

Организация и совершенствование бухгалтерского и налогового учета субъектов малого и среднего предпринимательства

*Гарунова Х.Г., магистрант кафедры
«Учет, анализ и аудит»
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»
Научный руководитель: к.э.н., доцент Бабаева З.Ш.
Россия, Махачкала
e-mail: garunova95@bk.ru*

Малое и среднее предпринимательство является одним из тех ведущих секторов экономики, которые определяют состояние занятости населения, темпы экономического роста, показатели валового национального продукта. Без активной политики поддержки субъектов малого предпринимательства невозможно развитие современной экономики. Большинство проблем в бухгалтерском и налоговом учете малых и средних предприятий в Российской Федерации связано с присущими налоговому законодательству противоречиями, а также с его нестабильностью.

В основном своем значении под налоговым учетом понимается система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на прибыль. Именно в этом смысле термин «налоговый учет» используется в НК РФ. Однако на практике налоговый учет ведется не только по налогу на прибыль, но и иным налогам, сборам, страховым взносам. Так, организации ведут налоговый учет, к примеру, по НДС и УСН, ЕНВД и НДФЛ.

При этом применяемые организацией принципы ведения налогового учета должны обеспечивать полноту и достоверность определения налогооблагаемых показателей с учетом требования рациональности.

Одним из важнейших показателей эффективности работы предприятия малого бизнеса является грамотная организация процесса ведения бухгалтерского учета, что является основой развития в условиях финансового кризиса. Многие убеждены, что основную ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учёта несёт главный бухгалтер. Это ошибочное мнение. Согласно п.6 приказа Министерства финансов РФ № 34н от 29.07.1998 отвечает за организацию бухучёта руководитель хозяйствующего субъекта[2].

При этом в содержании понятия «организации бухгалтерского учёта» выделяются юридический и технический аспекты.

Под юридическим аспектом понимается правовая сторона организации бухучёта. Она включает:

- утверждение положения о бухгалтерии;
- составление штатного расписания;
- подбор персонала для проведения бухгалтерской деятельности;
- издание приказов по приёму на работу.

Под технической стороной организации бухгалтерского учёта подразумевается:

- закупка и поддержание в рабочем состоянии компьютерной и другой офисной техники;
- приобретение программного обеспечения и проведение его обновления;
- обеспечение помещением, рабочими местами, канцелярскими принадлежностями и другими необходимыми материалами.[3, с. 104]

Именно руководитель предприятия отвечает за ведение бухгалтерского учёта (№ 402-ФЗ, ст.7, п.1).

Бухгалтерский учёт руководитель фирмы осуществляет посредством передачи его ведения другим лицам и организациям или самостоятельно.

В целях совершенствования бухгалтерского и налогового учета в малых и средних организациях было использовано такое явление как компьютеризация, однако сейчас, когда высокие технологии тесно вошли в нашу жизнь, основой совершенствования учета на предприятии будет являться внедрение новых продуктов программного обеспечения для имеющегося оборудования учета.

Однако, стоит рассмотреть положительные аспекты, которые были достигнуты посредством внедрения компьютеров в систему учета. Компьютеризация учетного процесса позволяет:

- обрабатывать огромные массивы информации;
- осуществлять регламентные операции нажатием одной клавиши, что уменьшает риск учетных ошибок и снижает затраты времени бухгалтера;
- формировать разнообразные отчеты;
- проводить анализ информации;
- наладить взаимодействие по получению и обмену информацией посредством создания системы АРМ (автоматизированных рабочих мест);
- оперативно использовать учетную информацию на всех этапах управления предприятием;
- осуществлять иные функции.[5]

Чтобы автоматизация и компьютеризация способствовали совершенствованию учетного процесса, недостаточно закупить компьютерную технику и запустить учетную программу.

Эффективность автоматизации и ее влияние на совершенствование учетного процесса зависят от множества аспектов:

- степени обученности персонала и наличия соответствующих навыков работы с программами;
- умения пользователей формулировать задачи своего участка учета перед системными администраторами (или иными компьютерными специалистами) с целью наладки существующих модулей под специфику работы фирмы и иные производственные нюансы;
- наличия в штате фирмы программистов со знанием основ бухучета;
- иных аспектов.

Также в целях совершенствования учета в организации имеет место внедрение системы внутреннего контроля (СВК), как одного из элементов, способных оказывать существенное влияние на совершенствование ведения бухгалтерского и налогового учета в компании. Отметим, что все компании обязаны организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни в соответствии со ст. 19 закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ[1].

СВК представляет собой процесс:

- организуемый и осуществляемый представителем собственника (руководством или иными сотрудниками);
- осуществляемый с помощью специальных методик и процедур;
- способствующий обеспечению достаточной уверенности в достижении целей: надежности отчетности, эффективности и результативности хозопераций, соответствия действующим нормативным актам.

СВК способствует совершенствованию учетного процесса, поскольку:

- является средством для упорядоченного и эффективного ведения финансово-хозяйственной деятельности фирмы;
- способствует обеспечению сохранности активов;
- позволяет своевременно предотвратить (выявить, исправить) ошибки и (или) искажение информации.

Функционирование СВК основано на систематическом контроле:

- за хозяйственными операциями;
- первичными учетными документами;
- обоснованностью применения норм, распределения затрат и др.;
- соответствием нормативных показателей плановым и т. д.[4, с. 356]

Таким образом, совершенствовать бухгалтерский и налоговый учет необходимо любой компании. Процесс совершенствования включает множество этапов: от рационального построения бухгалтерской службы до организации эффективно работающей системы внутреннего контроля.

Литература:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О бухгалтерском учете"[Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
2. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 29.03.2017) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 N 1598) [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
3. Громова, А. Ю. Оптовая и розничная торговля. Бухучет и налогообложение / А.Ю. Громова, И.Н. Пашкина, Е.А. Рыхлова. - М.: Дашков и Ко, 2016. - 272 с
4. Документооборот в бухгалтерском и налоговом учете (+ CD-ROM). - М.: АБАК, 2014. - 728 с.
5. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера с учётом последних изменений законодательства [Электронный ресурс] // <http://ipshnik.com/vedenie-ip/buhgalteriya-ip/otvetstvennost-glavnogo-buhgaltera.html#i>