

Coordenação-Geral de Suporte ao Desenvolvimento e Segurança de Sistemas - CGSDS

Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos SIAPE

Documentação de Serviços de Interoperabilidade

Fita Espelho SIAPE

Versão 1.2







Índice

_1. Orgão	4
1.1. Identificação.	4
1.2. Poder e Esfera.	4
1.3. Contato do órgão.	4
2. Sistema	5
	5
2.2. Nome do Sistema.	
	5
2.4. Estruturante	5
2.5. Contato do Sistema.	5
3. Serviço - informações gerais.	
3.1 Nome do Servico	6
3.2. Data de inicio de operação do Serviço	6
3.3. Descrição.	6
3.4. Requisitos e orientações para o acesso	7
3.5. ANS (Acordo de Nível de Serviço) proposto	7
3.6. Contato do Serviço.	
3.7. Assunto	7
3.8. Classificação do Serviço.	7
a) Base de dados oficial	
b) Acesso público	8
c) Propriedade das Tecnologias em uso	8
d) E Web Service.	8
4. Demais serviços - informações detalhadas	
	9
	9
4.3 Requisitos e orientações para o acesso	9



Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Responsável (eis)
01/03/11	1.0	Versão inicial	Helen Queiroz Helen.queiroz@planejamento.gov.br Tel. (61) 2020-1843
02/03/11	1.1	Atualização	Hudson Mesquita
29/07/11	1.2	Atualização do contato do órgão	Hudson Mesquita



1. Órgão

1.1. Identificação

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MP - (2981) Secretaria de Recursos Humanos - SRH - (2066) Dep. de Administração de Sistemas de Informação de Recursos Humanos - DESIS - (81064) Coordenação-Geral de Suporte ao Desenvolvimento e Segurança de Sistemas - CGSDS - (81069) Divisão de Suporte ao Desenvolvimento - DISUD - (81071)

1.2.Poder e Esfera

[X] Executivo	[] Judiciário	[] Legislativo
[X] Federal	[] Estadual (ou DF)	[] Municipal

1.3. Contato do órgão

Nome	E-mail	Telefone
Ilka Massue Sabino Kawashita	ilka.kawashita@planejamento.gov.br	2020 1747

2. Sistema

2.1. Sigla do Sistema

SIAPE

2.2. Nome do Sistema

Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos

2.3. Descrição

Sistema responsável pela administração dos recursos humanos dos servidores públicos do executivo federal

2.4. Estruturante

[X] Sim []Não

2.5. Contato do Sistema

Nome	E-mail	Telefone
Ilka Massue Sabino Kawashita	ilka.kawashita@planejamento.gov.br	2020 1747

3. Serviço - informações gerais

3.1. Nome do Serviço

Fita Espelho

3.2. Data de inicio de operação do Serviço

2010 (este serviço já está em produção desde o início de operação do SIAPE, sendo 2010 apenas uma referência para essa documentação).

3.3. Descrição

Arquivo com formatação CSV (Comma Separator Value) contendo informações sobre calculo da folha gerado após processamento mensal.

Para cada *usuário* habilitado será fornecida senha específica de acesso que deverá ser utilizada quando do acionamento do serviço. Esta senha será fornecida pelo SERPRO/Desenvolvimento.

A necessidade da existência de um "contrato" entre o DASIS e os outros gestores e demais procedimentos burocráticos que se fizerem necessários deverá constar em norma de segurança de responsabilidade do MP.

O cadastramento do sistema cliente contém as seguintes informações:

- sigla do sistema cliente
- nome do sistema cliente
- período de validade da habilitação pelo sistema
- dados do responsável pelo sistema
- cpf
- nome
- cargo
- órgão
- telefone
- e-mail
- dados do chefe do responsável pelo sistema
- cpf
- nome
- cargo
- órgão
- telefone
- e-mail



- parâmetros de acesso do sistema cliente
- informações disponibilizadas para o sistema cliente

Todas as informações repassadas por este serviço são que estão cadastradas no sistema no dia do acesso, ou seja, atuais. O serviço está preparado para, mediante a informação de um determinado CPF e um código de Órgão da tabela do SIAPE (opcional), apresentar as possibilidades de informação abaixo listadas. Caso o órgão seja informado só serão disponibilizadas informações referentes àquele órgão, se existirem, caso contrário serão disponibilizadas informações de todos os vínculos do CPF.

3.4. Requisitos e orientações para o acesso

O sistema aceita programas padrões de FTP. As informações detalhadas de endereço são fornecidas no cadastramento do usuário.

A fita espelho contém as seguintes informações:

- Nome
- CPF
- Salário base
- etc...

3.5. ANS (Acordo de Nível de Serviço) proposto

O arquivo atualizado segundo calendário distribuído pelo SRH e tem previsão limite as 12:00 horas do primeiro dia útil do mês.

Fica disponível até ser substituído por arquivo do mês subsequente.

3.6. Contato do Serviço

Nome	E-mail	Telefone
Lourival Araújo	Lourival.araujo@planejamento.gov.br	2020 1804
Antonio Dias	Antonio.dias@planejamento.gov.br	2020 1737

3.7. Assunto

Governo e Política – Administração Pública – Recursos Humanos



3.8. Classificação do Serviço

a) Base de dados oficial	
[X] SIM, contém informações comprobatórias de pessoas físicas[] NÃO contém informações comprobatórias de pessoas físicas.	
b) Acesso público	
 [] Acesso público não identificado. [] Acesso público identificado (requer cadastramento e senha). [X] Acesso restrito. 	
c) Propriedade das Tecnologias em uso	
As respostas abaixo se referem apenas a recepção do serviço, não a sua geração. [X] O serviço usa apenas padrões abertos e independe de software escolhido (Web Service, por ex [] O serviço necessita de um software livre específico. [] O serviço necessita de um software proprietário. [] Outros.	emplo)
d) É Web Service	
[] SIM (preencha o item 4) [X] NÃO (preencha o item 5)	



4. Demais serviços - informações detalhadas

4.1. Tipo de Serviço

	X] Download de dados (FTP, download, etc)
] Protocolo de comunicação Computador <=> Computador que não seja Web service ou FTP
Γ	Outros

4.2. Endereço eletrônico (arquivo ou serviço)

O endereço é fornecido junto com o cadastramento do usuário.