



BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002
N° de version : 1
Date d'émission : Janv. 2025
Page : 1/6

Objectif et champs d'application

La procédure « Expansion du réseau d'agence » définit le cadre opérationnel applicable à toute action d'expansion de la Banque de l'Union – Côte d'Ivoire (BDU-CI), incluant l'ouverture de nouvelles agences et relocalisation de points de vente. Elle s'applique à l'ensemble des directions impliquées dans la conception, la validation et la mise en œuvre de projets d'expansion.

Objectifs du contrôle interne

- S'assurer du suivi des opérations d'expansion du réseau d'agence conformément au Plan Moyen Terme (PMT) de la BDU CI.

Sommaire de la procédure

I. Généralités	2
II. Règles de gestion.....	3
III. Description du processus.....	4



BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002

N° de version : 1

Date d'émission : Janv. 2025

Page : 2/6

I. Généralités

Documents et formulaires associés / Références réglementaires et interne / Rôle et Responsabilités des intervenants

• Documents et formulaires associés

Les principaux documents de référence sont :

- Fiche d'étude de faisabilité d'ouverture d'agence ;
- Note de synthèse pour validation interne ;
- Grille d'évaluation des performances post-ouverture ;
- Procédure interne de création de produits et services ;
- **Programme Moyen Terme** : Document traduisant la vision et les stratégies de la Banque pour atteindre ses objectifs au regard du contexte socio-économique, régional et international. Au sein de la Banque de l'Union Côte d'Ivoire (BDU-CI), le Programme Moyen Terme (PMT) doit être élaboré tous les 3 ans.

• Références réglementaires et interne

- Règlement n°09/2010/CM/UEMOA relatif aux conditions d'exercice des établissements de crédit.
- Instructions et circulaires de la BCEAO et de la Commission Bancaire relatives à l'ouverture et au transfert d'agences.
- Procédure interne de création et de validation des produits et services.
- Plan stratégique 2025-2027 de la BDU-CI.

• Rôle et Responsabilités des principaux intervenants dans la procédure

- Direction Générale (DG) : Sous la responsabilité du Conseil d'Administration, il a en charge la supervision du processus et arbitrage final.
- Direction de l'Exploitation (DEXP) : Sous la responsabilité de la Direction Générale, il coordonne le processus et le suivi des ouvertures des agences et fait le reporting.
- Direction de la Comptabilité, de la Trésorerie, du Contrôle et du suivi des Engagements (DCTE) : Sous la responsabilité de la Direction Générale, il valide le budget, fait le suivi de la rentabilité et reporting financier.
- Direction du Contrôle Permanent et de la Conformité (DCPC) : Sous la responsabilité de la Direction Générale, il a en charge la vérification de la conformité réglementaire et du dispositif de contrôle interne.
- Direction du Capital Humain et des Moyens Généraux (DCHMG) : Sous la responsabilité de la Direction Générale, il a en charge la gestion logistique, de l'aménagement et des équipements.



BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002
N° de version : 1
Date d'émission : Janv. 2025
Page : 3/6

II. Règles de gestion

Les opérations d'expansion reposent sur les principes généraux suivants :

- 1. Alignement stratégique avec les orientations du Groupe BDM.**
- 2. Maîtrise des risques et conformité réglementaire.**
- 3. Viabilité économique et rentabilité prévisionnelle.**
- 4. Optimisation des ressources humaines, techniques et financières.**
- 5. Transparence et traçabilité dans le processus décisionnel.**



BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002

N° de version : 1

Date d'émission : Janv. 2025

Page : 4/6

III. Description du processus

Narratif de la procédure		
PRO PP1 002	Expansion du réseau d'agence	DG, DEXP, DCTE, DCPC, DCHMG

Acteurs	Descriptions des tâches	Documents et interfaces
I. <u>Identification de l'opportunité</u>		
DEXP	- Repérage d'une zone de fort potentiel (mentionné dans le PMT) ;	Etude de marché, bunchmark
II. <u>Etude de faisabilité</u>		
DEXP, DCTE, DGGR	- Etudier la faisabilité du projet (analyse du marché, estimation des coûts d'investissement, prévisions financières, risques et rentabilité).	Business plan
III. <u>Validation du projet</u>		
DG	- Valider le projet sur présentation du Business Plan visé au préalable par toutes les parties prenantes en interne.	Business Plan
IV. <u>Mise en œuvre opérationnelle</u>		
DCHMG/ DG/ DEXP/ DCPC	- Recherche du site (DCHMG/ DEXP) - Validation du site par la DG ; - Sollicitation d'un architecte pour l'élaboration des plans ; - Validation des plans par le DG ; - Préparation du dossier des entreprises (DCE) par l'architecte et lancement de l'appel d'offre pour le choix des prestataires. - Sélection des prestataires (Architecte / DCPC / DCHMG) - Envoi de la notification de marché aux prestataires retenus qui réalisent les travaux suivant le cahier des charges sous la supervision de l'architecte et de la DCHMG ;	- Plans de l'architecte - DCE - Notification de marché - Contrats - Bons de Commande - Cahiers de charge - PV de réception



BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002
N° de version : 1
Date d'émission : Janv. 2025
Page : 5/6

Acteurs	Descriptions des tâches	Documents et interfaces
	<ul style="list-style-type: none">- Réception provisoire des travaux avec réserve (réception définitive 1 an après – libération de la retenue de garantie) ;- Installation du matériel et mobiliers de bureau- Recrutement et formation du personnel de l'agence.- Ouverture de l'agence à la clientèle	
V. <u>Suivi post-ouverture</u>		
DEXP	<ul style="list-style-type: none">- Evaluation de la performance, rapport de suivi trimestriel à la DG ;	- Reporting

Annexes / Enregistrements

- N/A

Liste des ampliations

N°	Structures	Date	Visa	Observations
01				
02				

Liste des modifications

N°	Nature de la modification	Date	Chapitre ou page concerné (e)	Observations
01				
02				



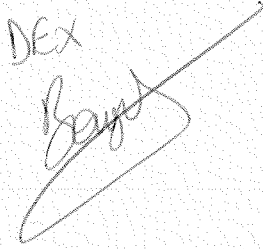

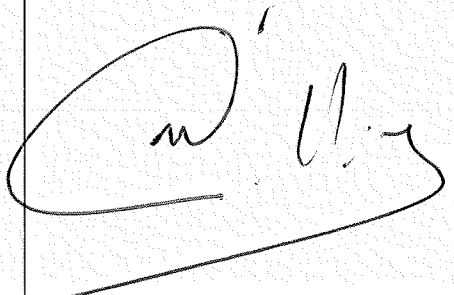
BDU - CI
LA BANQUE DE L'UNION

Processus : Gouverner et piloter l'entreprise

Sous-Processus : Expansion du réseau d'agence

Pilote et Co-pilote du processus : Direction Générale

Référence : PRO PP1 002
N° de version : 1
Date d'émission : Janv. 2025
Page : 6/6

Rédigé par : Direction Générale Date : Novembre 2025 Signature : 	Validé par : Comité Procédures Date : 07/11/2025 Signature : 	Approuvé par : Direction Générale Date : Signature : 
---	---	--