



مسٺوی ثاني ۲۰۱۲ – ۲۰۱۳ نصميم معماري ۲

# دراسة مشروع مكنبة حي سكني

إعداد:

إبراهيم قاسم الرداعي.

إشراف: الدكتور / علي القوزي الدكتور / رياض الشميري المهندس / جميل العامري المهندس / يحيي

# فهرس المحتويات:

رقم الصفحة	العنوان	#
	مخازن الكتب:	٤-٤
77	فرش المخازن	1-8-8
77	المخزن	7-8-8
71	غرفة العاملين	٣-٤-٤
	خدمة الكتاب:	0-8
79	قسم الفهرسة والتصنيف	1-0-8
٣٠	قسم التجليد والصيانة	3-0-7
٣١	قسم التصوير	٤-٥-٣
	الإدارة :	7-8
٣٢	غرفة أمين المكتبة	1-7-8
٣٣	السكرتارية	7-7-8
٣٤	غرفة الموظفين	<b>3-</b> 7-8
	الخدمات :	٧-٤
٣٥	فرش الحمامات	1-V-E
٣٦	حمامات الرجال	Y-V-E
٣٧	حمامات النساء	۶-۷-۴
٣٨	حمامات الموظفين	£-V-E
79	الكافتيريا	0-V-E
٤١	مواقف السيارات	7-V-E
٤٣	المعايير	0
٤٦	العلاقات الوظيفية	٦
٤٧	المساحات	٧
٤٨	الخلاصة	٨
٤٩	أمثلة مشابهه للمشروع	٩
01	المراجع	١٠

رقم الصفحة	العنوان	#
٣	المقدمة	1
٤	موقع المشروع	۲
٥	المؤثرات الخارجية:	٣
٥	المناخ	1-7
٥	حركة الشمس	۲-۲
٦	الأمطار	٣-٢
٦	الرياح	۲-3
	عناصر و مكونات المشروع	٤
٧	القاعات :	1-8
٨	قاعة مطالعة رجال	3-1-1
٩	قاعة مطالعة نساء	7-1-8
١.	قاعة مطالعة أطفال	3-1-8
11	قاعة متعددة الأغراض	٤-١-٤
17	مكتبة الكترونية	0-1-8
	الصالات:	٤-٢
۱۳	صالة الكتب	3-7-1
10	صالة الدوريات	7-7-8
17	صالة الوسائل السمعية	ع-۲-۴
	والبصرية	
١٨	صالة المخطوطات والكتب	۳-۲-3
	النادرة والخرائط	
	صالة المدخل:	۶-۳
19	بهو المدخل	1-٣-٤
۲٠	صالة الاستقبال	۶-۳-۲
78	الاستعلامات	۶-۳-۳
78	الأمن	٤-٣-٤
70	الأمانات	۶-۳-٥

#### ١- المقدمة:

تعتبر المكتبات نوع من أهم أنواع المباني لما لها من أهمية وقيمة في المجتمع، فالمكتبة من أهم مصادر الثقافة وبناء الحضارات عند الشعوب، فهي خلاصة لتجارب السابقين في جميع المجالات، لذا يجب الاهتمام بها وبتصميمها اهتماماً كبيراً، يجب أن يتم توفير أجواء مناسبة في المكتبات للزوار والمهتمين للمطالعة والحركة بين أقسامها المتعددة بكل راحة وسهولة، بداية من عملية تصميم مبنى هذه المكتبات، وهي العملية الأهم التي إذا تم إتقانها وتصميم مكتبة محلولة وظيفياً ومناسبة للمكان والفئة المستهدفة من عملية تصميمها في المنطقة المقامة عليها، ستكون مكتبة مريحة للزائر ولا تحتاج لحلول صناعية علاجية للشكلات ناتجة عن ضعف الجانب التصميمي .

ومن خلال مادة تصميم معماري ٢ سنقوم بدراسة وتصميم مشروع مكتبة لحي سكني.

### الغرض من المكتبة:

- ١. غرض تعليمي: تشجيع الكبار والصغار، وتمكين الطلبة من الحصول على المراجع التي تقوي موضوعات الدراسة مما لا يتيسر الحصول عليها من مكتبات الجامعات والمدارس.
  - 7. غرض ثقافي: تقديم المعلومات العامة للاستزادة من المعرفة والثقافة العامة.
  - ٣. غرض نفعى: تزويد القارئ بالمهارات الفنية و، المعلومات التي تينه على تطوير مهنته.
    - 3. شغل أوقات الفراغ: تشجيع الانتفاع المجدي بأوقات الفراغ.

#### الأهداف:

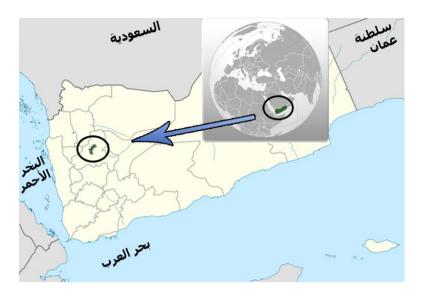
- ١. تطوير مهارتي في التصميم المعماري في المباني الثقافية .
- ٢. التعرف على طرق واساليب إنشاء المكتبات والقياسات المتعلقة بها .
  - ۳.
  - ٤.
  - .0

### ٢- موقع المشروع:

يقع المشروع في الجمهورية اليمنية في أمانة العاصمة صنعاء في مديرية معين .

### الجمهورية اليمنية: تقع في

جنوب غرب شبة الجزيرة العربية في غربي قارة آسيا ، ويحدها من الشمال السعودية ومن الشرق سلطنة عمان ومن الغرب البحر الأحمر ومن الجنوب بحر العرب .



### مدينة صنعاء:

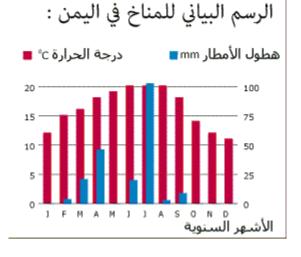
تقع في الشمال الغربي من اليمن ضمن إقليم المرتفعات وترتفع عن مستوى سطح البحر ٢٣٠٠ م والمدينة ذات طبوغرافيه مستوية نسبياً ويحدها من الشرق جبل نقم ومن الغرب جبل عيبان .



يقع المشروع في شمال غرب العاصمة صنعاء في مديرية معين ويحده من الشمال شارع ٢٤ متر و من الغرب شارع الستين وتقع حدوده الشرقية والجنوبية في محيط جامعة صنعاء

### ٣- المؤثرات الخارجية:

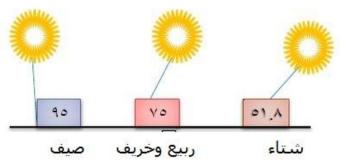
- **۱-۳ المناخ**: تعدد مناخ اليمن يقترن بتنوع الطبيعة التضاريسية ( سواحل-هضاب-جبال- صحارى ) التى تشكل إجمالاً مساحة اليمن.
- المناخ الحار الرطب يسود على المنطقة الساحلية التي تمتد من المنطقة الساحلية على البحر الأحمر غرباً وحتى المنطقة الساحلية للبحر العربي في الشرق. تصل درجة الحرارة في هذه المنطقة إلى ما يقارب ٤٥ درجة مئوية.



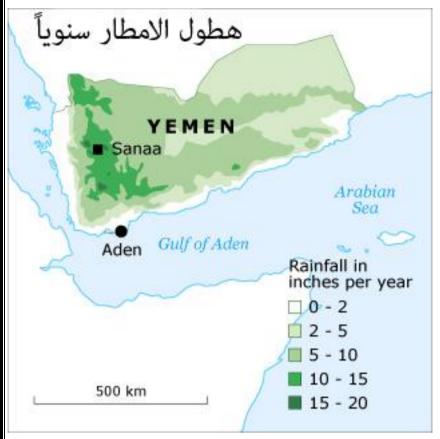
- المناخ الحار الجاف يهيمن على المنطقة الشرقية المحاذية لصحراء الربع الخالي حيث ترتفع درجة الحرارة في هذه المنطقة بشكل ملحوظ معظم أشهر السنة وقد تصل إلى أكثر من ٤٧ درجة مئوية إضافة إلى ذلك تسجل درجة الحرارة أقل من ٣ درجات مئوية خلال أشهر الاعتدال (أكتوبر-فبراير).
  - المناخ المعتدل المائل للبرودة يظهر على منطقة جبال اليمن الواقعة بين المنطقة الساحلية والمنطقة الصحراوية حيث لا تتجاوز درجة الحرارة بأي حال من الأحوال عن ٣٧ درجة مئوية أما درجة الحرارة الصغرى فقد تصل إلى (-٨) درجات مئوية

#### ٣-٢ حركة الشمس:

يؤثر الاشعاع الشمسي على عوامل مناخية اخرى مثل الارتفاع في درجة الحرارة وكمية الامطار والرطوبة وتتحكم في كمية الاشعاع زاوية سقوط الأشعة وصفاء الشمس ونسبة الغيوم وعوامل اخرى مختلفة.



زاوية ميل الشمس في الأربعه الفصول



٣-٣ الأمطار: تسقط الأمطار في موسمين الموسم في اليمن في موسمين الموسم الأول خلال فصل الربيع (مارس - أبريل) والموسم الثاني في الصيف (يوليو - أغسطس) وهو موسم أكثر مطراً من فصل الربيع .

تتباين كمية الأمطار الساقطة على اليمن تبايناً مكانياً واسعاً:

- أعلى كمية تساقط سنوي تكون في المرتفعات الجنوبية الغربية كما في مناطق إب -تعز والضالع ويريم حيث تتراوح كمية الأمطار الساقطة هنا ما بين ٦٠٠-١٥٠٠ مم سنوياً
- تقل كمية الأمطار الساقطة في السهل الساحلي الغربي كما هو في الحديدة والمخا بالرغم من تعرضها للرياح الموسمية الجنوبية الغربية القادمة من المحيط الهندي العابرة البحر الأحمر.
  نتيجة لعدم وجود عامل رفع لهذه الرياح الرطبة إلا أن متوسط المطر السنوي يزداد مع الارتفاع من ٥٠ مم على الساحل إلى نحو ١٠٠٠مم سفوح الجبال المواجهة إلى البحر الأحمر.
- ٢-٤ الرياح: يتحكم الضغط الجوي تحكماً مباشراً في حركة الرياح من حيث الاتجاه والسرعه اذ



- تهب الرياح من مناطق الضغط المرتفع ، إلى مناطق الضغط المنخفض فيتمدد بذلك الاتجاه . و تختلف حركة الرياح باختلاف فصول السنة كما يلى :
  - في فصل الصيف تكون جنوبية
    غربية . " في يناير "
    - في فصل الشتاء تكون شمالية شرقية . " في ديسمبر "

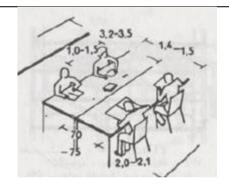
### ٤- عناصر ومكونات المشروع:

يحتل الأثاث في المكتبات أهمية كبيرة، نظرا للدور الذي يلعبه في حفظ المقتنيات ، وهكين المكتبة من تأدية خدماتها بصورة ايجابية ، فظلا عن توفير الراحة المطلوبة للرواد ، والجو المناسب الذي يشدهم لارتياد المكتبة ، والبقاء فيها فترات طويلة .

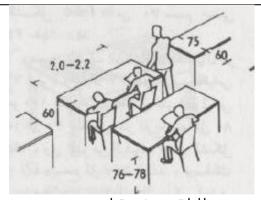
#### ٤-١ القاعات:

وهي المنطقة الحيوية والهامة جدا من حيث الحركة والنشاط، ويحدد مساحتها عدد المترددين عليها ويشترط فيها أن تكون في قلب المكتبة، وأن تكون قريبة من منطقة صالات تبويب الكتب وعلى علاقة مباشرة بها، و أن تكون مساحة النوافذ خمس المساحة الكلية للقاعة وتكون الإضاءة جيدة ويراعى التوجيه الشمالي للقاعة، تؤخذ مساحة ٣م من أجل طاولة صغيرة لشخصين بما في ذلك الممرات.

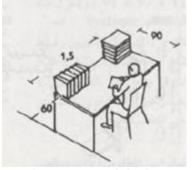
### فرش القاعات



طاولة مزدوجة في الضلع الكبير اكثر اقتصاداً



طاولة نموذجية لشخصين



طاولة مستقله لباحث مع مساحة كافية لـ ٣٠ – ٥٠ كتاب على سطحها



طاولة قراءة مع إضائة منعكسـة وفي الأسـفل كونتوار يسـمح بوضع كتب في متناول النظر

# ٤-١-١ قاعة مطالعة رجال:

### أمثلة:





## ٤-١-٢ قاعة مطالعة نساء:

### أمثلة:





# ٣-١-٤ قاعة مطالعة أطفال :أمثلة:





# ٤-١-٤ قاعة متعددة الأغراض :أمثلة :



# ٤-١-٥ مكتبة إلكترونية:

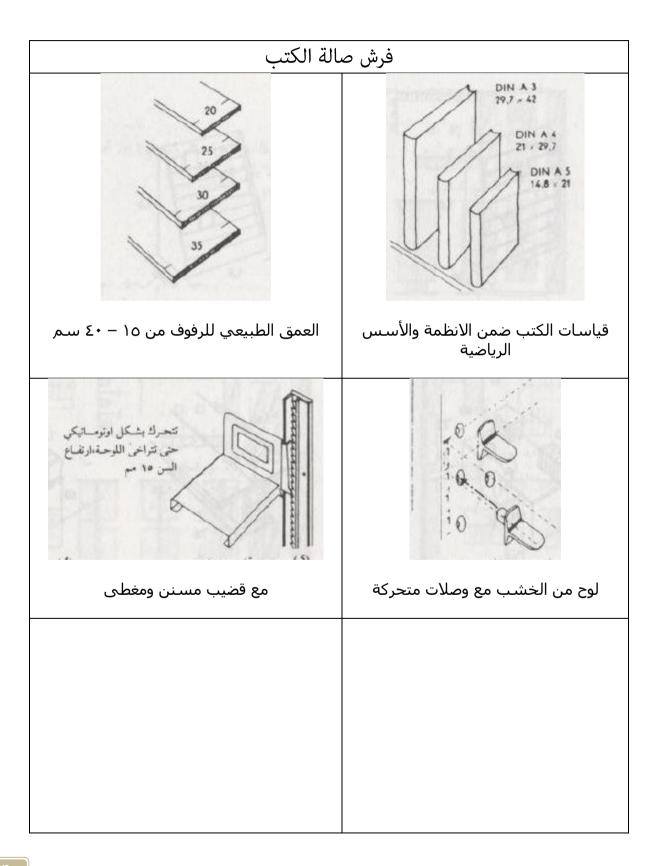
### أمثلة:





### ٤-٢ الصالات:

# ٤-٢-٤ صالة الكتب:



## امثلة صالة الكتب:

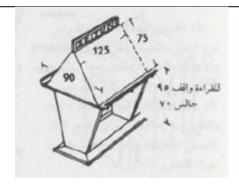




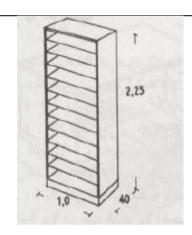
### ٤-٢-٢ صالة الدوريات والمجلات

يعتبر هذا القسم من الأقسام الهامة في المكتبات ، وتعتمد المكتبة عليه في مواجهة الطلب واحتياجات الباحثين المستمرة للمعلومات الحديثة، وأحدث ما توصل إليه العلم في مجال التخصص، ويتطلب هذا القسم سيطرة ببليوجرافية دقيقة لوضع الدوريات والمجلات تحت تصرف الباحثين والمفكرين، ويجب وجود مجموعة من الطاولات للمطالعة بمساحة ٢٠٠ م الشخص الواحد مع توفير الممرات بين الطاولات للحركة بحيث تكون مسافة الممرات بين صفي الطاولات ١٩٠ سم، أما النوع الآخر من الطاولات فهى الطويلة المستمرة.

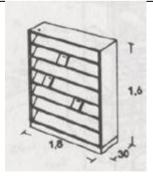
#### فرش صالة الدوريات والمجلات



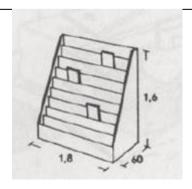
كونتوار للجرائد والنشرات الكبيرة



رفوف أفقية تتسع ل ٥٠ نشرة في المتر المربع من المساحة الظاهرة



رفوف مائلة تبين اسفل العناوين تتسع ل ٤٠ نشرة من المساحة الظاهرة



رفوف عمودية تسمح بقراءة العناوين

## امثلة لصالة الدوريات والمجلات:





# ٣-٢-٤ صالة الوسائل السمعية والبصرية :أمثلة :



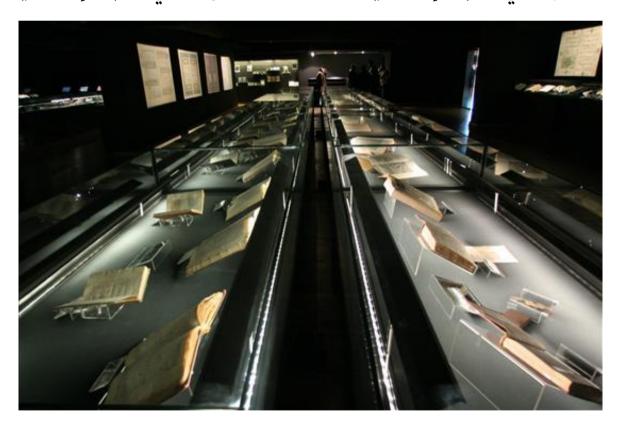
# ٤-٢-٤ صالة المخطوطات والكتب النادرة والخرائط : أمثلة :



صاله المخطوطات في مكتبة الإسكندرية



صاله الخرائط في مكتبة الإسكندرية

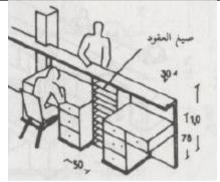


صالة المخطوطات

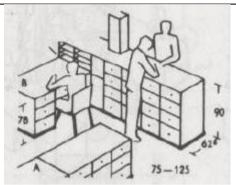
	٤-٣ صالة المدخل:
	<ul><li>3-۳ صالة المدخل :</li><li>4-۳-۲ بهو المدخل :</li></ul>
أمثلة :	

# ٤-٣-٣ صالة الإستقبال:نبذة

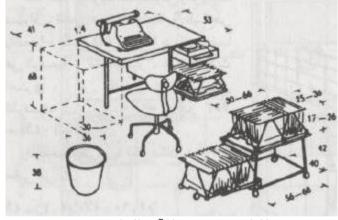
### فرش صالة الاستقبال



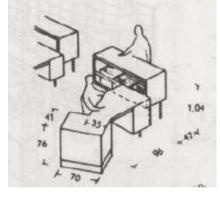
حل اخر بمكتب مواجه للجمهور نموذج سويدي



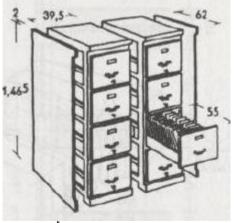
طاولة استعلامات للجمهور ذات ممر خلفي ومع مكتب متصل



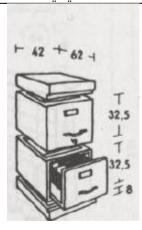
طاولة نموذجية للآلة الكاتبة نورم



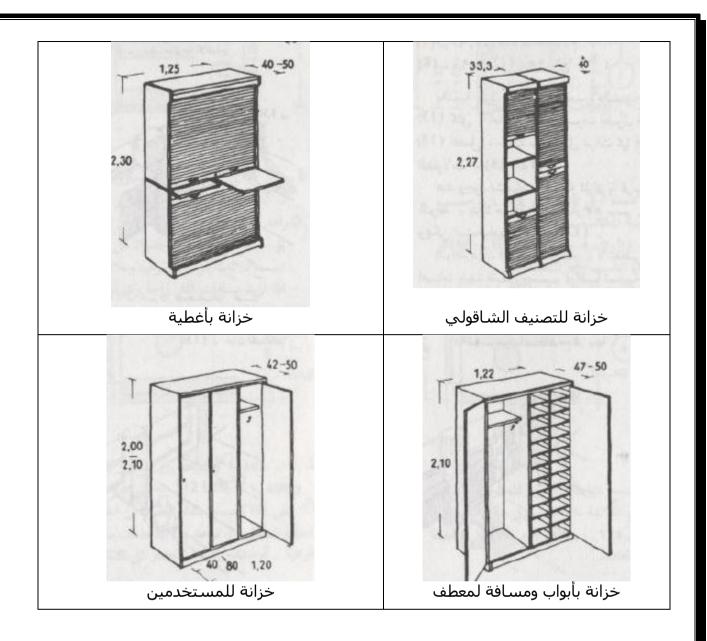
كومنوار قابل للتكييف ويسهل الاعمال التنظيمية



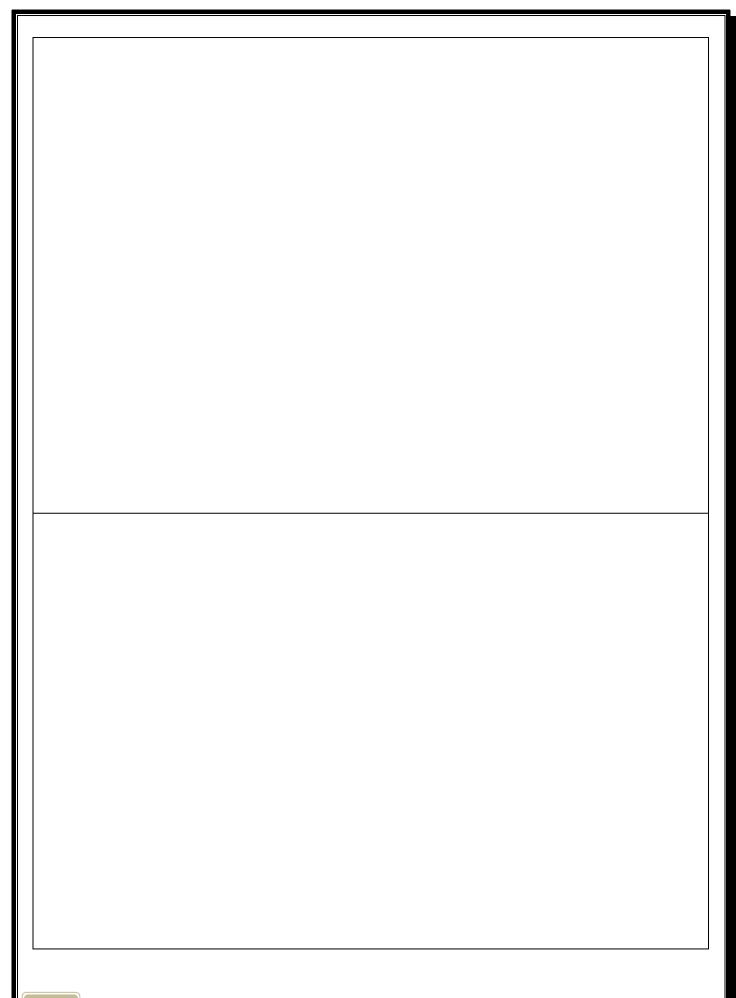
خزانة مصنفات بتجميع أفقي



خزانة مصنفات بتجميع شاقولي



# أمثلة لصالة الإستقبال:



	الاستعلامات:	٤-٣-٤
		نبذة
أمثلة :		
. 4445)		

الأمن:	0-٣-٤
	نبذة
	•

•	الأمانات	7-٣-8	
			نبذة