السيناريو:

تقوم شركة "تك-هاب" التقنية بتطوير نظام جديد لإدارة موظفيها وأصولها الداخلية. لاحظ فريق التصميم أن الشركة لديها عدة أنواع من الموظفين، وكل منهم له خصائص ومسؤوليات مختلفة:

- 1. الموظفون العاديون :(Regular Employees) هؤلاء هم العمود الفقري للشركة، ولهم راتب ثابت، وتاريخ توظيف، وقسم يعملون به.
- 2. الاستشاريون الخارجيون :(External Consultants) يتعاقدون مع الشركة لأداء مهام محددة لفترة زمنية محدودة. لديهم معدل أجر بالساعة وتاريخ انتهاء العقد.
 - 3. المتدربون: (Interns) طلاب يتم تدريبهم في الشركة لفترة معينة، ويتقاضون مكافأة شهرية.

كما لاحظ الفريق أن بعض الموظفين (العاديين فقط) يمكن أن يشغلوا أدوارًا إضافية:

- مدراء الأقسام:(Department Managers) يشرفون على قسم معين، ولهم عدد معين من الموظفين تحت إشرافهم.
 - قادة المشاريع: (Project Leaders) يقودون مشروعًا أو أكثر، ويُسجل لكل مشروع تاريخ بدء وتاريخ انتهاء.

أخيرًا، تود الشركة تتبع الأصول التقتية التي تملكها. هذه الأصول يمكن أن تكون أجهزة حاسوب (Computers) أو طابعات (Printers).

- أجهزة الحاسوب: لها نوع معالج وحجم ذاكرة عشوائية.
- الطابعات : الها سرعة طباعة (صفحة/دقيقة) ونوع اتصال) شبكة، .(USB

تُريد الشركة أن تتمكن من تعيين أي أصل تقني لأي موظف (سواء كان موظفًا عاديًا، استشاريًا، أو متدربًا)، ولكن ليس كل موظف يجب أن يكون لديه أصل تقنى مخصص له.