



LISTE DE BUREAU 2015-2016

Programme



POSTES DU BUREAU

Présidente Lilac
Trésorière Katzy
Secrétaire La Louve
Vp Animation Indy

NOTRE DEMARCHE

*" A la Calamine, quand s'étendent les ombres,
Un bureau pour laisser une trace de la mémoire du
club et de ses plus anciens membres.
Un bureau efficace, serein et à l'écoute pour des
joueurs et des MJ's satisfaits ainsi que respectés.
Un bureau pour pérenniser l'amélioration continue
de sa prestation au service des membres,
et dans la joie et la bonne humeur du JDR les lier."*

1

PLAN

- 1) La vie normale de l'association p1
- a) une organisation maîtriséep1
 - b) une communication régulière et dépassionnée...p2
 - c) plus de liens entre les membres et le bureau.....p2
- 2) Les projets p3
- a) relancer les petits événements
 - b) la conv'
 - c) le forum
 - d) communication externe

1- La vie normale de l'association

a) Une organisation maîtrisée

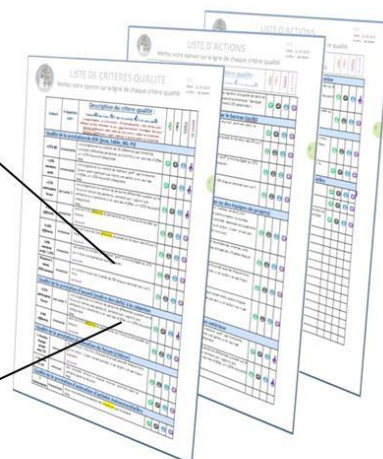
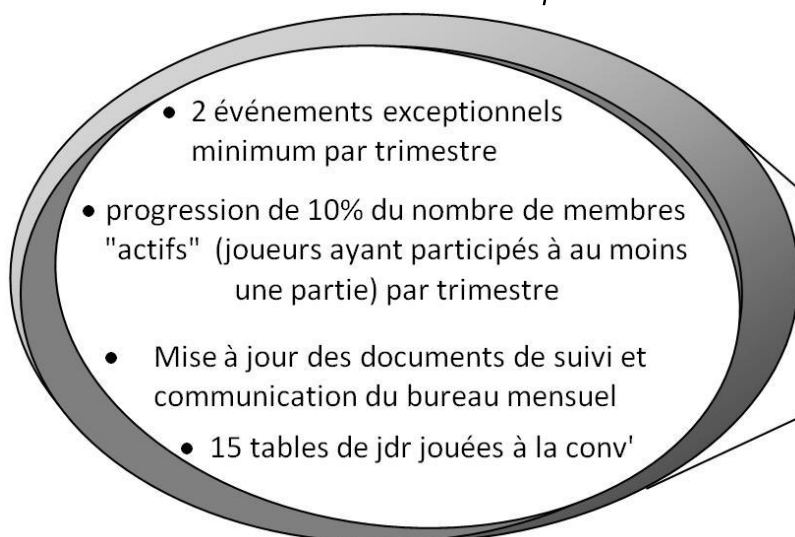
- **Mise en place d'une organisation « professionnelle »** ce qui remplit trois objectifs :

1. assurer la traçabilité des actions du bureau,
2. assurer une organisation efficace
3. assurer une communication des actions du bureau.

GANTT, planning prévisionnel, comptes-rendus de réunions systématiques

- **Auto-contrôle du bureau, mise en place d'une démarche qualité avec critères qualités**

Tableau de bord des suivis de critères qualité



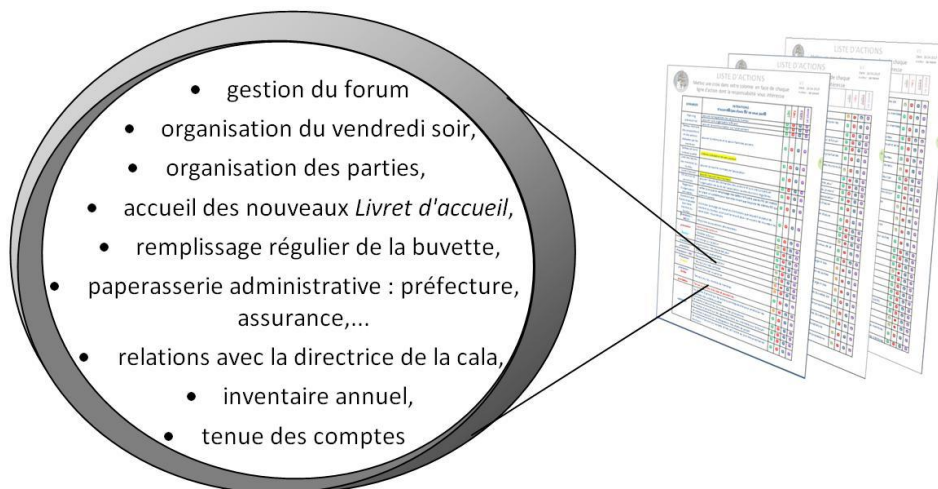


LISTE DE BUREAU 2015-2016

Programme



- **Assurer la marche normale de l'association :** (voir le détail dans la *Listes des Tâches*)



- **Savoir à la fois solliciter la « mémoire des anciens »** pour minimiser les erreurs de trajectoires, et laisser des traces du savoir-faire acquis pour les suivants.
Cahiers de Doléances
- **Assurer l'étude des demandes des joueurs le suivi des projets et l'organisation de la vie de l'association via des réunions régulières.**
Comptes-rendus de réunions / annonces.

b) Une communication régulière et dépassionnée

- **Des retours systématiques sur le forum :** copie des annonces du bureau le vendredi soir sur le forum, réponses aux questions au minimum après chaque réunion du bureau. Sollicitation des membres dans les choix du bureau et les projets de l'association.
Messages sur le forum
- **Assurer le cadre de bonne conduite des membres :** mise en place d'une charte sur le forum et d'une liste de sanctions / récompenses.
Charte, liste de sanctions / récompenses
- **Réponses concertées des membres du bureau pour les cas litigieux.**
Charte de bonne conduite du bureau

c) Plus de liens entre les membres et le bureau

- **Inciter au mastering** avec éventuellement l'organisation de :
« master class », de sessions d'écriture, de diffusion de la liste des bouquins du club, de guides pour le MJ (« comment annoncer sa partie sur le forum ? », ...).
- **Mettre en place un plan d'actions pour fidéliser les MJ.**
- **Mettre en place un plan d'actions pour fidéliser les « anciens » joueurs.**
- **Essayer d'attirer de nouveaux joueurs et MJ et mettant en place un plan de comm'.**
- **Essayer de fidéliser les nouveaux joueurs en mettant en place un livret d'accueil** et au travers d'un *plan d'actions* spécifique.



LISTE DE BUREAU 2015-2016

Programme



2- Les projets

a) Relancer les petits évènements

- **Faciliter l'ouverture exceptionnelle de la cala** pour du jdr, des « masters class mastering », des ateliers d'écriture de scénario, du jeu de plateau ou tout autre projet ;
- **Faciliter sur le forum l'organisation de sorties ciné ou autres ;**
- **Organiser** des barbecues, ou autres événements hors cala ;
- **Soutenir la proposition d'événements** hors cala des membres en apportant le soutien du bureau ;
- **Relancer le jeu de plateau** en gardant la priorité au jeu de rôle.

b) La conv'

- **Mettre en place une « équipe conv' »** ouverte aux membres de l'association ;
- **Tirer les leçons des conventions** précédentes afin de garantir un événement de la même qualité, tout en gardant l'esprit et la dimension « familiale » de la convention ;
- **Mettre en place** également une démarche qualité et d'une gestion de projet spécifique à la convention.

c) Le forum

- **Mettre en place une équipe « nouveau forum »** et accompagner le projet de rafraîchissement du forum ;
Plan d'actions, spécifications
- **Mettre en place une charte d'utilisation du forum** dans le but d'assurer un respect mutuel et refaire du forum un lieu agréable. Assurer la modération du forum et mettre en place de critères de modération précis et connus de tous ;
Charte, liste de sanctions / récompenses
- **Proposer une réorganisation des topics du forum.**
Proposition de plan du forum, spécifications

d) Communication externe

- **Présence** au forum des associations de septembre ;
- **Mise en place** d'un *plan de communication*.