# AUXILIAR DE LIMPEZA

**ORGANOGRAMA:**

Deve se reportar para o **LIDER DE LIMPEZA**.

**MISSÃO:**

Assegurar a limpeza e a organização dos ambientes, contribuindo para a saúde e bem-estar dos moradores e visitantes.

**EXPERIÊNCIA:**

Experiência anterior em serviços de limpeza é desejável, mas não obrigatória.

**ATIVIDADES:**

* Realizar a limpeza de escritórios, banheiros, salas de reunião e áreas comuns.
* Manter a organização dos materiais de limpeza e ferramentas.
* Coletar e descartar o lixo de forma adequada.
* Executar a manutenção da limpeza de pisos, janelas e superfícies.
* Seguir normas de segurança e higiene no trabalho.

**FORMAÇÃO:**

* Alfabetizado.

**COMPETÊNCIAS:**

* Responsabilidade.
* Boa comunicação e habilidade para trabalhar em equipe.
* Atenção a detalhes e organização.
* Capacidade de seguir instruções e normas.