Угода про захист персональних даних

м. Київ	"		20	_ року
товариство з обмеженою від	ПОВІДАЛЬН	ПСТЮ «Т	ЕНДЕР ХЕЛ	П » (далі -
Адміністрація ресурсу) в особі Директора				,
важливість забезпечення конфіденційност	ті та цілісності	і персональ	них даних Ко	ристувачів
та пов'язаних із ними осіб вживає заході	в для захисту	будь-якої і	нформації, як	у надають
особи під час користування ресурсом.				
Ця Угода визначає порядок обробки ван	ших (далі - К	Сористувача	і) персональн	них даних,
отриманих під час використання веб-сайт	у	та	використання	и послуг та
можливостей, наданих зазначеним сайтом	•			
Угода була розроблена відповідно до Заког	ну України "П	ро захист п	ерсональних д	даних"
1. Визначення термінів				
Персональні дані - інформація або набі	ір інформації	про особу,	яка ідентифії	кована або
може бути конкретно ідентифікована				
Обробка персональних даних будь-які д	дії або сукупн	пість дій, та	ких як збір, р	реєстрація,
накопичення, зберігання, адаптація, зміна				
(розподіл, реалізація, передача), знеособле		_	ьних даних, в	ключаючи
використання інформаційних (автоматизов	,			
Розпорядник персональних даних ф				власник
персональних даних або закон надає право				
Реєстраційна форма електронний реєст				
заповнення Користувачем, при заповне			•	
(накопичення, реєстрацію, збір, зберіг				
розповсюдження, знеособлення, знищенн				
внесених ним під час користування Сер	вісом, включа	ючи особи	сті, відповідн	ю до умов
цієї Угоди та законодавства України.	1			
Сервіс Інтернет-сайт http: //			иого піддо	мени, які
знаходяться під організаційним контролем				
Повноваження Користувач підтверджує,				
цієї угоди, та проведення всіх необхідних якими він оперує піл час роботи з Сервісо	-	нальними Т	а іншими даі	ними ос10,
якими він оперує піл час рообти з Сервісо	M			

2. Тема угоди

- 2.1. Ця угода є угодою про приєднання у розумінні статті 634 Цивільного кодексу України.
- 2.2. Ця угода визначає процедуру обробки (накопичення, реєстрацію, збір, зберігання, адаптацію, зміну, відновлення, використання, розповсюдження, знеособлення, знищення) персональних, а також інших даних користувачів, отриманих Адміністрацією під час використання Сервісу Користувачем.
- 2.3. Для використання Сервісу Користувач повинен пройти процедуру реєстрації та висловити свою згоду на умови цієї Угоди.
- 2.4. Реєструючись на Сайті Cthdsce та оплачуючи послуги за користування послугами та можливостями Сервісу, Користувач висловлює свою повну згоду з умовами цієї Угоди, добровільно надає Адміністрації свої Персональні дані, а також надає Адміністрації право обробляти Персональні дані Користувача відповідно до умов цієї Угоди та чинного законодавства України.
- 2.5. Ця Угода не регулює обробку Персональних даних Користувача в цілому, і Адміністрація не несе відповідальності за обробку Персональних даних Користувача іншими суб'єктами господарювання, які не перебувають під управлінням Адміністрації, а

також особами, які не є працівниками Адміністрації, навіть якщо Користувач отримав доступ до сайтів, товарів чи послуг цих осіб, за допомогою Сервісу.

- 2.6. Метою обробки персональних даних Користувача є необхідність ідентифікувати Користувача під час використання Сервісу та послуг, які пропонує Адміністрація, а також встановити контакт з Користувачем, щоб надавати майбутні послуги, що надаються Адміністрацією. Крім того, персональні дані можуть бути частково або повністю використані для стимулювання клієнтів або надання стимулів для придбання послуг, а також для вивчення рівня задоволеності клієнтів від наданих послуг та покращення їх якості.
- 2.7. Для реалізації цілей, передбачених пунктом. 2.6 цієї Угоди Адміністрація має право надсилати листи, повідомлення та інформаційні матеріали на поштову (домашню та / або електронну) адресу Користувача, а також надсилати SMS-повідомлення, здійснювати дзвінки на номер телефону, зазначений у Реєстраційній формі.

3. Отримання, обробка та використання даних

- 3.1. Адміністрація використовує персональні дані, зібрані виключно на Сайті Сервісу або надані Користувачем по телефону, факсу чи електронній пошті та оброблені персоналом Адміністрації.
- 3. 2. Персональні дані, добровільно надані Користувачем для цілей, визначених у пункті. 2.6. цієї Угоди, обробляється вручну або електронними засобами відповідно до вимог, встановлених Законом України «Про захист персональних даних».
- 3. 3. Адміністрація має право завантажувати файли Cookie на комп'ютер Користувача (якщо Користувач не обмежив цю функцію у своєму веб-браузері), а також отримувати, зберігати, обробляти та використовувати інформацію, що міститься в Cookie.
- 3.4. Коли Користувач використовує Сервіс, програмний та апаратний комплекс, на якому знаходиться Сервіс, автоматично зберігає, обробляє та використовує дані Користувача, не пов'язані з Особистими даними, наприклад: ІР Адреса користувача, дані про місцезнаходження користувача, які можна визначити за допомогою його ІР-адреси, файли соокіе, а також статистичну інформація про діяльність Користувача.
- 3.5. Адміністрація має право обробляти персональні та інші дані Користувача протягом усього періоду, необхідного для досягнення цілей, визначених у пункті. 2.6. цієї Угоди, якщо інші умови не передбачені чинним законодавством України.

4. Доступ до персональних даних

- 4.1. Адміністрація зобов'язується забезпечити захист персональних даних від несанкціонованого доступу третіх осіб, не поширювати та не передавати дані третім сторонам з порушенням умов цієї Угоди.
- 4.2. Користувач має право змінити або видалити свої Особисті дані, які знаходяться в Адміністрації, надіславши відповідну вимогу на контактну адресу Адміністрації, вказану на Сайті Сервісу.
- 4.3. Адміністрація не несе відповідальності за розповсюдження персональних даних Користувача, а також за інші збитки, заподіяні Користувачеві, за умови, що він недбало забезпечує безпеку та захист персональних даних.

5. Права суб'єкта персональних даних

- 5.1. Відповідно до статті 8 Закону України "Про захист персональних даних", суб'єкт персональних даних має право:
- 1) знати про місцезнаходження персональних даних, що містять його персональні дані, їх призначення та ім'я, місцезнаходження та / або місце проживання(місце проживання)

власника або менеджера персональних даних, дати відповідне розпорядження отримувати цю інформацію особам, уповноваженим ним, за винятком випадків, передбачених законодавством;

- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, включаючи інформацію про третіх осіб, яким передаються його особисті дані;
- 3)на доступ до своїх персональних даних
- 4) отримувати не пізніше двадцяти календарних днів з дати отримання запиту, за винятком випадків, передбачених законодавством, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати вміст його персональних даних, що зберігаються у відповідній базі даних;
- 5) висловити вмотивовану вимогу до суб'єкта персональних даних, заперечуючи проти обробки його персональних даних;\
- 6) захистити свої персональні дані від незаконної обробки та випадкової втрати;
- 7) застосовувати засоби захисту у разі порушення законодавства про захист персональних даних;

АДМІНІСТРАЦІЯ:	КОРИСТУВАЧ:		