

FICHE DE POSTE

Référence de l'offre	155671
Intitulé du poste	Administrateur Windows / Exchange
Société	e-Progest
Activité	Conseil en systèmes et logiciels informatiques (6202A)
Type de contrat	<input type="checkbox"/> Contrat de professionnalisation <input checked="" type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage <input type="checkbox"/> COSTAL Intégrale <input type="checkbox"/> COSTAL Partielle <input type="checkbox"/> Stage simple temps plein <input type="checkbox"/> Stage simple temps partiel <input type="checkbox"/> CDD/CDI à temps partiel <input type="checkbox"/> CDD/CDI à temps plein
Durée	<input type="checkbox"/> 3 ans <input type="checkbox"/> 2 ans <input type="checkbox"/> 1 an <input type="checkbox"/> Mois : durée
Rémunération	<input checked="" type="checkbox"/> % SMIC (salaire) <input type="checkbox"/> Indemnités : € mensuel <input type="checkbox"/> intéressement résultat
Date de démarrage du contrat/stage	Dés que possible
Localisation du poste	Reims
Missions	<p>Nous recherchons un collaborateur en alternance, ayant un Administrateur Exchange server. Dans une structure à taille humaine, vous pourrez contribuer à un vrai projet, animé par une culture d'entreprise forte. Les projets sont nombreux et l'entreprise s'ouvre à de nouvelles aventures : de nouveaux projets dans une équipe innovante où l'intelligence collective réinvente l'avenir de ses clients.</p> <p>Rattaché au DSI, votre rôle principal est de prendre en main l'intégralité de l'administration serveur en améliorant et maintenant les process déjà en place. En relation avec l'intégralité de l'équipe IT, vous jouez un rôle essentiel dans le pilotage et la mise en place des projets en lien avec l'administration système et réseau. Pour ce faire, vos missions principales sont de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Installer, configurer et maintenir Exchange Server, • Administrer un domaine Active Directory, • Installer, configurer et maintenir Windows server, • Déployer des applications à l'aide de docker / docker-compose, • Configurer un serveur Web Apache,

	<ul style="list-style-type: none"> • Support de niveau 2. <p>Idéalement issu d'une formation supérieure en informatique, vous justifiez d'une expérience significative dans l'administration serveur, ainsi que de bonnes compétences en infrastructure.</p>
Compétences requises	<p>Vous maîtrisez les outils suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exchange server, • Windows Server, Active Directory, DHCP, DNS..., • Hyper V, Virtualisation en général, <p>Vous êtes une personne dynamique, organisée et ayant soif d'apprendre. Vous aimez l'esprit d'équipe, la communication et les challenges et vous avez envie de devenir un pilier dans une belle entreprise. Alors n'hésitez plus!</p> <p>Permis B <input type="checkbox"/> Véhicule <input type="checkbox"/></p>
Contact	<p><input checked="" type="checkbox"/> Votre CRE en envoyant le CV numérique de votre choix VIA my GES.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Candidature Libre (via votre webmail my GES)</p>
Coordonnées Contact	votre cre