**Nom du fichier :**

INC-N2\_ALL\_PROD\_KOFAX-KC11\_ALL\_Troubleshooting\_1.0.docx

# Prérequis / Habilitation

**Liste des prérequis pour effectuer la procédure :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Compte AD** | **Oui** |

# Paramètre d’entrée

**Liste des différents paramètres d’entrée afin de pouvoir réaliser la procédure :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Détails du paramètres** | **Valeurs possibles** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

# Impact

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Service non impacté** | **Service dégradé** | **Service indisponible** |
|  | **X** |  |

**Liste des impacts liés à la réalisation de procédure :**

# Priorite de l’incident

# procédure a dérouler

**Matrice des informations**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Descriptif de l’incident** | **Action** |
| 1 | Les lots ne remontent pas | Allez au point numéro 1 |

1. Quand un incident KOFAX KC11 est déclaré et que celui-ci est vis-à-vis d’un souci de « lots qui ne remontent pas », merci de suivre la procédure INC-N2\_ALL\_PROD\_KOFAX-KC11\_ALL\_Liberation-lots\_1.0.

**Pour tout autre incident KOFAX-KC11, merci d’envoyer l’incident à G-DIPI-SIT-ITLOG**

# VERIFICATION

**Appliquer le chapitre « 5 VERIFICATION » de la procédure effectuée.**

# En cas d’échec de la procedure

**Pour tout autre incident KOFAX-KC11, merci d’envoyer l’incident à G-DIPI-SIT-ITLOG**