## **Laporan Tugas**

#### Workshop Tata Kelola Teknologi Informasi



#### Disusun oleh:

Farach Ishbachi	E41220701
Pramudya Luhung Kusuma	E41220957
Kholis Abdullah Adi Putra	E41220989
Saiful Rasid	E41220998
Vito Dwi Cahyadi	E41221049

# JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI PROGRAM STUDI D-IV TEKNIK INFORMATIKA POLITEKNIK NEGERI JEMBER TAHUN 2025

# Dokumen Informasi Awal Permasalahan Perusahaan/Korporasi

No.	Pernyataan	Status		Keterangan
1	Perencanaan strategis IT dan bisnis	Ada	Tidak ada	
2	Mengintegrasikan dan menyelaraskan IT dan tujuan bisnis	Ada	Tidak ada	
3	Melakukan perbaikan terus- menerus	Ada	Tidak ada	
4	Mengukur efektifitas dan efisiensi organisasi TI	Ada	Tidak ada	
5	Mengoptimalkan Total Cost of Ownership (TCO)	Ada	Tidak ada	
6	Mencapai dan menunjukkan Return on Investment (ROI)	Ada	Tidak ada	
7	Menunjukkan nilai bisnis TI	Ada	Tidak ada	
8	Mengembangkan kemitraan bisnis dan IT	Ada	Tidak ada	
9	Meningkatkan keberhasilan proyek	Ada	Tidak ada	
10	Outsourcing, Insourcing, dan Smartsourcing	Ada	Tidak ada	
11	Menggunakan IT untuk mendapatkan keunggulan kompetitif	Ada	Tidak ada	
12	Menyampaikan layanan TI yang berorientasi bisnis	Ada	Tidak ada	
13	Mengelola perubahan bisnis dan TI yang senantiasa terjadi	Ada	Tidak ada	

14	Mendemonstrasikan tata kelola TI yang sesuai	Ada	Tidak ada	
----	---	-----	-----------	--

# Daya Hidup Layanan ITIL

No	Dokumentasi	Keterangan
1	Service Strategy	
2	Service Design	
3	Service Transition	
4	<b>Service Operation</b>	
5	Continual Service Improvement	

# Dokumen Pemetaan Proses bisnis dengan layanan TI

NO	Proses Bisnis	Layanan TI
1		
2		
3		
4		

# Dokumen Layanan TI pada proses (service catalog)

NO	Layanan TI	Proses Bisnis
1		
2		
3		
4		

# Dokumen Kebijakan penggunaan layanan IT

Element	Description
Service Name	
Status	
Description	
Standard Service Feature	
Optional Service Feature	
<b>Delivery Scope</b>	
<b>Delivery Channels</b>	
Service Hours	
<b>User Requirements</b>	
Service initiation	
Service Support	
Standard Costs	

<b>Optional Costs</b>	
Service Targets	

#### **Dokumen Service Level Agreement (SLA)**

#### Isi Deskripsi Perjanjian pada dokumen SLA ...

Perjanjian ini dibuat antara Departemen IT PT.... dan Pengguna.

Perjanjian ini mencakup dukungan dan ketentuan Layanan ... yang digunakan untuk melakukan perencanaan penentuan lokasi penempatan peti kemas di dalam lapangan penumpukan.

Perjanjian ini tetap berlaku selama 12 bulan dari <tanggal> sampai <tanggal> .

Perjanjian ini akan ditinjau setiap tahun

#### Dokumen Tanggung jawab Service Level Agreement (SLA)

	Tanggung Jawab Departemen IT	Tanggung Jawab Pengguna
	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
١		

#### **Dokumen Durasi Layanan**

Jam Layanan	
Senin - Jumat :	
Sabtu - Minggu :	
Dukungan Layanan (telepon/email):	

# Dokumen Waktu Respon Insiden

Waktu Respon - Insiden	
Kritis	Paling Lambat
Menengah	Paling Lambat
Rendah	Paling Lambat

#### Dokumen Waktu Resolusi

Waktu Respon - Insiden	
Kritis	Paling Lambat Jam
Menengah	Paling Lambat Jam
Rendah	Paling Lambat Jam

# Dokumen Ketersediaan Layanan

Ketersediaan	
Target	% per Bulan
Batas Toleransi	% per Bulan

# Dokumen Kendala Layanan

Kehandalan	
Waktu rata-rata antara kegagalan (MTBF) = Maks Jam / Bulan	
Waktu Rata-rata untuk Memperbaiki (MTTR) = Maks Jam	

# **Dokumen Kendala Layanan**

## Kepastian

Rata-rata Jumlah pengguna yang dapat melakukan transaksi bersamaan ... pengguna

Waktu respon transaksi  $\leq \cdots$  detik

Waktu load Layanan  $\leq \cdots$  detik