UNOESTE – Universidade do Oeste Paulista

Faculdade de Informática de Presidente Prudente

**Disciplina - Engenharia de Software II**

|  |  |
| --- | --- |
| **Curso – BCC** | **Semestre/Ano - 1/2019** |
| **RA – 101426143**  **RA – 101426763**  **RA – 101325827** | **Murillo Wolf Cavalheiro**  **Bruno Rocha Quintero**  **Victor Hugo Fluminhan Caetano** |

# G2 Informática

Empresa trabalha no ramo da informática, prestando serviços aos usuários e também venda de produtos.

**Rua Bella, 702**

**(18) 3903 3822** **– CEP 19.015-261**

**Vila Claudia Glória - Presidente Prudente - SP**

# Descrição da Proposta

O sistema será desenvolvido para uma empresa que vende produtos de informática, e também presta serviços, como, formatação de computadores, conserto de impressoras, roteadores, entre outros tipos de tecnologia.

O sistema, terá como funcionalidades o cadastro de cliente, sendo o mesmo capaz de avisar os clientes cadastrados sobre promoção de produtos e/ou serviços via e-mail.

Será capaz de gerenciar os orçamentos para os clientes, organizando o serviço a ser prestado, assim como as dependências que possam existir, como a necessidade realizar a compra de novas peças entre outros. Caso seja necessário realizar uma visita ao cliente para fazer o orçamento, é lançado em contas a receber uma taxa pela visita.

Após o lançamento do orçamento o cliente pode ou não aceitar o mesmo, caso o cliente aceite os serviços a serem realizados pelo orçamento gerado, o sistema gera uma ordem de serviço para esse cliente, incluindo essa nova ordem em uma lista de serviços a serem realizados, e insere a mesma em contas a receber.

O sistema será capaz de gerenciar a venda de produtos, assim como a compra dos mesmos e seu estoque, sendo capaz de informar quando o estoque está abaixo do desejado. Sendo capaz também de aceitar como forma de pagamento: dinheiro, cartão e cheque. Caso a dívida seja parcelada o sistema incluirá nas contas a receber todas as parcelas e sua data de vencimento.

O sistema possuirá a funcionalidade de gerar relatórios personalizados, tais como: lucratividade do mês, balanço de serviços prestados e vendas, contas pagas, contas a receber, ‘entre outros.

O sistema deve ser robusto, capaz de estar em funcionamento 24 horas por dia deve ser capaz de realizar o backup do banco de dados no próprio servidor e em um HD externo.

Profª Aglaê e Maria José

UNOESTE – Universidade do Oeste Paulista

Faculdade de Informática de Presidente Prudente

# Principais funcionalidades

**Cadastro de Clientes:** Não será necessário abrir uma ordem de serviço para cadastrar o cliente, o cliente deve informar se gostaria de ser avisado quando tiver promoções dos produtos da loja, sendo assim avisado por e-mail.

**Cadastro fornecedor:** O usuário deve informa os dados do fornecedor para realizar o cadastro, sendo que não é possível realizar a compra de um produto sem a existência do seu fornecedor.

**Cadastro de Produtos:** O usuário informa o produto a ser cadastrado, marca, data, modelo, preço, entre outros. Deve ser possível informar diretamente o valor de venda do item, ou pode-se selecionar uma porcentagem de lucro sobre o preço de fábrica do produto. O Usuário também deve informar a disponibilidade e quantidade do produto em estoque, e definir um estoque mínimo, para que assim que o produto atingir a quantidade mínima aceitável em estoque, o usuário seja alertado.

**Cadastro de Serviço:** O usuário informa a descrição do serviço que pode ser prestado, também informa o valor a ser cobrado pelo mesmo.

**Cadastro de Funcionários:** Será cadastrado os funcionários, e para cada serviço prestado, terá um funcionário relacionado, para maior controle. Também haverá controle de acesso ao sistema, com níveis de acesso para os diferentes cargos na empresa.

**Cadastro de tipos de despesas:** O usuário será capaz de realizar o cadastro de diversos tipos de contas, sendo elas fixas ou não.

**Gerar orçamento:** O funcionário informa o cliente a qual o orçamento pertence, assim iniciando a triagem do orçamento, no qual o cliente descreve qual o problema/dificuldade enfrentada e o funcionário deve identificar a possível solução para o mesmo. Caso seja necessário realizar uma visita ao cliente será gerado uma conta a receber pelo custo da visita.

**Analisar de Orçamento:** Após um diagnóstico preciso do problema, o funcionário atualiza o orçamento para o cliente, sendo possível incluir no orçamento o custo de peças novas a serem utilizada, o serviço a ser prestado e caso solicitado pelo usuário um desconto sobre o valor total.

**Aprovar Orçamento:**  Quando um orçamento é aprovado pelo cliente, o mesmo inicia uma ordem de serviço de forma automática, com todos os dados do que será realizado, o cliente para qual será prestado o serviço, deve ser informado a data de inicio e a previsão do término do mesmo, e o serviço entrará em uma lista de serviços a serem realizados.

**Abrir Ordem de Serviço:** Uma ordem de serviço pode ser iniciada sem antes haver um orçamento cadastrado para a mesma, porém uma ordem de serviço também pode ser gerada com a aprovação de um orçamento pelo cliente. Caso a abertura da ordem de serviço não ocorra devido a aprovação de um orçamento, o usuário deve informar os dados necessários para realizar o serviço, como: Cliente, Serviço a ser prestado, data de inicio e previsão de término. E então a ordem entrará em uma lista de serviços a serem realizados.

UNOESTE – Universidade do Oeste Paulista

Faculdade de Informática de Presidente Prudente

**Finalizar Ordem de Serviço:** Para realizar o fechamento de uma ordem de serviço, ela deve estar com o status pendente ou finalizada, em caso de pendencia deve ser gerado um valor a ser pagado pelo cliente pelos serviços prestados até o momento. Caso a ordem esteja com status finalizado, dependendo da forma de pagamento será gerado constas a receber, ou apenas atualizar o fluxo de caixa.

**Vender Produtos:** O sistema será capaz de controlar a venda de produtos previamente cadastrados, sendo capaz de aceitar as seguintes formas de pagamento: A vista, parceladas, cartão de crédito/débito e cheque. Caso a forma de pagamento selecionada seja parcelada, o sistema deve incluir em contas a receber todas as parcelas daquela compra, caso seja seja no cartão de crédito ou no cheque, sistema deve incluir o valor nas contas a receber do mês a qual será debitado o cheque ou a conta do cartão.

**Compra de produtos:** O usuário pode realizar a compra de produtos partindo de um fornecedor, sendo assim atualizado o estoque do mesmo, e lançado uma conta a pagar.

**Lançar despesas:** O usuário pode lançar uma despesa selecionando o seu tipo, vencimento, valor entre outros. Sendo assim atualizado a lista de contas a pagar.

**Quitar Contas a Receber:** As contas a receber são geradas de forma automática pelo sistema de abrir ordem de serviço e/ou vendas.

**Quitar** **Contas a Pagar:**  O sistema permite realizar o cadastro de contas fixas, que devem ser cobradas todo o mês no dia especificado pelo cliente, sendo o mesmo avisado antes da conta vencer. Além das contas fixas deve ser possível cadastrar despesas da empresa como: folha de pagamento, compra de materiais, manutenção, entre outros.

**Consultas:** Será possível fazer consultas personalizadas para o sistema inteiro: Produtos, clientes, serviços, funcionários, entre outros.

**Relatórios:** Será possível fazer relatórios em geral, com filtros personalizados