# Sistem Programlama

#### Lab 1

Doç. Dr. Mehmet Dinçer Erbaş Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

- Uzaktaki Unix makinesine ssh ile erişeceğiz.
  - Her öğrencinin isim.soyisim (tamamı küçük harf) şeklinde kullanıcısı tanımlanmıştır.
  - İki isme sahip öğrencilerin ilk isimleri kullanılmıştır.
  - Kullanıcı adlarında Türkçe karakter bulunmamaktadır.
    - ı yerine i, ö yerine o, ş yerine s, ğ yerine g, ç yerine c, ü yerine u
  - Kullanıcı adı ve ilk şifre aynıdır.
  - Uzaktaki makineye bağlanmak için, Putty programını açıp aşağıdaki ip adresini giriniz.
    - 10.121.0.233
  - Şifre ile giriş yapınız.
  - Sisteme ilk giriş sonrası passwd komutu ile şifrenizi değiştiriniz.
    - Yeni şifrenizi unutmayınız.

#### **UNIX**

- Bazı örnek komutlar
  - \$ date
    - Sistemin zamanını hafta günü, ay, gün, saat, saat dilimi ve yıl olarak yazdırır.
  - \$ who
    - Sisteme giriş yapmış kullanıcıları listeler.
  - \$ whoami
    - Kendi hesabınız hakkında bilgi verir.
  - \$ ls
    - Bulunduğunuz klasördeki dosyaları listeler.
  - \$ pwd
    - Bulunduğunuz klasörü belirtir.

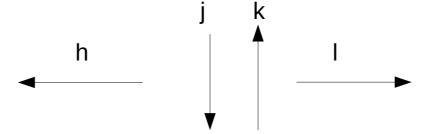
#### **UNIX**

- Bazı örnek komutlar
  - \$ cd
    - Klasör değiştir.
  - \$ mkdir
    - Klasör oluşturur.
  - \$ rmdir
    - Klasör siler.
  - \$ cp
    - Dosya kopyalar.
  - \$ rm
    - Dosya siler.

- vi programını kullanarak metin oluşturma
  - Şimdiye kadar dosya ve metin düzenlemek için komutlar öğrendik.
- Dosyaların içeriğini değiştirmek için kullanılan komutlar vardır.
  - En popüler metin düzenleme programları: vi, emacs, pico...
- Bu bölümde vi kullanarak metin oluşturmayı öğreneceğiz.
  - Oldukça basit ve güçlü bir metin düzenleyicidir.
  - Bütün Unix/Linux sürümlerinde bulunur.
  - Uzaktan erişim için kullanılabilir.
  - Komutları klavyeden çalıştırılabilir.
  - Geliştirilmiş vi ==> vim

- Dosya açmak için: vi filename
- Düzenleyici ekranı kontrol eder.
- Düzenleyici iki farklı mod ile çalışır:
  - Komut modu
    - Basılan anahtarlar komut görevi görür.
  - Ekle modu
    - Metne yeni metinler eklenebilir.

Metin üzerinde hareket



- Çoklu hareket
  - n{h|j|k|l} yapılan hareketi n kere tekrarla
  - CTRL-F Sayfa ileri, CTL-B sayfa geri
  - w bir sonraki kelime, n bir önceki kelime
  - :n n numaralı satıra atla
  - ]] sonraki bölüme geç, [[ önceki bölüme geç
  - 0 dosyanın başına git, \$ dosyanın sonuna git.

- Düzenleme komutları
  - u son komutu geri al
  - x Bulunduğun karakteri sil
  - dd bulunduğun satırı sil.
  - dw bulunduğun kelimeyi sil
  - cc bulunduğun satırı değiştir
  - cw bulunduğun kelimeyi değiştir.
  - D Satırın geri kalanını sil
  - C satırın geri kalanını değiştir.
  - rx bulunduğun karakteri x ile değiştir.
  - yy bulunupun satırı kopyala
  - p kopyalanmış/silinmiş nesneleri yapıştır.
  - j iki satırı birleştir.

Bulunduğun karakter veya satır ile ilgili işlemler n kez yapılabilir (Ör: 5x, 5 tane karekter siler).

8 / 13

- Ekleme moduna geçiş
  - i: bulunduğun pozisyona yaz
  - I: bulunduğun satırın öncesine yaz
  - a: bulunduğun pozisyonun sonrasına ekle
  - A: satırın sonuna ekle
  - o: Bulunduğun pozisyonun önceki satırı aç.
  - O: bulunduğun pozisyonun sonraki satırı aç.
  - cw: bulunduğun kelimeyi değiştir.
  - C: satırın geri kalanını değiştir.

- Dosya işlemleri
  - :wq kaydet ve çık
  - :w kaydet
  - :w dosyalsmi dosyalsmi'ne yaz
  - :q düzenlemeden çık
  - :q! kaydetmeden düzenlemeden çık
  - :e dosyalsmi başka bir dosyayı düzenle
  - :n Sonraki dosyayı düzenle.
  - :r dosyalsmi dosyalsmi dosyasını bulunduğun dosyaya oku.

# İlk lab çalışması

- Giriş dizininde aşağıdaki isimde bir klasör oluşturun
  - İsminizSoyisminiz-Lab1
- Klasörün içerisine gidin
- vi kullanarak bir metin dosyası oluşturun. Dosyanın ismi şu şekilde olmalı
  - İsminizSoyisminiz-Calisma1
- Dosyanın içerisine her satıra bir bilgi gelecek şekilde aşağıda belirtilen bilgileri giriniz.
  - İsminiz ve soyisminiz
  - Öğrenci numaranız
  - Üniversiteniz
  - Fakülteniz
  - Departmaniniz
  - Danışmanınızın ismi
  - Bu dönem aldığınız dersler
- sort komutunu kullanarak yukarıda belirtilen bilgileri alfabetik olarak sıralayın ve sıralanmış satırları aşağıdaki isme sahip bir dosyaya kaydedin.
  - İsminizSoyisminiz-Calisma1-Cevap

- Dönem boyunca derste kullanacağımız örnekleri hesaplarımıza kuracağız.
  - Örneklerin bulunduğu dosyayı alalım.
    - cp /home/paylas/apue.3e.zip .
  - Dosyanın giriş klasörünüze kopyalandığını kontrol ediniz.
  - Sıkıştırılmış klasörü açalım.
    - unzip apue.3e.zip
  - Açılan klasörün içine girelim.
    - cd apue.3e/

- Öncelikle dönem boyunca derste kullanacağımız örnekleri hesaplarımıza kuracağız.
  - Belirtilen adımları doğru yaptıysanız, örnekler derlenmeye hazırdır.
  - Derlemek için
    - make
  - Derleme işlemi yaklaşık 10 saniye alacaktır.
  - Derleme sonrasında derste dönem boyunca yapacağımız örnekler hazırdır.
  - Herhangi bir örneği bulmak için find komutunu aşağıda belirtilen şekilde kullanabilirsiniz.
    - Derste gördüğümüz "shell1" örneğinin yerini bulmak için:
      - find . -name shell1
  - Örneklerin tamamı apue kütüphanesini kullanmaktadır.