



UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE INFORMÁTICA
PROJETO DE SOFTWARE

Matrícula	Nome
201602507	Murilo de Oliveira Silva
201705596	Francisco Neto Alves Pereira

WYST - What's Your Schedule Today?

Casos de uso

1. Cadastrar Unidade

Descrição resumida: O cliente acessa o sistema com seu usuário e senha, fornece os dados da unidade de coworking (CNPJ, Endereço e Salas)

Quem: Cliente (Unidade de coworking)

Gostaria de: Cadastrar sua unidade de coworking

Porque: Para conseguir cadastrar seus usuários do coworking

Para isso: Acessa o sistema, seleciona no menu a opção de cadastrar unidade, informa o CNPJ, preenche o endereço e suas salas que receberão os agendamentos.

Pré-condição:

Unidade cadastrada.

Pós-condição:

Unidade pronta para receber clientes e agendamentos.

Cenário Típico: Cadastrar de Unidade

O proprietário do coworking acessa o sistema e seleciona a opção de cadastro de unidade.

O proprietário informa o endereço, CNPJ, endereço e salas.

O proprietário informa os dados de cada sala e finaliza a operação acionando o botão de salvar.

Exceções do Cenário Típico:

Usuário proprietário informa um dado incorreto

Passo	Condição	Tratamento da Exceção	Retorno
2	O proprietário informa um CNPJ inválido, não constando no formato desejado pela Receita Federal.	O sistema deve informar uma mensagem de alerta para que seja corrigido, seja no próprio campo ou em forma de “toast”. Não permitindo salvar o registro dessa forma.	O sistema não permite salvar o registro enquanto não houver a correção do campo.

2. Cadastrar Cliente

Descrição resumida: O cliente acessa o sistema, clica no formulário de cadastro, insere os dados

Quem: Cliente

Gostaria de: Cadastrar uma conta de usuário

Porque: Para conseguir ter acesso às funcionalidades de coworking

Para isso: Acessa o sistema, seleciona no menu a opção de cadastrar cliente, informa o CNPJ, preenche o endereço e demais dados

Pré-condição:

Acesso à plataforma

Pós-condição:

Usuário com acesso às funcionalidades

Cenário Típico: Cadastrar cliente

1. O cliente acessa o sistema
2. O cliente seleciona o formulário de cadastro e insere os dados exigidos
3. Após inserir os dados, clica em salvar
4. O sistema verifica/valida os dados e persiste no banco

Exceções do Cenário Típico:

Usuário informa um dado incorreto

Passo	Condição	Tratamento da Exceção	Retorno
3	O cliente insere um CPF inválido, não constando no formato desejado pela Receita Federal.	O sistema deve informar uma mensagem de alerta para que seja corrigido, seja no próprio campo ou em forma de “toast”. Não permitindo salvar o registro dessa forma.	O sistema não permite salvar o registro enquanto não houver a correção do campo.

Regras de Negócio:

Id	Nome	Descrição
CSU 2	cadastrar cliente	O cliente deve ter dados pessoais reais, conforme padrões da Receita Federal

3. Listar Salas Disponíveis

Descrição resumida: O cliente final acessa o sistema com seu usuário e senha, acessa a página de reserva de salas e seleciona uma unidade.

Quem: Cliente Final (Usuário das salas de coworking)

Gostaria de: Visualizar as salas com horários disponíveis

Porque: Para decidir qual sala e horário é o ideal

Para isso: Acessa o sistema, seleciona no menu a opção de reserva de salas, informa a unidade que deseja e verifica as salas no calendário.

Pré-condição:

Unidade cadastrada e vinculada ao cliente e sala cadastrada.

Pós-condição:

Visualização da tela disponível para o cliente em tela.

Cenário Típico: Listar Salas Disponíveis

1. O usuário final acessa o sistema e acessa a página de reserva de salas.
2. O usuário final informa a unidade desejada.
3. O usuário final verifica as salas e horários no calendário.

Exceções do Cenário Típico:

Usuário final não possui acesso a unidades

Passo	Condição	Tratamento da Exceção	Retorno
2	O usuário final não possui vínculo com nenhuma unidade, não sendo possível visualizar na listagem.	O sistema verifica o vínculo do usuário logado com as unidades disponíveis e informa caso não exista algum.	O sistema deve informar uma mensagem de que é necessário estar vinculado a uma unidade para visualizar as salas

Regras de Negócio:

Id	Nome	Descrição
CSU 3	Listar Salas Disponíveis	As salas disponíveis devem estar ligadas à uma unidade no qual o usuário tenha acesso e os registros de horários estejam atualizados para não ocorrer duas ou mais reservas para o mesmo horário.

4. Reservar Sala

Descrição resumida: O cliente final acessa o sistema com seu usuário e senha, acessa a página de reserva de salas, seleciona uma unidade, uma sala e um horário.

Quem: Cliente Final (Usuário das salas de coworking)

Gostaria de: Reservar uma sala em horário específico

Porque: Para reservar a sala desejada e utilizar em um determinado momento.

Para isso: Acessa o sistema, seleciona no menu a opção de reserva de salas, informa a unidade que deseja, verifica os horários disponíveis para a sala desejada e seleciona um deles.

Pré-condição:

Unidade cadastrada e vinculada ao cliente, sala cadastrada e horário disponível.

Pós-condição:

Reserva efetivada na sala e horário selecionados.

Cenário Típico: Listar Salas Disponíveis

1. O usuário final acessa o sistema e acessa a página de reserva de salas.
2. O usuário final informa a unidade desejada.
3. O usuário final verifica as salas e horários no calendário.
4. O usuário final seleciona um dos horários disponíveis para a sala.

Exceções do Cenário Típico:

Usuário final não possui acesso a unidades

Passo	Condição	Tratamento da Exceção	Retorno
2	O usuário final não possui vínculo com nenhuma unidade, não sendo possível visualizar na listagem.	O sistema verifica o vínculo do usuário logado com as unidades disponíveis e informa caso não exista algum.	O sistema deve informar uma mensagem de que é necessário estar vinculado para visualizar

Operação realizada em cenário concorrente

Passo	Condição	Tratamento da Exceção	Retorno
4	A sala desejada foi reservada em momento concorrente à operação atual por outro usuário do sistema.	O sistema verifica os registros de reserva vigentes atualizados ao salvar um novo registro.	O sistema informa que já foi cadastrada uma reserva no momento e solicita que selecione um outro.

Regras de Negócio:

Id	Nome	Descrição
CSU 4	Reserva de Sala	Salas podem ser reservadas por um único cliente por período

Diagrama de Caso de Uso

