# 早稲アカ マイページ ご利用ガイド

2021年4月版

- 1. ご利用前の注意事項
- 2. サイトの見方について
- 3. ログイン後のトップページ
- 4. お知らせを確認したい
- 5. 受講スケジュールを確認したい
- 6. 模試成績結果を閲覧したい
- 7. 申込状況を確認したい
- 8. 教材を申込みたい
- 9. 教材の配送状況を確認したい
- 10. 模試・講座を申込みたい
- 11. マイページから申し込んだ履歴を確認したい
- 12. 請求・支払情報を確認したい
- 13. 登録情報を変更したい
- 14. 兄弟を追加したい
- 15. 問い合わせ先

### **MY PAGE**

## ご利用前の注意事項

早稲アカマイページでは以下に記載の機能をご利用いただけます。

塾生以外の方については一部ご利用いただけない機能がありますので、予めご了承ください。

	塾 生	塾生以外
お知らせ閲覧	0	0
スケジュール閲覧	0	_
成績一覧閲覧	O ( <b>%</b> 1)	<b>–</b> ( <b>%</b> 1)
申込状況閲覧	0	<b>-</b> ( <b>%</b> 2)
教材申込	0	-
模試・講座申込	0	0
請求・支払情報閲覧	0	-

<sup>※1</sup> Web帳票に対応している模試を受験いただいた場合は、受験時にご案内するWeb帳票システムにてご確認いただけます。 (別途ログインが必要となります)

<sup>※2</sup> 申込状況を確認できる講座も一部ございます。

#### MY PAGE

### ページの見方について



お知らせ、成績一覧、申込状況などの各ページでは詳細な内容がアコーディオン表示になっており、初期表示は折りたたまれた状態になっています。

タイトルの右端に マークが付いている場合は、タイトル部分をクリックすると、左図のように詳細内容が展開されます。

展開された情報は再度タイトルをクリックする ことによって折りたたむことができます。

### MY PAGE

## ログイン後のトップページ



ログインをするとトップページが開きます。

- ご兄弟でご登録いただいている場合は、画面上 部のプルダウンメニューにて生徒様のお名前を 切り替えてご覧いただけます。
- トップページでは、
  - お知らせ (最新3件まで表示)
  - スケジュール (直近12件まで表示)
  - 成績一覧 (最新3件まで表示)

の最新情報を集約して表示しています。

画面下部にWeb帳票、HotConPass会員サイトへのリンクがあります。これら外部サイトは、それぞれのサービスごとにログインが必要となりますので、予めご了承ください。

### MY PAGE

### お知らせを確認したい



お知らせのタブを選択すると、表示期間中のすべてのお知らせが一覧で表示されます。

お知らせは、早稲田アカデミー本部からとお通いの校舎からのお知らせをご確認いただけます。

●台風や地震等による休講情報など、特にご確認いただきたい緊急のお知らせは、お知らせの上部に赤色で表示され、詳細内容が展開された状態で表示されます。

#### MY PAGE

### 受講スケジュールを確認したい



スケジュールタブを選択すると、下記期間内の 予定されている受講講座や模試などのスケ ジュールをご確認いただけます。

#### 閲覧日から14日後分まで表示されるもの

- 基本コース,講習会,正月特訓 閲覧日から30日後分まで表示されるもの
  - 選択講座 (例:日曜特訓、SSゼミ),特別コース (例:NN志望校別コース),模試
- ※スケジュールの情報更新は、お申込みの翌営 業日(月〜土)の10:00頃を予定しております ので、予めご了承ください。
- ※表示対象外の講座について

個別ゼミ、個別指導の基本コースおよび講習会、一部の講座(YT・アルゴ・理科実験教室・IBS・DEE・必修テスト)、合宿は表示対象外となっております。表示対象外の講座実施日時は、お申込講座および模試ごとにお伝えしておりますもの(各校舎から配布される時間割や受講票・受験票など)をご確認ください。

### MY PAGE

## 模試成績結果を閲覧したい



成績一覧タブを選択すると、これまでに受験した表示対象模試の成績データをご確認いただけます。

※成績一覧は、手元に帳票が納品またはWEB成績帳票で公開された後に更新されるので、速報性の高いものではありません。

#### 成績を確認できる模試について

小学生と中学生の下記の模試(必修テスト・YT・各種 模試)が対象となります。

学年	試験名称
小1・小2	ジャンプテスト
/J\1~/J\3	チャレンジテスト
小3	マンスリーテスト
小4 S~小6 S	YT組分け・YT週テスト
小5 S	志望校判定・最難関模試
小5 K・小6 K	ピラミッド
小6 S	合不合判定・統一合判・最難関模試
中1~中3	学力診断・難関チャレンジ・駿台模試
中2・中3	アドバンス
中3	進研Vもぎ・神奈川県模試・神奈川県進学模試 北辰テスト

※上記の一覧は2017/11/10時点のものです。

### **MY PAGE**

### 申込状況を確認したい



申込状況タブを選択すると、お申込みいただいている講座や模試の状況をご確認いただけます。

※申込状況の情報更新は、お申込み翌営業日 (月〜土)の10:00頃を予定しておりますので、 予めご了承ください。

### **MY PAGE**

## 教材を申込みたい

お申込みの流れ



### **MY PAGE**

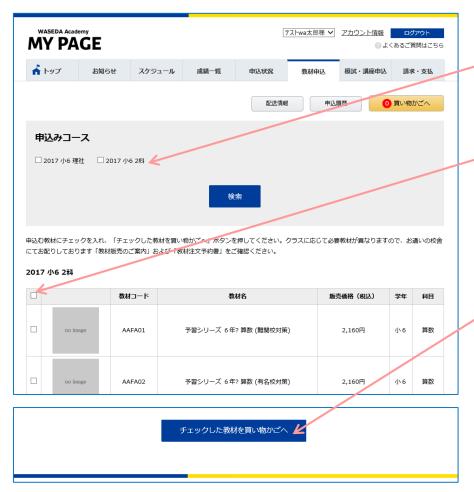
### 教材を申込みたい



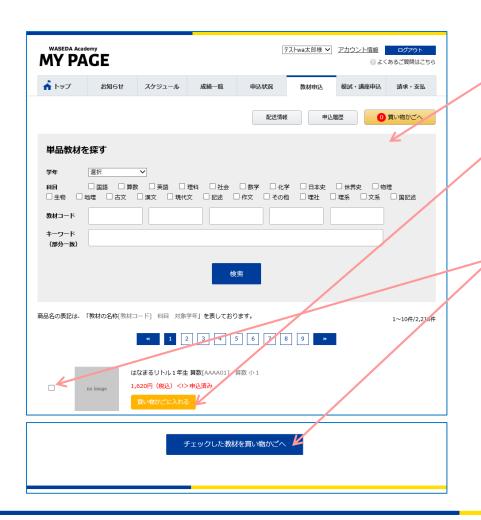
教材申込タブを選択すると、マイページから教材をお申込みいただくことができます。

[お申込みコースから必要教材を申込む]または[単品教材を探す]ボタンをクリックし、教材の検索画面へ進んでください。

- ※ 個別指導校舎の教材を検索する場合は [単品教材を探す] から検索してください。
- ※ 一部、マイページではお取り扱いのない教材が存在い たしますので、ご了承ください。
- ※ 教材のお申込みには、教材の点数(種類ではありませんのでご注意ください)に応じて、1回のお申込みにつき、下記の送料がかかりますので、ご了承ください。
  - 教材点数が2点までの場合 ... ¥330
  - 教材点数が3点以上の場合 ... ¥550



- ■申込みコースから必要教材を申込む
- 検索条件には現在お申込みいただいているコース名が表示されます。複数のコースが表示されている場合は、チェックボックスで表示する教材を絞り込むことができます。
- 教材はチェックボックスにて複数同時に選択することができます。
  - ※ クラスに応じて必要教材が異なりますので、お通いの 校舎にて配布いたします「教材販売のご案内」または 「教材注文予約書」をご確認の上、お申し込みくださ い。
- 申込む教材が選択できたら、画面最下部の [チェックした教材を買い物かごへ]をクリックしてお申し込み内容のご確認に進みます。



#### ■単品教材を探す

- マイページからお申し込み可能な教材の中から 学年、科目、教材名のキーワード、教材コード 等で申込む教材を絞り込みます。
- 教材は [買い物かごに入れる] ボタンをクリックすることで、1つずつ買い物かごに入れることができます。この場合は画面右上の [買い物かごへ] ボタンを押して買い物かご画面へ進んでください。
- 画面左端のチェックボックスにて、教材を複数 同時に選択することもできます。申込む教材が 選択できたら、画面最下部の[チェックした教 材を買い物かごへ]をクリックして買い物かご 画面へ進んでください。



#### ■買い物かご画面

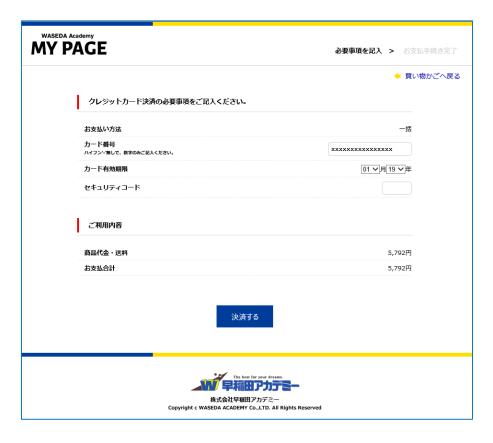
買い物かごに入っている教材の確認や、申込む 教材の数量を選択します。

- お申込み手続きに進む場合は、「ご注文に関する注意事項」の内容をご確認の上、「お申込手続き」をクリックしてください。
- 買い物かごから削除したい教材がある場合は、 該当教材の右にある [削除] をクリックします。
- 買い物かごの中身をクリアしたい場合は、画面下部にある [すべてを買い物かごから削除する] をクリックします。
- 教材の検索画面に戻るには [買い物を続ける] をクリックします。



- ■お申込み内容の確認・お申込み校舎の選択
- お申込み内容にお間違いないかをご確認ください。
- お通いの校舎が複数ある場合は、お申込みいただく校舎を選択してください。お通いの校舎が1つの場合は表示されている校舎にてお申込みとなります。
- 教材のお届け先となる住所をご確認ください。 お届け先は校舎にお申し出いただいている住所 となります。住所が変更となっている場合は、 お手数ですが、お通いの校舎へ住所変更のお手 続きをお申し出ください。
  - ※ 変更した住所がマイページに反映されるのは、住所変 更のお手続きの翌日となりますので、予めご了承くだ さい。

お申込み内容にお間違いなければ、 [確認画面] ボタンで確認画面へ進み、 [クレジットカード決済] ボタンを押してください。



#### ■クレジットカード決済画面

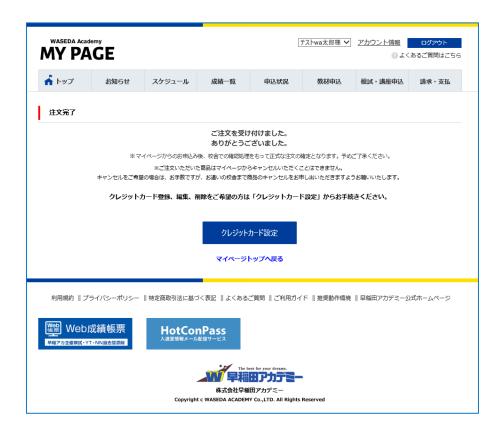
お支払い方法、クレジットカード情報を入力、 選択していただきます。

マイページでのお支払いはクレジットカードのみご利用いただけます。

※ 支払回数は一括のみのお取り扱いとなりますので、ご 了承ください。

ご利用になるカード番号(ハイフンなしで数字のみ)、有効期限、セキュリティコードを入力・選択いただき、お支払金額をご確認の上、 [決済する] をクリックしてください。

続いて表示される決済完了画面にて [進む] を クリックします。



#### ■ご注文完了画面・クレジットカード設定

以上でお申込みは完了となります。ご登録いた だいているメールアドレス宛てにお申込み受付 完了のメールが自動送信されます。

[クレジットカード設定] ボタンから進んでいただくと、マイページで使用するクレジットカード情報を登録することができます。今後マイページにて教材や模試・講座をお申込みいただく際、クレジットカード決済画面にて都度クレジットカード情報を入力する必要が無くなります。

- ※ ご登録できるクレジットカード情報は生徒様お1人に つき1枚です。利用するクレジットカードが変わった 場合には再度ご登録をお願いいたします。
- ※ マイページからのお申込み後、校舎での確認処理を もって正式な注文の確定となります。予めご了承くだ さい。

### **MY PAGE**

### 教材の配送状況を確認したい



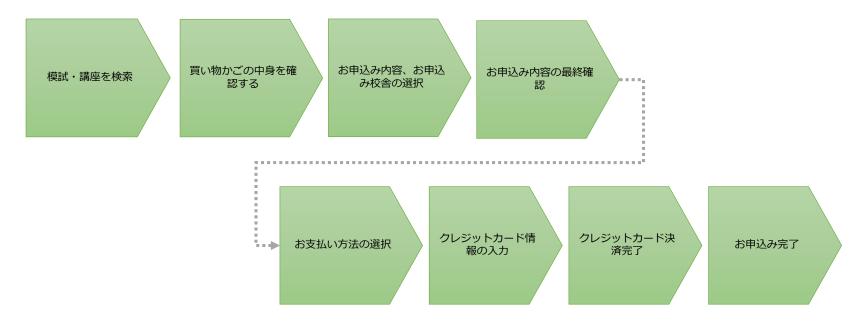
◆ 教材申込タブから [配送情報] ボタンを押すと、 お通いの校舎またはマイページからお申込みい ただいた教材の伝票番号をご確認いただけます。

配送業者はヤマト運輸株式会社を利用しております。画面上のリンクより「クロネコヤマトのお荷物お問い合わせシステム」のページを開いていただき、該当するお申込みの伝票№をご入力いただくことで、配送状況をご確認いただくことができます。

### **MY PAGE**

## 模試・講座を申込みたい

お申込みの流れ

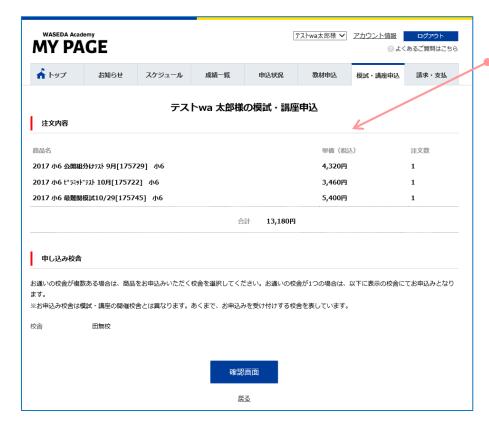




#### ■買い物かご画面

買い物かごに入っている模試・講座を確認します。

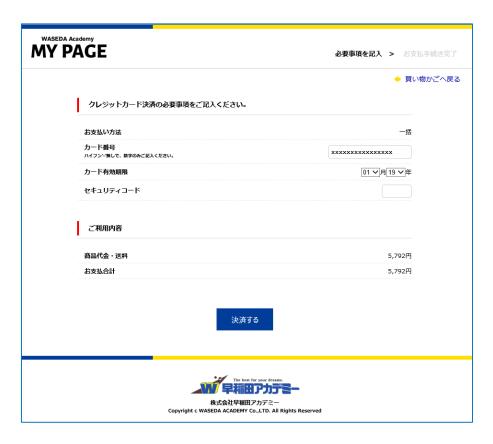
- お申込み手続きに進む場合は、「ご注文に関する注意事項」の内容をご確認の上、「お申込手続き」をクリックしてください。
- 買い物かごから削除したい模試・講座がある場合は、該当商品の右にある [削除] をクリックします。
- 買い物かごの中身をクリアしたい場合は、画面 下部にある [すべてを買い物かごから削除する] をクリックします。
- 模試・講座の検索画面に戻るには [買い物を続ける] をクリックします。



■お申込み内容の確認・お申込み校舎の選択お申込み内容にお間違いないかをご確認ください。

お通いの校舎が複数ある場合は、お申込みいた だく校舎を選択してください。お通いの校舎が 1つの場合は表示されている校舎にてお申込み となります。

お申込み内容にお間違いなければ、 [確認画面] ボタンで確認画面へ進み、 [クレジットカード決済] ボタンを押してください。



#### ■クレジットカード決済画面

お支払い方法、クレジットカード情報を入力、 選択していただきます。

マイページでのお支払いはクレジットカードのみご利用いただけます。

※ 支払回数は一括のみのお取り扱いとなりますので、ご 了承ください。

ご利用になるカード番号(ハイフンなしで数字のみ)、有効期限、セキュリティコードを入力・選択いただき、お支払金額をご確認の上、 [決済する] をクリックしてください。

続いて表示される決済完了画面にて [進む] を クリックします。



#### ■ご注文完了画面・クレジットカード設定

以上でお申込みは完了となります。ご登録いただいているメールアドレス宛てにお申込み受付完了のメールが自動送信されます。

[クレジットカード設定] ボタンから進んでいただくと、マイページで使用するクレジットカード情報を登録することができます。今後マイページにて教材や模試・講座をお申込みいただく際、クレジットカード決済画面にて都度クレジットカード情報を入力する必要が無くなります。

- ※ ご登録できるクレジットカード情報は生徒様お1人に つき1枚です。利用するクレジットカードが変わった 場合には再度ご登録をお願いいたします。
- ※ マイページからのお申込み後、校舎での確認処理を もって正式な注文の確定となります。予めご了承くだ さい。

### MY PAGE

### マイページから申し込んだ履歴を確認したい

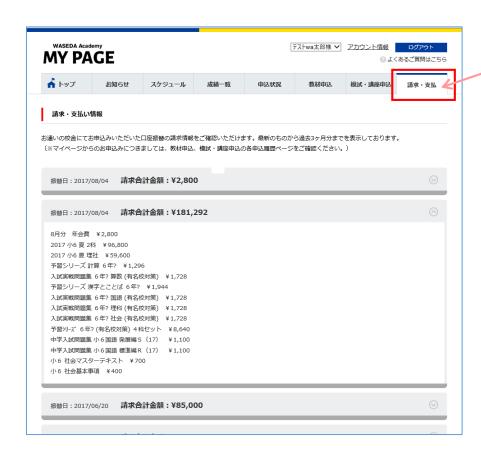


教材申込タブ、模試・講座申込タブからそれぞれ [申込履歴] ボタンを押すと、マイページからお申込みいただいた履歴をご確認いただけます。

お申込履歴はマイページ上からお申込みいただいた直後から表示されます。申込結果欄が更新されるのは、お申込み校舎にて確認処理が完了した翌日10:00頃の予定です。お申込結果が空欄の場合はお申込み確認処理中の状態となります。

### MY PAGE

## 請求・支払情報を確認したい



請求・支払タブを選択すると、お通いの校舎に てお申込みいただいた講座・教材等の口座振替 情報を確認することができます。

マイページにはご請求が確定し次第、情報が反映され、過去3ヶ月分までが表示されます。

### MY PAGE

## 登録情報を変更したい



画面右上の「アカウント情報」をクリックする と、登録情報の確認・変更を行うことができま す。

確認・変更可能な情報は、パスワード、ID (メールアドレス)、メール受信設定、氏名、 クレジットカード情報です。

- ※ ここでご変更いただいた情報は、マイページ上にのみ 反映されます。お通いの校舎での登録情報(氏名、住 所、ご連絡先等)の変更は、お手数ですがお通いの校 舎にお申し出ください。
- ID (メールアドレス)を変更する場合は、確認のため、ご入力いただいた新しいメールアドレス宛てに確認メールが送信されます。メール記載のURLをクリックして変更手続きを進めてください。

### MY PAGE

### 兄弟を追加したい



画面右上の「アカウント情報」をクリックすると、ご兄弟の追加登録を行うことができます。 1つのアカウントに5名まで追加が可能です。

※ 兄弟のアカウント追加は、兄弟ともに塾生の場合の みご利用いただける機能となります。

追加後は、画面右上の生徒様の氏名部分のプルダウンメニューにて切り替えることが可能になります。

※追加するにはマイページナンバーと塾生コードが必要になります。入塾手続き時にお配りしております「早稲アカ マイページ 新規登録に関するご案内」をお手元にご用意ください。

### MY PAGE

### 問い合わせ先

マイページ内にお問い合わせを多くいただく内容をまとめた「よくあるご質問」のページを設けております。マイページの画面下部にある「よくあるご質問」へのリンクからご確認いただけますので、ご参考にしていただければと思います。

マイページに関する操作方法、IDやパスワード、機能等についてのご質問やご不明な点がありましたら、下記までご連絡ください。

「早稲アカ マイページ」に関するお問い合わせ先: 早稲田アカデミーカスタマーセンター

TEL: 0120-97-3737

月~土 10:00~18:30(日祝祭日を除く)