

ПРИНЦИПЫ ВЫБОРА ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

*Камилова Р.Ш., к.э.н., доцент
Муртилова К.М-К., к.э.н., ст.преп.
Дагестанский государственный университет
email:kamilova.raisa@mail.ru
Россия, Махачкала*

В настоящее время существует очень много разнообразных программных средств для автоматизации бухгалтерского учета. Практически все они предлагают стандартный набор инструментов для облегчения труда бухгалтера и лучшей организации бухучета. Программы позволяют автоматизировать следующие участки бухгалтерского учета:

- Банк, касса.
- Основные средства и нематериальные активы.
- Учет товарно-материальных ценностей.
- Валютный учет.
- Учет произведенной продукции и оказанных услуг.
- Расчеты с организациями.
- Расчеты с подотчетными лицами.
- Расчеты по заработной плате.
- Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами.

Помимо этого, некоторые программы позволяют вести складской учет в рамках бухгалтерии. Кроме того, некоторые фирмы-разработчики программного обеспечения пошли по пути комплексной автоматизации деятельности предприятий. В число таких программ входит, например, комплексы «1С: Предприятие», «Галактика». Они обеспечивают автоматизацию не только бухгалтерского учета, но и планово-экономической деятельности, торговли и других сфер деятельности. Учет в программах построен на основе регистрации исходных данных – бухгалтерских

проводок, порождаемых хозяйственными операциями. Чтобы хозяйственная деятельность предприятия была отражена в полной мере, в программу необходимо вносить все проводки, что может выполняться разными способами: вручную, с использованием так называемых типовых операций, в которых каждой операции соответствует группа проводок, причем суммы некоторых проводок могут рассчитываться автоматически. К ним относятся, например, начисление заработной платы и покупка валюты. Это позволяет упростить ввод большого количества таких стандартных проводок, с помощью первичных документов.

Для работы с первичными документами в программах предусмотрен большой набор стандартных первичных документов бухгалтерского учета (накладных, счетов на оплату, приходных и расходных кассовых ордеров, платежных поручений и т. д.). Также предусмотрена возможность создания и настройки первичных документов любых других видов. Для организации аналитического учета программы позволяют использовать практически любое количество справочников объектов аналитического учета. Кроме того, в программах предусмотрено ведение валютного учета: для этого используются справочники видов валют и их курсов.

Следующий обязательный момент в бухгалтерском учете – отчетность. В типовых конфигурациях предусмотрены, настроены и готовы к использованию стандартные формы бухгалтерской отчетности. Произвольные формы отчетности могут настраиваться самим бухгалтером или программистом.

Вместе с тем важно понимать, что мало просто купить компьютер и какую-нибудь бухгалтерскую программу. Иногда бывает необходимо немного «перестроить» свой бухгалтерский учет, поменять привычный ход работы бухгалтера. Особенно часто это случается, когда бухгалтерский учет крупного предприятия приходится вести не на одном, а на нескольких компьютерах. В каждой конкретной ситуации могут быть свои особенности.

Основными принципами, которыми следует руководствоваться при выборе готовой программы, являются:

- производительность программы. При выборе программы прежде всего необходимо учитывать «размер» бухгалтерии, т. е. Тот объем бухгалтерских операций, с которыми предстоит работать программе. Рекомендуется выбирать программу с некоторым запасом производительности.

- соотнесение пользы и затрат. Польза, которую принесет приобретаемая программа должна превосходить затраты, связанные с ее приобретением, доработкой, адаптацией.

- контроль и безопасность данных.Желательно, чтобы все данные, введенные в программу, были надежно защищены и от несанкционированного доступа к ним, и от случайного их удаления. Программа должна осуществлять контроль над вводом информации и доступом к ней, а также создавать архивные копии файлов, содержащих бухгалтерскую информацию.

- совместимость. Приобретаемая программа должна быть совместимой с организационной структурой конкретного предприятия, либо должна иметь возможность настройки на него.

- гибкость. При выборе программы необходимо ориентироваться на то, чтобы она предоставляла возможность для настройки Плана счетов, стандартных проводок и операций (добавления, удаления, редактирования), позволяла создавать новые и редактировать уже существующие отчетные формы и т. п.

- своевременный учет налогового законодательства.

- быстродействие в обработке больших массивов.

- работа в реальном времени(идеал – локальный и сетевой варианты программы).

- авторское сопровождение, документация. Программа должна иметь подробную и легкую в использовании документацию. Для сложной

комплексной программы важно наличие «горячей» телефонной линии, благодаря которой в любой момент времени можно обратиться за консультацией к фирме – разработчику и получить необходимую информацию.

-требования программы к аппаратным ресурсам, быстрота обработки данных. Самой «нетребовательной» к ресурсам является «Инфин-Бухгалтерия». Для остальных программ требуются персональные компьютеры по классу не ниже недорогого Pentium'a.



Рис.1 Принципы выбора программного обеспечения

Список литературы:

1. Титоренко Г.А. Автоматизированные информационные технологии в экономике. / М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.

2. Благодатских В.А. Экономика, разработка и использование программного обеспечения / В. А. Благодатских, М. А. Енгибарян, Е. В. Ковалевская и др. – М.: Финансы и статистика, 2010.