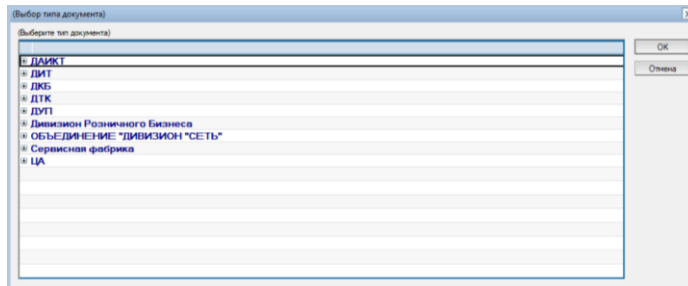
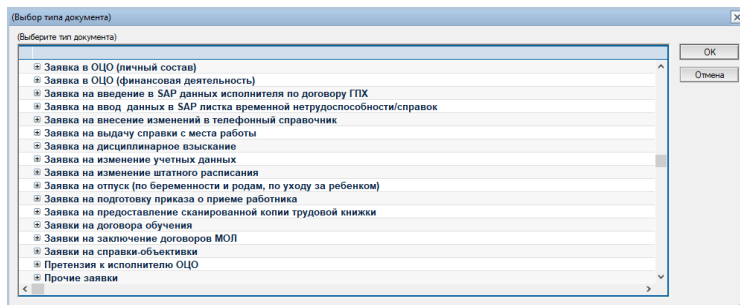


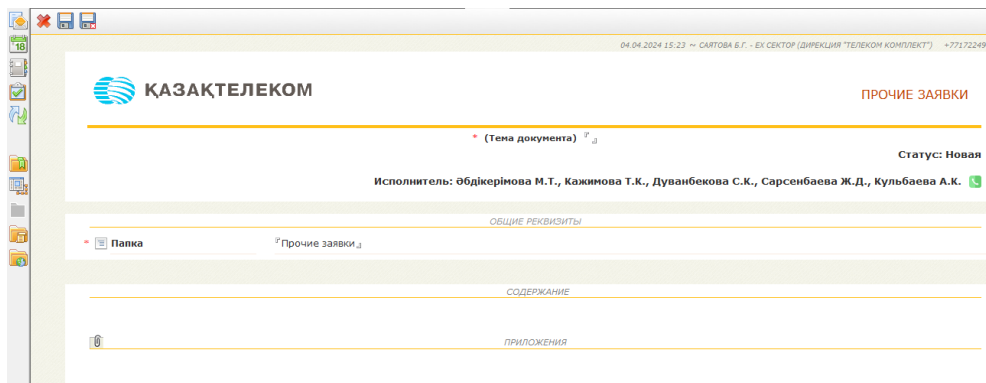
В Базе Заявки ОЦО HR, Создаете новую



Выбираете филиал «ДТК»



Выбрать заявку необходимую Вам, если же ее нет в списке, можно указать в графе «Прочие Заявки».



- 1) Прописать Тему Заявки.
- 2) Краткое содержание, что вам необходимо.
- 3) В приложении, есть возможность добавить документ, требуемый в ОЦО.
- 4) Сохранить.

Нажать кнопку «Отправить в ОЦО».