



# Муталиев Рамазан Ахмедович

Мужчина, 25 лет, родился 15 января 1997

+7 (996) 0272645 — предпочитаемый способ связи  
mutalief@mail.ru

Проживает: Махачкала

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Готов к переезду, готов к командировкам

## Желаемая должность и зарплата

### IT Project Manager

Специализации:

- Руководитель группы разработки
- Руководитель проектов
- Менеджер продукта

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

## Опыт работы — 2 года 11 месяцев

Январь 2021 —  
Сентябрь 2021  
9 месяцев

### Школа Бизнеса Синергия

#### Менеджер по продажам

- Продажа курсов для предпринимателей и руководителей
- Организация онлайн и офлайн мероприятий
- Проведение презентаций и переговоров с участниками мероприятия
- Формирование базы клиентов: привлечение новых, сопровождение и подогрев старых
- Выполнение планов продаж

Февраль 2020 —  
Октябрь 2020  
9 месяцев

### Комакс

Махачкала

#### Инженер-проектировщик

- Подготовка заданий на разработку проектных решений.
- Сбор исходных данных для проектирования.
- Участие в сборе исходных данных для проектирования, в решении технических вопросов по закрепленным объектам на протяжении всего периода проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.
- Обеспечение соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам по проектированию и строительству, а также заданию на их разработку.
- Осуществление авторского надзора за строительством проектируемых объектов, консультация по компетентным вопросам.

Июль 2019 —  
Январь 2020  
7 месяцев

### Джайнер

#### Project Manager

Руководство проектной командой

- Участие в тендерных процедурах.
- Подготовительный этап перед началом производства.
- Организация производства.

- Контроль исполнения, сроков.
- Контроль соблюдения регламентов и производственных требований.
- Составление заявок на материалы, инвентарь и обеспечение эффективного использования.
- Учёт выполненных работ.

Ведение проектной и технической документации:

- Разработка исполнительной и проектно-сметной документации.
- Обеспечение различных стадий подготовки и реализации производственных проектов производственной документацией.
- Обследование объектов строительства (производства) на предмет оценки качества выполненных работ.
- Согласование отклонений от проекта с техническим надзором и заказчиком.
- Устранение замечаний.

Подготовка отчетных документов и сводок:

- Ведение Журнала Авторского Надзора.
- Подготовка общих журналов работ, журналов и актов входного контроля.

Сентябрь 2018 —  
Июнь 2019  
10 месяцев

## Ай-Текс (I-Teco)

[www.i-teco.ru](http://www.i-teco.ru)

Информационные технологии, системная интеграция, интернет

- Разработка программного обеспечения
- Системная интеграция, автоматизации технологических и бизнес-процессов предприятия, ИТ-консалтинг

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование

- Строительство коммерческих объектов (торговые площади, офисные здания)

## Project Manager

Руководство проектной командой

- Участие в тендерных процедурах.
- Подготовительный этап перед началом производства.
- Организация производства.
- Контроль исполнения, сроков.
- Контроль соблюдения регламентов и производственных требований.
- Составление заявок на материалы, инвентарь и обеспечение эффективного использования.
- Учёт выполненных работ.

Ведение проектной и технической документации:

- Разработка исполнительной и проектно-сметной документации.
- Обеспечение различных стадий подготовки и реализации производственных проектов производственной документацией.
- Обследование объектов строительства (производства) на предмет оценки качества выполненных работ.
- Согласование отклонений от проекта с техническим надзором и заказчиком.
- Устранение замечаний.

Подготовка отчетных документов и сводок:

- Ведение Журнала Авторского Надзора.
- Подготовка общих журналов работ, журналов и актов входного контроля.

## Образование

Высшее

2018

**Московский автомобильно-дорожный государственный технический университет, Москва**

## Повышение квалификации, курсы

2021	<b>Ораторское мастерство</b> Синергия. Мавледин Мирзабеков
2021	<b>Уроки продаж</b> Синергия. Арсен Акавов
2021	<b>Курс для управленцев и руководителей</b> Синергия. Эмир Мехтиев
2021	<b>Лидерство и руководство</b> Синергия. Николай Козлов

## Ключевые навыки

Знание языков	Русский — Родной Английский — B1 — Средний
Навыки	<div>Ведение документооборота</div> <div>Ведение переговоров</div> <div>Критическое мышление</div> <div>MS Office</div> <div>Управление проектами</div> <div>Руководство коллективом</div> <div>CRM</div> <div>Базовое владение:</div> <div>HTML</div> <div>CSS</div> <div>SQL</div> <div>QA</div> <div>Figma</div> <div>Adobe Photoshop</div> <div>Adobe After Effect</div>

## Дополнительная информация

Обо мне	<ul style="list-style-type: none"><li>• Постоянно работаю над собой.</li><li>• Высокий уровень самоорганизации.</li><li>• Высокий уровень эмоционального интеллекта и аналитического, критического мышления.</li><li>• Понимаю техническое устройство IT проектов и этапы его создания.</li><li>• Имею развитые навыки управления процессами и задачами проекта.</li><li>• Имею опыт управления командами до 25 человек.</li><li>• Владею навыками делового общения и переписки.</li><li>• Владею навыками продаж и ведения переговоров.</li><li>• Умею слушать, аргументировать, отстаивать свою точку зрения, признавать свои ошибки.</li></ul>
---------	---