

MINUTA DE REUNIÓN						0n
Tema de la Reunión:	Avances del proyecto plan de mantenimiento II					
Institución/es:	Universidad de guayaquil, carrera de software					
Autor:	Allan Erazo, Alvaro Cobo					
Fecha:	13 de enero del 2025	Hora Inicio:	9pm	Hora Fin:	11pm	
Lugar:	zoom					
Referencias:	documento puesto d ejemplo.					

LISTA DE PARTICIPANTES		
Nombre y Apellido	Institución/Función	Firma
Allan Erazo	Líder de la reunion	
Alvaro Cobo	Colider y administrador	
Jonny Choez	Audiencia	
Harold Clavijo	Audiencia	
Mora Joseph	Audiencia	
Michael Guatierrez	Audiencia	

**ASPECTOS TRATADOS**

Definición del alcance, objetivos, funcionamiento y encargos

Allan Erazo: repartición de temas.

Alvaro Cobo: administración del documento

Jonny Choez: redactar instrucciones claves.



Proyecto: xxxx  
Versión Producto: x.x Cliente: xxxxx

Clavijo: investigación de herraminetas y recursos.

Michael Guatierrez: redaccion del plan de mantenimiento.

Mora Joseph: investigación de protocolos para evitar y arreglar problemas futuros.

#### LISTA DE ACCIONES

Allan Erazo: repartición de temas. 100%

Alvaro Cobo: administración del documento. 100%

Jonny Choez: redactar instrucciones claves. 100%

Clavijo: investigación de herraminetas y recursos. 100%

Michael Guatierrez: redaccion del plan de mantenimiento. 100%

Mora Joseph: investigación de protocolos para evitar y arreglar problemas futuros. 100%

#### ANEXOS





**Proyecto:** xxxx  
**Versión Producto:** x.x **Cliente:** xxxxx

---