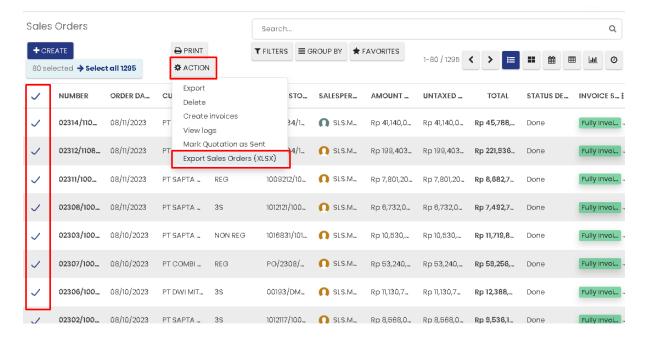
REPORT SALES ORDER

 Untuk sakses Report Sales Order masuk ke Module Sales, kemudian olah menggunakan filter, apa saja yang akan ditarik kemudian ceklist semua SO yang sudah di filter ataupun Group dan untuk tarik datanya Klik Action dan pilih Export Sales Order (XLSX)



REPORT STOCK CARD

 Masuk ke Module Inventory, kemudian scroll sampai Reporting dan pilih menu Laporan Kartu Stok



LAPORAN PENERIMAAN BARANG

 Masuk ke Module Inventory, kemudian scroll sampai Reporting dan pilih menu Laporan Penerimaan Barang



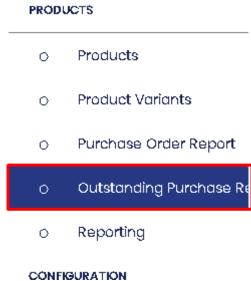
LAPORAN DISTRIBUSI BARANG

 Masuk ke Module Inventory, kemudian scroll sampai Reporting dan pilih menu Laporan Pengiriman Barang



SISA ORDER PEMBELIAN

 Masuk ke Purchase, kemudian scroll sampai Product dan pilih menu Outstanding Purchase Receipt



CONTROCKATION

LAPORAN PENGGUNAAN BARANG

 Masuk ke Module Manufacturing, kemudian scroll sampai Reporting dan pilih menu Laporan Penggunaan Barang



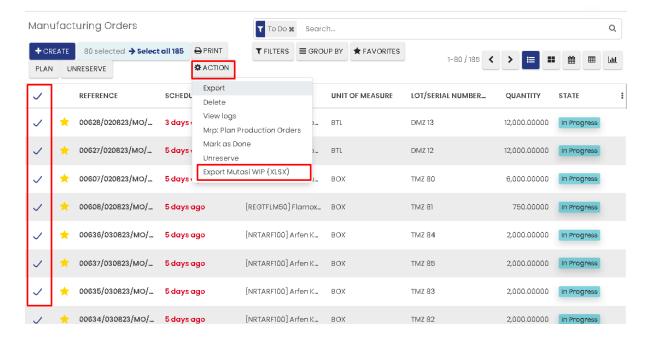
LAPORAN HASIL PRODUKSI

 Masuk ke Module Manufacturing, kemudian scroll sampai Reporting dan pilih menu Finish Good Production Report



LAPORAN MUTASI WIP

 Masuk ke Module Manufacturing, ke Menu Manufacturing Order, olah filter apa saja yang mau ditarik Mutasi WIP, kemudian ceklist Manufacturing Order yang mau ditarik klik Action -> Pilih Export Muasi WIP (XLSX)



LAPORAN DO REPORT

 Masuk ke Inventory, kemudian masuk ke menu transfer. Dan filter DO apa saja yang akan ditarik laporannya, setelah di Filter ceklist DO nya. Klik Action, kemudian klik Export DO Report (XLSX)

