# GERENTE PREDIAL

**ORGANOGRAMA:**

Deve se reportar para o **SUPERVISOR DE SEGURANÇA**.

**MISSÃO:**

Garantir a organização eficiente e segura do prédio, coordenando equipes e recursos para manter as instalações em excelente estado e proporcionando um ambiente seguro e agradável para todos os ocupantes.

**EXPERIÊNCIA:**

Mínimo de **x tempo** de experiência em gestão predial ou áreas correlatas, com experiência em liderança de equipes.

**ATIVIDADES:**

* Supervisionar e coordenar as atividades das equipes de manutenção, limpeza e segurança.
* Planejar e executar manutenções preventivas e corretivas nas instalações do prédio.
* Garantir o cumprimento das normas de segurança e regulamentos internos.
* Estabelecer e manter comunicação com os ocupantes, resolvendo demandas e conflitos.
* Elaborar relatórios periódicos sobre a operação e condições do prédio.

**FORMAÇÃO:**

* Ensino Superior completo ou em andamento.

**COMPETÊNCIAS:**

* Habilidade de liderança e gestão de equipes.
* Forte capacidade de organização e planejamento.
* Excelentes habilidades de comunicação e negociação.
* Conhecimento em normas de segurança, segurança do trabalho e manutenção predial.

Proatividade na identificação e resolução de problemas.