

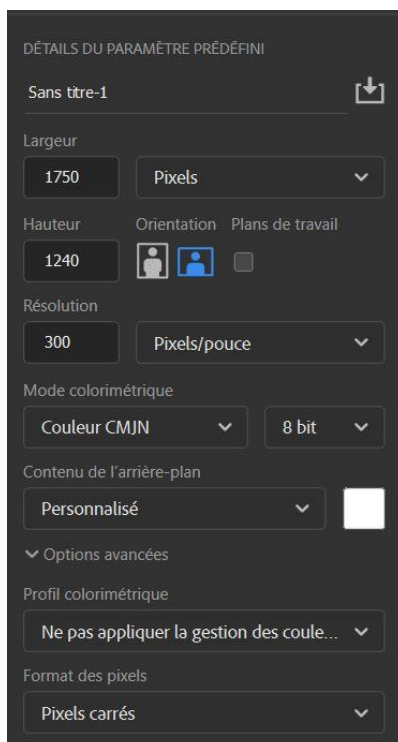
Carte Postale

En suivant les étapes de ce support, réalisez les deux visuels ci-dessous :

Ce support vous guidera pour que vous puissiez reproduire les étapes pas-à-pas.



I. Paramétrer son document et enregistrer son travail pour la première fois



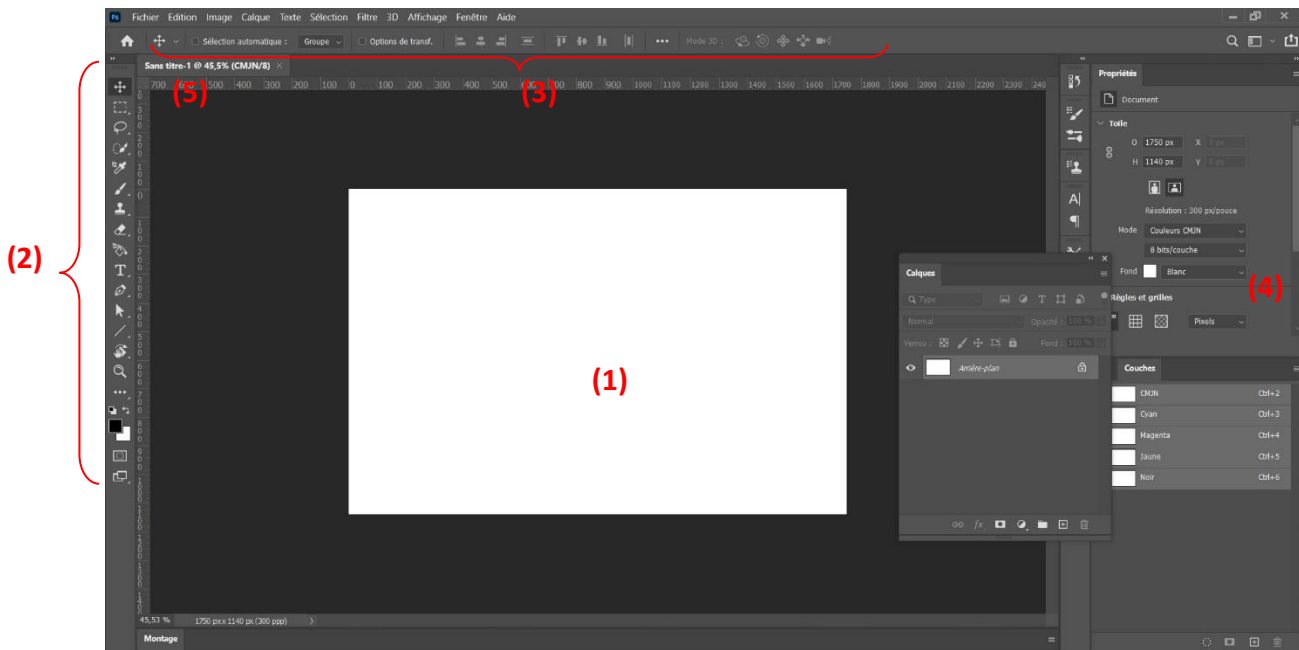
Commencer à créer sur Photoshop nécessite dans un premier temps de paramétrer son fichier.

Lancez votre logiciel Photoshop, cliquez sur **"Créer nouveau"** ou allez dans l'onglet **Fichier > Nouveau** (CTRL + N). Une boîte de dialogue s'ouvrira, rentrez ces paramètres :

- Largeur : 1750 px
- Hauteur : 1240 px
- Unité de mesure : pixel
- Résolution : 300
- Mode colorimétrique : couleur CMJN

Cliquez sur "Créer" une fois vos paramètres complétés.

Carte Postale



Voici l'interface que vous obtenez.

Nous retrouvons **le plan de travail (1)**, **la barre d'outils (2)**, **le panneau Contrôle (3)**, **des panneaux sur le côté (4)**, **l'onglet de votre fichier qui s'appelle actuellement "Sans-titre 1" (5)**.

Avant de commencer à travailler, enregistrez votre travail : allez dans l'onglet Fichier > enregistrer sous et choisissez l'emplacement de votre fichier final. Une fois l'emplacement de l'enregistrement de votre travail fait, **vous devrez tout de même continuer à enregistrer votre progression, un simple "CTRL + S" suffit (ou Fichier > enregistrer).**

II. Importer des éléments

Photoshop vous permet de réaliser des montages, d'associer plusieurs images afin d'obtenir une composition. Toutes les images de cet exercice sont fournies.

Voici ce que l'on va réaliser dans un premier temps et comment se décompose cette image :



- Le fond avec New York
- La valise, qui est également composée des lanières et de tous les stickers qui sont des éléments à part
- Le chapeau
- Le texte
- Le ruban

ELAN
14 rue du Rhône
67100 STRASBOURG
TEL : 03.88.30.78.30
www.elan-formation.fr

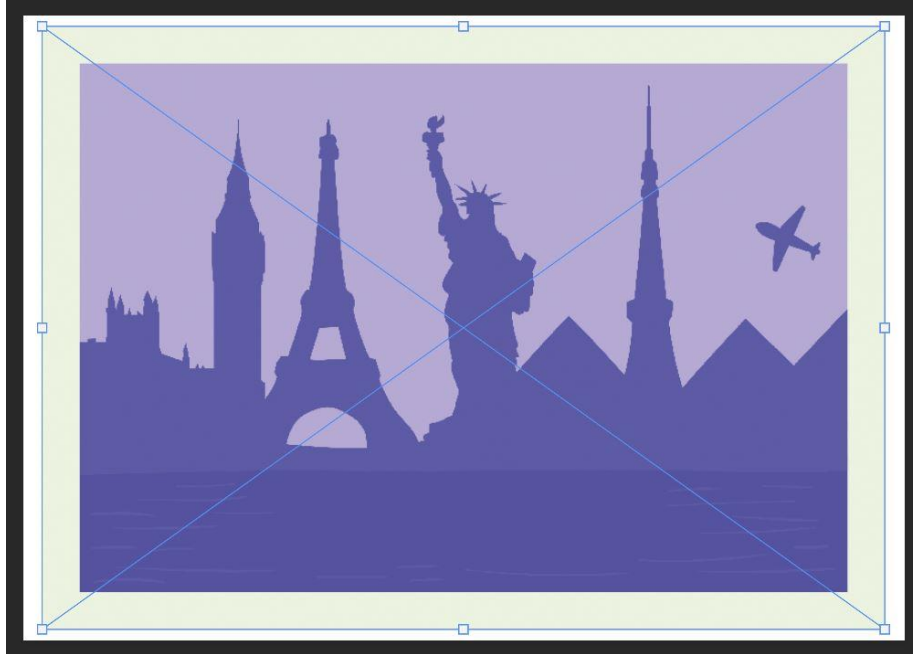


Carte Postale

Pour importer des fichiers, vous devez passer par l'onglet "Fichier" > Importer et Incorporer.

Remarque : il est possible d'importer plusieurs types de fichiers, un fichier image comme un .jpeg, .png, un fichier Photoshop .ps, un fichier .pdf ou encore un fichier Illustrator .ai, etc.

Dans un premier temps, importez le fond de New York.



Votre image se place sur votre plan de travail, **elle est entourée d'un cadre bleu avec des poignées pour ajuster sa taille**. Il est fortement conseillé de bouger les poignées situées à l'un des 4 angles afin de **conserver les proportions de l'image**. En faisant cela, appuyez en même temps sur la touche **MAJ / SHIFT** de votre clavier pour bien garder les proportions.

Pour valider votre importation, appuyez sur la touche Entrée.

III. Utilisation des calques

Pour y voir clair dans votre composition qui peut contenir un grand nombre d'éléments, **vous avez le panneau Calques**. Si ce panneau n'est pas visible, allez dans l'onglet **Fenêtre et cherchez les Calques**.

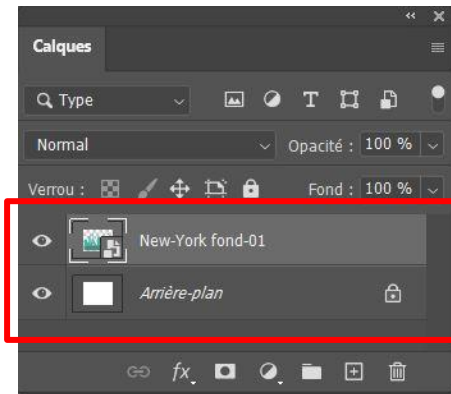
Remarque : c'est d'ailleurs en passant par cet onglet que vous pouvez personnaliser votre espace de travail avec les panneaux que vous souhaitez.


Les calques peuvent être déplacés et ainsi vous organisez votre composition.

Les calques sont empilés les uns sur les autres. Il est possible de passer un calque en-dessous d'un autre calque, le visuel de ce dernier sera donc en-dessous du visuel de l'autre calque.


Carte Postale


Dans le panneau Calques, vous devez avoir deux éléments : un calque avec l'image de New York et un calque d'arrière-plan.




Vous pouvez ajouter des calques à tout moment : en bas du panneau Calques, vous avez le "+" .





Il est possible **de masquer un calque en cliquant sur l'œil à gauche** .

Vous pouvez également **verrouiller un calque (ne plus pouvoir le changer de place) en cliquant sur le calque que vous souhaitez verrouiller > cadenas** . Si un calque est verrouillé, **vous ne pourrez pas travailler dessus**, il faudra donc faire un nouveau calque. Vous pouvez déverrouiller votre calque également en cliquant sur le cadenas.

La poubelle  sert à **supprimer un calque** : cliquez sur le calque en question et cliquez sur la poubelle.


Le dossier  permet d'organiser vos calques dans des dossiers de manière logique.

Voici ce que vous pouvez observer dans votre panneau Calques :

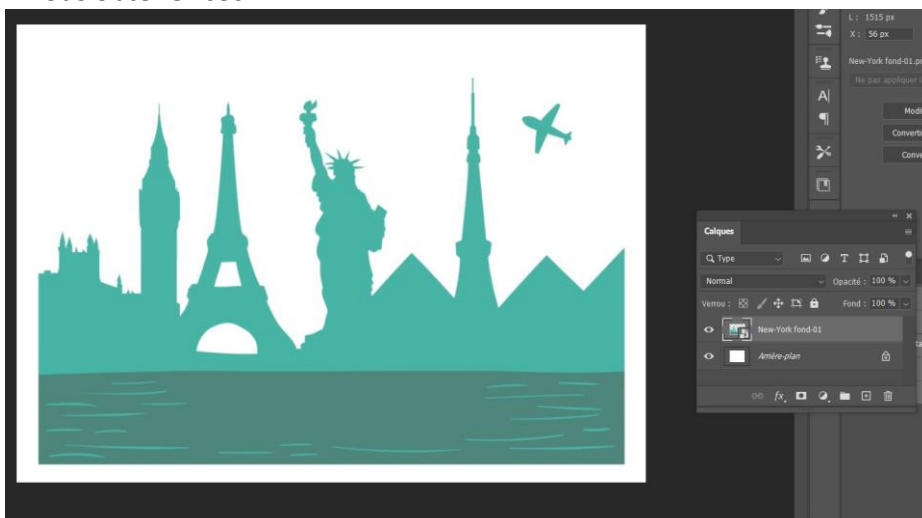
-  L'image de New York est au-dessus du calque d'arrière-plan
-  Les deux calques sont visibles
-  Le calque d'arrière-plan est verrouillé
-  Le calque New York est celui sur lequel vous êtes actuellement car il est sélectionné (contour blanc sur la vignette)

IV. Déplacer des éléments dans la composition

Vous allez travailler sur l'image de New York, **cliquez sur le calque New York afin de dire au logiciel que vous allez intervenir sur ce calque**. Si vous souhaitez travailler sur un autre calque, signifiez-le en cliquant sur le calque en question.

Vous allez déplacer votre image afin qu'elle soit bien positionnée. Prenez l'outil "Déplacement" qui se trouve dans la barre d'outils (tout en haut généralement)  **et déplacez votre image en cliquant dessus avec la souris**.

Vous obtenez ceci :



ELAN
14 rue du Rhône
67100 STRASBOURG
TEL : 03.88.30.78.30
www.elan-formation.fr



Carte Postale

Vous connaissez désormais toutes les notions pour continuer la mise en place des éléments dans cet exercice, pour la première partie.

Sans vous occuper du texte, importez les différents éléments qui vont composer votre travail et positionnez-les comme le modèle page 2.

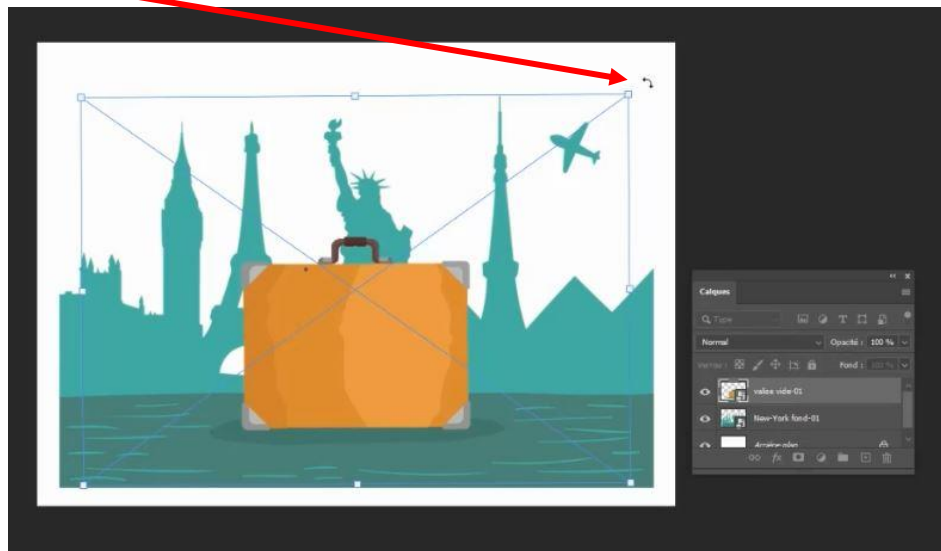
V. Agrandir, réduire et faire pivoter des éléments déjà importés


Si vous trouvez que votre valise est trop petite par rapport au modèle, il est toujours possible de la redimensionner. Voici les différentes étapes :

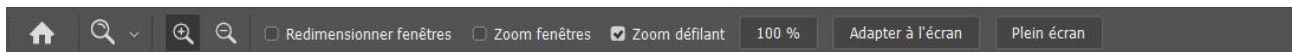
- Cliquez sur le calque en question
- Allez dans l'onglet **Edition > Transformation Manuelle (CTRL + T)**

Vous pouvez désormais bouger à nouveau votre objet, soit en réduisant sans en agrandissant.

Vous souhaitez le faire pivoter, placez votre curseur au-dessus d'une des poignées d'angle, une flèche courbée apparaît. Cliquez et déplacez votre curseur afin de faire pivoter votre image.




Afin d'être plus précis dans le positionnement de vos éléments, utilisez l'outil Zoom , vous pouvez cliquer afin de zoomer davantage. Pour avoir d'autres options de zoom, **le panneau Contrôle (voir page 2) change en fonction de l'outil sélectionné et vous propose des options supplémentaires.**



Vous remarquez qu'il est possible de choisir l'option "Zoom arrière" dans le panneau Contrôle.

Une fois que vous avez placé tous les éléments, y compris le ruban où se trouve le texte, passez à l'étape suivante : **l'insertion de texte.**

VI. Insérer du texte

Pour mettre du texte dans votre composition, utilisez l'outil Texte qui est dans la barre d'outils . Vous remarquez que le panneau Contrôle se personnalise une fois l'outil sélectionné.



Tracez votre zone d'écriture sur le plan de travail puis écrivez à l'intérieur : "Travel The World".




Pour modifier la taille d'écriture, la police de caractère, la couleur du texte, surlignez votre texte et utilisez le panneau Contrôle pour chaque étape (il existe des panneaux Caractère et Paragraphe pour plus d'options). La police du titre est Selfie (à télécharger).

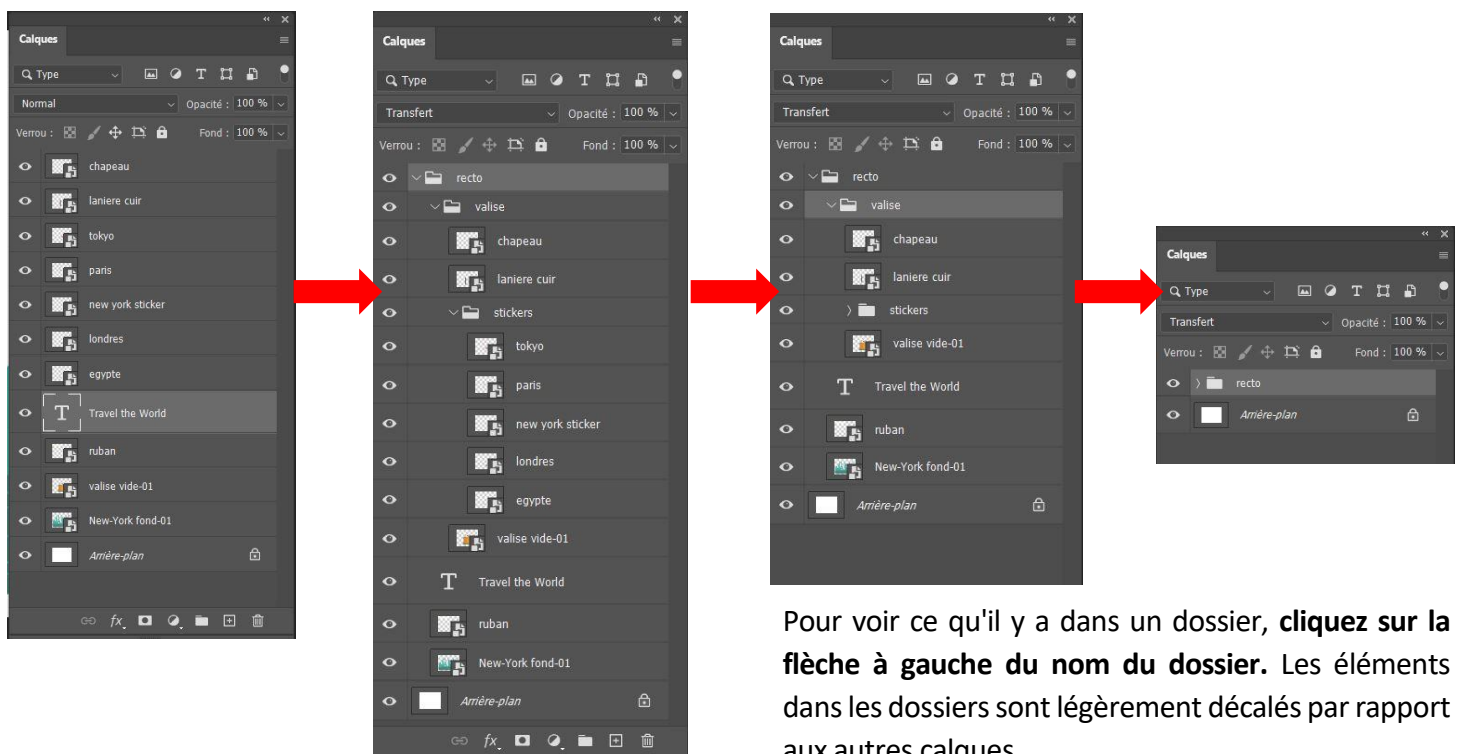
Remarque : si vous devez modifier le texte écrit, cliquez d'abord sur l'outil Texte puis seulement cliquez sur la zone de texte concernée.

VII. Organiser sa composition

Bravo ! Vous avez placé tous les éléments du recto de votre carte postale !

Avant de passer à l'étape suivante, **vérifiez que votre panneau calque est bien organisé.** Il est possible qu'il soit dans le même état que sur l'image ci-dessous à gauche. Afin d'y voir plus clair, créez des dossiers et rangez vos calques :

-  1 dossier pour les stickers
-  1 dossier pour la valise entière (avec comme sous-dossier "Stickers")
-  1 dossier qui comprend tout sans l'arrière-plan, "Recto" (avec le sous-dossier "Valise")



Pour voir ce qu'il y a dans un dossier, **cliquez sur la flèche à gauche du nom du dossier.** Les éléments dans les dossiers sont légèrement décalés par rapport aux autres calques.

Pour renommer un dossier ou un calque, **double-cliquez sur le nom du calque ou du dossier en question > entrez le nom de l'élément > appuyez sur Entrée pour valider.**

ELAN
14 rue du Rhône
67100 STRASBOURG
TEL : 03.88.30.78.30
www.elan-formation.fr



Carte Postale


Dans la seconde partie de l'exercice, vous allez réaliser ce visuel dans le même fichier Photoshop que le visuel de la première partie.

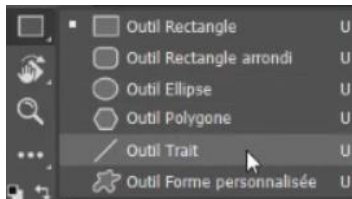


Astuce : pensez à masquer le dossier Recto.

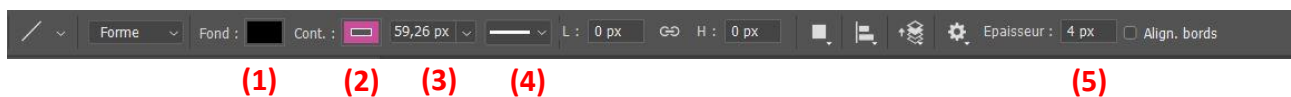
Les étapes sont les mêmes : **insertion d'image, insertion de texte, organisation des calques**. Cependant, les traits ne sont pas fournis : c'est à vous de les réaliser avec l'outil forme, expliqué ci-dessous. **La police du texte est "Reenie Beanie" (à télécharger).**

VIII. Créer et modifier des formes

Pour réaliser le trait vertical et les traits horizontaux, vous devez utiliser l'outil "Forme" . Cet outil possède un petit triangle en bas à droite, **faites un clic-droit afin d'avoir toutes les formes disponibles** du logiciel.



Vous utiliserez le trait. Le panneau Contrôle se personnalise avec cet outil.



Vous pouvez choisir la couleur de fond (1), la couleur du contour (2), l'épaisseur du contour (3), des options de contour (4) et enfin l'épaisseur de votre trait (5).

Les traits de l'exercice n'ont pas de contour mais possèdent une épaisseur de 3 px.

Il suffit ensuite de **cliquer d'abord là où vous allez dessiner votre forme, puis en même temps sur la touche MAJ/SHIFT et de tracer votre forme.**



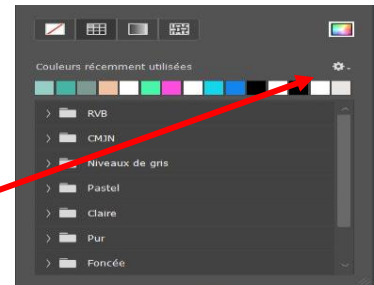
Carte Postale

Astuce : pour s'assurer que toutes les formes aient la même longueur, vous pouvez simplement dupliquer le calque de la forme (clic droit sur le calque > dupliquer).

Garder MAJ/SHIFT enfoncé vous aide à faire un trait droit.

La couleur de la forme est noire par défaut, pour la changer de couleur, choisissez l'outil forme > cliquez sur la forme en question > allez dans le panneau Contrôle sur la couleur de fond.

Allez sur l'icône multicolore en haut à droite puis choisissez votre couleur avec le sélecteur de couleur.







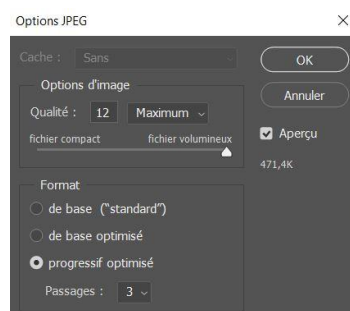
Une fois toutes les étapes faites, vos calques organisés en dossier, bien nommés, votre exercice est quasiment terminé !

IX. Enregistrer son travail

Pour enregistrer votre carte postale, vous allez procéder en deux temps : **d'abord enregistrer le recto, puis enregistrer le verso en masquant les dossiers que vous ne souhaitez pas enregistrer.**

Allez dans l'onglet Fichier > enregistrer sous. Choisissez le type de format que vous souhaitez :

-  jpeg pour une image mais elle sera compressée
-  Tiff pour une image sans perte de qualité
-  Photoshop PDF
-  ...



Dans notre cas, choisissez jpeg et entrez ces paramètres.

Répétez la manipulation mais avec le verso cette fois-ci.

Attention : vous ne devez pas supprimer votre fichier au format Photoshop. Si vous souhaitez le remodifier plus tard, il est important de conserver le document.

Vous êtes désormais capable de créer un fichier Photoshop, de faire une composition et de l'enregistrer au bon format !