

# LIVRET D'EVALUATIONS PASSEES EN COURS DE FORMATION

MINISTÈRE DU TRAVAIL

# **Titre professionnel**

### Développeur web et web mobile

Niveau III

M. X

Arrêté du : 13/05/2023 J.O. du : 01/09/2023

Date d'effet au : 01/09/2023

Organisme de formation Lieu de formation ▶ Studi

► Formation à distance

Candidat(e):

Nom Prénom

Date de naissance

Mme □

LELIARD

René

> 29 avr. 1984

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 1/12 |

# Présentation du dossier

Les évaluations passées en cours de formation décrites dans les fiches qui suivent ont été mises en œuvre en référence aux critères issus des référentiels du titre professionnel, pour les sessions d'examen « Titre », « CCP » et « CCS » telles que prévues par l'arrêté du 22 décembre 2015 relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi.

Le *Guide de mise en œuvre* des Evaluations passées en cours de formation est à télécharger sur le site du ministère de l'emploi : <a href="http://travail-emploi.gouv.fr/">http://travail-emploi.gouv.fr/</a> (rubrique <a href="http://travail-emploi.gouv.fr/">Documents techniques</a>).

Il comporte un mode d'emploi du présent Livret d'évaluations passées en cours de formation.

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 2/12 |

# Fiche de résultats des évaluations

# Activité-type 1 Développer la partie front-end d'une application web ou web mobile sécurisée

### **Compétences:**

- Installer et configurer son environnement de travail en fonction du projet web ou web mobile
- Maquetter des interfaces utilisateur web ou web mobile
- Réaliser des interfaces utilisateur statiques web ou web mobile
- Développer la partie dynamique des interfaces utilisateur web ou web mobile

| De | escription des évaluations mises en œuvre   | Dates          |     | étence<br>ées (coc |     |
|----|---|----------------|-----|--------------------|-----|
| 1  | Projet Zoo Arcadia  |                | 1 X | 4 X                | 7 🗆 |
|    | Objectifs : Réaliser une interface web sécurisé et son administration   |                | 2 X | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    | L'objectif de ce projet est de concevoir une application capable de gérer la gestion d'un zoo.  |                |     |                    |     |
|    | L'apprenant devra dans un premier temps, établir un dossier où il devra témoigner de la recherche effectuée en amont (dossier d'architecture logiciel présentant les choix techniques ainsi que son argumentation ainsi que les bonnes pratiques de sécurité et leurs mises en place) ainsi que la mise en place de son environnement de travail. | 26/09/2        |     |                    |     |
|    | Dans un second temps, l'apprenant doit effectuer des maquettes de<br>son application ainsi que des diagrammes d'utilisation ainsi que de<br>séquence, une charte graphique vient compléter cela.  | 023            | 3 X | 6 🗆                | 9 🗆 |
|    | Point de vigilance :  |                |     |                    |     |
|    | <ul> <li>Développer l'interface web présentée ci-dessus ainsi que son<br/>interface d'administration (l'apprenant à des choix de<br/>fonctionnalités libre mais doit appliquer au minimum 3<br/>fonctionnalités complète)</li> </ul>  |                |     |                    |     |
| 2  | Cliquez ici pour taper du texte.  |                | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |   | Cliquez<br>ici | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |   | 101            | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 3  | Cliquez ici pour taper du texte.  |                | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 3/12 |

|  | Cliquez        | 2 🗆     | 5 🗆     | 8 🗆 |
|--|----------------|---------|---------|-----|
|  | ici            | 3 🗆     | 6 🗆     | 9 🗆 |
| 4 Cliquez ici pour taper du texte.   |                | 1 🗆     | 4 🗆     | 7 🗆 |
|  | Cliquez<br>ici | 2 🗆     | 5 🗆     | 8 🗆 |
|  |                | 3 🗆     | 6 🗆     | 9 🗆 |
| 5 Cliquez ici pour taper du texte.   |                | 1 🗆     | 4 🗆     | 7 🗆 |
|  | Cliquez<br>ici | 2 🗆     | 5 🗆     | 8 🗆 |
|  | 101            | 3 🗆     | 6 🗆     | 9 🗆 |
| Lors de l'évaluation ou des évaluations passée(e) en cours de formation, le/la candidat (e).  X Avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre professionnel attendus pour la  Ne pas avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre professionnel.  Si le candidat n'a pas satisfait aux critères issus des référentiels, notez ci-dessou précisions éventuelles. | a réalisatio   | n de ce | tte act |     |
| Compétences à réévaluer :<br>(Voir évaluations complémentaires ci-après.)  |                |         |         |     |
|  |                |         |         |     |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 4/12 |

Formateur(s) évaluateur(s)

Visa

| Nom ► Entrez le nom ici. | Date ► Cliquez ici pour choisir une date. |
|--------------------------|---|
| Nom ► Entrez le nom ici. | Date ► Cliquez ici pour choisir une date. |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 5/12 |

# Evaluations complémentaires (si nécessaire)

| De | scription des évaluations mises en œuvre | Dates   |     | étence<br>ées (cod |     |
|----|--|---------|-----|--------------------|-----|
| 1  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 2  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  | 101     | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 3  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 4  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  | 101     | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |

| Lors de l'évaluation ou des évaluations | passée(e) en cours de fo | ormation, le/la candidat(e | e) est considéré(e) : |
|---|--------------------------|----------------------------|-----------------------|
|   |                          |                            |                       |

| Avoir satis | fait aux | critères ( | issus de | es référent | els du | titre pro | ofessionne | l attendu | s pour l | a réalisation | de cette activ | ∕ité-type. |
|-------------|----------|------------|----------|-------------|--------|-----------|------------|-----------|----------|---------------|----------------|------------|
|             |          |            |          |             |        |           |            |           |          |               |                |            |

| Ne pas avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre profession |
|--|
|--|

### Observations

Cliquez ici pour taper du texte.

| Formateur(s) eva    | lluateur(s) |      |   |  | Visa |
|---------------------|-------------|------|---|--|------|
| <i>Nom</i> ► Natha  | n DERHORE   | Date | • | 16/08/2024                               |      |
| <i>Nom</i> ► Entrez | le nom ici. | Date | • | Cliquez ici pour<br>choisir une<br>date. |      |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 6/12 |

### Fiche de résultats des évaluations

# Activité-type 2 Développer la partie back-end d'une application web ou web mobile sécurisée

### **Compétences:**

- Mettre en place une base de données relationnelle
- Développer des composants d'accès aux données SQL et NoSQL
- Développer des composants métier coté serveur
- Documenter le déploiement d'une application dynamique web ou web mobile

| De | scription des évaluations mises en œuvre   | Dates          |     | étence<br>ées (coc |     |
|----|--|----------------|-----|--------------------|-----|
| 1  | Projet Zoo Arcadia   |                | 1 X | 4 X                | 7 🗆 |
|    | Objectifs : Réaliser une interface web sécurisé et son administration  |                | 2 X | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    | L'objectif de ce projet est de concevoir une application capable de gérer l'administration d'un zoo.   |                |     |                    |     |
|    | L'apprenant devra dans un premier temps, établir un dossier où il devra témoigner de la recherche effectuée en amont (dossier d'architecture logiciel présentant les choix techniques ainsi que son argumentation ainsi que les bonnes pratiques de sécurité et leurs mises en place) ainsi que le déploiement applicatif. | 26/00/2        |     |                    |     |
|    | Dans un second temps, l'apprenant doit effectuer un diagramme de class ou UML afin de démontrer sa compétence à concevoir une base de données. Puis, développer les composants d'accès aux données (relationnelle et non relationnelle) de manière à sécuriser ses échanges avec la base de données.                       | 26/09/2<br>023 | 3 X | 6 🗆                | 9 🗆 |
|    | Point de vigilance :   |                |     |                    |     |
|    | <ul> <li>Élaborer un document spécifique sur les mesures et bonnes<br/>pratiques de sécurité mises en place et la justification de<br/>chacune d'entre elles.</li> </ul>   |                |     |                    |     |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 7/12 |

| justifier et être sécurisé, détaillé dans le document énuméré ci-dessus.  Cliquez ici pour taper du texte.  Cliquez ici pour taper du texte.  Cliquez ici pour taper du texte.  | Cliquez<br>ici<br>Cliquez<br>ici | 1           | 4          | 7   |
|---|----------------------------------|-------------|------------|-----|
| Cliquez ici pour taper du texte.  Cliquez ici pour taper du texte.  | ici                              | 2           | 5          | 8   |
| Cliquez ici pour taper du texte.  | ici                              | 2           | 5          | 8   |
|   | ici                              | 3 🗆 1 🗆 2 🗆 | 6          | 9 🗆 |
|   | Cliquez                          | 1           | 4 🗆<br>5 🗆 | 7 🗆 |
|   |                                  | 2 🗆         | 5 🗆        |     |
| Cliquez ici pour taper du texte.  |                                  |             |            | 8 🗆 |
| Cliquez ici pour taper du texte.  |                                  | 3 🗆         |            |     |
| Cliquez ici pour taper du texte.  |                                  |             | 6 🗆        | 9 🗆 |
|   |                                  | 1 🗆         | 4 🗆        | 7 🗆 |
|   | Cliquez<br>ici                   | 2 🗆         | 5 🗆        | 8 🗆 |
|   | ici                              | 3 🗆         | 6 🗆        | 9 🗆 |
| Cliquez ici pour taper du texte.  |                                  | 1 🗆         | 4 🗆        | 7 🗆 |
|   | Cliquez<br>ici                   | 2 🗆         | 5 🗆        | 8 🗆 |
|   | 101                              | 3 🗆         | 6 🗆        | 9 🗆 |
| Avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre professionnel attendus pour la Ne pas avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre professionnel. le candidat n'a pas satisfait aux critères issus des référentiels, notez ci-dessou écisions éventuelles. |                                  |             |            |     |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 8/12 |

| Formateur(s) évaluateur(s)      |  | Visa |
|---------------------------------|--|------|
| <i>Nom</i> ► Entrez le nom ici. | Cliquez ici pour  Date ► choisir une date. |      |
|                                 | Cliquez ici pour                           |      |

Date ▶

choisir une date.

*Nom* ► Entrez le nom ici.

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 9/12 |

# Evaluations complémentaires (si nécessaire)

| De | scription des évaluations mises en œuvre | Dates   |     | étence<br>ées (cod |     |
|----|--|---------|-----|--------------------|-----|
| 1  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 2  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 3  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |
| 4  | Cliquez ici pour taper du texte.         |         | 1 🗆 | 4 🗆                | 7 🗆 |
|    |  | Cliquez | 2 🗆 | 5 🗆                | 8 🗆 |
|    |  |         | 3 🗆 | 6 🗆                | 9 🗆 |

| Lors de l'évaluation ou des évaluations | passée(e) en cou | rs de formation, le | e/la candidat(e) | est considéré(e) | : |
|---|------------------|---------------------|------------------|------------------|---|
|   |                  |                     |                  |                  |   |

| Avoir satisfait aux | critères issus | des référentiels d | u titre pro | fessionnel | attendus pou | ır la réalisa | ation de cet | te activité-type. |
|---------------------|----------------|--------------------|-------------|------------|--------------|---------------|--------------|-------------------|
|                     |                |                    |             |            |              |               |              |                   |

| Ne pas avoir satisfait aux critères issus des référentiels du titre profession |
|--|
|--|

#### Observations

Cliquez ici pour taper du texte.

| Formateur(s) évaluateur(s)  |   | Visa |
|-----------------------------|---|------|
| <i>Nom</i> ► Nathan DERHORE | Date ► 16/08/2024                           |      |
| Nom ► Entrez le nom ici.    | Cliquez ici pour  Date ► choisir une  date. |      |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page  |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|-------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 10/12 |

# SYNTHESE DES RESULTATS OBTENUS PAR LE CANDIDAT A L'ISSUE DU PARCOURS DE FORMATION

| <ol> <li>Installer et configurer son environnement de travail en fonction du projet web<br/>ou web mobile</li> <li>Maquetter des interfaces utilisateur web ou web mobile</li> </ol>  |
|---|
| <ul><li>3. Réaliser des interfaces utilisateur statiques web ou web mobile</li><li>4. Développer la partie dynamique des interfaces utilisateur web ou web mobile</li></ul>   |
| oui X non □   |
| <ol> <li>Mettre en place une base de données relationnelle</li> <li>Développer des composants d'accès aux données SQL et NoSQL</li> <li>Développer des composants métier coté serveur</li> <li>Documenter le déploiement d'une application dynamique web ou web mobile</li> </ol> |
| oui X non 🗆   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page  |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|-------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 11/12 |

#### Observations

Nom ▶

Nom ▶

Cliquez ici pour taper du texte.

Formateur(s) / Evaluateur(s)

|                  | Visa |  |
|------------------|------|--|
| 16/08/2024       |      |  |
| Cliquez ici pour |      |  |
| choisir une      |      |  |

#### Représentant de l'organisme de formation

Nathan DERHORE

Entrez le nom ici.

| nepresentant de l'organisme de jornation |                   |  |  |  |  |
|--|-------------------|--|--|--|--|
| Nom ► Sonia Pollet                       | Date ► 16/08/2024 |  |  |  |  |

date.

Date ▶

Date ▶

Un exemplaire du livret a été remis au candidat pour information par l'organisme de formation contre signature le Cliquez ici pour entrer une date.

#### Signature du candidat pour information :

| SIGLE | Type de document                                   | Code titre | Millésime | Date JO    | Date de mise à jour | Page  |
|-------|--|------------|-----------|------------|---------------------|-------|
| DWWM  | Livret d'évaluations passées en cours de formation | TP-01280   | 04        | 01/09/2023 | 01/09/2023          | 12/12 |