

**Внедрение систем электронного документооборота
субъектами малого предпринимательства**

*Ибрагимова П. К., магистрант 1 года обучения,
«Учет, анализ и аудит», Экономический факультет,
Научный руководитель: Джабраилова Н.Д., к.э.н.,
доцент кафедры «Бухгалтерский учет»
ФГБОУ ВО Дагестанский государственный университет*

Современный порядок ведения дел на предприятиях требует большого объема работы с документами. В ходе своей деятельности компании оперируют большим объемом данных, которые подтверждаются документами. Поиск, утверждение, передача и хранение документов становятся довольно сложными и обременительными процедурами, исключить которые из деятельности предприятий не представляется возможным.

Касается это в том числе и субъектов малого предпринимательства, которые, несмотря на небольшой объем деятельности, сталкиваются с необходимостью формирования и передачи различного рода документов.

В первую очередь системы электронного документооборота начали использовать предприятия крупного и среднего бизнеса, так как оборот документов внутри них намного выше, чем в малых предприятиях. Кроме того, крупные и средние предприятия могут позволить себе осуществить значительные расходы, необходимые для внедрения и сопровождения систем электронного документооборота.

При этом среди предприятий малого бизнеса использование систем электронного документооборота практически не распространено. Обусловлено это различными причинами, среди которых:

- 1) необходимость осуществления дополнительных затрат на изучение деятельности предприятия и формализация его бизнес процессов, и на непосредственно внедрение систем электронного документооборота;
- 2) неразвитость и инертность российского законодательства в сфере организации электронного документооборота, как для крупных, средних, так и для малых предприятий [4, с. 28];
- 3) необходимость осуществления дополнительных затрат на изучение деятельности предприятия и формализация его бизнес процессов, и на непосредственно внедрение систем электронного документооборота;
- 4) появление дополнительных издержек на сопровождение и обслуживание систем электронного документооборота;
- 5) отсутствие квалифицированных специалистов, готовых использовать программное обеспечение различного характера;
- 6) неадаптивность менеджеров высшего уровня;

7) отсутствие широко распространенной сети предприятий, использующих электронный документооборот и т. д.[8].

Необходимо отметить, что с такими же проблемами сталкиваются и крупные и средние хозяйствующие субъекты. Однако в отличие от субъектов малого предпринимательства, они обладают возможностями для их преодоления и получают при этом колоссальные возможности для оптимизации внутреннего и внешнего документооборота организации.

Большинство исследователей в качестве одной из проблем, препятствующих распространению систем электронного документооборота, называют наличие существенных расходов на внедрение и сопровождение систем электронного документооборота. Однако с этим можно не согласиться. Ведь специфика программного обеспечения и услуг, предоставляемых организациями по внедрению систем электронного документооборота такова, что цены дифференцируются в зависимости от количества операций. В таком случае малые и средние фирмы могут пользоваться тарифами, соответствующими их объемам документооборота, которые требуют значительно меньших расходов, а крупные организации могут использовать более дорогостоящие универсальные системы. В большинстве случаев крупные организации могут использовать адаптированные под особенности своей деятельности индивидуальные системы, в то время как для малых и средних предприятий в этом нет необходимости.

Для малых предприятий возможность внедрения систем электронного документооборота определяется объемом имеющихся в их распоряжении активов и полезным эффектом, который может быть получен после внедрения системы электронного документооборота.

В первую очередь, при внедрении систем электронного документооборота на предприятиях малого бизнеса необходимо учитывать, что документооборот на таких предприятиях не высок. Следовательно, осуществлять значительные долгосрочные расходы на внедрение систем электронного документооборота таким предприятиям не целесообразно.

Однако подобная специфика предприятий уже учтена на рынке систем ЭДО. Разработчики программного обеспечения для электронного документооборота предлагают различные решения и тарифы для предприятий с различным объемом оборота за год. Они осуществляют дифференциацию цен в зависимости от количества осуществляемых на предприятии операций, объемов оборота и т. д.

Это позволяет малым предприятиям выбрать подходящее для них решение, и оптимизировать документооборот внутри организации и с контрагентами, не осуществляя при этом значительных расходов.

Так, если проанализировать расходы малого предприятия с оборотом от 200 до 800 млн. руб., то можно заметить, что в ходе своей деятельности предприятие вынуждено осуществлять немалые расходы на оправку и пересылку документов в бумажном виде. Например, для предприятия взаимодействующего в течение года с 500 поставщиками и 100 покупателями

расходы на почтовые отправления в месяц в среднем составляют 10-15 тыс. рублей, учитывая расходы на доставку курьером и экспресс почтой, в случае когда документы необходимо получить в срочном порядке. В год расходы на осуществление бумажного документооборота составляют около 200 тыс. руб.

При этом если рассмотреть тарифы, предлагаемые ведущими разработчиками программного обеспечения для электронного документооборота для субъектов малого предпринимательства, можно увидеть, что расходы на их подключение и поддержание в разы ниже расходов на обеспечение бумажного документооборота.

Так, рассмотрим тарифы, предоставляемые разработчиком ООО «ПКФ Контур».

Таблица.

Дифференциация тарифов в зависимости от объема исходящих документов

Тариф	600 исходя щих докуме нтов	1200 исходя щих докуме нтов	3000 исходя щих докуме нтов	6000 исходя щих докуме нтов	12000 исходя щих докуме нтов	Более 12000 исходящих документов	Универса льный
Цена	4 200	7 800	18 600	36 000	68 400	Индивидуаль ный	9 руб. за 1 документ

По данным таблицы видно, что ООО «ПКФ Контур» представляет своим пользователям очень гибкую систему цен, среди которых каждое предприятие может выбрать подходящий ему вариант.

Также весьма распространена среди российских предприятий система деловых коммуникаций и обмена электронными документами «СБИС», разрабатываемая компанией ООО «Тензор». Создание аккаунта и подключение базового тарифа, предполагающего возможности обмена документами с контрагентами, здесь обходится 6500 руб. При этом предоставляются отдельные тарифы для магазинов и аптек, ресторанов, кафе, столовых, различных объектов сферы услуг, где стоимость тарифа может быть меньше.

Следовательно, электронное взаимодействие сократило сроки предоставления документов и способствовало отмене почтовых и транспортных расходов по доставке. Между тем, необходимо учесть, что в случаях применения систем электронного документооборота организация должна осуществить дополнительные расходы на получение электронно-цифровой подписи и обеспечение возможности ее применения.

Таким образом, при правильном подходе и организации процесса внедрение систем электронного документооборота малые предприятия могут достичь сокращения расходов на осуществление внутреннего и внешнего документооборота. Однако для того, чтобы считать использование систем ЭДО эффективным, организация должна полностью отказаться от бумажного

документооборота, а это возможно только тогда, когда и контрагенты используют аналогичные системы электронного документооборота. Следовательно, процесс перехода к системам электронного документооборота должен быть массовым и всеохватывающим. Для этого необходимо осуществление мер и со стороны государства в части законодательного обеспечения процесса осуществления электронного документооборота между организациями.

Безусловно, работа с электронными документами в системе предъявляет новые требования и к информационной безопасности современного предприятия. Это не только обеспечение сохранности и надежного резервирования электронного архива, но и разграничение доступа сотрудников к электронным документам, предотвращение атак на электронную инфраструктуру предприятия извне; антивирусная защита; ведение тотального контроля над целостностью информационной системы и всеми действиями пользователей.

Однако, преимущества, представляемые электронными системами документооборота позволяют «закрыть глаза» на возникающие при их внедрении проблемы. Так, системы электронного документооборота и современные способы коммуникации позволяют:

- решать многие проблемы, связанные с оптимизацией документооборота, с планированием и финансированием организаций,
- исполнять требования законодательства без увеличения трудозатрат и штатов,
- выстраивать эффективное взаимодействие с другими отделами для получения и передачи необходимых документов в электронном виде;
- сократить время на обработку документов;
- быстро находить документ, исключение и сокращение случаев утери документов, так как они хранятся в электронном виде с созданием архивных копий.

Также использование системы позволяет ограничить доступ к отдельным документам, путем разграничения прав, что позволяет избежать утечки информации; возможность контроля наличия всех документов и создание централизованных хранилищ.

Следует признать, что в современных условиях не все предприятия и организации используют системы электронного документооборота в своей деятельности, но последняя редакция федерального Закона «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ в скором времени внесет существенные коррективы (ред. от 28.11.2018 года).

Для оценки степени использования электронного документооборота российскими и дагестанскими предприятиями было проведено небольшое исследование. Для анализа была использована выборка в 500 предприятий, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность как в Республике Дагестан, так и по всей России. В ходе анализа оценивалась степень использования данными организациями программного обеспечения,

предоставляемого российской компанией «СКБ Контур», которая является одной из крупнейших компаний занимающихся разработкой программного обеспечения для электронного документооборота в сфере бухгалтерского учета и управления предприятием. Данная компания для обмена первичными документами с контрагентами, запустила систему электронного документооборота «Контур. Диадок».

В ходе исследования было выявлено, что из выборки в 500 предприятий, «Контур. Диадок» используют для обмена документами между контрагентами только 60 организаций. При этом в числе организаций, использующих систему электронного документооборота, оказалась всего лишь одна дагестанская организация.

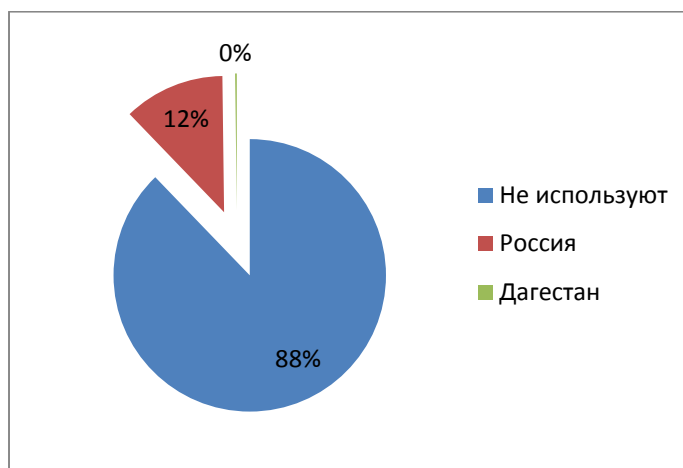


Рис. Оценка степени использования программного обеспечения «Контур. Диадок».

В то время как, по данным самой компании «СКБ Контур», ее сервисами пользуются более 1 млн. организаций и индивидуальных предпринимателей, а программным обеспечением «Контур. Диадок» более 300 тыс. организаций.

Кроме того, стоит отметить, что по степени использования информационно-коммуникационных систем, Дагестан занимает 78 место среди регионов России, что также сказывается на степени распространенности систем электронного документооборота в Республике Дагестан [7].

Таким образом, для обеспечения повсеместного распространения систем электронного документооборота, что является одним из залогов их эффективного использования, предприятия и организации, в лице их руководства и менеджеров высшего уровня, должны достигнуть понимания всех преимуществ, предоставляемых системами электронного документооборота при их полном внедрении и способствовать их использованию в организации.

Список литературы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
3. Артемова И. В. Организация электронного документооборота // Советник бухгалтера. 2015. №10.

4. Чесноков С. В. Внедрение электронного документооборота в Российских организациях // Бухгалтер и закон. 2015. №1 (173)

5. Рабаданова Ж.Б. Вопросы организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса // Актуальные вопросы современной экономики: электронный журнал. 2018. № 2. [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <http://www.авсэ.рф> pdf (дата обращения: 05.10.2018).

6. Шахбанов Р.Б. Приемы и способы балансовой политики экономического субъекта // Актуальные вопросы современной экономики: электронный журнал. 2018. № 2. [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: <http://www.авсэ.рф> pdf (дата обращения: 20.11.2018).

7. Сайт «Электронный регион» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eregion.ru/>

+7(989)881-68-27