

## Угода про захист персональних даних

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕНДЕР ХЕЛП»** далі - Адміністрація ресурсу) розуміючи важливість забезпечення конфіденційності та цілісності персональних даних осіб та вживає заходів для захисту будь-якої інформації, яку надають особи під час користування ресурсом.

Ця Угода визначає порядок обробки ваших (далі - Користувача) персональних даних, отриманих під час відвідування веб-сайту [www.tenderhelp.com.ua](http://www.tenderhelp.com.ua) та використання послуг та можливостей, наданих зазначеним сайтом.

Угода була розроблена відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"

### 1. Визначення термінів

**Персональні дані** - інформація або набір інформації про особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована

**Обробка персональних даних** будь-які дії або сукупність дій, таких як збір, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптація, зміна, відновлення, використання та розповсюдження (розподіл, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, включаючи використання інформаційних (автоматизованих) систем

**Розпорядник персональних даних** фізична чи юридична особа, якій власник персональних даних або закон надає право обробляти ці дані від імені власника.

**Реєстраційна форма** електронний реєстраційний документ, розміщений на Сайті для заповнення Користувачем, при заповненні якого Користувач дає згоду на обробку (накопичення, реєстрацію, збір, зберігання, адаптацію, модифікацію, використання, розповсюдження, знеособлення, знищення) Адміністрацією будь-яких даних користувача, включаючи особисті, відповідно до умов цієї Угоди та законодавства України.

**Веб-сайт** Інтернет-сайт <http://www.tenderhelp.com.ua/> , включаючи всі його піддомени, які знаходяться під організаційним контролем Адміністрації.

### 2. Тема угоди

2.1. Ця угода є угодою про приєднання у розумінні статті 634 Цивільного кодексу України.

2.2. Ця угода визначає процедуру обробки (накопичення, реєстрацію, збір, зберігання, адаптацію, зміну, відновлення, використання, розповсюдження, знеособлення, знищення) персональних, а також інших даних користувачів, отриманих Адміністрацією під час використання сайту Користувачем.

2.3. Для використання Сайту Користувач повинен пройти процедуру реєстрації та висловити свою згоду на умови цієї Угоди.

2.4. Реєструючись на Сайті та оплачуючи послуги за користування послугами та можливостями сайту, Користувач висловлює свою повну згоду з умовами цієї Угоди, добровільно надає Адміністрації свої Персональні дані, а також надає Адміністрації право обробляти Персональні дані Користувача відповідно до умов цієї Угоди та чинного законодавства України.

2.5. Ця Угода не регулює обробку Персональних даних Користувача в цілому, і Адміністрація не несе відповідальності за обробку Персональних даних Користувача іншими суб'єктами господарювання, які не перебувають під управлінням Адміністрації, а також особами, які не є працівниками Адміністрації, навіть якщо Користувач отримав доступ до сайтів, товарів чи послуг цих осіб, за допомогою Сайту.

2.6. Метою обробки персональних даних Користувача є необхідність ідентифікувати Користувача під час використання Сайту та послуг, які пропонує Адміністрація, а також встановити контакт з Користувачем, щоб надавати майбутні послуги, що надаються Адміністрацією. Крім того, персональні дані можуть бути частково або повністю використані для стимулювання клієнтів або надання стимулів для придбання послуг, а

також для вивчення рівня задоволеності клієнтів від наданих послуг та покращення їх якості.

2.7. Для реалізації цілей, передбачених пунктом. 2.6 цієї Угоди Адміністрація має право надсилати листи, повідомлення та інформаційні матеріали на поштову (домашню та / або електронну) адресу Користувача, а також надсилати SMS-повідомлення, здійснювати дзвінки на номер телефону, зазначений у Реєстраційній формі.

### **3. Отримання, обробка та використання даних**

3.1. Адміністрація використовує персональні дані, зібрані виключно на Сайті або надані Користувачем по телефону, факсу чи електронній пошті та оброблені персоналом Адміністрації.

3. 2. Персональні дані, добровільно надані Користувачем для цілей, визначених у пункті. 2.6. цієї Угоди, обробляється вручну або електронними засобами відповідно до вимог, встановлених Законом України «Про захист персональних даних».

3. 3. Адміністрація має право завантажувати файли Cookie на комп'ютер Користувача (якщо Користувач не обмежив цю функцію у своєму веб-браузері), а також отримувати, зберігати, обробляти та використовувати інформацію, що міститься в Cookie.

3.4. Коли Користувач використовує Сайт, програмний та апаратний комплекс, на якому знаходиться Сайт, автоматично зберігає, обробляє та використовує дані Користувача, не пов'язані з Особистими даними, наприклад: IP - Адреса користувача, дані про місцезнаходження користувача, які можна визначити за допомогою його IP-адреси, файли cookie, а також статистичну інформацію про діяльність Користувача.

3.5. Адміністрація має право обробляти персональні та інші дані Користувача протягом усього періоду, необхідного для досягнення цілей, визначених у пункті. 2.6. цієї Угоди, якщо інші умови не передбачені чинним законодавством України.

### **4. Доступ до персональних даних**

4.1. Адміністрація зобов'язується забезпечити захист персональних даних від несанкціонованого доступу третіх осіб, не поширювати та не передавати дані третім сторонам з порушенням умов цієї Угоди.

4.2. Користувач має право змінити або видалити свої Особисті дані, які знаходяться в Адміністрації, надіславши відповідну вимогу на контактну адресу Адміністрації, вказану на Сайті.

4.3. Адміністрація не несе відповідальності за розповсюдження персональних даних Користувача, а також за інші збитки, заподіяні Користувачеві, за умови, що він недбало забезпечує безпеку та захист персональних даних.

### **5. Права суб'єкта персональних даних**

5.1. Відповідно до статті 8 Закону України "Про захист персональних даних", суб'єкт персональних даних має право:

1) знати про місцезнаходження персональних даних, що містять його персональні дані, їх призначення та ім'я, місцезнаходження та / або місце проживання(місце проживання) власника або менеджера персональних даних, дати відповідне розпорядження отримувати цю інформацію особам, уповноваженим ним, за винятком випадків, передбачених законодавством;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, включаючи інформацію про третіх осіб, яким передаються його особисті дані;

3)на доступ до своїх персональних даних

- 4) отримувати не пізніше двадцяти календарних днів з дати отримання запиту, за винятком випадків, передбачених законодавством, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати вміст його персональних даних, що зберігаються у відповідній базі даних ;
- 5) висловити вмотивовану вимогу до суб'єкта персональних даних, заперечуючи проти обробки його персональних даних;
- 6) захистити свої персональні дані від незаконної обробки та випадкової втрати;
- 7) застосовувати засоби захисту у разі порушення законодавства про захист персональних даних;