

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA DINAS**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas air, udara, lahan, dan air laut	1. Indeks Kualitas Air (IKA)	56,42	Indeks	72,52	0	0	71,86	0
		2. Indeks Kualitas Udara (IKU)	96,41	Indeks	70,97	0	0	95	0
		3. Indeks Kualitas Lahan (IKL)	52	Indeks	70,37	0	0	95	0
		4. Indeks Kualitas Air Laut (IKAL)	84,27	Indeks	80,05	0	0	95	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		1.Melaksanakan Kegiatan dalam upaya mengatasi dan mengurangi Pencemaran Air dan Udara 2.Melaksanakan Kegiatan dalam upaya mengatasi dan mengurangi Pencemaran Limbah B3 3.Melaksanakan Kegiatan dalam upaya mengatasi masalah persampahan 4.Meningkatkan Kualitas Layanan	384	Kegiatan	29 Kegiatan		29 Kegiatan		100%
2	Menurunnya emisi GRK Sektor Limbah	1. Persentase penurunan emisi GRK Sektor Limbah	25,5	Persen	21,3	33,6	100	95	100

		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
3	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Pemerintahan Perangkat Daerah	1. Nilai SAKIP Perangkat Daerah	90,1	Angka	90,1	0	0	95	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah	0	Angka	95	95,15	100	95	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
		3. Jumlah Inovasi	1	Inovasi	1	1	100	1	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
		4. Indeks Maturitas SPIP Perangkat Daerah	3	Indeks	3	0	0	95	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
		5. Indeks Pelayanan Publik	0	Angka	4,01	0	0	4,01	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							

#### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

1. Memimpin rapat tindak lanjut hasil penilaian sementara Adipura tahun 2025 Kab/Kota

2. Melaksanakan kegiatan Pilah Sampah dapat sembako dalam rangka World Cleanup Day (WCD) 2025
3. Mengadakan Sosialisasi Tata Laksana Pelayanan Persetujuan Lingkungan
4. Mengadakan rapat koordinasi bersama kepala dinas kabupaten/kota se Kalsel sekaligus menghadiri undangan KLH dalam hal pengelolaan Lingkungan Hidup, terutama isu pengelolaan sampah

**Hambatan :**

1. Nilai IKLH baru dapat dihitung di akhir tahun

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Melaksanakan koordinasi dan aksi nyata tentang gerakan peduli lingkungan, khususnya upaya pengelolaan persampahan di Kalsel
2. Melaksanakan koordinasi dan aksi nyata mengurangi Pencemaran Air dan Udara

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL



Rahmat Prapto Udoyo, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**SEKRETARIS**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah serta layanan UPT dan BLUD	1. Persentase kegiatan tepat waktu	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		2. Persentase laporan/telaahan staf tepat waktu	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		3. Nilai kepatuhan pengelolaan administrasi internal	0	Poin	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		4. Persentase Aduan/Keluhan Antar Bidang Terkait Layanan Sekretariat yang Ditindak Lanjut	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		5. Persepsi internal antar bidang/unit terhadap layanan sekretariat	0	Persen	100	100	100	100	100

		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)					

### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

1. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan setiap triwulan
2. Memberikan arahan langsung terhadap pelaksanaan telaahan yang bersifat prioritas
3. Melakukan pemeriksaan dan reviu administrasi secara rutin
4. Menetapkan waktu maksimal penyelesaian aduan
5. Meningkatkan kualitas dan responsivitas layanan administrasi, kepegawaian, dan umum

#### Hambatan :

1. Perubahan kebijakan atau kondisi lapangan yang memerlukan penyesuaian jadwal
2. Reviu di beberapa bidang masih dilakukan secara manual

#### Rencana Tindak Lanjut :

1. Menetapkan mekanisme pelaporan progres kegiatan secara berkala
2. Melakukan evaluasi berkala terhadap kepatuhan waktu pelaporan
3. Melanjutkan digitalisasi arsip dan tata naskah dinas
4. Memperkuat koordinasi lintas bidang melalui rapat rutin
5. Mengambil langkah perbaikan dari hasil survei kepuasan


#### Rekomendasi Pimpinan

1. Lakukan evaluasi rutin dan tindak lanjut hasilnya untuk memperbaiki kinerja dan pelayanan
2. Perkuat koordinasi dan komunikasi antar bidang agar pelaksanaan tugas lebih lancar

Mengetahui  
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL

  
RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
SEKRETARIS

  
H. ZAINUL ARIFIN, SE  
Pembina Tk.I  
NIP. 19690213 199303 1 004

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas dan ketepatan waktu Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Persentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai SOP	0	Persen	100%	-	-	100%	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan penyesuaian data kinerja berdasarkan APBDP 2025	1	Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
		Melakukan penyusunan metadata statistik sektoral bidang lingkungan hidup	-	-	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
		Menyelenggarakan sosialisasi terkait walidata pendukung dan statistik sektoral bidang lingkungan hidup	-	-	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
		Menyusun laporan realisasi fisik, keuangan dan kinerja s.d Oktober 2025	1	laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
		Menyusun RKA refocussing Tahun 2026	-	-	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
3	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	Dokumen	6	6	100%	6	100%

		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyusun RKA refocussing Tahun 2026</i>	-	-	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
		<i>Melakukan penyesuaian data kinerja berdasarkan APBDP 2025</i>	1	Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
4	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4. Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5	Dokumen	5	4	80%	5	80%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyusun laporan realisasi fisik, keuangan dan kinerja s.d Oktober 2025</i>	1	laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
5	Terlaksananya Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	5. Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	-	Data	92	50	54%	-	54%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Melakukan penyusunan metadata statistik sektoral bidang lingkungan hidup</i>	-	-	1 Dokumen		1 Dokumen		100%
		<i>Menyelenggarakan sosialisasi terkait walidata pendukung dan statistik sektoral bidang lingkungan hidup</i>	-	-	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
6	Terselenggaranya Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	6. Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	-	Dokumen	1	0	0%	-	0%

		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas	Realisasi Aktivitas	Capaian Aktivitas
		<i>Menyelenggarakan sosialisasi terkait walidata pendukung dan statistik sektoral bidang lingkungan hidup</i>	1	laporan	1 laporan	1 laporan	100%

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Menyesuaikan kegiatan yang berjalan dengan APBDP 2025
2. Melaksanakan sosialisasi terkait walidata pendukung dan statistik sektoral

**Hambatan :**

1. Penyesuaian Rencana Anggaran Kas untuk APBDP 2025
2. Penyesuaian jadwal kegiatan terhadap agenda-agenda eksternal lainnya

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Menyusun dan menginput RKA 2026 hasil pembahasan dengan TAPD
2. Melaksanakan sosialisasi terkait walidata pendukung dan statistik sektoral bidang Lingkungan Hidup

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Mengadakan koordinasi internal dan eksternal untuk setiap update data perencanaan maupun pelaporan
2. Melaksanakan percepatan terhadap realisasi keuangan

Mengetahui  
SEKRETARIS



H. ZAINUL ARIFIN, SE  
Pembina Tk.I

NIP. 19690213 199303 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KASUBAG PERENCANAAN  
DAN PELAPORAN



YULI ISTIARINI, S.T., M.Ling  
Penata

NIP. 19900719 201402 2 006



**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas dan ketepatan waktu pelaksanaan administarsi keuangan perangkat	Persentase laporan keuangan perangkat daerah yang disusun dan dilaporkan secara tepat waktu	0	Persen	100%	57,62	57,62	100	10
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Mengatur dan mengawasi pelaksanaan tugas bendahara pengeluaran / penerimaan, pembantu bendahara pengeluaran dan pembantu bendahara urusan gaji dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan pendoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas</i>	12	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	60	Orang	68	68	100	60	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							

3	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1	Dokumen	1	1	100	1	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Menyelenggarakan urusan administrasi keuangan tentang penerimaan dan pengeluaran sesuai dengan pendoman kerja untuk tertib administrasi</i>	12	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
4	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	5	Dokumen	5	4	80%	5	80%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							

#### Penjelasan per Indikator Kinerja :

##### Upaya :

1. Menggunakan aplikasi keuangan daerah untuk mempercepat proses penyusunan laporan
2. Berkoordinasi dengan instansi terkait (BPKAD/BKD) untuk memastikan kelancaran proses pembayaran gaji dan tunjangan
3. Melaksanakan pemeriksaan dan pengarsipan dokumen secara rutin dan terjadwal
4. Menyusun laporan realisasi anggaran secara berkala (bulanan/triwulanan) sesuai jadwal yang ditetapkan

##### Hambatan :

1. Kendala teknis pada aplikasi keuangan daerah

##### Rencana Tindak Lanjut :

1. Mengoptimalkan penggunaan sistem keuangan berbasis digital dan mempercepat perbaikan jika terjadi kendala teknis
2. Melakukan monitoring dan evaluasi rutin terhadap ketepatan waktu dan ketepatan jumlah pembayaran gaji dan
3. Melakukan evaluasi dan pembaruan sistem administrasi secara berkala agar lebih efisien dan akurat
4. Mengoptimalkan penggunaan sistem keuangan digital serta memperkuat pengawasan internal terhadap jadwal pelaporan

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Optimalkan penggunaan aplikasi keuangan untuk mempercepat proses penyusunan dan meminimalkan kesalahan input data
2. Tingkatkan pengawasan dan evaluasi internal secara berkala terhadap ketepatan waktu dan kualitas dokumen pelaporan keuangan

Mengetahui  
SEKRETARIS



H. ZAINUL ARIFIN, SE  
Pembina Tk.I  
NIP. 19690213 199303 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET



M. RACHMAN HIDAYAT, S. STP  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19920602 201406 1 002

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Persentase Pegawai Perangkat Daerah yang mendapat pelayanan Kepegawaian	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Meningkatnya tertib administrasi umum perangkat daerah	2. Persentase kegiatan administasi umum perangkat daerah yang terpenuhi	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Meningkatnya pemenuhan barang milik daerah yang menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah	3. Tingkat pemenuhan Barang Milik Daerah Penunjang	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
4	Meningkatnya kualitas layanan penyediaan jasa penunjang di perangkat daerah	4. Persentase jasa penunjang yang terpenuhi sesuai SOP	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

5	Meningkatnya kualitas barang milik daerah yang menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah	5. Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dalam kondisi baik	0	Persen	100	100	100	100	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
6	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	6. Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	Paket	12	12	100	1	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
7	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	7. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	10 Orang	Orang	12	12	100	12	12
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
8	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
9	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
10	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	10. Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
11	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	11. Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
12	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	12. Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	Dokumen	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
13	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	13. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	Laporan	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
14	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	14. Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	-	Unit	2	2	100%	2	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
15	Tersedianya Mebel	15. Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Paket	Paket	21	7	33,33%	2	33,33%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
16	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	16. Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	Unit	21	21	100%	3	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
17	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	17. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	Laporan	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
18	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	18. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Dokumen	Laporan	12	10	83,33%	12	83,33
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
19	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	19. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	23 Unit	Unit	25	25	100%	23	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
20	Terlaksananya Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit	Unit	1	1	100%	1	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
21	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	21. Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	155 Unit	Unit	130	120	92,31%	130	92,31%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
22	Tersedianya Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	22. Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan sampah di TPA/TPST Regional yang Tersedia	1	Unit	1	1	100%	-	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

- 1 Melakukan pelayanan kepegawaian secara digital dan tepat waktu, serta memastikan kelengkapan data administrasi pegawai.
- 2 Menyelenggarakan kegiatan administrasi umum (surat-menyurat, kearsipan) berdasarkan SOP yang berlaku.
- 3 Melakukan perencanaan pengadaan BMD dan memastikan barang tersedia sesuai kebutuhan fungsional unit kerja.
- 4 Mengidentifikasi kebutuhan jasa penunjang (kebersihan, keamanan, dll.) dan melaksanakan kontrak sesuai ketentuan.
- 5 Melaksanakan pemeliharaan preventif dan perbaikan ringan BMD secara rutin.
- 6 Melaksanakan pengadaan paket pakaian dinas sesuai spesifikasi dan mendistribusikannya tepat waktu kepada pegawai.
- 7 Melakukan identifikasi kebutuhan diklat, pendaftaran, dan pengiriman pegawai sesuai dengan tugas dan fungsi.
- 8 Melakukan identifikasi kebutuhan dan memulai proses pengadaan komponen listrik/penerangan (10 dari 12 paket terealisasi).
- 9 Melakukan identifikasi kebutuhan dan memulai proses pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor (10 dari 12 paket terealisasi).
- 10 Melakukan identifikasi kebutuhan dan memulai proses pengadaan bahan logistik kantor (10 dari 12 paket terealisasi).
- 11 Melakukan identifikasi kebutuhan dan memulai proses pengadaan barang cetakan dan penggandaan (10 dari 12 paket terealisasi).
- 12 Melakukan identifikasi kebutuhan dan memulai proses pengadaan bahan bacaan dan regulasi (10 dari 12 dokumen terealisasi).
- 13 Melaksanakan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi (10 dari 12 laporan terealisasi).
- 14 Melaksanakan proses pengadaan kendaraan dinas sesuai target.



- 15 Melaksanakan proses perencanaan kebutuhan mebel, melakukan inventarisasi, dan memulai proses pengadaan.
- 16 Melaksanakan pengadaan peralatan dan mesin lainnya sesuai spesifikasi dan target.
- 17 Melakukan penyediaan jasa komunikasi, air, dan listrik (10 dari 12 laporan terealisasi).
- 18 Melakukan penyediaan jasa pelayanan umum kantor (10 dari 12 laporan terealisasi).
- 19 Melaksanakan pemeliharaan kendaraan dan pembayaran pajak/perizinan tepat waktu.
- 20 Melaksanakan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor sesuai rencana dan standar teknis.
- 21 Melakukan identifikasi kerusakan, penetapan prioritas, dan pelaksanaan pemeliharaan/rehabilitasi yang intensif.
- 22 Melaksanakan pengadaan sarana dan prasarana penanganan sampah sesuai spesifikasi dan target.

### **Hambatan**

- 1 Terdapat kendala administratif atau penundaan proses pengadaan
- 2 Pada pengadaan, kegagalan proses lelang, anggaran diblokir/direalisasi, atau perubahan prioritas mendadak.
- 3 Terdapat kendala teknis (seperti cuaca, kesulitan suku cadang, atau penundaan penyelesaian pekerjaan oleh kontraktor)

### **Rencana Tindak Lanjut**

- 1 Menyelesaikan sisa pengadaan 2 paket di periode berikutnya dan mempercepat proses pengadaan di awal tahun anggaran berikutnya.
- 2 Memastikan kelengkapan administrasi dan legalitas kendaraan dinas yang telah diadakan.
- 3 Melakukan evaluasi mendalam terhadap kegagalan pengadaan mebel. Mengajukan revisi/perubahan anggaran (APBD-P) atau memprioritaskan pengadaan di tahun
- 4 Memastikan pendistribusian dan inventarisasi peralatan dan mesin baru dilakukan secara tertib.

### **Rekomendasi Pimpinan**


- 1 Inventarisasi BMD diperbarui secara berkala dan akurat.
- 2 Segera selesaikan sisa target dan menekankan perlunya percepatan proses pengadaan.
- 3 Lakukan perawatan kendaraan dinas baru sesuai standar pabrikan.
- 4 Inventarisasi sarpras sampah diserahkan kepada unit pengelola TPA/TPST Regional.

Mengetahui  
SEKRETARIS



H. ZAINUL ARIFIN, SE  
Pembina Tk.I  
NIP. 19690213 199303 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



NOOR EKA HASNI, S.Sos  
Penata Tk. I  
NIP.19690129 199003 2 006

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA TAHUN LALU	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya efektivitas kajian lingkungan untuk mitigasi dampak KRP	1. Persentase luasan lahan terdampak yang dikendalikan	100	Persen	100%	92%	92%	100	6%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		2. Persentase dokumen perencanaan pembangunan yang sudah diintegrasikan dengan rencana pembangunan lingkungan hidup	100	Persen	100%	92%	92%	100	6%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melaksanakan program, koordinasi, pembinaan, pengaturan, dan pengendalian penyusunan RPPLH;
2. Melaksanakan program, koordinasi, pembinaan, pengaturan, dan pengendalian pengkajian dampak lingkungan;
3. Melaksanakan program, koordinasi, pembinaan, pengaturan, dan pengendalian pengelolaan resiko kebijakan strategis.

**Hambatan :**

1. -

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Melaksanakan Rencana Aksi sesuai dengan target kegiatan setiap bulan

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Komunikasi efektif antar seksi terus ditingkatkan untuk pemenuhan target kinerja dan kegiatan

Mengetahui


KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL



RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN



ADHI MAULANA, SP. MT.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19740325 200003 1 004

# LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER

## KEPALA SEKSI PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP

### DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan hidup di Kabupaten/Kota	1. Persentase Kab/Kota yang melakukan penyusunan RPPLH mengacu pada RPPLH Provinsi	0	Persen	53.8%	46,2	46,2	36,14	7
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Tersedianya dokumen telaahan kebijakan yang telah mengakomodir RPPLH Provinsi	2. Jumlah dokumen telaahan kebijakan yang telah mengakomodir RPPLH Provinsi	1 Dokumen	Dokumen	1	1	75	1	10
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Dokumen status lingkungan hidup daerah yang disusun	3. Jumlah dokumen status lingkungan hidup daerah yang disusun	1 Dokumen	Dokumen	1	1	100	1	30
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melaksanakan setiap kegiatan sesuai rencana aksi yang telah direncanakan

**Hambatan :**

1. Kegiatan masih menunggu kebijakan terbaru dari KLH untuk implementasi RPPLH Nasional sebagai dasar penyelesaian

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Agar lebih pro aktif berkoordinasi dengan KLH dan pihak terkait

**Rekomendasi Pimpinan :**

1.

Mengetahui

KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN



ADHI MAULANA, SP. MT.

Pembina Tk.I

NIP. 19740325 200003 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA SEKSI PERENCANAAN  
LINGKUNGAN HIDUP



ARIF WARDANI, S.Hut, M.Si

Pembina

NIP. 19740810 199803 1 009

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN DAMPAK LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terfasilitasinya badan usaha dan/atau kegiatan dalam pemenuhan ketentuan dokumen lingkungan	Persentase Rekomendasi dan/atau Persetujuan teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan operasi yang dikeluarkan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan	100 Persen	Persen	100%	100%	100%	100%	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)	100%	Persen	Terpenuhinya Dokumen Lingkungan Sesuai		Terpenuhinya Dokumen Lingkungan Berdasarkan		100%
2	Kegiatan Fasilitas Rekomendasi dan/atau Pemenuhan Ketentuan Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan Operasi yang Diberikan	Jumlah Rekomendasi dan/atau Persetujuan teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan operasi yang diberikan	1 Dokumen	Dokumen	32	28	87,5	32	3
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)	1 Dokumen	Dokumen	Memfasilitasi rekomendasi dan/atau		Terbitnya SK Persetujuan Teknis, Persetujuan		

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Menyampaikan kepada pemrakarsa kegiatan dan konsultan dokumen lingkungan tentang Permen LH No. 22 Tahun 2025
2. Melaksanakan Rapat Sosialisasi Tata Laksana Layanan Persetujuan Lingkungan

**Hambatan :**

1. Perlu mempelajari lebih mendalam terkait terbitnya beberapa regulasi baru serta menyampaikan kepada pihak pihak yang berkepentingan

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Dengan Terbitnya Permen LH No. 22 Tahun 2025 Tentang Kewenangan Penerbitan Persetujuan Lingkungan maka kegiatan yang sebelumnya kewenangan di Provinsi dikembalikan ke Daerah sesuai dengan lokasi kegiatan

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Segera diproses usulan Pembentukan Tim Uji Kelayakan Provinsi Kalimantan Selatan

Mengetahui

KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN



ADHI MAULANA, SP. MT.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19740325 200003 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENGELOLAAN DAMPAK  
LINGKUNGAN HIDUP



M. SALEH, SKM, M. Ling  
Penata Tk. I  
NIP.19850716 201101 1 005

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN RESIKO KEBIJAKAN STRATEGIS**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya penjaminan Jasa Lingkungan	Persentase Kabupaten/Kota yang memiliki KLHS	57.64 Persen	Persen	83,29%	77,38%	93%	83,29%	15%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Tersedianya dokumen telaahan kesesuaian kaidah dalam penyusunan KLHS kabupaten/kota	Jumlah dokumen telaahan kesesuaian kaidah dalam penyusunan KLHS kabupaten/kota	1 Dokumen	Dokumen	13	13	100%	13	8%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melaksanakan kegiatan Validasi dokumen KLHS Perencanaan (RPJMD) maupun KLHS Tata Ruang (RDTR) Kabupaten/Kota se-Kalimantan Selatan sesuai Regulasi

**Hambatan :**

1. Pemahaman pemrakarsa Kabupaten/Kota belum seragam terkait penyelenggaraan KLHS

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Sudah dilaksanakan kegiatan Sosialisasi Penyelenggaraan KLHS yang melibatkan DLH dan Dinas PUPR 13 Kabupaten/Kota se-Kalsel

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Optimalkan media sosial dalam penyampaian informasi terkait penyelenggaraan KLHS



Mengetahui  
KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN



ADHI MAULANA, SP. MT.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19740325 200003 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN RESIKO  
KEBIJAKAN STRATEGIS LINGKUNGAN HIDUP



YENNY ERANOVA, S.Si  
Penata Tk. I  
NIP.19840210 201001 2 013

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA BIDANG KONSERVASI PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Menurunnya angka emisi GRK sektor limbah	Angka Emisi GRK sektor Limbah	842	Gg CO2-e	924	875	94,70%	924	94,70%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Data Emisi GRK Sektor Limbah	1	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
2	Meningkatnya pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati)	Indeks Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Daerah	0,387	Indeks	0,398	0,37	92,96%	0,398	92,96%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Pengumpulan data dari SKPD	1	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
3	Meningkatnya kapasitas SDM dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Persentase entitas yang memahami tentang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	100	Persen	100	19,65317919	19,65%	100	19,65%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Pembinaan Adiwiyata	1	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
3	Meningkatnya kinerja pemangku kepentingan dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Persentase kabupaten/kota yang mendapatkan penghargaan lingkungan hidup	0	Persen	84.61	-	-	84.61	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :****Upaya :**

1. Mengumpulakn dari SKPD terkait untuk perhitungan IPKD
2. Melaksanakan sosialisasi Permen LH No.5/2025 tentang Penyelenggaraan Program Adiwiyata di Kab/Kota
3. Mendorong SKPD dan pelaku usaha terkait untuk dapat menyajikan data aktifitas emisi dan upaya penurunan emisinya

**Hambatan :**

1. SKPD masih ada yang belum memiliki data yang dibutuhkan
2. Perlu waktu utk diselenggarakannya serangkaian sosialisasi dan pembinaan terkait Permen LH agar dapat diinternalisasi ke sekolah-sekolah Adiwiyata di seluruh Kab/Kota
3. Data aktifitas emisi pada masing-masing sektor yang didapatkan masih belum sepenuhnya diberikan karena kendala kewenangan.

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Mempersiapkan jadwal terkait sosialisasi dan pembinaan Permen LH sampai dengan akhir tahun
2. Sinergitas antara pemerintah pusat, provinsi dan kabupaten/kota lebih ditingkatkan sehingga data dan informasi yang diperlukan dapat dipenuhi


**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Agar dapat direalisasikan sosialisasi dan pembinaan terkait Permen LH terbaru tentang Adiwiyata ke Kab/Kota
2. Lengkapi data aktivitas emisi serta upaya penurunan emisi

Mengetahui  
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL

  
RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
Plt. KEPALA BIDANG KONSERVASI DAN  
PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM

  
YUDHI SYARIF, ST  
Penata Tk.I  
NIP. 19780815 201001 1 011

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI KONSERVASI LINGKUNGAN DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya wilayah konservasi yang dikelola	Persentase wilayah konservasi yang dikelola	0	Persen	63%	53,84%	53,84	100	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Monev Pengelolaan Konservasi Eksitu dan Insitu di Kab. Tanah Laut, Tanah Bumbu, Kotabaru</i>	1 Laporan	Laporan	1		1		
2	Meningkatnya proporsi RTH	Proporsi Ruang Terbuka Hijau (RTH) se-Kalimantan Selatan	0,078 Persen	Persen	10,655%	-	-	-	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Monev ketersediaan dan kebutuhan RTH Kab. Tapin, HSS, Batola</i>	1 Laporan	Laporan	1		1		
3	Rencana Induk Pengelolaan Keanekaragaman Hayati yang disusun	Jumlah Dokumen Rencana Induk Pengelolaan Kehati yang disusun	1 Dokumen	Dokumen	1	-	-	1	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Inventarisasi dan Pengambilan Data</i>	1 Laporan	Laporan	1		1		
4	Ruang Terbuka Hijau (RTH) yang dikelola	Luas RTH yang dikelola lingkup kewenangan Provinsi	90 Hektar	Hektar	74	90	90	77	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :****Upaya :**

1. Melakukan Monev di Kabupaten/kota mengenai pengelolaan Konservasi insitu dan eksitu
2. Melakukan monev ketersediaan dan kebutuhan RTH di kabupaten/kota
3. Melakukan inventarisasi dan pengambilan data kehati di 13 Kab/Kota

**Hambatan :**

1. Keterbatasan waktu sehingga pengambilan data kurang maksimal

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. FGD Laporan antara RIP Kehati

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Sesuaikan dengan Permen yang berlaku dan mengacu pada IBSAP 2025 - 2045

Mengetahui

Plt. KEPALA BIDANG KONSERVASI DAN  
PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM



YUDHI SYARIF, ST

Penata Tk.I

NIP. 19780815 201001 1 011

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI KONSERVASI LINGKUNGAN  
DAN KEANEKARAGAMAN HAYATI



ZAINULLAH, ST

Penata Tk. I

NIP. 19680219 199803 1 009

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI KEMITRAAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA TAHUN LALU	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kapasitas entitas dalam pengelolaan lingkungan hidup	Persentase entitas yang peduli dan berbudaya lingkungan hidup	0	Persen	66,67%	20	29,999	100	29,999
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Meningkatnya partisipasi pemangku kepentingan dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	Persentase apresiasi/penghargaan yang dapat diselenggarakan tingkat provinsi	100	Persen	100	0	0	100	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Terlaksananya pengembangan generasi lingkungan melalui pembinaan, pendampingan, pembentukan dan pemberdayaan kader lingkungan, penyuluhan, dan pemberian penghargaan	Jumlah pembinaan dan pendampingan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup yang dilaksanakan	0	Dokumen	8	1	0,125	0	0,125
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
4	Terlaksananya penilaian kinerja masyarakat/lembaga masyarakat/dunia usaha/dunia pendidikan/filantropi dalam Perlindungan dan	Jumlah masyarakat/ lembaga masyarakat/ dunia usaha/ dunia pendidikan/filantropi yang dinilai kinerjanya dalam rangka PPLH	3 Entitas	Entitas	3	0	0	0	0

pengelolaan lingkungan hidup	Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
	(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)					

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melaksanakan sosialisasi Permen LH No.5/2025 tentang Penyelenggaraan Program Adiwiyata di Kab/Kota

**Hambatan :**

1. Perlu waktu utk diselenggarakannya serangkaian sosialisasi dan pembinaan terkait Permen LH agar dapat diinternalisasi ke sekolah-sekolah Adiwiyata di seluruh Kab/Kota

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Mempersiapkan jadwal terkait sosialisasi dan pembinaan Permen LH sampai dengan akhir tahun

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Agar dapat direalisasikan sosialisasi dan pembinaan terkait Permen LH terbaru tentang Adiwiyata ke Kab/Kota

Mengetahui

Plt. KEPALA BIDANG KONSERVASI DAN  
PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM

YUDHI SYARIF, ST  
Penata Tk.I  
NIP. 19780815 201001 1 011

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA SEKSI KEMITRAAN DAN  
PERAN SERTA MASYARAKAT

HAJIE HARIYANIE, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19740614 200003 2 007

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tersedianya data emisi GRK yang telah diverifikasi	Persentase sektor yang data emisi GRKnya telah diverifikasi	100 Persen	Persen	100%	100%	100%	100	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Data Emisi GRK untuk dilakukan Verifikasi ke Kabupaten/Kota	1	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
2	Meningkatnya aksi adaptasi dan mitigasi perubahan iklim serta kelembagaan desa dalam pelaksanaan perubahan iklim.	Persentase jumlah desa yang melakukan aksi adaptasi dan mitigasi perubahan iklim.	0	Persen	21,5%	23%	100%	100	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan Monev dan Verlap Aksi Adaptasi dan Mitigasi Perubahan Iklim serta Kelembagaan Desa di Kabupaten/Kota	1	Laporan	1 Laporan		1 Laporan		100%
3	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi Inventarisasi GRK dari sektor lingkungan hidup yang dilaksanakan	1 Dokumen	Dokumen	1	-	-	1	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas



	Melakukan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi GRK serta Upaya Keberlanjutan Aksi Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim ke Kabupaten/Kota	1	Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%
--	--	---	---------	-----------	-----------	------

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Mendorong SKPD dan pelaku usaha melengkapi data aktifitas emisi dan melakukan upaya penurunan emisinya
2. Mendorong Kabupaten/Kota untuk melaksanakan aksi adaptasi dan mitigasi perubahan iklim di wilayah masing-masing.

**Hambatan :**

1. Data aktifitas emisi pada masing-masing sektor yang didapatkan masih belum sepenuhnya diberikan karena kendala kewenangan.
2. Kurangnya partisipasi aktif masyarakat desa/rw/kelurahan dalam pelaksanaan aksi adaptasi dan mitigasi perubahan iklim.

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Sinergitas antara pemerintah pusat, provinsi, pelaku usaha dan akademisi lebih ditingkatkan sehingga data dan informasi yang diperlukan dapat dipenuhi.
2. Meningkatkan kapasitas masyarakat dalam upaya pengendalian perubahan iklim di wilayahnya masing-masing.

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Lengkapi data aktivitas emisi serta upaya penurunan emisi agar laporan inventarisasi emisi gas rumah kaca.
2. Melaksanakan sosialisasi ke Kabupaten/Kota untuk melaksanakan upaya pengendalian perubahan iklim di wilayahnya masing-masing.

Mengetahui

Plt. KEPALA BIDANG KONSERVASI DAN  
PENGENDALIAN PERUBAHAN IKLIM



YUDHI SYARIF, ST

Penata Tk.I

NIP. 19780815 201001 1 011

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN  
PERUBAHAN IKLIM



YUDHI SYARIF, ST

Penata Tk.I

NIP. 19780815 201001 1 011

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LH**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya pengendalian pencemaran air sungai	Persentase titik pantau sungai dengan status memenuhi parameter IKA	11,66	Persen	15.63	0	0	15.63	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Meningkatnya pengendalian pencemaran udara	Persentase kabupaten/kota dengan nilai ISPU kategori baik	61,54	Persen	76.92	0	0	76.92	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Meningkatnya kualitas ekosistem gambut	Indeks Kualitas Ekosistem Gambut	44,54	Indeks	55.65	49	88,05%	56%	88,05%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Mengkoordinir kegiatan Program Merdeka Sampah	3	kegiatan	1	kegiatan	1	kegiatan	100%
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
4	Meningkatnya pengendalian pencemaran air laut.	Persentase titik pantau Air Laut dengan Kategori Baik	100	Persen	100	0	0	100	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
5	Meningkatnya kinerja pengelolaan sampah	Persentase pengelolaan sampah di Kalsel	75,35	Persen	60%	61%	99%	61%	61%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		Mengoordinir kegiatan yang mendukung pengelolaan sampah di Kalimantan Selatan	1 Kegiatan	Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		Indeks Kinerja Pengelolaan Persampahan	58,9	Persen	58	0	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)					
6	Meningkatnya Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Persentase Limbah B3 yang Terkelola	100	Persen	100	50%	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
		Mengoordinir kegiatan monitoring pengelolaan limbah B3 di Kalimantan Selatan	1 Kegiatan	Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%

#### Penjelasan per Indikator Kinerja :

##### Upaya :

1. Melaksanakan kegiatan aksi bersih jalan protokol dalam rangkaian acara WCD
2. Melakukan koordinasi dengan PT.ITP terkait pengelolaan sampah dengan system RDF
3. Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait sebelum melaksanakan kegiatan pembinaan pengelolaan Limbah B3 pada kegiatan Penghasil dan Pengumpul Limbah B3
4. Melakukan koordinasi dengan koordinator pelaksana pemantauan sampah laut dari Universitas Mulawarman
5. Melakukan koordinasi dengan UPT.Laboratorium Lingkungan DLH Kalsel berkenaan dengan jadwal dan pembagian petugas pelaksana sampling serta petugas
6. Melakukan koordinasi dengan UPT.Laboratorium Lingkungan DLH Kab.Tanah Bumbu berkenaan dengan waktu dan mekanisme pelaksanaan pengambilan
7. Koordinasi pelaksanaan pemantauan kualitas udara metode passive sampler tahap 2 dengan lab penguji dilakukan dengan mengirimkan surat resmi dan
8. Koordinasi dengan stakeholder terkait mitigasi karhutla
9. Pemantauan berkala bibit mangrove

##### Hambatan :

1. Menumbuhkan kesadaran kepada masyarakat untuk tidak membuang sampah sembarangan memerlukan waktu dan pendekatan yang tidak singkat
2. Melaksanakan pemantauan kualitas udara ambien dan kualitas air sungai sesuai dengan jadwal yang telah disusun dan disepakati bersama
3. Melakukan koordinasi lebih lanjut dengan petugas pendamping dari DLH Kab/Kota untuk pemantauan kualitas udara ambien

##### Rencana Tindak Lanjut :

1. Melakukan koordinasi dan komunikasi lanjutan dengan pihak terkait dalam hal pengelolaan persampahan
2. Melaksanakan pemantauan kualitas udara ambien dan kualitas air sungai sesuai dengan jadwal yang telah disusun dan disepakati bersama
3. Melakukan koordinasi lebih lanjut dengan petugas pendamping dari DLH Kab/Kota untuk pemantauan kualitas udara ambien
4. Melakukan komunikasi intensif dengan kelompok nelayan setempat terkait perkembangan bibit mangrove

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Agar berkoordinasi dengan Kab/Kota untuk pengisian IRLH pada Aplikasi Sitala
2. Agar berkoordinasi dengan laboratorium penguji
3. Agar dipastikan kesiapan pelaksana kegiatan pemeliharaan mangrove

Mengetahui

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

PROV. KALSEL



RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP

Pembina Utama Muda

NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025

Plt. KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN

DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



HARDINI WIJAYANTI, S.SI, MP

Pembina Tingkat I

NIP. 19730718 199712 2 001

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENCEGAHAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Kualitas air sungai yang memenuhi baku mutu	Persentase sungai dengan nilai Indeks Pencemar yang mengalami penurunan	75	Persen	83,33%	66,67%	80,01%	100%	80%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Mengordinir dan melaksanakan pengambilan sampel kualitas air sungai Tahap II</i>	1	Kegiatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
2	Meningkatnya Kualitas Udara yang memenuhi baku mutu	Persentase titik pantau kualitas udara yang memenuhi baku mutu parameter SO2	100 Persen	Persen	100%	75%	75%	100%	75%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Mengoordinir dan melaksanakan kegiatan pemasangan alat pemantau kualitas udara metode passive sampler Tahap II</i>	1	Kegiatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
		<i>Mengoordinir dan melaksanakan kegiatan pelepasan alat pemantau kualitas udara metode passive sampler Tahap II</i>	1	Kegiatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
		Persentase titik pantau kualitas udara yang memenuhi baku mutu parameter NO2	100 Persen	Persen	100%	75%	75%	100%	75%

Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas	Realisasi Aktivitas	Capaian Aktivitas
---	------------------------------	----------------------------	------------------	---------------------	-------------------

		Mengoordinir dan melaksanakan kegiatan pemasangan alat pemantau kualitas udara metode passive sampler Tahap II	1	Kegiatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
		Mengoordinir dan melaksanakan kegiatan pelepasan alat pemantau kualitas udara metode passive sampler Tahap II	1	Kegiatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan		100%
		Persentase titik pantau kualitas udara yang memenuhi baku mutu parameter PM2,5	0	Persen	69,23%	54%	78%	100%	78%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
3	Meningkatnya kualitas air laut yang memenuhi baku mutu	Persentase data hasil uji parameter kualitas air laut yang memenuhi baku mutu parameter IKAL	0	Persen	98,28%	100%	102%	100%	102%
4	Tersusunnya Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	3. Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	2 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0	0

### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

- 1.Pemasangan alat pemantau kualitas udara telah dilaksanakan pada tanggal 7-8 Oktober 2025 dan Pelepasan alat dilaksanakan pada tanggal 21-22 Oktober 2025
- 2.Berkoordinasi dengan petugas DLH Kab/Kota untuk pendampingan pemasangan dan pelepasan alat pemantau kualitas udara
- 3.Pelaksanaan pemantauan kualitas air sungai telah dilaksanakan dengan jadwal 13 Oktober hingga 4 November 2025
- 4.Berkoordinasi dengan UPT Laboratorium Lingkungan Dinas LH Prov.Kalsel terkait mekanisme keberangkatan pengambilan sampel
- 5.Melaksanakan Kegiatan Pilah Sampah Dapat Sembako sebagai rangkaian Peringatan WCD Tahun 2025
- 6.Melaksanakan kegiatan-kegiatan dalam rangka implementasi Aksi Perubahan Diklat PKP

#### Hambatan :

- 1.Reschedule pelaksanaan sampling karena menyesuaikan dengan agenda kegiatan lainnya
- 2.Data yang diperlukan di SKPD lain masih tidak tersedia sehingga beberapa isian pada aplikasi Sitalatidak terisi dengan

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Berkoordinasi dengan Laboratorium Pusarpedal berkenaan dengan percepatan SHU kualitas udara ambien
2. Berkoordinasi dengan UPT Laboratorium Lingkungan Dinas LH Prov. Kalsel berkenaan dengan percepatan SHU kualitas air sungai
3. Menyusun rencana kegiatan Lomba Pilah Sampah Tingkat RT Kelurahan Kota Banjarmasin dan Kab. Banjar
4. Menyusun rencana Bimbingan Teknis Pengolahan Sampah dan peningkatan Kualitas Air Sungai

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Melakukan penginputan data hasil uji kualitas air sungai, udara ambien, dan air laut pada aplikasi Sitata sebelum batas akhir penginputan
2. Melakukan penginputan data IRLH pada aplikasi Sitata sebelum batas akhir penginputan
3. Melakukan monev dan asistensi pengisian IKLH dan IRLH oleh Kab/Kota
4. Koordinasi dengan Seksi Persampahan dan Seksi Kemitraan terkait pelaksanaan Penilaian Lomba Pilah Sampah tingkat RT

Mengetahui

Plt. KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN  
DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



Hardini Wijayanti, S.Si., MP  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENCEGAHAN PENCEMARAN  
DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



YULIARINI, S.T.  
Penata  
NIP. 19890703 201402 2 006



**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PEMULIHAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya pengelolaan terhadap ekosistem gambut	Persentase capaian rencana aksi RPPEG Provinsi	0	Persen	20%	0	0	0	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<b>Pendampingan Survey Pembangunan Sekat Kanal Bersama Tim Kabupaten dan KLH di Kabupaten Hulu Sungai Utara dan Hulu Sungai Tengah</b>	<b>1</b>	<b>laporan</b>	<b>1 laporan</b>		<b>1 laporan</b>		<b>100%</b>
2	Meningkatnya Peran Aktif Masyarakat dalam Pengelolaan Ekosistem Mangrove	Persentase Kelompok Masyarakat Pengelola Lahan Mangrove yang dibina	0	Persen	20%			0	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<b>Sosialisasi Pemulihan dan Monitoring Ekosistem Mangrove di Desa Pagatan dan Desa Takisung</b>	<b>1</b>	<b>laporan</b>	<b>1 laporan</b>		<b>1 laporan</b>		<b>100%</b>
3	Meningkatnya upaya penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Persentase Pencemaran/Kerusakan Lingkungan yang diberikan Rekomendasi Penanggulangan	0	Persen	46,15%			0	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		Menghadiri Undangan Pembahasan Persiapan Penyusunan DED Infrastruktur Pembahasan Ekosistem Gambut di Bogor, Jawa Barat.	1	laporan	1 laporan		1 laporan		100%
4	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Restorasi	Jumlah kegiatan koordinasi dan sinkronisasi restorasi lintas kabupaten/kota yang dilaksanakan	1 Dokumen	Kegiatan	1			1	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Bimbingan Teknis Tata cara Pengisian Data Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)	1	laporan	1 laporan		1 laporan		100%

#### Penjelasan per Indikator Kinerja :

##### Upaya :

1. Melakukan pendampingan sruvey pembangunan sekat kanal bersama tim KLH dan DLH Kabupaten HSU
2. Melakukan bimbingan teknis tata cara pengisian data IKTL
3. Melakukan sosialisasi dan monitoring mangrove di wilayah pesisir

##### Hambatan :

1. Survey dilakukan pada saat musim hujan sehingga batas kanal tidak terlihat dan sebagian besar area sudah tergenangi air
2. Bimbingan teknis dilakukan secara zoom sehingga terbatas dalam hal interaksi dengan narasumber
3. Masih kurangnya kesadaran masyarakat dalam menjaga kelestarian mangrove di sekitar tempat tinggalnya

##### Rencana Tindak Lanjut :

1. Agar survey dapat dilakukan juga pada saat air surut agar batas bibir kanal terlihat jelas
2. Bimbingan teknis dilanjutkan dengan asistensi kepada kabupaten yang masih terkendala dalam input data IKTL
3. Melakukan pendampingan dan sosialisasi kepada kelompok masyarakat mangrove

##### Rekomendasi Pimpinan :

1. Berkoordinasi dengan kabupaten terkait kondisi teraktual sebagai pengayaan data survey lapangan
2. Asistensi dapat dilakukan secara berkelompok untuk beberapa kabupaten agar menghemat anggaran

3. Melakukan penataan dan peningkatan kapaasitas kelompok mengrove

Mengetahui

Plt KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN  
DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



HARDINI WIJAYANTI, SSi, MP  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PEMULIHAN PENCEMARAN  
DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



HARTOPO, S.Si,M.Si  
Penata Tingkat I  
NIP. 19800603 201101 1 001

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SAMPAH, LIMBAH DAN B3**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya ketaatan pengumpul, penghasil, pengangkut, pemanfaat, dan pengolah limbah B3 terhadap peraturan Limbah B3	Persentase pemenuhan komitmen aturan pengumpulan Limbah B3	100 Persen	Persen	100%	75	75	0	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Pemantauan ketaatan penghasil, pengangkut LB3 melalui aplikasi SPEED</i>	100 Persen						
				Persen	100%		75		75%
		Persentase ketaatan penghasil, pengangkut, pemanfaat dan pengolah limbah B3	100 Persen	Persen	100%	100	100	0	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
2	Meningkatnya pengurangan dan penanganan sampah	<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>	100 Persen	Persen	100%	0	75 %		75 %
		Persentase Penanganan sampah rumah tangga dan Sampah sejenis Rumah Tangga	61,82 Persen	Persen	70%	40	40	0	40
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Pembinaan dan sosialisasi ke masyarakat untuk penanganan sampah dari tingkat tapak/hulu</i>	61,82 Persen						
				Persen	70 %		40 %		40%
		Persentase Pengurangan sampah rumah tangga dan sampah sejenis rumah tangga	17,62 Persen	Persen	29%	14	14	0	0

Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
<i>Pembinaan dan sosialisasi ke masyarakat untuk penanganan sampah dari tingkat tapak/hulu</i>	17,62	Persen	29		14		14%
Persentase penanganan sampah pada kondisi khusus	100 Persen	Persen	100	100	100	0	100
Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
<i>Melaksanakan penilaian adipura di Kab/Kota bersama tim dari KLH</i>	100 Persen	Persen	100		100 %		100%
Timbulan sampah terolah di fasilitas pengelolaan sampah	Ton	Ton	54000	0	0	0	
Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>	Ton	Ton	54000				
Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 dengan Pemerintah dalam rangka Pengangkutan, Pemanfaatan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan Yang Bukan Kewenangan Provinsi Serta Pelaksanaan Pengumpulan Limbah B3 Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi yang Sesuai Kewenangannya	1 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0	

		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Terlaksananya pemantauan dan pembinaan perusahaan penghasil LB3 melalui aplikasi SPEED</i>	1 Dokumen	Dokumen	1		1 Dokumen		100 %
4	Terfasilitasinya pemenuhan persetujuan teknis pengumpulan Limbah B3 skala Provinsi yang terintegrasi dengan persetujuan Lingkungan, Surat Kelayakan Operasional, dan Perizinan Berusaha	Jumlah fasilitasi pemenuhan persetujuan teknis Pengumpulan Limbah B3 skala Provinsi yang terintegrasi dengan persetujuan Lingkungan, Surat Kelayakan Operasional, dan Perizinan Berusaha	1 Dokumen	Dokumen	1	1	1	0	100
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Terlaksananya pemantauan dan pembinaan perusahaan penghasil LB3 melalui aplikasi SPEED</i>	1 Dokumen	Dokumen	1		1 Dokumen		100 %
5	Tersusunnya Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Provinsi	Jumlah dokumen kebijakan dan strategi daerah pengelolaan sampah provinsi yang disusun dan ditetapkan	1 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							
6	Tersusunnya laporan pemantauan atas penerapan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional	Jumlah laporan pemantauan pembinaan, verifikasi dan pengawasan atas penerapan Rencana, Kebijakan dan Teknis pengelolaan Sampah Regional	1 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0	
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas

		<i>Persiapan penyusunan roadmap persampahan kalsel</i>	1 Dokumen	Dokumen	1		75%	75%
7	Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi dan pemantauan pelaksanaan pengelolaan sampah di kabupaten/kota	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan pemantauan pelaksanaan pengelolaan sampah di kabupaten/kota	1 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
		<i>Pendampingan Kab/Kota dalam digitalisasi persampahan melalui aplikasi Bank Sampah</i>	1 Dokumen	Dokumen	1		100%	100%
8	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi Penanganan Sampah Spesifik atau pada Kondisi Khusus	Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi Penanganan Sampah Spesifik atau pada Kondisi Khusus	1 Dokumen	Dokumen	1	0	0	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
		<i>Pembinaan Kab/Kota terkait MRF bersamaan dengan penilaian adipura</i>	1 Dokumen	Dokumen	1		1	100%

### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

1. Melaksanakan kegiatan pilah sampah dapat sembako
2. Melakukan penilaian Adipura bersama tim KLH di 13 Kabupaten/Kota
3. Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait sebelum melaksanakan kegiatan pembinaan pengelolaan Limbah B3 pada kegiatan Penghasil dan Pengumpul Limbah B3

#### Hambatan :

1. Menumbuhkan kesadaran kepada masyarakat untuk tidak membuang sampah sembarangan memerlukan waktu dan pendekatan yang tidak singkat

#### Rencana Tindak Lanjut :

1. Melakukan koordinasi dan komunikasi lanjutan dengan pihak terkait dalam hal pengelolaan persampahan

#### Rekomendasi Pimpinan :

1. Terus lanjutkan sesuai arahan pimpinan

Mengetahui  
Plt.KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN  
DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP



HARDINI WIJAYANTI,S.SI,MP  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SAMPAH,  
LIMBAH DAN B3



LALU ERWIN SUPRAYANTO, S.T.  
Penata  
NIP. 19831010 201101 1 003



**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA BIDANG PENAATAN HUKUM LINGKUNGAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kepatuhan usaha dan/atau kegiatan terhadap persetujuan lingkungan yang diterbitkan	Persentase penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan yang taat terhadap ketentuan peraturan lingkungan hidup	96,8	Persen	100	85%	85%	100	85%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>memeriksa laporan RKL/RPL dan UKL/UPL</i>			1 laporan		1 laporan		100%
2	Meningkatnya penyelesaian terhadap kasus lingkungan hidup	Persentase kasus LH yang diselesaikan	100	Persen	100	95%	95%	100	95%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Capaian (%)		Capaian Aktifitas
		<i>koordinasi penanganan kasus yang diselesaikan kepada Instansi LH terkait</i>			1 laporan		1 laporan		100%
2	Meningkatnya kapasitas MHA dan kearifan lokal, pengetahuan tradisional dan hak MHA yang terkait dengan PPLH	Persentase masyarakat adat lingkup provinsi dan/atau kab/kota yang memahami PPLH	17,4	Persen	17.4	17.4	17.4	17.4	17.4
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>koordinasi terkait MHA kepada Instansi terkait</i>			1 laporan		1 laporan		100%

**Penjelasan per Indikator Kinerja :****Upaya :**

1. Koordinasi pembinaan dan pengawasan terhadap ketaatan pengelolaan lingkungan hidup oleh penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan di Kalimantan Selatan.
2. Upaya pemenuhan kebijakan dalam rangka pengakuan masyarakat hukum adat kewenangan provinsi.
3. Upaya pembinaan dan pendampingan terhadap instansi lingkungan hidup kabupaten/kota dan masyarakat adat tidak hanya terkait proses pengakuan tetapi juga pemahaman terhadap perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.

**Hambatan :**

1. Tidak seluruh usaha dan/atau kegiatan kewenangan provinsi dapat diawasi secara langsung karena keterbatasan anggaran dan ketersediaan sumber daya manusia.
2. Belum seluruh kabupaten/kota mengalokasikan anggaran untuk proses pengakuan masyarakat hukum adat dan peningkatan pemahaman terkait perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Melakukan koordinasi kepada instansi lingkungan hidup kabupaten/kota untuk pendataan ketaatan pelaku usaha dan/atau kegiatan.
2. Mengoptimalkan pembinaan dan pengawasan tidak langsung
3. Melakukan koordinasi kepada instansi terkait untuk pemenuhan kebijakan pengakuan masyarakat hukum adat kewenangan provinsi
4. Melakukan koordinasi kepada instansi terkait kabupaten/kota terkait pendataan pemenuhan kebijakan dan proses pengakuan masyarakat adat di kabupaten/kota.

**Rekomendasi Pimpinan:**

1. Optimalkan pembinaan dan pengawasan dengan anggaran dan sumber daya manusia yang ada pada usaha dan/atau kegiatan yang paling prioritas sesuai kewenangan

Mengetahui

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL



RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA BIDANG PENAATAN  
HUKUM LINGKUNGAN



HARDINI WIJAYANTI, S.SI, MP  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730718 199712 2 001

# LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER

## KEPALA SEKSI PENGADUAN KASUS LINGKUNGAN HIDUP DAN PENEGAKAN HUKUM

### DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya penyelesaian terhadap kasus lingkungan hidup	Persentase aduan kasus LH yang dapat ditindaklanjuti	100 Persen	Persen	100	95%	95%	100%%	95%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>penanganan pengaduan kasus lh</i>			1		laporan		100%
2	Penanganan pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Provinsi yang dikelola	2. Jumlah pengaduan permasalahan pencemaran dan perusakan lingkungan hidup tingkat provinsi yang ditindaklanjuti / ditangani	-	Aduan	20	19	95,00%	20	19
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>identifikasi pengaduan kasus lh yang masuk</i>			1		laporan		100%

#### Penjelasan Per Indikator Kinerja :

##### Upaya :

1. Melakukan pendampingan terhadap pelaku usaha dan/atau kegiatan yang pernah diadukan untuk kasus lingkungan hidup, sehingga tidak lagi terdapat aduan yang sama
2. Melakukan koordinasi kepada instansi terkait secara berkala untuk sinkronisasi aduan kasus lingkungan hidup yang dilaporkan.

##### Hambatan :

1. Secara umum tidak ada hambatan dalam pencapaian kinerja, namun kurangnya pemahaman masyarakat tentang klasifikasi kasus lingkungan (beberapa pengaduan masyarakat di luar kewenangan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Selatan).
2. Kurangnya fasilitas penunjang kegiatan (angkutan,GPS,kamera SLR,drone serta APD)

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap Peraturan Menteri Nomor 22 tahun 2017 tentang Tata Cara Pengelolaan Pengaduan Dugaan Kasus Pencemaran atau Perusakan Lingkungan Hidup dan Peraturan Menteri Nomor 22 Tahun 2021 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup kepada pegawai provinsi dan kabupaten/kota yang menangani

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Terus melakukan koordinasi dengan Kab/Kota se- kalimantan selatan terkait tindak lanjut permasalahan penanganan pengaduan kasus L

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENAATAN HUKUM LINGKUNGAN



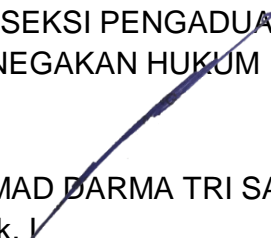
HARDINI WIJAYANTI, S.SI, MP

Pembina Tingkat I

NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENGADUAN KASUS LH  
DAN PENEGAKAN HUKUM



MUHAMMAD DARMA TRI SAPUTRA, S. IP  
Penata Tk. I

NIP. 19921115 201406 1 001

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya usaha dan/atau kegiatan yang menerapkan dokumen lingkungan	Persentase usaha dan/atau kegiatan yang dibina/diawasi terkait pengelolaan lingkungan hidup	100	Persen	100	85	85%	100	85%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)			8		8		100%
		Persentase usaha dan/atau kegiatan yang mendapatkan proper biru dan/atau hijau terkait pengelolaan lingkungan hidup	Persen	Persen	24	19	79%	91%	79%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)			8		8		100%
2	Meningkatnya pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang izin lingkungan, persetujuan lingkungan, surat kelayakan operasi diterbitkan oleh pemerintah daerah provinsi	2. Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	191	Badan Usaha	128	108	85%	126	85%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)	92,67 Persen	Persen	100		70		70%

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melaksanakan pengawasan terhadap pemenuhan kewajiban dalam Persetujuan Lingkungan Hidup dan Peraturan Undang-Undang kepada penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan kewenangan Pemerintah Provinsi
2. Mengidentifikasi dan mendata usaha dan/atau kegiatan untuk kepesertaan Proper



**Hambatan :**

- Keterbatasan anggaran, sehingga :
- Tidak semua usaha dan/atau kegiatan kewenangan Provinsi bisa dilakukan pengawasan langsung
- Tidak semua usaha dan/atau kegiatan peserta Proper dapat dinilai secara langsung

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Memaksimalkan anggaran untuk pelaksanaan kegiatan pengawasan
2. Mengoptimalkan pengawasan tidak langsung sehingga kewajiban pengawasan tetap dapat berjalan

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Dilakukan pembinaan dan pengawasan yang ketat terhadap usaha dan/atau kegiatan yang masih belum taat agar memperbaiki kinerja lingkungan sesuai dengan standar yang ditetapkan
2. Melakukan inovasi untuk hambatan keterbatasan anggaran

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENAATAN HUKUM LINGKUNGAN



HARDINI WIJAYANTI,S.SI,MP  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru      Oktober 2025

KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN  
LINGKUNGAN HIDUP



ACHMAD YANUAR, ST  
Penata Tk.I  
NIP. 19780114 200312 1 001

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya masyarakat adat yang terfasilitasi terkait PPLH di Provinsi dan/atau kabupaten/kota	Persentase masyarakat adat yang sudah terpetakan /teridentifikasi lingkup provinsi dan/atau kabupaten/kota	6,3	Persen	6,3	50	50	50	50
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>koordinasi dengan instansi terkait</i>			1		laporan		100%
2	Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi, penyediaan data dan informasi pengakuan keberadaan MHA kearifan lokal atau pengetahuan tradisional dan hak kearifan lokal atau pengetahuan tradisional dan hak MHA terkait dengan PPLH	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi, penyediaan data dan informasi pengakuan keberadaan MHA kearifan lokal atau pengetahuan tradisional dan hak kearifan lokal atau pengetahuan tradisional dan hak MHA terkait dengan PPLH	6 Dokumen	Dokumen	6	6	6	6	6
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)</i>							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

Perlunya pembinaan dan pendampingan lebih lanjut terhadap masyarakat hukum adat tidak hanya terkait proses identifikasi dan inventarisasi saja, tetapi juga pemahaman terkait perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.



**Hambatan :**

Minimnya atau belum teralokasinya anggaran di kabupaten/kota untuk melakukan identifikasi MHA di wilayahnya masing-masing.

**Rencana Tindak Lanjut :**

Meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait di provinsi dan instansi lingkungan hidup dan instansi terkait di kabupaten/kota agar dapat bersinergi dan berkolaborasi sehingga menghasilkan data dan informasi yang diperoleh lebih lengkap dan komprehensif.

**Rekomendasi Pimpinan :**

Terus melakukan koordinasi ke Kabupaten/Kota terkait identifikasi, inventarisasi serta progress pengakuan masyarakat hukum adat

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENAATAN HUKUM LINGKUNGAN



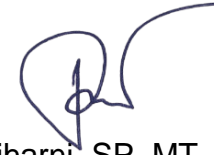
HARDINI WIJAYANTI, S.SI, MP

Pembina Tingkat I

NIP. 19730718 199712 2 001

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS  
LINGKUNGAN HIDUP



Sugiharni, SP. MT

Pembina

NIP. 19740617 200005 1 002

# LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER

## KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN

### DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah serta layanan BLUD	Indeks Kepuasan Masyarakat layanan BLUD UPTD Laboratorium Lingkungan	95	Angka	88,31-100	94,02	3,76	88,31-100	94,63
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		Nilai Pendapatan UPTD Laboratorium Lingkungan	1.510.349.756	Rupiah	1.700.000.000	1.122.545.763,68	66,03	1.700.000.000	3,3
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

#### Penjelasan per Indikator Kinerja :

##### Upaya :

1. Melaksanakan kegiatan pengujian sampel air, udara, dan tanah sesuai jadwal layanan serta permintaan pelanggan.
2. Menyempurnakan sistem dokumentasi hasil uji melalui aplikasi laboratorium berbasis digital untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi data.
3. Melakukan kalibrasi rutin peralatan laboratorium utama (pH meter, spektrofotometer, timbangan analitik).
4. Melaksanakan pelatihan internal bagi analis terkait penerapan SNI ISO/IEC 17025:2017.
5. Melakukan komunikasi aktif dengan instansi mitra (DLH, industri, dan perguruan tinggi) untuk menjaga kerja sama layanan uji lingkungan.

##### Hambatan :

1. Keterlambatan pengadaan bahan kimia dan media uji akibat proses administrasi APBD perubahan sehingga proses pengadaan yang cukup panjang.
2. Keterbatasan SDM analis saat volume sampel meningkat, terutama pada akhir bulan.
3. Beberapa peralatan mengalami gangguan teknis, sehingga menghambat jadwal pengujian tertentu.
4. Rendahnya kesadaran pelanggan dalam memanfaatkan laboratorium lingkungan provinsi
5. Keterbatasan anggaran operasional untuk kegiatan pemeliharaan dan pengembangan metode baru.

##### Rencana Tindak Lanjut :

1. Menyusun jadwal pengadaan lebih awal serta koordinasi dengan bagian keuangan untuk mempercepat proses administrasi pembelian bahan kimia.
2. Mengajukan penambahan tenaga teknis atau melakukan penjadwalan shift kerja saat beban pengujian meningkat.
3. Melakukan perawatan preventif dan kalibrasi ulang terhadap peralatan yang bermasalah serta mengajukan perbaikan ke pihak teknis.
4. Melakukan sosialisasi kepada pelanggan mengenai keunggulan laboratorium lingkungan DLH provinsi
5. Menyusun proposal peningkatan anggaran operasional untuk mendukung kegiatan riset metode uji baru dan perawatan alat.

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Mendorong percepatan proses pengadaan bahan kimia dan alat laboratorium melalui penyederhanaan alur administrasi internal.
2. Menyetujui penambahan tenaga analis atau penggunaan tenaga magang bersertifikat untuk membantu pelaksanaan pengujian.
3. Mendukung anggaran pelatihan dan pemeliharaan alat agar kinerja laboratorium tetap sesuai standar mutu ISO 17025.
4. Meningkatkan kerja sama dengan instansi eksternal dalam bentuk uji banding dan pelatihan bersama untuk menjaga kredibilitas hasil uji.
5. Mengoptimalkan sistem digitalisasi laboratorium (LIMS) agar pelaporan, dokumentasi, dan pelacakan sampel lebih efisien dan transparan.

Mengetahui

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
PROV. KALSEL

RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN

MASLIYANA, SP, MP  
Pembina  
NIP. 19720112 199803 2 005

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SUB.BAGIAN TATA USAHA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA TAHUN LALU	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	0
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah pada UPTD Laboratorium Lingkungan	1. Persentase pencapaian komponen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang berkualitas	2 Dokumen	Persen	100 %	91,5 %	8,3 %	10 Dokumen	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>menyiapkan, menyediakan komponen dokumen yang berkaitan dengan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kegiatan laboratorium lingkungan</i>		Dokumen	Persentase komponen dokumen yang berkaitan dengan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kegiatan laboratorium lingkungan		1 Dokumen		
2	Terselenggaranya pelayanan administrasi Keuangan pada UPTD Laboratorium Lingkungan	2. Jumlah laporan administrasi keuangan dan penyerapan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	100 %	Persen	12 Laporan	82,7 %	8,3 %	100 %	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		<i>Menyiapkan, menyediakan pelaporan administrasi keuangan dan serapan anggaran laboratorium lingkungan</i>			Laporan administrasi keuangan dan serapan anggaran laboratorium lingkungan		1 Laporan		
3	Terselenggaranya pelayanan administrasi umum	3. Persentase penatausahaan pelayanan administrasi dengan baik	100 %	Persen	100 %	91 %	8,3 %	100 %	8,3 %

	pada UPTD Laboratorium Lingkungan	Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyiapkan, menyediakan pelayanan administrasi umum</i>			Persentase penyediaan komponen pelayanan administrasi umum		8,3 %		
4	Terselenggaranya penatausahaan administrasi kepegawaian pada UPTD Laboratorium Lingkungan	4. Persentase ASN yang dilayani dalam administrasi kepegawaian dengan baik	100 %	Persen	100 %	82,7 %	8,3 %	100 %	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyiapkan, menyediakan pelayanan administrasi kepegawaian</i>			Persentase komponen penyediaan pelayanan administrasi kepegawaian		8,3 %		
5	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang pelayanan laboratorium pada UPTD Laboratorium Lingkungan	5. Persentase sarana dan prasarana yang berfungsi dengan baik	100 %	Persen	100 %	82,7 %	8,3 %	100	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyiapkan, menyediakan komponen pemeliharaan barang milik daerah penunjang pelayanan laboratorium</i>			Persentase pemeliharaan sarana dan prasarana barang milik daerah penunjang pelayanan laboratorium		8,3 %		
6	Penyediaan jasa pelayanan umum penunjang urusan Pelayanan Laboratorium pada UPTD Laboratorium Lingkungan	6. Persentase pelayanan penyediaan jasa penunjang yang dikelola dengan baik	100 %	Persen	100 %	82,7 %	8,3 %	100	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		<i>Menyiapkan, menyediakan komponen penyediaan jasa penunjang pelayanan laboratorium</i>			Persentase penyediaan jasa penunjang pelayanan laboratorium		8,3 %		
7	Meningkatnya pelayanan dan penunjang pelayanan	7. Persentase Pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	100 %	Persen	100 %	82,7 %	8,3 %	100	8,3 %

BLUD pada UPTD Laboratorium Lingkungan	Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas	Capaian Aktifitas
	<i>Menyiapkan , menyediakan penunjang Pelayanan BLUD Laboratorium Lingkungan</i>			penatausahaan administrasi penunjang pelayanan BLUD laboratorium lingkungan	8,3 %	

### Penjelasan per Indikator Kinerja :

#### Upaya :

1. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja kegiatan laboratorium dalam rangka menjamin akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan
2. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan administrasi keuangan melalui optimalisasi capaian kepuasan layanan kesekretariatan dan ASN yang terlayani
3. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan Pelayanan Administrasi Umum melalui optimalisasi persentase ASN yang terlayani dalam administrasi perkantoran
4. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan administrasi kepegawaian melalui optimalisasi capaian kepuasan layanan kesekretariatan
5. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pelayanan Laboratorium melalui optimalisasi capaian sarana prasarana Laboratorium yang terpelihara dan pemenuhan sarana prasarana yang dibutuhkan dalam rangka menjamin keberlanjutan dan keandalan peralatan laboratorium
6. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Penunjang Urusan Pelayanan Laboratorium melalui optimalisasi capaian pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan
7. Mengatur, mengawasi pelaksanaan penatausahaan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD melalui optimalisasi capaian Pelayanan BLUD Laboratorium Lingkungan

#### Hambatan :

1. Realisasi peningkatan pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD berdasarkan pendapatan dari jasa pelayanan
2. Aset laboratorium banyak dan bernilai tinggi, tetapi anggaran perawatan terbatas sehingga tidak semua sarana dapat dirawat

#### Rencana Tindak Lanjut :

1. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target dan rencana anggaran kegiatan yang telah disusun
2. Optimalisasi peningkatan pelayanan laboratorium dengan memperkuat koordinasi antara unit teknis dan administrasi
3. Meningkatkan efisiensi dan ketertelusuran administrasi laboratorium

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Lanjutkan pelaksanaan kegiatan melalui optimalisasi sistem administrasi yang berbasis digital
2. Optimalisasi Peran dalam Pengelolaan Kinerja dalam penguatan koordinasi antar unit
3. Pertahankan dan tingkatkan peran strategis dalam penatausahaan administrasi dan keuangan yang akuntabel dalam rangka mendukung peningkatan layanan laboratorium
4. Inventarisasi ulang aset, anggaran pemeliharaan dialokasikan sesuaikan dengan kebutuhan dengan skala prioritas dan tingkat kebutuhan

Mengetahui

KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN



MASLIYANA, SP, MP

Pembina

NIP. 19720112 199803 2 005

Kepala Sub. Bagian Tata Usaha



FARIDAH, Amd.Kes, S.KM

Penata Tingkat I

NIP. 19730601 199503 2 001

# LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER

## KEPALA SEKSI PENGUJIAN

### DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA TAHUN LALU	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Terselenggaranya pengambilan contoh uji laboratorium lingkungan	1. Jumlah contoh uji yang dapat diambil	1403	Contoh Uji	1400	905	64,64%	1500	64,6%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Mengkoordinir Pelayanan Pengambilan Contoh Uji Air sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	80		137		171,3%
		Mengkoordinir Pelayanan Pengambilan Contoh Uji Udara Ambien sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	10		8		80%
		Mengkoordinir Pelayanan Pengambilan Contoh Uji Kebisingan sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	10		10		100,0%
		Memvalidasi Laporan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan		Contoh Uji	100		155		155,0%
2	Terselenggaranya pengujian contoh uji laboratorium lingkungan	1. Jumlah contoh uji yang dapat diuji	1403	Contoh Uji	1400	915	65,4%	1500	65,4%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Mengkoordinir Pelayanan Pengujian Contoh Uji Air sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	80		147		183,8%
		Mengkoordinir Pelayanan Pengujian Contoh Uji Udara Ambien sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	10		8		80,0%
		Mengkoordinir Pelayanan Pengujian Contoh Uji Kebisingan sesuai dengan permintaan pelanggan		Contoh Uji	10		10		100,0%
		Memvalidasi Laporan Pengujian Contoh Uji Kualitas Lingkungan		Contoh Uji	100		165		165,0%



3	Terpenuhinya permintaan pelanggan terhadap layanan laboratorium	1. Prosentase permintaan pelanggan yang dapat dilayani	95 %	permintaan dapat dilayani	80-90 %	65,36%	65,36%	100%	65,36%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas	Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas	
		Membuat Dokumen Persiapan Pengadaan Pemeliharaan Alat Laboratorium		paket	1	2		200%	
		Membuat Dokumen Persiapan Pengadaan Alat Laboratorium		Paket	1	1		100%	

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Melakukan pemeliharaan rutin peralatan laboratorium dan peralatan pengambil contoh uji
2. Mengoptimumkan peralatan yang tersedia
3. Mengoptimumkan bahan yang tersedia

**Hambatan :**

1. Kapasitas dan Lingkup Pengujian yang Masih Terbatas Belum tersedianya ruang lingkup pengujian tertentu yang dibutuhkan oleh pengguna layanan serta belum terpenuhinya seluruh persyaratan untuk perluasan akreditasi.
2. Keterbatasan SDM Teknis yang Kompeten Ketersediaan tenaga teknis yang memiliki keahlian spesifik di bidang pengujian dan pemeliharaan alat masih terbatas, sehingga berdampak pada efektivitas operasional laboratorium.
3. Proses Pengadaan yang Memerlukan Waktu Panjang

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Mengusulkan penambahan SDM khususnya untuk analis laboratorium dan petugas pengambil contoh
2. Mengusulkan pengadaan peralatan laboratorium dan pengambil contoh uji pada Anggaran APBD 2025P/2026
3. Mengusulkan pengadaan bahan pengujian laboratorium uji pada Anggaran APBD 2025P/2026
4. Melakukan sewa peralatan laboratorium
5. Menambah Ruang Lingkup Pengujian dan Akreditasi

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Mendukung dan menyetujui usulan pengadaan peralatan laboratorium dan bahan uji melalui Anggaran APBD 2025P/2026, serta memastikan proses perencanaannya sesuai dengan
2. Menginstruksikan agar dilakukan koordinasi dengan instansi atau lembaga yang memiliki layanan kalibrasi peralatan pengukuran, baik dalam maupun luar daerah, guna menjamin
3. Mendorong optimalisasi penggunaan peralatan dan ruang laboratorium yang ada melalui pengaturan jadwal, pemeliharaan rutin, serta peningkatan kapasitas SDM
4. Mendukung upaya penambahan ruang lingkup pengujian dan akreditasi laboratorium sebagai bentuk peningkatan mutu dan kepercayaan layanan laboratorium.

Mengetahui

KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN  
PROV. KALSEL



**MASLIYANA, SP, MP**

Pembina

NIP. 19720112 199803 2 005

KEPALA SEKSI PENGUJIAN



**NANI MAHDIANI NOOR, S.S.T**

Penata

NIP. 19890124 201001 2 002

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI PENGENDALIAN MUTU**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI KALSEL**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Meningkatnya Kualitas Layanan UPTD Laboratorium lingkungan	Persentase parameter uji yang terakreditasi dan teregistrasi	100 Persen	Persen	100 %	8,3 %	8,3 %	100 %	8,3 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melaksanakan In House Training Validasi Metode Pengujian Kimia	100 Persen	Persen	1 Dokumen		1 Dokumen		83%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan BLUD	Persentase BLUD dengan pengelolaan baik	100 persen	Persen	100 %	0	0	100 %	0
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan evaluasi survei kepuasan pelanggan untuk bulan Oktober	100 Persen	Persen	1 Dokumen		1 Dokumen		83%
3	Tersedianya BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	1	Unit	1	1	100	1	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		Melakukan pengelolaan IPAL dan limbah B3	100 Persen	Persen	1 Dokumen		1 Dokumen		83%

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1. Memastikan pelaksanaan sistem manajemen mutu berjalan dengan baik
2. Melaksanakan In House Training Validasi Metode Pengujian Kimia
3. Melakukan pengelolaan IPAL dan limbah B3 untuk pelaksanaan UKL-UPL

4. Melakukan evaluasi bulanan survei kepuasan pelanggan untuk bulan Oktober

**Hambatan :**

1. Belum adanya regulasi untuk pelatihan bagi tenaga kontrak

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Melakukan perbaikan ketidaksesuaian temuan reakreditasi
2. Melakukan pengelolaan IPAL dan Limbah B3
3. Melakukan evaluasi survei kepuasan
4. Merencanakan pelaksanaan Audit Internal

**Rekomendasi Pimpinan :**

1. Evaluasi pengelolaan IPAL
2. Buat Evaluasi survei kepuasan pelanggan untuk bulan Oktober
3. Laksanakan audit internal dengan baik

Mengetahui

KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN



MASLIYANA, SP, MP

Pembina

NIP. 19720112 199803 2 005

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN MUTU



MARDIA HAYATI, S.Far, Apt, M.Sc

Pembina

NIP. 19840502 200903 2 014

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA UPTD PENGELOLAAN TEMPAT PEMROSESAN AKHIR SAMPAH DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA**  
**DAN BERACUN REGIONAL BANJARBAKULA**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA TAHUN LALU	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	-9
1	Meningkatnya kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah serta layanan BLUD	Indeks Kepuasan Masyarakat layanan BLUD UPTD TPA Sampah dan Limbah B3 Regional Banjarbakula	95	Angka	90	-	-	100%	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
		Nilai Pendapatan UPTD TPA Sampah dan Limbah B3 Regional Banjarbakula	3.148.593.752,71	Rupiah	2.700.000.000	761,033,650	761,033,650	100%	761,033,650
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

Pengelolaan persampahan dengan baik.

**Hambatan :**

Koordinasi dengan lima kabupaten kota

**Rencana Tindak Lanjut :**

Memaksimalkan alat alat yang ada.

**Rekomendasi Pimpinan :**

Mengetahui  
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROV. KALSEL

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'R' followed by a horizontal line and a small dash.

RAHMAT PRAPTO UDOYO, S.Hut., MP  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19730228 199212 1 004

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA UPTD PENGELOLAAN TPA SAMPAH DAN

A handwritten signature in blue ink, featuring a horizontal line followed by a large, stylized loop.

AGUNG SRIYONO, S.Hut., M.  
Pembina Tk.I  
NIP. 196804171998031009

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**  
**BERACUN REGIONAL BANJARBAKULA**

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Capaian Indikator Kinerja Tahun Lalu	Satuan Indikator Utama	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktivitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9
1	Meningkatnya kualitas dan ketepatan waktu Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	Persentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai SOP	100 %	Persen	100 %	49,95%	49,95%	100 %	49,95%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Indikator Aktifitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100 %	Dokumen	1	100 %	100 %	100 %	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Indikator Aktifitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Meningkatnya kualitas dan ketepatan waktu pelaksanaan administarsi keuangan perangkat daerah yang disusun dan dilaporkan secara tepat waktu	Persentase laporan keuangan perangkat daerah yang disusun dan dilaporkan secara tepat waktu	100 %	Persen	100 %	78,80%	78,80%	100 %	79%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Indikator Aktifitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
4	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4. Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100 %	Dokumen	1	100 %	100 %	1	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Indikator Aktifitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas

		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan Kepegawaian Perangkat Daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	1. Persentase Pegawai Perangkat Daerah yang mendapat pelayanan Kepegawaian	100 %	Persen	100%	49%	49%	100 %	49%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
6	Meningkatnya tertib administrasi umum perangkat daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	2. Persentase kegiatan administasi umum perangkat daerah yang terpenuhi	100 %	Persen	100%	53,25%	53,25%	100 %	53,25%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
7	Meningkatnya pemenuhan barang milik daerah yang menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	3. Tingkat pemenuhan Barang Milik Daerah Penunjang	100 %	Persen	100%	14,44%	14,44%	100 %	14,44%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
8	Meningkatnya kualitas layanan penyediaan jasa penunjang di perangkat daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	4. Persentase jasa penunjang yang terpenuhi sesuai SOP	100 %	Persen	100%	69,75%	69,75%	100 %	69,75%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
9	Meningkatnya kualitas barang milik daerah yang menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah pada UPTD PTPA Sampah dan LB3 Regional Banjarbakula	5. Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dalam kondisi baik	100 %	Persen	100%	59,60%	59,60%	100 %	59,60%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

10	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	6. Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	Paket	100 %	100%	100 %	100 %	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
11	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	7. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	10 Orang	Orang	12	-	-	12	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
12	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	100%	100%	12	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
13	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	100%	100%	12	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
14	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	10. Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	Paket	12	100%	100%	12	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							



15	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	11. Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1	Paket	1	100%	100%	1	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
16	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	12. Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2	Dokumen	2	100 %	100 %	2	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
17	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	13. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	7	Laporan	7	100 %	100 %	7	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
18	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	-	Unit	4	-	-	4	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
19	Tersedianya Mebel	15. Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Paket	Paket	3	100%	100%	3	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

20	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	16. Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8	Unit	8	-	-	8	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
21	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	17. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3	Laporan	3	100%	100%	3	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
22	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	18. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Dokumen	Laporan	12	1	1	12	1
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
23	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	19. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14	Unit	14	100%	100%	14	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
24	Terlaksananya Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit	Unit	1	-	-	1	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

25	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	21. Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	47	Unit	47	-	-	130	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun U	Indikator Ak	Target Aktivitas	Realisasi Aktivitas	Capaian Aktivitas		
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

**Hambatan :**

**Rencana Tindak Lanjut :**

**Rekomendasi Pimpinan :**

Mengetahui  
KEPALA UPTD PENGELOLAAN TPA SAMPAH DAN LIMBAH B3



AGUNG SRIYONO, S.Hut., M.Si  
Pembina Tk.I  
NIP. 196804171998031009

Banjarbaru, Oktober 2025  
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA



SARBAWI, S.E.,M.M.  
Penata  
NIP. 19780915 200701 1 013

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI OPERASIONAL LB3**  
**BERACUN REGIONAL BANJARBAKULA**

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Capaian Indikator Kinerja Tahun Lalu	Satuan Indikator Utama	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktivitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
	-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9
1	Termanfaatkan Limbah B3 di UPTD TPA Sampah dan Limbah B3 Regional Banjarbakula	Persentase Limbah B3 yang dapat Dimanfaatkan dan atau Diolah	100%	Tonase	30 Ton	-	-	-	-
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)			-		-		-
2	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 Dalam Rangka Pengangkutan, Pemanfaatan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan yang Bukan Kewenangan Provinsi Serta Pelaksanaan Pengumpulan Limbah B3 Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi yang Sesuai Kewenangannya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3 dengan Pemerintah dalam rangka Pengangkutan, Pemanfaatan, Pengolahan, dan/atau Penimbunan Yang Bukan Kewenangan Provinsi Serta Pelaksanaan Pengumpulan Limbah B3 Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi yang Sesuai Kewenangannya	100%	Dokumen	1 Dokumen	54,37%	54,37%	-	54,37%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktivitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktivitas	Target Aktivitas		Realisasi Aktivitas		Capaian Aktivitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)			-		-		-

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

Terus di lakukan uji coba pada mesin LB3.

**Hambatan :**

Mesin yang terbatas pada LB3.

**Rencana Tindak Lanjut :**

Terus berkoordinasi dengan pihak pihak terkait agar LB3 berjalan dengan maksimal.

**Rekomendasi Pimpinan :**

Mengetahui

KEPALA UPTD PENGELOLAAN TPA SAMPAH DAN LIMBAH B3



AGUNG SRIYONO, S.Hut., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 196804171998031009

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI OPERASIONAL



HADI SUFLAN, ST

Penata Tk.I

NIP. 19710514 200701 1 017

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA BULAN OKTOBER**  
**KEPALA SEKSI OPERASIONAL TPA**  
**BERACUN REGIONAL BANJARBAKULA**

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	SATUAN INDIKATOR UTAMA	TARGET DAN CAPAIAN			Target Akhir Renstra	Capaian Kinerja Bulan Oktober
					Target Aktifitas	Realisasi s.d Bulan ini	Capaian (%)		
-1		-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9
1	Meningkatnya pengelolaan sampah di UPTD TPA Sampah dan Limbah B3 Regional Banjarbakula	Persentase pengelolaan sampah di UPTD TPA Sampah dan Limbah B3 Regional Banjarbakula	100 persen	Persen	100%	100%	100%	100%	100%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
2	Meningkatnya kualitas pelayanan BLUD	Persentase BLUD dengan pengelolaan baik	100 persen	Persen	100 %	54,43%	54,43%	100 %	54,43%
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
3	Tersedianya BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	100 persen	Unit	1	100 %	100 %	100 %	100 %
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							
4	Terlaksananya pengelolaan sampah regional	Jumlah sampah regional yang dikelola	100 persen	tonase	54.000 ton	12.218,86 ton	12.218,86 ton	100 %	12.218,86 ton
		Aktifitas Yang Berhubungan Dengan Indikator Kinerja	Capaian Aktifitas Tahun Lalu	Satuan Indikator Aktifitas	Target Aktifitas		Realisasi Aktifitas		Capaian Aktifitas
		(Rencana Aksi Edialog bulan Oktober)							

**Penjelasan per Indikator Kinerja :**

**Upaya :**

1.

**Hambatan :**

1.

**Rencana Tindak Lanjut :**

1.

**Rekomendasi Pimpinan :**

1.

Mengetahui

KEPALA UPTD PENGELOLAAN TPA SAMPAH DAN LIMBAH B3



AGUNG SRIYONO, S.Hut., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 196804171998031009

Banjarbaru, Oktober 2025

KEPALA SEKSI PEMELIHARAN



ANDI SAPUTRA MANURUNG, ST., M.Si

Penata Tk. I

NIP. 198701042011011002