

РАСТОРЖЕНИЕ ТД

Подать заявление на расторжение ТД

Филиал	инициатор	номер
257	ДИРЕКЦИЯ "ТЕЛЕКОМ КОМПЛЕКТ"	1645
	Саятова Б.Г.	
	12.02.2024 - 15:38:14	Предв
	12.02.2024 - 15:38:17	ОБХОД
	12.02.2024 - 15:47:10	Подпи
	12.02.2024 - 15:53:35	Подпи
	12.02.2024 - 16:09:57	Подпи
	12.02.2024 - 16:27:38	Подпи
	12.02.2024 - 16:29:09	Подпи
	13.02.2024 - 09:39:53	Подпи
	13.02.2024 - 10:09:32	Подпи
	13.02.2024 - 12:09:12	Отпра
	13.02.2024 - 13:51:36	Подпи
	13.02.2024 - 16:00:42	Подпи
	13.02.2024 - 16:01:42	Отпра

Нажмите на кнопку «Подать заявление на расторжение ТД»

Новое заявление

СОТРУДНИК

Тип сотрудника: ☒ ШТАТНЫЙ СОТРУДНИК ☐ ВРЕМЕННО НЕ РАБОТАЮЩИЙ

Сотрудник: Саятова Бакыт Галымжанқызы

Табельный номер: 103371

Должность: Ех специалист

Подразделение: Ех сектор

Руководитель: Калелова Айнуэр Серикхановна ~ Ех менеджер

Организация: ДИРЕКЦИЯ "ТЕЛЕКОМ КОМПЛЕКТ"

Регион: ДТК

Трудовой договор: 124

Дата: 08.09.2021

Дата расторжения: 04.04.2024

ТИП ЗАЯВЛЕНИЯ

Новое заявление

СОТРУДНИК

Выберите тип заявления

По инициативе работодателя

По собственной инициативе

По собственной инициативе (в связи с выходом на пенсию)

По соглашению сторон

По соглашению сторон (в связи с выходом на пенсию)

ОК

Отмена

В карточке, выбираете дату расторжения ТД. Затем необходимо в нижней графе выбрать Тип Заявления. Необходимо вложить письменное Заявление на имя Генерального Директора, с изложением причины. По окончанию написания, дата и роспись.

04.04.2024 15:14 ~ САЯТОВА Б.Г. - ЕХ СЕКТОР

КАЗАҚТЕЛЕКОМ

ЧЕРНОВИК ЗАЯВЛЕНИЯ НА РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

* Тип заявления: По инициативе работника

Сотрудник: Саятова Бакыт Галымжанқызы

Табельный номер: 103371

Должность: Ех специалист

Подразделение: Ех сектор

Руководитель: Калелова Айнуэр Серикхановна ~ Ех менеджер

Организация: ДИРЕКЦИЯ "ТЕЛЕКОМ КОМПЛЕКТ"

Регион: ДТК

Категория: Административный персонал

Трудовой договор: 124

Дата: 08.09.2021

Последний рабочий день: 04.04.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ | ВЫХОДНОЕ ИНТЕРВЬЮ | ОБХОДНОЙ ЛИСТ

После сохранения, перед вами появится ЧЕРНОВИК для заполнения, необходимо заполнить все графы «Заявление», «Выходное интервью», «Обходной лист».



Заявление

Генеральному директору Дирекции «Телеко»

От Ех специалист
Саятовой Бакыт Гали

Заявление

Прошу расторгнуть трудовой договор (№124 от 08.09.2021) по собственной инициативе 04.04.2024 г.

После заполнения необходимо сохранить, и направить на подпись:

- 1) Непосредственный руководитель
- 2) ЕХ Менеджер ЕХ сектора
- 3) Финансовый директор.

Так же будет подписан, Обходной лист, он направляется автоматически по адресатам.

После подписания всеми, необходимо нажать кнопку «Закончить», что находится в верхнем углу слева. Документ Направится сам в ОЦО в течении 15 минут. За маршрутом заявки можно проследить во вкладке «Ход работы»