**PT. KAWASAN INDUSTRI KUJANG CIKAMPEK**

JI. Jend. A.Yani No. 39 P.O Box 62 Cikampek - 41373 Phone :(62-264) 313113, 319453, Fax : (62-264) 313114

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

Nomor: 1/SPPD/KIKC/I/2025

|  |  |
| --- | --- |
| **Ditugaskan Kepada**  Nama : Rizki Pratama  No Badge : 1202  Jabatan : Staff  Unit Kerja : | **PT Kawasan Industri Kujang Cikampek**  Pemberi Perintah  ${pemberi\_perintah} |
| **Waktu & Tugas**  Tujuan : Bandung  Berangkat Tgl. : 2025-01-17  Kembali Tgl : 2025-01-18  Tugas : Rapat | **PT Kawasan Industri Kujang Cikampek**  Yang Ditugaskan  Rizki Pratama |
|  | |
| **LAPORAN PERJALANAN DINAS** | |
| **Lama Perjalanan Dinas**  Tiba (Tanggal) Selesai (Tanggal)  Jumlah hari Jumlah malam  1 Hari Malam | **Laporan Perjalanan Dinas**  - |

|  |
| --- |
| **PERHITUNGAN BIAYA** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. BIAYA LUMPSUM**   1. Penginapan: 2. Uang Saku: | 1 x Rp 200000 | Rp  Rp 200000 |

|  |  |
| --- | --- |
| **II. BIAYA AT COST**   1. Penginapan 2. BBM 3. Jasa Tol 4. Lain-lain | Rp {$biaya\_penginapan}  Rp 100000  Rp 50000  Rp ${lain-lain} |

|  |
| --- |
| Jumlah Biaya:470000 |

|  |  |
| --- | --- |
| Catatan | **PT Kawasan Industri Kujang Cikampek**  **Menyetujui,**  **Rahadian Tikie Rainsya**  **Manager SDMU** |

Lampiran:

${bukti\_penginapan}

${bukti\_bahan\_bakar}

${bukti\_tol

${bukti\_lain\_lain}