional dengan datang ke kantor dan melalui google form menjadi pengolahan data dan pendaftaran menggunakan aplikasi atau website yang terkomputerisasi sepenuhnya.

1.2.2. Manfaat

1. Bagi Mahasiswa

Sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang sudah didapat dari perkuliahan serta dapat menambah pengetahuan teknologi sistem informasi, sehingga dapat dimanfaatkan dengan baik dan juga memberikan gambaran dunia kerja pada mahasiswa.

2. Bagi Perusahaan/Instansi

- a. Memberikan informasi yang tepat dan akurat bagi pengguna sistem.
- b. Pengelolaan informasi dengan tepat dan pendaftaran magang yang sangat mudah, cepat, dan aman.
- c. Mempermudah pembuatan laporan magang secara optimal.
- d. Memudahkan instansi untuk menyimpan dan mengelola data

3. Bagi Universitas Bina Sarana Informatika Yogyakarta

- a. Sebagai tolak ukur sejauh mana pemahaman mahasiswa dalam menguasai materi yang didapat dari kampus.
- b. Sebagai sarana evaluasi bagi akademik dalam meningkatkan kualitas pendidikan.

BAB II

TEMPAT DAN WAKTU PKL

2.1. Tempat PKL

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini bertempat di Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian yang beralamat di Komplek Balaikota, Jl Kenari No 56 Yogyakarta 55165.

2.2. Waktu PKL

Praktik Kerja Lapangan akan dilaksanakan pada bulan September sampai dengan Maret. Adapun waktu kerjanya dalam 2 minggu 1 kali pertemuan dalam kurun waktu kurang lebih 3 bulan.

2.3. Bidang Pekerjaan yang Dijadikan Praktik Kerja

Dalam kegiatan PKL atau magang kali ini bidang pekerjaan yang dijadikan praktik kerja adalah mengembangkan sistem pendaftaran dan penerimaan magang di DISKOMINFOSAN Kota Yogyakarta.

BAB III

PENUTUP

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini diharapkan bermanfaat bagi mahasiswa, lembaga pendidikan tinggi, dan dunia kerja. Saat PKL atau magang nanti penulis bersedia mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku di DISKOMINFOSAN. Penulis berharap selama pelaksanaan kegiatan, bimbingan, dan evaluasi dapat penulis peroleh untuk memperbaiki kinerja akademik di masa yang akan datang. Dengan adanya proposal PKL ini diharapkan memudahkan dalam proses pelaksanaannya sesuai dengan ketentuan dan selesai tepat waktu.

Demikian pengajuan Proposal Praktik Kerja Lapangan yang penulis susun sebagai syarat permohonan pengajuan Praktik Kerja Lapangan di Perusahaan/Instansi Bapak/Ibu. Semoga dapat menjadi bahan pertimbangan dengan harapan proses magang dapat dijalankan sesuai rencana.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. Biodata Mahasiswa

NIM : 12201068

Nama Lengkap : Bimo Satrio Putra Pradana

Tempat / Tanggal Lahir : Jakarta, 23 Juni 2000

Alamat Lengkap : Ds. Geparang RT 001, RW 001, Purwodadi,
Purworejo, Jawa Tengah

II. Pendidikan

a. Formal

1. SD Negeri Panunggangan 4 Tangerang, lulus tahun 2012
2. SMP Negeri 14 Tangerang, lulus tahun 2015
3. SMA Negeri 9 Purworejo, lulus tahun 2018

b. Tidak Formal

1. Sekolah Penerbangan di Smart Fast Global Education, lulus tahun 2019

III. Riwayat Pengalaman Pekerjaan

1. Training di NAM Training Center, Tangerang, Banten, tahun 2019
2. Staff IT di Kabar Group Indonesia, tahun 2020 - sekarang

Yogyakarta, September 2022



Bimo Satrio Putra Pradana

FORMULIR PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

1	Nama	Bimo Satrio Putra Pradana
2	Nomor Induk Mahasiswa	12201068
3	Kelas	12.5A.09
4	Perguruan Tinggi	Universitas Bina Sarana Informatika
5	Fakultas	Fakultas Teknik dan Informatika
6	Program Studi	Sistem Informasi
7	Tgl. PKL	15 September 2022 – 15 Desember 2022
8	Nama Instansi / perusahaan	Dinas Komunikasi Informasi dan Persandian
9	Unit Kerja	Kota Yogyakarta
10	Alamat Instansi / perusahaan	Komplek Balaikota, Jl Kenari No 56 Yogyakarta 55165
11	Telepon	(0274) 515865, 561270
12	Nama Pembimbing PKL di Instansi / Perusahaan	Dicky Anggoro Wicaksono, S. Kom.

No	Unsur Penelitian	Nilai	
		Angka	Huruf
	Kedisiplinan		
1	Ketepatan waktu/disiplin dalam mengerjakan tugas		
2	Sikap kerja/prosedur kerja		
3	Tanggung jawab terhadap tugas		
4	Kehadiran/absensi		
	Prestasi Kerja		
5	Kemampuan kerja		
6	Keterampilan kerja		
7	Kualitas kerja		
	Kemampuan beradaptasi		
8	Kemampuan berkomunikasi		
9	Kerjasama		
10	Kerajinan/inisiatif		
	Lain-lain		
11	Memiliki rasa percaya diri		

12	Mematuhi aturan dan tata tertib PKL		
13	Penampilan/kerapihan		
Nilai Rata-rata			

Ketentuan penilaian:

Nilai diisi dengan angka antara 0 sampai 100

Pada kolom Huruf, berisi kalimat dari angka. Contoh: Nilai 80, maka Huruf : Delapan Puluh

Persetujuan Penilaian			
Judul Laporan :			
Tgl. Pengesahan		Tgl. Penilaian	
Nama Dosen Penasehat Akademik		Nama Penilai	
		Jabatan	
Tanda Tangan		Tanda Tangan (stemple instansi / perusahaan)	