

СПОСОБЫ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОК В ТЕХНИЧЕСКУЮ ПОДДЕРЖКУ:

01

Написать письмо на электронную почту support@afforto.ru. В этом случае заявка создается автоматически. При этом описанием задачи будет то, чего Вы написали в теле письма.

02

Оставить обращение у нас на [сайте](#) в разделе Помощь – Техподдержка. Нажимаете кнопку внизу экрана "Техническая поддержка", после нажатия открывается форма обращения. Оставьте Ваши контактные данные и постарайтесь подробно описать задачу.

03

Оставить заявку через Telegram мессенджер. Мы сделали специального бота [технической поддержки](#), через которого можно быстро описать проблему прямо с телефона, а также получить обратную связь.

04

Зайти в клиентский раздел нашей [HelpDesk системы](#) и непосредственно там заполнить Ваше обращение. Там же Вы сможете отслеживать текущий статус заявки и получать обратную связь от исполнителя.

05

Скачать и установить мобильное приложение на телефон можно по ссылкам: [Google Play](#) | [AppStore](#)

06

Звонок по телефону технической поддержки **+7 (495) 740 80 93**.

Вам ответит оператор и запишет обращение в нашу систему учета заявок и передаст заявку техническому специалисту для решения задачи.



Вы можете выбрать любой удобный для Вас способ оформления заявки. Все заявки оформленные одним из этих способов попадают в нашу внутреннюю систему учета заявок ServiceDesk, поэтому ни одна заявка не будет потеряна. После заключения договора IT обслуживания, ответственные лица и руководители Вашей компании получают клиентский доступ в нашу систему учета заявок. Вы сможете оперативно отслеживать все оформленные заявки, смотреть статусы выполнения, составлять отчеты за прошедший период и просто всегда быть в курсе происходящего с IT инфраструктурой Вашей компании.

СХЕМА РАБОТЫ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ:



Для гарантированного решения Вашей заявки, все Ваши обращения должны быть оформлены с помощью официальных каналов связи описанных в данной инструкции.

Мы настоятельно не рекомендуем звонить или писать на личный мобильный обслуживающего системного администратора и озвучивать ему проблему по телефону. Заявки озвученные по телефону системному администратору находятся вне поля зрения и контроля административного персонала нашей компании.

Мы стремимся обеспечить быструю реакцию и решение Ваших заявок.